

## Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

*ORDRE 21/2011, de 21 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es convoquen subvencions destinades a la implantació de plans integrals d'ocupació per a desocupats amb discapacitat, per al període 2011-2012. [2011/7296]*

Un dels objectius que en matèria d'ocupació fixa el II Pacte Valencià pel Creixement i l'Ocupació 2009-2013 (PAVACE II), consisteix en el fet que l'economia valenciana genere llocs de treball més estables i de qualitat fins a aconseguir la plena ocupació, atenent en especial a la inserció dels col·lectius de desocupats amb més dificultats. Entre les mesures que, d'acord amb el PAVACE II, correspon instrumentalitzar per a aconseguir el dit fi figura la realització de plans integrals d'ocupació.

D'acord amb el dit plantejament esta convocatòria de subvencions té com a objecte fonamental incrementar l'empleabilitat dels desocupats inscrits en els centres del SERVEF de la Generalitat que troben més dificultats d'accés al mercat laboral. En este sentit, es preveu la realització de plans integrals d'ocupació dirigits a persones amb discapacitat, entre els quals s'inclouen els denominats plans d'ocupació amb suport en els supòsits en què la totalitat dels seus participants patixen de discapacitats més severes.

Les ajudes recollides en esta convocatòria podran estar cofinançades pel Fons Social Europeu a través del Programa Operatiu per a la Comunitat Valenciana 2007-2013, aprovat per Decisió de la Comissió de data 20 de desembre de 2007. Fons Estructurals 2007-2013, Unió Europea-Comunitat Valenciana: El FSE invertix en el teu futur.

En virtut d'això, i fent ús de les facultats conferides per la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell i pel Decret 129/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació,

### ORDENE

#### CAPÍTOL I

##### *Disposicions generals*

#### *Article 1. Objecte*

L'objecte d'esta ordre és incrementar l'empleabilitat de persones desocupades amb discapacitat de la Comunitat Valenciana per mitjà de l'establiment de plans integrals d'ocupació i d'ajudes que fomenten la seua contractació.

#### *Article 2. Destinataris finals*

1. Els destinataris finals d'este programa són:

– Col·lectiu I: Desocupats que acrediten una discapacitat psíquica o malaltia mental almenys del 33%, o una discapacitat física o sensorial almenys del 65%. S'entendran inclosos en este col·lectiu els supòsits d'incapacitat permanent total sempre que el certificat de l'organisme competent per al reconeixement reculla la concurrència de discapacitats de caràcter psíquic o malalties mentals.

– Col·lectiu II: desocupats que acrediten discapacitats almenys del 40%.

– Col·lectiu III: desocupats que acrediten discapacitats almenys del 33%.

2. Els participants en els plans hauran de figurar inscrits com a desocupats en els centres SERVEF d'Ocupació i pertànyer al col·lectiu corresponent en el moment de la firma de l'acord d'incorporació al pla.

3. Les dones hauran de representar almenys el quaranta per cent dels participants en tots plans. No obstant això, s'admetrà que a la seua finalització el dit percentatge haja descendit fins al trenta per cent quan es derive de baixes causades per motius aliens a les entitats promotores.

#### *Article 3. Beneficiaris*

1. Com a entitats promotores dels itineraris d'inserció podran ser beneficiàries:

## Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

*ORDEN 21/2011, de 21 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convocan subvenciones destinadas a la implantación de planes integrales de empleo para desempleados con discapacidad, para el periodo 2011-2012. [2011/7296]*

Uno de los objetivos que en materia de empleo fija el II Pacto Valenciano por el Crecimiento y el Empleo 2009-2013 (PAVACE II), consiste en que la economía valenciana genere puestos de trabajo más estables y de calidad hasta alcanzar la plena ocupación, atendiendo en especial a la inserción de los colectivos de desempleados con mayores dificultades. Entre las medidas que, de acuerdo con el PAVACE II, procede instrumentalizar para alcanzar dicho fin figura la realización de planes integrales de empleo.

En consonancia con dicho planteamiento esta convocatoria de subvenciones tiene como objeto fundamental incrementar la empleabilidad de los desempleados inscritos en los Centros del SERVEF de la Generalitat que encuentran mayores dificultades de acceso al mercado laboral. En ese sentido, se prevé la realización de planes integrales de empleo dirigidos a personas con discapacidad, entre los que se incluyen los denominados planes de empleo con apoyo en los supuestos en que la totalidad de sus participantes adolecen de discapacidades más severas.

Las ayudas recogidas en esta convocatoria podrán estar cofinanciadas por el Fondo Social Europeo a través del Programa Operativo para la Comunidad Valenciana 2007-2013, aprobado por Decisión de la Comisión de fecha 20 de diciembre de 2007. Fondos Estructurales 2007-2013, Unión Europea-Comunitat Valenciana: «El FSE invierte en tu futuro».

En su virtud, y en uso de las facultades conferidas por la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y por el Decreto 129/2007, de 27 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo,

### ORDENO

#### CAPÍTULO I

##### *Disposiciones generales*

#### *Artículo 1. Objeto*

El objeto de esta orden es incrementar la empleabilidad de personas desempleadas con discapacidad de la Comunitat Valenciana mediante el establecimiento de planes integrales de empleo y de ayudas que fomenten su contratación.

#### *Artículo 2. Destinatarios finales*

1. Los destinatarios finales de este programa son:

– Colectivo I: Desempleados que acrediten una discapacidad psíquica o enfermedad mental de al menos el 33%, o una discapacidad física o sensorial de al menos el 65%. Se entenderán incluidos en este colectivo los supuestos de incapacidad permanente total siempre que el certificado del organismo competente para el reconocimiento recoja la concurrència de discapacidades de carácter psíquico o enfermedades mentales.

– Colectivo II: Desempleados que acrediten discapacidades de al menos el 40%.

– Colectivo III: Desempleados que acrediten discapacidades de al menos el 33%.

2. Los participantes en los planes deberán figurar inscritos como desempleados en los Centros SERVEF de Empleo y pertenecer al colectivo correspondiente en el momento de la firma del acuerdo de incorporación al plan.

3. Las mujeres deberán representar al menos el cuarenta por ciento de los participantes en todos planes. No obstante, se admitirá que a su finalización dicho porcentaje haya descendido hasta el treinta por ciento cuando se derive de bajas causadas por motivos ajenos a las entidades promotoras.

#### *Artículo 3. Beneficiarios*

1. En calidad de entidades promotoras de los itinerarios de inserción podrán ser beneficiarias:

a) Les corporacions locals de la Comunitat Valenciana i les entitats dependents o vinculades a estes que realitzen actuacions en matèria d'ocupació.

b) Les entitats que hagen subscrit pactes territorials per a l'Ocupació amb la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, a través de convenis de col·laboració que es troben en vigor durant el període de vigència d'esta ordre.

c) Les entitats sense ànim de lucre que acrediten experiència en la realització de processos d'inserció laboral de desocupats.

2. Com a entitats ocupadores podran ser beneficiàries:

Les empreses, siga quina siga la seua forma jurídica, les persones físiques i les entitats privades sense ànim de lucre, amb àmbit d'actuació en la Comunitat Valenciana, que concerten contractes durant la vigència dels plans amb els seus participants, per a la seua execució en centres de treball radicats en dita Comunitat.

En cap cas podran acollir-se a les ajudes previstes per a les entitats ocupadores les administracions públiques a què fa referència l'article 2 de la Llei 30/1992 ni les societats civils; tampoc podran resultar beneficiàries les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separada que, fins i tot no tenint personalitat jurídica, puguen realitzar les actuacions subvencionables.

3. Amb caràcter general no podran obtindre la condició de beneficiari les persones o entitats en què concórrega alguna de les prohibicions previstes en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'apreciació de la qual es farà en la forma prevista en el dit article.

#### *Article 4. Quantia i condicions de les ajudes*

1. Ajudes a les entitats promotores:

1.1. Les entitats promotores presentaran projectes singularitzats en què caldrà ajustar-se a 30 desocupats pertanyents indistintament a qualsevol dels col·lectius a què fa referència l'article 2. No obstant això, l'òrgan competent per a resoldre podrà aprovar projectes amb distint nombre de participants si convinguera per a la millor execució del programa. En tot cas, a la finalització del pla haurà d'acreditar-se la inserció laboral amb contractes d'una duració mínima de tres mesos d'un terç dels participants quan pertanguen en la seua totalitat al col·lectiu I (ocupació amb suport); en la resta de plans, haurà d'acreditar-se la inserció del cinquanta per cent dels participants amb contractes d'una duració mínima de tres mesos.

1.2. L'import màxim que podrà concedir-se es calcularà a raó de 3.000 euros per participant en el cas dels plans d'ocupació amb suport; en la resta de plans, l'ajuda mitjana ascendirà a 2.500 euros.

1.3. Quanties de l'itinerari i de les insercions:

1.3.1. Itinerari d'inserció per participant, acumulable a les ajudes per inserció: 1.800 euros si el participant pertany al col·lectiu I; 1.200 euros si pertany al col·lectiu II; i 900 euros si pertany al col·lectiu III.

1.3.2. Contracte indefinit a jornada completa: 10.500 euros si el participant pertany al col·lectiu I; 6.000 euros si pertany al col·lectiu II; i 4.200 euros si pertany al col·lectiu III.

1.3.3. Contracte temporal a jornada completa almenys de tres mesos de duració: 3.000 euros si el participant pertany al col·lectiu I i 1.500 euros si pertany al col·lectiu II. Quan el contracte tinga una duració almenys de sis mesos l'ajuda ascendirà a 4.500 euros si el participant pertany al col·lectiu I; 3.000 euros si pertany al col·lectiu II; i 1.200 euros si pertany al col·lectiu III.

Estes ajudes són incompatibles entre si, i correspondrà la d'import superior en cas de concurrència en un mateix treballador. Se subvencionarà amb els mateixos imports dos o més contractes almenys de deu dies de duració corresponents a un mateix treballador l'acumulació de les quals arribe als períodes indicats encara que hagen sigut subscrits per distint ocupador.

1.3.4. Alta en el règim especial de treballadors autònoms, sempre que es produïska una vegada finalitzat el segon mes d'itinerari: 900 euros, acumulables a les ajudes per contractació temporal.

1.4. En el cas dels plans integrals d'ocupació els participants del qual pertanguen íntegrament al col·lectiu I (ocupació amb suport), les seues promotores podran percebre una subvenció de 1.200 euros, addicional a l'ajuda mitjana, pel suport durant la vigència del projecte a

a) Las corporaciones locales de la Comunitat Valenciana y las entidades dependientes o vinculadas a éstas que realicen actuaciones en materia de empleo.

b) Las entidades que hayan suscrito pactos territoriales para el Empleo con la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, a través de convenios de colaboración que se encuentren en vigor durante el periodo de vigencia de esta orden.

c) Las entidades sin ánimo de lucro que acrediten experiencia en la realización de procesos de inserción laboral de desempleados.

2. En calidad de entidades empleadoras podrán ser beneficiarias:

Las empresas, cualquiera que sea su forma jurídica, las personas físicas y las entidades privadas sin ánimo de lucro, con ámbito de actuación en la Comunitat Valenciana, que concierten contratos durante la vigencia de los planes con sus participantes, para su ejecución en centros de trabajo radicados en dicha Comunitat.

En ningún caso podrán acogerse a las ayudas previstas para las entidades empleadoras las administraciones públicas a que hace referencia el artículo 2 de la Ley 30/1992 ni las sociedades civiles; tampoco podrán resultar beneficiarias las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan realizar las actuaciones subvencionables.

3. Con carácter general no podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las prohibiciones previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuya apreciación se hará en la forma prevista en dicho artículo.

#### *Artículo 4. Cuantía y condiciones de las ayudas*

1. Ayudas a las entidades promotoras:

1.1. Las entidades promotoras presentarán proyectos singularizados en los que se atenderá a 30 desempleados pertenecientes indistintamente a cualquiera de los colectivos a que hace referencia el artículo 2. No obstante, el órgano competente para resolver podrá aprobar proyectos con distinto número de participantes si conviniera para la mejor ejecución del programa. En cualquier caso, a la finalización del plan deberá acreditarse la inserción laboral con contratos de una duración mínima de tres meses de un tercio de los participantes cuando pertenezcan en su totalidad al Colectivo I (empleo con apoyo); en el resto de planes, deberá acreditarse la inserción del cincuenta por ciento de los participantes con contratos de una duración mínima de tres meses.

1.2. El importe máximo que podrá concederse se calculará a razón de 3.000 euros por participante en el caso de los planes de empleo con apoyo; en el resto de planes, la ayuda media ascenderá a 2.500 euros.

1.3. Cuantías del itinerario y de las inserciones:

1.3.1. Itinerario de inserción por participante, acumulable a las ayudas por inserción: 1.800 euros si el participante pertenece al Colectivo I; 1.200 euros si pertenece al Colectivo II; y 900 euros si pertenece al Colectivo III.

1.3.2. Contrato indefinido a jornada completa: 10.500 euros si el participante pertenece al Colectivo I; 6.000 euros si pertenece al Colectivo II; y 4.200 euros si pertenece al Colectivo III.

1.3.3. Contrato temporal a jornada completa de al menos tres meses de duración: 3.000 euros si el participante pertenece al Colectivo I y 1.500 euros si pertenece al Colectivo II. Cuando el contrato tenga una duración de al menos seis meses la ayuda ascenderá a 4.500 euros si el participante pertenece al Colectivo I; 3.000 euros si pertenece al Colectivo II; y 1.200 euros si pertenece al Colectivo III.

Estas ayudas son incompatibles entre sí, y correspondrá la de importe superior en caso de concurrència en un mismo trabajador. Se subvencionará con los mismos importes dos o más contratos de al menos diez días de duración correspondientes a un mismo trabajador cuya acumulación alcance los periodos indicados aun cuando hayan sido suscritos por distinto empleador.

1.3.4. Alta en el régimen especial de trabajadores autónomos, siempre que se produzca una vez finalizado el segundo mes de itinerario: 900 euros, acumulables a las ayudas por contratación temporal.

1.4. En el caso de los planes integrales de empleo cuyos participantes pertenezcan íntegramente al Colectivo I (empleo con apoyo), sus promotoras podrán percibir una subvención de 1.200 euros, adicional a la ayuda media, por el apoyo durante la vigencia del proyecto a par-

participants d'anteriors plans integrals d'ocupació que hagueren sigut inserits laboralment amb la seua intermediació.

2. Ajudes a les entitats ocupadores:

2.1. Contracte indefinit a jornada completa, inicial o per conversió de contracte temporal: 8.000 euros si el participant pertany al col·lectiu I; 6.000 euros en la resta.

2.2. Contracte temporal a jornada completa almenys de tres mesos de duració: 1.500 euros si el participant pertany al col·lectiu I; 1.000 euros si pertany al col·lectiu II. En cas que el contracte temporal tinga una duració almenys de sis mesos estos imports ascenderan a 3.000 i 2.000 euros respectivament.

Per la contractació temporal d'un mateix treballador per un període superior a sis mesos no podrà obtindre's ajuda per un import superior a 3.000 euros.

#### *Article 5. Criteris per al càlcul de la liquidació*

1. Per a determinar el còmput d'objectius i el corresponent càlcul de la liquidació a les entitats promotores, s'exclouran els supòsits a què fa referència l'article 21, amb l'excepció dels supòsits 1 i 8. No obstant això, les contractacions a què fa referència l'article 2.1.g de l'Estatut dels Treballadors seran computables encara que amb una reducció del 50% de l'import de l'ajuda.

Així mateix es tindrà en compte l'efectivitat dels contractes en la liquidació del Pla: és a dir, amb independència de la duració formal dels contractes aportats com a compliment dels objectius d'inserció, quan el contracte s'haja resolt abans de la data prevista la liquidació s'efectuarà en funció del període real en què el treballador haja estat d'alta en l'empresa, de manera que les quanties i condicions indicades en esta ordre s'aplicaran al dit període.

2. En cas de conversió en indefinit d'un contracte temporal subvencionat, tant per a les entitats promotores com a ocupadores, l'import de l'ajuda fixada per a este es deduirà de l'establert per als contractes indefinits.

3. Els contractes a temps parcial podran ser objecte de subvenció, tant per a les entitats promotores com a ocupadores, sempre que tinguen una duració almenys de vint hores setmanals, amb reducció proporcional de la quantia de l'ajuda. En cas que el participant pertanga al col·lectiu I, esta duració mínima es reduirà a deu hores setmanals.

4. L'import de les ajudes per inserció de caràcter estable per mitjà de la modalitat de contractació de fix discontinu, tant per a les entitats promotores com a ocupadores, serà del 25% de l'import de l'ajuda corresponent a la contractació indefinida, amb reducció proporcional de la quantia d'acord amb el que disposa l'apartat 3 d'este article.

5. L'import de l'itinerari dels participants no inserits es reduirà al 50% quan la promotora no acredite almenys un terç dels objectius d'inserció; en els plans d'ocupació amb suport, la reducció s'aplicarà si no s'acredita almenys un vint per cent dels objectius d'inserció.

6. Correspondrà la revocació total de l'ajuda concedida quan la promotora no acredite almenys un deu per cent dels objectius d'inserció. Esta previsió no afectarà els imports concedits en virtut de l'article 4.1.4.

#### *Article 6. Funcionament dels Plans Integrals d'Ocupació*

1. Els projectes s'iniciaran en el termini d'un mes des de la notificació de la resolució de concessió. A este efecte els centres SERVEF d'Ocupació remetran a les entitats beneficiàries un nombre suficient de desocupats pertanyents als col·lectius corresponents a cada pla integral d'ocupació, amb l'excepció dels plans d'ocupació amb suport. Si els desocupats remesos resultaren insuficients per a completar el pla, podrà incorporar-se a altres desocupats que complisquen els requisits exigits en cada cas.

2. Els participants subscriuran amb l'entitat promotora un document d'adhesió on es comprometran a realitzar el pla en la seua integritat excepte causes justificades. Les entitats promotores hauran d'acreditar per mitjà de model normalitzat la incorporació de la totalitat dels participants al pla. El llistat de participants es presentarà a través de l'aplicació informàtica SIDEC; així mateix haurà d'acreditar-se la pertinença dels participants al col·lectiu corresponent. La promotora haurà de substituir els participants que causen baixa en el termini d'un mes.

participants de anteriores planes integrales de empleo que hubieran sido insertados laboralmente con su intermediación.

2. Ayudas a las entidades empleadoras:

2.1. Contrato indefinido a jornada completa, inicial o por conversión de contrato temporal: 8.000 euros si el participante pertenece al Colectivo I; 6.000 euros en el resto.

2.2. Contrato temporal a jornada completa de al menos tres meses de duración: 1.500 euros si el participante pertenece al Colectivo I; 1.000 euros si pertenece al Colectivo II. En caso de que el contrato temporal tenga una duración de al menos seis meses estos importes ascenderán a 3.000 y 2.000 euros respectivamente.

Por la contratación temporal de un mismo trabajador por un periodo superior a seis meses no podrá obtenerse ayuda por importe superior a 3.000 euros.

#### *Artículo 5. Criterios para el cálculo de la liquidación*

1. Para determinar el cómputo de objetivos y el correspondiente cálculo de la liquidación a las entidades promotoras, se excluirán los supuestos a que hace referencia el artículo 21, con la salvedad de los supuestos 1 y 8. No obstante, las contrataciones a que hace referencia el artículo 2.1.g del Estatuto de los Trabajadores serán computables aunque con una reducción del 50% del importe de la ayuda.

Asimismo se tendrá en cuenta la efectividad de los contratos en la liquidación del Plan: es decir, con independencia de la duración formal de los contratos aportados como cumplimiento de los objetivos de inserción, cuando el contrato se haya resuelto antes de la fecha prevista la liquidación se efectuará en función del periodo real en que el trabajador haya estado de alta en la empresa, de modo que las cuantías y condiciones indicadas en esta orden se aplicarán a dicho periodo.

2. En caso de conversión en indefinido de un contrato temporal subvencionado, tanto para las entidades promotoras como empleadoras, el importe de la ayuda fijada para éste se deducirá del establecido para los contratos indefinidos.

3. Los contratos a tiempo parcial podrán ser objeto de subvención, tanto para las entidades promotoras como empleadoras, siempre que tengan una duración de al menos veinte horas semanales, con reducción proporcional de la cuantía de la ayuda. En el caso de que el participante pertenezca al Colectivo I, esta duración mínima se reducirá a diez horas semanales.

4. El importe de las ayudas por inserción de carácter estable mediante la modalidad de contratación de fijo discontinuo, tanto para las entidades promotoras como empleadoras, será del 25% del importe de la ayuda correspondiente a la contratación indefinida, con reducción proporcional de la cuantía de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 3 de este artículo.

5. El importe del itinerario de los participantes no insertados se reducirá al 50% cuando la promotora no acredite al menos un tercio de los objetivos de inserción; en los planes de empleo con apoyo, la reducción se aplicará si no se acredita al menos un veinte por ciento de los objetivos de inserción.

6. Procederá la revocación total de la ayuda concedida cuando la promotora no acredite al menos un diez por ciento de los objetivos de inserción. Esta previsión no afectará a los importes concedidos en virtud del artículo 4.1.4.

#### *Artículo 6. Funcionamiento de los Planes Integrales de Empleo*

1. Los proyectos se iniciarán en el plazo de un mes desde la notificación de la resolución de concesión. A tal efecto los centros SERVEF de Empleo remitirán a las entidades beneficiarias un número suficiente de desempleados pertenecientes a los colectivos correspondientes a cada plan integral de empleo, con la excepción de los planes de empleo con apoyo. Si los desempleados remitidos resultaran insuficientes para completar el plan, podrá incorporarse a otros desempleados que cumplan los requisitos exigidos en cada caso.

2. Los participantes suscribirán con la entidad promotora un documento de adhesión donde se comprometerán a realizar el plan en su integridad salvo causas justificadas. Las entidades promotoras deberán acreditar mediante modelo normalizado la incorporación de la totalidad de los participantes al plan. El listado de participantes se presentará a través de la aplicación informática SIDEC; asimismo deberá acreditarse la pertenencia de los participantes al colectivo correspondiente. La promotora deberá sustituir a los participantes que causen baja en el plazo

No podrà substituir-se durant la vigència del pla a més del cinquanta per cent dels participants relacionats en el certificat d'inici.

3. L'itinerari d'inserció haurà de tindre una duració mínima de dos mesos, on podrà incloure's el seguiment posterior a la inserció en l'empresa; en qualsevol cas almenys un mes de l'itinerari haurà de ser previ a la inserció. L'itinerari s'iniciarà amb una entrevista individual orientada a concretar l'aptitud i l'actitud del participant davant la recerca d'ocupació. Les conclusions permetran determinar les accions, individuals o col·lectives, que corresponga desenvolupar: orientació professional, tècniques de motivació i comunicació, accions formatives de caràcter general o específic, etc.

Després de la inserció laboral, les entitats promotores efectuaran un seguiment del participant en l'empresa durant el primer mes de vigència del contracte. Per a això, es realitzaran actuacions que propicien l'adequació de la inserció, tant des del punt de vista del treballador com de l'ocupador.

Totes les accions figuraran en la fitxa personal de cada participant, on es reflectiran el tipus d'acció desenvolupat, la seua duració i el personal que les ha impartit.

4. El personal tècnic que execute el pla respondrà al perfil de llicenciat, preferentment en Psicologia, Pedagogia o semblant; si bé també podrà realitzar-se per diplomats en Treball Social, Relacions laborals o semblant. En tot cas, hauran de comptar amb experiència acreditable en la realització de processos d'inserció laboral.

5. Els itineraris d'inserció, les contractacions i altes en el règim especial de treballadors autònoms que se'n deriven i el seu posterior seguiment hauran de tindre lloc durant la vigència del projecte subvencionat sense excedir el 31 de desembre de 2012.

#### *Article 7. Procediment de concessió*

1. La competència per a resoldre les sol·licituds de les entitats promotores correspon al director general del SERVEF i, per delegació d'este, la competència per a resoldre les sol·licituds de les entitats ocupadores correspon als directors territorials d'Ocupació del SERVEF; en ambdós casos la instrucció del procediment correspondrà a les direccions territorials d'ocupació del SERVEF.

2. La concessió de les subvencions a les entitats promotores s'efectuarà en règim de concurrència competitiva, entenent per tal aquella que, imputada a un mateix crèdit pressupostari, contempla una eventual pluralitat de sol·licituds i la seua comparació d'acord amb els criteris establits en la convocatòria, després del qual les ajudes es concedixen als projectes millor valorats fins a esgotar el crèdit. Amb este fi, es constituirà una Comissió de Valoració formada per: presidenta, la cap de l'Àrea de Foment d'Ocupació o persona en qui designe per a la seua substitució; vocals, dos caps de Servei adscrits a l'Àrea de Foment d'Ocupació; i com a secretari, un cap de Secció adscrit igualment a la dita Àrea.

3. Les ajudes a les entitats ocupadores es concediran d'acord amb el que preveu l'article 20.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de sis mesos a comptar de l'endemà de la presentació de la sol·licitud en qualsevol dels registres d'entrada del SERVEF. Transcorregut el dit termini sense que s'haja notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu.

#### *Article 8. Resolució d'incidències*

Els directors territorials d'Ocupació, per delegació del director general del SERVEF, seran els òrgans competents per a resoldre les incidències que es produïsquen després de la concessió de les ajudes.

#### *Article 9. Modificació i reintegrament de les ajudes concedides*

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

2. Donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la pro-

de un mes. No podrà substituir-se durant la vigència del plan a más del cincuenta por ciento de los participantes relacionados en el certificado de inicio.

3. El itinerario de inserción deberá tener una duración mínima de dos meses, donde podrá incluirse el seguimiento posterior a la inserción en la empresa; en cualquier caso al menos un mes del itinerario deberá ser previo a la inserción. El itinerario se iniciará con una entrevista individual orientada a concretar la aptitud y la actitud del participante ante la búsqueda de empleo. Las conclusiones permitirán determinar las acciones, individuales o colectivas, que proceda desarrollar: orientación profesional, técnicas de motivación y comunicación, acciones formativas de carácter general o específico, etc.

Tras la inserción laboral, las entidades promotoras efectuarán un seguimiento del participante en la empresa durante el primer mes de vigencia del contrato. Para ello, se realizarán actuaciones que propicien la adecuación de la inserción, tanto desde el punto de vista del trabajador como del empleador.

Todas las acciones figurarán en la ficha personal de cada participante, donde se reflejarán el tipo de acción desarrollado, su duración y el personal que las ha impartido.

4. El personal técnico que execute el plan responderá al perfil de licenciado, preferentemente en Psicología, Pedagogía o similar; si bien también podrá realizarse por diplomados en Trabajo Social, Relaciones laborales o similar. En todo caso, deberán contar con experiencia acreditable en la realización de procesos de inserción laboral.

5. Los itinerarios de inserción, las contrataciones y altas en el régimen especial de trabajadores autónomos que de ellos se deriven y su posterior seguimiento deberán tener lugar durante la vigencia del proyecto subvencionado sin exceder del 31 de diciembre de 2012.

#### *Artículo 7. Procedimiento de concesión*

1. La competencia para resolver las solicitudes de las entidades promotoras corresponde al director general del SERVEF y, por delegación de éste, la competencia para resolver las solicitudes de las entidades empleadoras corresponde a los directores territoriales de Empleo del SERVEF; en ambos casos la instrucción del procedimiento correspondrá a las direcciones territoriales de empleo del SERVEF.

2. La concesión de las subvenciones a las entidades promotoras se efectuará en régimen de concurrència competitiva, entendiendo por tal aquella que, imputada a un mismo crédito presupuestario, contempla una eventual pluralidad de solicitudes y su comparación de acuerdo con los criterios establecidos en la convocatoria, tras lo que las ayudas se conceden a los proyectos mejor valorados hasta agotar el crédito. A tal fin, se constituirá una Comisión de Valoración formada por: presidenta, la jefe del Área de Fomento de Empleo o persona en quien designe para su sustitución; vocales, dos jefes de Servicio adscritos al Área de Fomento de Empleo; y como secretario, un jefe de Sección adscrito igualmente a dicha Área.

3. Las ayudas a las entidades empleadoras se concederán de acuerdo con lo previsto en el artículo 20.

4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la presentación de la solicitud en cualquiera de los registros de entrada del SERVEF. Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

#### *Artículo 8. Resolución de incidencias*

Los directores territoriales de Empleo, por delegación del director general del SERVEF, serán los órganos competentes para resolver las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión de las ayudas.

#### *Artículo 9. Modificación y reintegro de las ayudas concedidas*

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

2. Darán lugar a la obligación de reintegrar, total o parcialmente, las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la proce-

cedència del reintegrament, els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i de conformitat amb el que estableixen els articles 91, 92 i 93 del Reial Decret 887/2006.

3. El que disposen els paràgrafs precedents s'aplicarà sense perjudici de la possible qualificació dels fets com a infracció administrativa i incoació del corresponent procediment sancionador, de conformitat amb els articles 52 i següents de la Llei General de Subvencions i el títol IV del Reial Decret 887/2006.

#### *Article 10. Control de les ajudes*

1. Correspondrà a les direccions territorials d'Ocupació del SERVEF, en col·laboració amb la Comissió de Valoració, exercir la funció de control de les subvencions concedides, així com la seua avaluació i el seu seguiment.

2. El beneficiari estarà obligat a sotmetre's a les actuacions de control financer previst en l'article 45 de la Llei General de Subvencions que es realitzen per part de la Intervenció General i, si és el cas, de les institucions comunitàries, per estar les ajudes cofinançades pel Fons Social Europeu. De la mateixa manera, el beneficiari haurà de complir amb l'obligació de col·laboració amb el control financer d'acord amb l'article 46 de la Llei General de Subvencions.

#### *Article 11. Incompatibilitats*

Les subvencions establides en esta ordre són incompatibles amb qualsevol altra ajuda que tinga el mateix objecte, excepte les bonificacions de quotes a la Seguretat Social.

#### *Article 12. Presentació de sol·licituds i documentació general*

1. Les sol·licituds es presentaran en imprés normalitzat, juntament amb la documentació específica segons el tipus d'ajuda, en les direccions territorials d'Ocupació del SERVEF, sense perjudici de poder presentar-la en els altres llocs previstos en l'article 38 de la Llei 30/1992, inclosa la tramitació telemàtica.

2. Juntament amb les sol·licituds es presentarà la documentació específica que correspon a cada programa d'ajudes així com la següent documentació general:

a) Documentació acreditativa i identificativa de l'entitat sol·licitant i del seu representant legal. Les entitats sense ànim de lucre hauran de presentar còpia compulsada de l'escriptura pública de constitució i dels estatuts on conste que disposen de personalitat jurídica i no tenen fins lucratius. S'exceptua a les entitats públiques de la presentació d'esta documentació.

b) Declaració responsable del representant legal de l'entitat de no estar sotmesos en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari a què fa referència l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

c) Dos exemplars originals de les dades de domiciliació bancària (manteniment de tercers). Així mateix, de conformitat amb l'article 4.1. c) de l'Ordre de 15 de febrer de 2005, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació s'aportarà certificat de l'entitat bancària on s'acredite la titularitat del compte corresponent.

3. La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè el SERVEF obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i en este cas el sol·licitant no haurà d'aportar les corresponents certificacions.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar o revocar este consentiment efectuant comunicació escrita al SERVEF en este sentit. En este supòsit, hauran de presentar-se certificats originals positius de l'Agència Estatal de l'administració Tributària, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expressius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la validesa de la qual haurà d'estendre's a la data del pagament de l'ajuda.

4. El SERVEF podrà demanar l'aportació adicional de documents o dades aclaridores necessàries per a resoldre la sol·licitud.

dència del reintegro, los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones y de conformidad con lo establecido en los artículos 91, 92 y 93 del Real Decreto 887/2006.

3. Lo dispuesto en los párrafos precedentes será de aplicación sin perjuicio de la posible calificación de los hechos como infracción administrativa e incoación del correspondiente procedimiento sancionador, de conformidad con los artículos 52 y siguientes de la Ley General de Subvenciones y el Título IV del Real Decreto 887/2006.

#### *Artículo 10. Control de las ayudas*

1. Corresponderá a las direcciones territoriales de Empleo del SERVEF, en colaboración con la Comisión de Valoración, ejercer la función de control de las subvenciones concedidas, así como su evaluación y seguimiento.

2. El beneficiario estará obligado a someterse a las actuaciones de control financiero previsto en el artículo 45 de la Ley General de Subvenciones que se realicen por parte de la Intervención General y, en su caso, de las instituciones comunitarias, por estar las ayudas cofinanciadas por el Fondo Social Europeo. Del mismo modo, el beneficiario deberá cumplir con la obligación de colaboración con el control financiero de acuerdo con el artículo 46 de la Ley General de Subvenciones.

#### *Artículo 11. Incompatibilidades*

Las subvenciones establecidas en esta orden son incompatibles con cualquier otra ayuda que tenga el mismo objeto, salvo las bonificaciones de cuotas a la Seguridad Social.

#### *Artículo 12. Presentación de solicitudes y documentación general*

1. Las solicitudes se presentarán en impreso normalizado, junto con la documentación específica según el tipo de ayuda, en las direcciones territoriales de Empleo del SERVEF, sin perjuicio de poder presentarla en los demás lugares previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, incluida la tramitación telemática.

2. Junto con las solicitudes se presentará la documentación específica que corresponde a cada programa de ayudas así como la siguiente documentación general:

a) Documentación acreditativa e identificativa de la entidad solicitante y de su representante legal. Las entidades sin ánimo de lucro deberán presentar copia compulsada de la escritura pública de constitución y de los estatutos donde conste que disponen de personalidad jurídica y carecen de fines lucrativos. Se exceptúa a las entidades públicas de la presentación de esta documentación.

b) Declaración responsable del representante legal de la entidad de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario a que hace referencia el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

c) Dos ejemplares originales de los datos de domiciliación bancaria (mantenimiento de terceros). Asimismo, de conformidad con el artículo 4.1. c) de la Orden de 15 de febrero de 2005, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo se aportará certificado de la entidad bancaria donde se acredite la titularidad de la cuenta correspondiente.

3. La presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización del solicitante para que el SERVEF obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, en cuyo caso el solicitante no deberá aportar las correspondientes certificaciones.

No obstante, el solicitante podrá denegar o revocar este consentimiento efectuando comunicación escrita al SERVEF en tal sentido. En este supuesto, deberán presentarse certificados originales positivos de la Agencia Estatal de la administración Tributaria, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, cuya validez deberá extenderse a la fecha del pago de la ayuda.

4. El SERVEF podrá recabar la aportación adicional de documentos o datos aclaratorios necesarios para resolver la solicitud.

## CAPÍTOL II

### *Especificacions per a les entitats promotores*

#### *Article 13. Documentació específica i termini*

1. Juntament amb les sol·licituds i la documentació general a què fa referència l'article 12, les promotores presentaran la següent documentació específica:

a) Declaració de realització d'activitats sense ànim de lucre.

S'entén per activitat econòmica tota activitat que consistisca en l'oferta de béns o servicis en el mercat amb la finalitat d'obtenir una retribució econòmica. Si l'entitat realitzarà una activitat econòmica, en tot cas diferent de la subvencionada, haurà d'aportar declaració responsable que l'activitat per la qual se sol·licita subvenció no està relacionada directament o indirectament amb possibles activitats econòmiques que pugua realitzar el beneficiari, així com que no percebrà o cobrarà cap compensació als usuaris de les obres o servicis subvencionats. A estos efectes haurà de disposar de compte bancari específic per a garantir la seua comptabilitat separada de la resta d'operacions de l'activitat del beneficiari i queda obligat a la identificació en compte comptable separat de tots els ingressos i gastos referits a operacions d'afectació de la subvenció a la finalitat de la seua concessió.

b) Memòria explicativa del projecte en model normalitzat que, sense excedir deu pàgines, farà referència als aspectes següents:

– Descripció de les accions que comprén el projecte.

– Experiència de l'entitat sol·licitant en la realització de processos d'inserció laboral de desocupats en programes públics de foment d'ocupació.

– Descripció dels mitjans materials destinats al projecte; en especial es detallarà la disponibilitat efectiva de l'immoble on s'execute.

– Currículum i experiència del personal que desenvoluparà el projecte

– Entitats ocupadores disposades a col·laborar en el projecte.

Al model normalitzat s'adjuntarà exclusivament la documentació acreditativa de les dades declarades: certificats de compliment d'objectius expedits per altres administracions públiques distintes al SERVEF, títols jurídics dels immobles assignats al projecte, compromisos de col·laboració amb entitats ocupadores, etc...

c) Memòria Econòmica en model normalitzat on, sense excedir cinc pàgines, es desglossarà el cost del projecte per concepte de gasto elegible.

2. Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud per província, en el termini de vint dies naturals des de la publicació de la convocatòria.

#### *Article 14. Gastos elegibles*

1. La subvenció concedida es destinarà íntegrament a finançar el pla integral d'ocupació. A este efecte es consideraran elegibles els gastos següents:

a) Gastos salarials (incloses nòmines i assegurances socials; i excloses les dietes) del personal tècnic i de suport, amb el límit màxim de 2.500 euros mensuals per al personal tècnic i 1.600 euros per al personal de suport. En ambdós casos els límits corresponen a jornada completa; en cas d'imputació parcial de la jornada, els dits importes es reduiran proporcionalment.

Pel desenvolupament de funcions de coordinació, direcció o semblants només podrà imputar-se al projecte fins al 5% de la jornada d'un únic tècnic.

La imputació dels gastos de personal propi de les corporacions locals exigirà una prèvia resolució de l'autoritat competent de cada entitat, on conste expressament el percentatge de jornada que es destina al projecte.

b) Gastos derivats de la contractació de mitjans externs per a la formació dels participants, que no podran superar el 10% del cost total aprovat del projecte.

c) Gastos indirectes, inclosos els d'informació i publicitat, amb el límit del 20% de l'import a què ascendisquen els costos directes aprovats que fan referència els apartats anteriors.

2. En els casos d'imputació parcial dels gastos, haurà de justificar-se en tot cas el mètode d'imputació utilitzat.

## CAPÍTULO II

### *Especificaciones para las entidades promotoras*

#### *Artículo 13. Documentación específica y plazo*

1. Junto con las solicitudes y la documentación general a que hace referencia el artículo 12, las promotoras presentarán la siguiente documentación específica:

a) Declaración de realización de actividades sin ánimo de lucro.

Se entiende por actividad económica toda actividad que consista en la oferta de bienes o servicios en el mercado con la finalidad de obtener una retribución económica. Si la entidad realizase una actividad económica, en todo caso diferente a la subvencionada, deberá aportar declaración responsable de que la actividad por la que se solicita subvención no está relacionada directa o indirectamente con posibles actividades económicas que pueda realizar el beneficiario, así como que no va a percibir o cobrar compensación alguna a los usuarios de las obras o servicios subvencionados. A estos efectos deberá disponer de cuenta bancaria específica para garantizar su contabilidad separada del resto de operaciones de la actividad del beneficiario y queda obligado a la identificación en cuenta contable separada de todos los ingresos y gastos referidos a operaciones de afectación de la subvención a la finalidad de su concesión.

b) Memoria explicativa del proyecto en modelo normalizado que, sin exceder de diez páginas, hará referencia a los siguientes aspectos:

– Descripción de las acciones que comprende el proyecto.

– Experiencia de la entidad solicitante en la realización de procesos de inserción laboral de desempleados en programas públicos de fomento de empleo.

– Descripción de los medios materiales destinados al proyecto; en especial se detallará la disponibilidad efectiva del inmueble donde vaya a ejecutarse.

– Currículum y experiencia del personal que desarrollará el proyecto

– Entidades empleadoras dispuestas a colaborar en el proyecto.

Al modelo normalizado se adjuntará exclusivamente la documentación acreditativa de los datos declarados: certificados de cumplimiento de objetivos expedidos por otras administraciones públicas distintas al SERVEF, títulos jurídicos de los inmuebles asignados al proyecto, compromisos de colaboración con entidades empleadoras, etc...

c) Memoria Económica en modelo normalizado donde, sin exceder de cinco páginas, se desglossarà el coste del proyecto por concepto de gasto elegible.

2. Cada entidad sólo podrá presentar una solicitud por provincia, en el plazo de veinte días naturales desde la publicación de la convocatoria.

#### *Artículo 14. Gastos elegibles*

1. La subvención concedida se destinará íntegramente a financiar el plan integral de empleo. A tal efecto se considerarán elegibles los siguientes gastos:

a) Gastos salariales (incluidas nóminas y seguros sociales; y excluidas las dietas) del personal técnico y de apoyo, con el límite máximo de 2.500 euros mensuales para el personal técnico y 1.600 euros para el personal de apoyo. En ambos casos los límites corresponden a jornada completa; en caso de imputación parcial de la jornada, dichos importes se reducirán proporcionalmente.

Por el desarrollo de funciones de coordinación, dirección o similares sólo podrá imputarse al proyecto hasta el 5% de la jornada de un único técnico.

La imputación de los gastos de personal propio de las corporaciones locales exigirá una previa resolución de la autoridad competente de cada entidad, donde conste expresamente el porcentaje de jornada que se destina al proyecto.

b) Gastos derivados de la contratación de medios externos para la formación de los participantes, que no podrán superar el 10% del coste total aprobado del proyecto.

c) Gastos indirectos, incluidos los de información y publicidad, con el límite del 20% del importe al que asciendan los costos directos aprobados a que hacen referencia los apartados anteriores.

2. En los casos de imputación parcial de los gastos, deberá justificarse en todo caso el método de imputación utilizado.

#### Article 15. Criteris per a la concessió de les ajudes

1. La Comissió de Valoració avaluarà els projectes de forma territorialitzada d'acord amb els criteris següents:

a) L'experiència acreditada en els últims tres anys en processos d'inserció laboral de desocupats en el marc de programes públics d'ocupació; preferentment es valoraran els resultats en l'execució de plans integrals d'ocupació dirigits a persones amb discapacitat: fins a 25 punts.

Per a determinar la puntuació corresponent es calcularà la mitjana aritmètica dels resultats d'inserció obtinguts en cada projecte:

- si no s'han aconseguit els objectius d'inserció: 5 punts.
- si s'han aconseguit els objectius d'inserció: 10 punts.
- si s'han sobrepassat en almenys un 10% els objectius d'inserció: 15 punts.
- si s'han sobrepassat en almenys un 25% els objectius d'inserció: 20 punts.

En cas que els objectius s'hagueren aconseguit en plans integrals d'ocupació dirigits a persones amb discapacitat, la puntuació obtinguda es multiplicarà per 1,25.

b) Recursos materials destinats al desenvolupament del projecte: fins a 10 punts.

c) Recursos humans destinats al desenvolupament del projecte: fins a 10 punts.

Es valorarà el currículum i l'experiència del personal, així com que es preveja la figura del prospector d'ocupació.

d) Compromisos de col·laboració amb entitats ocupadores per a la contractació dels participants: fins a 15 punts.

Únicament es valoraran aquells compromisos que puguen acreditar-se per mitjà de model normalitzat. En este cas, si la seu social o el centre de treball de l'ocupadora està domiciliada en la província on es desenvoluparan els plans, es concediran 0,25 punts per ocupadora; en qualsevol altre cas, es concediran 0,05 punts.

e) Disminució de l'ajuda mitjana per participant: fins a 10 punts.

Es concediran 10 punts si la promotora sol·licita una reducció del 30% de l'import de l'ajuda mitjana per participant; en el cas de percentatges inferiors, la puntuació es determinarà proporcionalment sense que puguen valorar-se reduccions inferiors al 10%.

f) El projecte descrit en la memòria explicativa: fins a 15 punts.

En especial es valorarà el seu contingut (metodologia, fases, actuacions, etc...) així com la seua adequació a la convocatòria.

g) Condició d'entitat local supramunicipal o atenció a col·lectius amb discapacitat severa: fins a 10 punts.

2. La Comissió exclourà de la valoració aquells projectes que no s'ajusten a les condicions formals i substancials establides en la convocatòria, i únicament considerarà les dades consignades en els models normalitzats que resulten acreditats.

#### Article 16. Justificació de les subvencions

1. Les justificacions hauran de presentar-se en el termini d'un mes des de la finalització del projecte subvencionat.

2. El resum de gastos, exclosos els impostos que no siguen suportats pel beneficiari, s'aportarà a través de l'aplicació informàtica SIDEC. Només s'admetran els gastos realitzats des de la data de la resolució de concessió fins a la data de finalització del projecte, a excepció dels gastos salarials que podran imputar-se des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Els gastos s'acreditaran per mitjà de factures; en el cas dels gastos salarials, s'aportaran rebuts de nòmina, butlletins de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2) i els models 111 i 190 de retencions i ingressos a compte del IRPF. En tot cas, hauran d'acompanyar-se les transferències bancàries o els càrrecs en compte que acrediten l'efectivitat del pagament. La transferència bancària requerirà justificant bancari acreditatiu del període a què fa referència el càrrec, càrrec en compte de l'import i identificació del treballador en el cas dels gastos salarials.

L'acreditació dels costos indirectes s'efectuarà per mitjà de certificació expedida pel secretari o òrgan competent de l'entitat beneficiària, on haurà de detallar-se el gasto per conceptes i l'import a què ascendeix cada concepte de gasto, així com els preus unitaris.

3. Així mateix les promotores hauran d'aportar:

#### Artículo 15. Criterios para la concesión de las ayudas

1. La Comisión de Valoración evaluará los proyectos de forma territorializada de acuerdo con los siguientes criterios:

a) La experiencia acreditada en los últimos tres años en procesos de inserción laboral de desempleados en el marco de programas públicos de empleo; preferentemente se valorarán los resultados en la ejecución de planes integrales de empleo dirigidos a personas con discapacidad: hasta 25 puntos.

Para determinar la puntuación correspondiente se calculará la media aritmética de los resultados de inserción obtenidos en cada proyecto:

- si no se han alcanzado los objetivos de inserción: 5 puntos.
- si se han alcanzado los objetivos de inserción: 10 puntos.
- si se han sobrepasado en al menos un 10% los objetivos de inserción: 15 puntos.
- si se han sobrepasado en al menos un 25% los objetivos de inserción: 20 puntos.

En el caso de que los objetivos se hubieran alcanzado en planes integrales de empleo dirigidos a personas con discapacidad, la puntuación obtenida se multiplicará por 1,25.

b) Recursos materiales destinados al desarrollo del proyecto: hasta 10 puntos.

c) Recursos humanos destinados al desarrollo del proyecto: hasta 10 puntos.

Se valorará el currículum y la experiencia del personal, así como que se prevea la figura del prospector de empleo.

d) Compromisos de colaboración con entidades empleadoras para la contratación de los participantes: hasta 15 puntos.

Únicamente se valorarán aquellos compromisos que puedan acreditarse mediante modelo normalizado. En tal caso, si la sede social o el centro de trabajo de la empleadora está domiciliada en la provincia donde se desarrollarán los planes, se concederán 0,25 puntos por empleadora; en otro caso, se concederán 0,05 puntos.

e) Disminución de la ayuda media por participante: hasta 10 puntos.

Se concederán 10 puntos si la promotora solicita una reducción del 30% del importe de la ayuda media por participante; en el caso de porcentajes inferiores, la puntuación se determinará proporcionalmente sin que puedan valorarse reducciones inferiores al 10%.

f) El proyecto descrito en la memoria explicativa: hasta 15 puntos.

En especial se valorará su contenido (metodología, fases, actuaciones, etc...) así como su adecuación a la convocatòria.

g) Condición de entidad local supramunicipal o atención a colectivos con discapacidad severa: hasta 10 puntos.

2. La Comisión excluirá de la valoración aquellos proyectos que no se ajusten a las condiciones formales y sustanciales establecidas en la convocatoria, y únicamente considerará los datos consignados en los modelos normalizados que resulten acreditados.

#### Artículo 16. Justificación de las subvenciones

1. Las justificaciones deberán presentarse en el plazo de un mes desde la finalización del proyecto subvencionado.

2. El resumen de gastos, excluidos los impuestos que no sean soportados por el beneficiario, se aportará a través de la aplicación informática SIDEC. Sólo se admitirán los gastos realizados desde la fecha de la resolución de concesión hasta la fecha de finalización del proyecto, con excepción de los gastos salariales que podrán imputarse desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Los gastos se acreditarán mediante facturas; en el caso de los gastos salariales, se aportarán recibos de nómina, boletines de cotización a la Seguridad Social (TC1 y TC2) y los modelos 111 y 190 de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF. En todo caso, deberán acompañarse las transferencias bancarias o los cargos en cuenta que acrediten la efectividad del pago. La transferencia bancaria requerirá justificante bancario acreditativo del periodo a que hace referencia el cargo, cargo en cuenta del importe e identificación del trabajador en el caso de los gastos salariales.

La acreditación de los costes indirectos se efectuará mediante certificación expedida por el secretario u órgano competente de la entidad beneficiaria, donde deberá detallarse el gasto por conceptos y el importe a que asciende cada concepto de gasto, así como los precios unitarios.

3. Asimismo las promotoras deberán aportar:

a) Imprés normalitzat firmat pel treballador, l'entitat ocupadora i l'entitat promotora acreditatiu que la contractació del participant s'ha realitzat amb la intermediació de l'entitat promotora, així com el contracte i l'alta del treballador en la Seguretat Social. En el supòsit de contractacions per obra o servici, haurà d'aportar-se a més document declaratiu de la seua duració estimada.

b) La fitxa personal firmada per cada participant on s'acredite la seua presència en les distintes activitats previstes en el projecte.

c) En cas d'imputació parcial del gasto haurà d'acreditar-se el mètode d'imputació utilitzat.

d) Declaració en model normalitzat sobre la destinació de l'ajuda.

e) Imprés normalitzat referent als objectius d'inserció.

f) Justificació del compliment de l'obligació de publicitar el finançament del pla pel Fons Social Europeu.

#### *Article 17. Liquidació de les ajudes*

1. Els directors territorials d'Ocupació del SERVEF seran els competents, per delegació del director general del SERVEF, per al reconeixement de l'obligació i la proposta de pagament de l'ajuda concedida.

2. S'anticiparà el 100% de l'ajuda concedida una vegada justificat l'inici del pla.

3. En aplicació de l'article 11 de la Llei 3/2000, de 17 d'abril, de Creació del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, tant l'activitat subvencionada com el gasto que li siga inherent podran estendre's durant l'exercici següent a aquell en què s'atorgue l'ajuda, sempre que l'activitat s'haguera iniciat l'any de concessió.

4. Els rendiments financers que generen els fons lliurats no incrementaran l'import de la subvenció concedida, en raó a la seua escassa quantia i a la dificultat de la seua aplicació a les activitats subvencionades i del seu seguiment i control.

5. La liquidació de la subvenció s'efectuarà en funció dels gastos elegibles acreditats així com del compliment dels objectius d'inserció, d'acord amb els imports i criteris establits en la convocatòria.

#### *Article 18. Obligacions del beneficiari*

A més del que disposa l'article 14 de la Llei General de Subvencions, són obligacions del beneficiari:

a) Facilitar totes aquelles dades i informació, en qüestions relacionades amb les subvencions concedides, que li siga requerit pel SERVEF, així com comunicar a esta les incidències i les variacions que es produïsquen amb relació a aquelles.

b) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

c) Per tractar-se d'ajudes cofinançades pel Fons Social Europeu, els beneficiaris hauran de subjectar-se al que preveu el Reglament (CE) número 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, pel qual es fixen les normes de desplegament del Reglament (CE) número 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'establixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, Fons Social Europeu i Fons de Cohesió, sobre informació i publicitat del cofinançament de les ajudes pel Fons Social Europeu.

Entre les dites normes cal destacar que la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista que es publicarà de forma electrònica o per qualsevol altre mitjà, en què figuraran els beneficiaris, l'operació finançada i l'import de l'ajuda.

Així mateix haurà d'informar-se els participants en el pla i publicitar amb caràcter general que el projecte compta amb el cofinançament del Fons Social Europeu i del SERVEF. Amb este fi hauran d'incloure's els respectius logotips en el material que s'utilitze per a la difusió: material formatiu, carteleria, fullets, pàgina web, etc...

d) Conservar la documentació justificativa de l'aplicació dels fons rebuts, en especial les factures que donen suport a la certificació de gastos indirectes, durant almenys tres anys a partir del tancament del Programa Operatiu 2007-2013 de la Comunitat Valenciana.

e) Auxiliari les entitats ocupadores en la tramitació de les seues sol·licituds de subvenció.

a) Impreso normalizado firmado por el trabajador, la entidad empleadora y la entidad promotora acreditativo de que la contratación del participante se ha realizado con la intermediación de la entidad promotora, así como el contrato y el alta del trabajador en la Seguridad Social. En el supuesto de contrataciones por obra o servicio, deberá aportarse además documento declarativo de su duración estimada.

b) La ficha personal firmada por cada participante donde se acredite su presencia en las distintas actividades previstas en el proyecto.

c) En caso de imputación parcial del gasto deberá acreditarse el método de imputación utilizado.

d) Declaración en modelo normalizado sobre el destino de la ayuda.

e) Impreso normalizado referente a los objetivos de inserción.

f) Justificación del cumplimiento de la obligación de publicitar la financiación del plan por el Fondo Social Europeu.

#### *Artículo 17. Liquidación de las ayudas*

1. Los directores territoriales de Empleo del SERVEF serán los competentes, por delegación del director general del SERVEF, para el reconocimiento de la obligación y la propuesta de pago de la ayuda concedida.

2. Se anticipará el 100% de la ayuda concedida una vez justificado el inicio del plan.

3. En aplicación del artículo 11 de la Ley 3/2000, de 17 de abril, de Creación del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, tanto la actividad subvencionada como el gasto que le sea inherente podrán extenderse durante el ejercicio siguiente a aquel en que se otorgue la ayuda, siempre que la actividad se hubiera iniciado en el año de concesión.

4. Los rendimientos financieros que generen los fondos librados no incrementarán el importe de la subvención concedida, en razón a su escasa cuantía y a la dificultad de su aplicación a las actividades subvencionadas y de su seguimiento y control.

5. La liquidación de la subvención se efectuará en función de los gastos elegibles acreditados así como del cumplimiento de los objetivos de inserción, de acuerdo con los importes y criterios establecidos en la convocatoria.

#### *Artículo 18. Obligaciones del beneficiario*

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones, son obligaciones del beneficiario:

a) Facilitar cuantos datos e información, en cuestiones relacionadas con las subvenciones concedidas, le sea requerido por el SERVEF, así como comunicar a la misma las incidencias y las variaciones que se produzcan con relación a aquéllas.

b) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

c) Por tratarse de ayudas cofinanciadas por el Fondo Social Europeo, los beneficiarios deberán sujetarse a lo previsto en el Reglamento (CE) número 1828/2006 de la Comisión, de 8 de diciembre de 2006, por el que se fijan las normas de desarrollo del Reglamento (CE) número 1083/2006, del Consejo, de 11 de julio de 2006, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, Fondo Social Europeo y Fondo de Cohesión, sobre información y publicidad de la cofinanciación de las ayudas por el Fondo Social Europeo.

Entre dichas normas cabe destacar que la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista que se publicará de forma electrònica o por cualquier otro medio, en la que figurarán los beneficiarios, la operación financiada y el importe de la ayuda.

Asimismo deberá informarse a los participantes en el plan y publicitar con caràcter general que el proyecto cuenta con la cofinanciación del Fondo Social Europeu y del SERVEF. A tal fin deberán incluirse los respectivos logotips en el material que se utilice para la difusió: material formativo, carteleria, folletos, pàgina web, etc...

d) Conservar la documentació justificativa de la aplicació de los fondos recibidos, en especial las facturas que den soporte a la certificación de gastos indirectos, durante al menos tres años a partir del cierre del Programa Operativo 2007-2013 de la Comunitat Valenciana.

e) Auxiliari a las entidades empleadoras en la tramitació de sus solicitudes de subvención.



### CAPÍTOL III

#### *Especificacions per a les entitats ocupadores*

##### *Article 19. Documentació específica i termini*

1. Junt amb les sol·licituds i la documentació general a què fa referència l'article 12, les ocupadores presentaran la següent documentació específica:

a) Contracte de treball que dona lloc a l'ajuda, degudament registrat pel centre SERVEF, o contracte firmat per les parts junt amb el justificant de la comunicació telemàtica al SERVEF, i alta del treballador en la Seguretat Social. Si és el cas, s'aportarà així mateix de forma específica:

– Document que acredite la duració final dels contractes per obra o servici a fi de constatar la seua adequació als mínims establits en la convocatòria.

– Certificat de la vida laboral que acredite el manteniment dels contractes subscrits en l'exercici anterior al de la presentació de la sol·licitud.

b) Declaració responsable de què les contractacions realitzades no estan excloses de la convocatòria.

c) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació.

d) Certificat de l'entitat promotora del projecte en què s'acredite que la contractació del treballador s'ha dut a terme amb la seua col·laboració.

e) En el cas que l'entitat ocupadora siga una empresa, amb independència de la seua forma jurídica, declaració responsable referida a les ajudes subjectes al règim de *minimis* rebudes per l'entitat durant l'exercici fiscal corrent i els dos exercicis fiscals anteriors, amb indicació de l'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'emparava, o, si és el cas, declaració responsable de no haver rebut cap ajuda.

2. Les sol·licituds es presentaran en el termini de dos mesos des de la formalització del contracte i, en tot cas, dins de les següents dates límit:

a) Fins al 31 d'octubre de 2011 per als contractes subscrits fins al 30 de setembre de 2011.

b) Des del 2 de gener fins al 31 d'octubre de 2012 per als contractes subscrits entre l'1 de gener i el 30 de setembre de 2012.

Les sol·licituds per transformació de contractes temporals i per manteniment de contractes subscrits en l'últim trimestre de 2011 i 2012 es presentaran en el mes de gener de l'any següent, sense que siga d'aplicació el termini general de dos mesos.

##### *Article 20. Criteri de concessió*

Les sol·licituds es tramitaran segons el seu registre d'entrada i les ajudes es concediran, fins a esgotar el crèdit disponible, segons l'ordre en què s'hagen completat els expedients.

##### *Article 21. Exclusions*

Queden exclosos de subvenció els supòsits següents:

1. Relacions laborals de caràcter especial previstes en l'article 2.1 de l'Estatut dels Treballadors i la resta de disposicions reglamentàries.

2. Contractacions en què l'ocupador o els càrrecs directius o membres dels òrgans d'administració de les empreses que revisten la forma jurídica de societat o de les entitats privades sense ànim de lucre mantinguen amb el participant contractat una relació de cònjuge, ascendent, descendent o altres parents, per consanguinitat o afinitat, fins al segon grau, i les seues anàlogues en el cas de les parelles de fet.

3. Contractacions de treballadors que en els vint-i-quatre mesos anteriors hagueren prestat servicis en la mateixa ocupadora per mitjà d'un contracte indefinit. Esta exclusió també s'aplicarà si la vinculació laboral es va mantindre amb empreses les que el beneficiari haguera succeït en virtut del que estableix l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

4. Treballadors que hagueren finalitzat la seua relació laboral de caràcter indefinit per mutu acord en els tres mesos anteriors a la contractació.

### CAPÍTULO III

#### *Especificaciones para las entidades empleadoras*

##### *Artículo 19. Documentación específica y plazo*

1. Junto con las solicitudes y la documentación general a que hace referencia el artículo 12, las empleadoras presentarán la siguiente documentación específica:

a) Contrato de trabajo que da lugar a la ayuda, debidamente registrado por el centro SERVEF, o contrato firmado por las partes junto con el justificante de la comunicación telemática al SERVEF, y alta del trabajador en la Seguridad Social. En su caso, se aportará asimismo de forma específica:

– Documento que acredite la duración final de los contratos por obra o servicio a fin de constatar su adecuación a los mínimos establecidos en la convocatoria.

– Certificado de la vida laboral que acredite el mantenimiento de los contratos suscritos en el ejercicio anterior al de la presentación de la solicitud.

b) Declaración responsable de que las contrataciones realizadas no están excluidas de la convocatoria.

c) Declaración responsable del cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación.

d) Certificado de la entidad promotora del proyecto en el que se acredite que la contratación del trabajador se ha llevado a cabo con su colaboración.

e) En el caso de que la entidad empleadora sea una empresa, con independencia de su forma jurídica, declaración responsable referida a las ayudas sujetas al régimen de *minimis* recibidas por la entidad durante el ejercicio fiscal corriente y los dos ejercicios fiscales anteriores, con indicación del importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en el que se amparaba, o, en su caso, declaración responsable de no haber recibido ninguna ayuda.

2. Las solicitudes se presentarán en el plazo de dos meses desde la formalización del contrato y, en todo caso, dentro de las siguientes fechas límite:

a) Hasta el 31 de octubre de 2011 para los contratos celebrados hasta el 30 de septiembre de 2011.

b) Desde el 2 de enero hasta el 31 de octubre de 2012 para los contratos celebrados entre el 1 de enero y el 30 de septiembre de 2012.

Las solicitudes por transformación de contratos temporales y por mantenimiento de contratos celebrados en el último trimestre de 2011 y 2012 se presentarán en el mes de enero del año siguiente, sin que resulte de aplicación el plazo general de dos meses.

##### *Artículo 20. Criterio de concesión*

Las solicitudes se tramitarán según su registro de entrada y las ayudas se concederán, hasta agotar el crédito disponible, según el orden en que se hayan completado los expedientes.

##### *Artículo 21. Exclusiones*

Quedan excluidos de subvención los siguientes supuestos:

1. Relaciones laborales de carácter especial previstas en el artículo 2.1 del Estatuto de los Trabajadores y demás disposiciones reglamentarias.

2. Contrataciones en que el empleador o los cargos directivos o miembros de los órganos de administración de las empresas que revistan la forma jurídica de sociedad o de las entidades privadas sin ánimo de lucro mantengan con el participante contratado una relación de cónyuge, ascendiente, descendiente o demás parientes, por consanguinidad o afinidad, hasta el segundo grado, y sus análogas en el caso de las parejas de hecho.

3. Contrataciones de trabajadores que en los veinticuatro meses anteriores hubiesen prestado servicios en la misma empleadora mediante un contrato indefinido. Esta exclusión también se aplicará si la vinculación laboral se mantuvo con empresas a las que el beneficiario hubiera sucedido en virtud de lo establecido en el artículo 44 del Estatuto de los Trabajadores.

4. Trabajadores que hubieran finalizado su relación laboral de carácter indefinido por mutuo acuerdo en los tres meses anteriores a la contratación.

5. Contractacions realitzades per les empreses de treball temporal per a la posada a disposició del treballador contractat per a prestar servicis en empreses usuàries.

6. Contractacions realitzades per les entitats promotores dels plans integrals respecte dels participants en els projectes subvencionats que promoguen.

7. Contractacions que es produïsquen en el marc d'ofertes públiques d'ocupació o de programes d'ocupació públic d'interés general o social.

8. Per sotmetre's al règim de *minimis*, regulat en el Reglament 1998/2006, de 15 de desembre de 2006, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE a les ajudes de *minimis* (DOUE de 28 de desembre), les ajudes a les entitats ocupadores no podran concedir-se a empreses dels sectors següents:

a) Pesca i aqüicultura, segons es contemplen en el Reglament (CE) núm. 104/2000 del consell.

b) Producció primària dels productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.

c) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a la creació i funcionament d'una xarxa de distribució o a altres gastos d'explotació vinculats a l'activitat d'exportació.

d) Carbó, segons es definix en el Reglament (CE) núm. 1407/2002.

e) Queden excloses, així mateix, les empreses en crisi.

L'aplicació d'este règim suposa que l'ajuda total de *minimis* concedida a qualsevol empresa no puga superar els 200.000 euros durant qualsevol període de l'exercici fiscal corrent i els dos exercicis fiscals anteriors; si l'empresa opera en el sector del transport per carretera, l'import màxim es reduirà a 100.000 euros.

#### Article 22. Liquidació de les ajudes

L'ajuda concedida es liquidarà amb la presentació dels contractes de treball i la resta de la documentació exigida.

#### Article 23. Obligacions de les entitats ocupadores

A més del que disposa l'article 14 de la Llei General de Subvencions, són obligacions del beneficiari:

1. En el cas que el treballador contractat cause baixa, l'empresa tindrà l'obligació de substituir-li en el termini d'un mes per un altre dels participants en el Pla o, si no n'hi ha, per qui reunisca els requisits per a poder ser participant del pla d'ocupació que es tracte, en les mateixes condicions contractuales que tenia el treballador substituït. La substitució haurà de ser comunicada a l'òrgan que va concedir la subvenció en un termini no superior a quinze dies des de la data de subscripció del nou contracte. Si la baixa es produïx amb anterioritat a la resolució de concessió, decaurà el dret a la sol·licitud presentada.

2. Mantindre els llocs de treball subvencionats un mínim de dos anys. L'ocupació creada haurà de suposar un increment net del nombre de treballadors tant en l'establiment com en l'empresa afectada, en comparació amb la mitjana dels dotze mesos anteriors.

3. Facilitar totes aquelles dades i informació, en qüestions relacionades amb les subvencions concedides, els siguen requerits pel SERVEF, així com comunicar al mateix en el termini de quinze dies les incidències i les variacions que es produïsquen amb relació a aquelles.

4. Per tractar-se d'ajudes cofinançades pel Fons Social Europeu, la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista que es publicarà de forma electrònica o per qualsevol altre mitjà, en què figuraran els beneficiaris, l'operació finançada i l'import de l'ajuda.

### DISPOSICIONS ADDICIONALS

#### Primera. Finançament

1. Estes ajudes es finançaran a càrrec del capítol 4, codi de línia T2240000 del subprograma 322.51, Foment d'Ocupació, per un import màxim de 2.000.000 euros per a les promotores, i 67.000 euros per a les ocupadores que presenten sol·licitud en 2011, fons propis de la Generalitat. No obstant això, les ajudes per a les entitats ocupadores que haja de concedir en els exercicis 2012 i 2013 es condicionen a l'existència de crèdit adequat i suficient per a això en els pressupostos de tals exercicis.

5. Contrataciones realizadas por las empresas de trabajo temporal para la puesta a disposición del trabajador contratado para prestar servicios en empresas usuarias.

6. Contrataciones realizadas por las entidades promotoras de los planes integrales respecto de los participantes en los proyectos subvencionados que promuevan.

7. Contrataciones que se produzcan en el marco de ofertas públicas de empleo o de programas de empleo público de interés general o social.

8. Por someterse al régimen de *minimis*, regulado en el Reglamento 1998/2006, de 15 de diciembre de 2006, de la Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado CE a las ayudas de *minimis* (DOUE de 28 de diciembre), las ayudas a las entidades empleadoras no podrán concederse a empresas de los siguientes sectores:

a) Pesca y acuicultura, según se contemplan en el Reglamento (CE) nº 104/2000 del consejo.

b) Producción primaria de los productos agrícolas que figuran en la lista del anexo I del Tratado.

c) Actividades relacionadas con la exportación a terceros países o estados miembros cuando la ayuda esté vinculada a la creación y funcionamiento de una red de distribución o a otros gastos de explotación vinculados a la actividad de exportación.

d) Carbón, según se define en el Reglamento (CE) nº 1407/2002.

e) Quedan excluidas, asimismo, las empresas en crisis.

La aplicación de este régimen supone que la ayuda total de *minimis* concedida a cualquier empresa no pueda superar los 200.000 euros durante cualquier periodo del ejercicio fiscal corriente y los dos ejercicios fiscales anteriores; si la empresa opera en el sector del transporte por carretera, el importe máximo se reducirá a 100.000 euros.

#### Artículo 22. Liquidación de las ayudas

La ayuda concedida se liquidará con la presentación de los contratos de trabajo y el resto de la documentación exigida.

#### Artículo 23. Obligaciones de las entidades empleadoras

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones, son obligaciones del beneficiario:

1. En el supuesto de que el trabajador contratado cause baja, la empresa tendrá la obligación de sustituirle en el plazo de un mes por otro de los participantes en el Plan o, en su defecto, por quien reúna los requisitos para poder ser participante del plan de empleo que se trate, en las mismas condiciones contractuales que tenía el trabajador sustituido. La sustitución deberá ser comunicada al órgano que concedió la subvención en un plazo no superior a quince días desde la fecha de suscripción del nuevo contrato. Si la baja se produce con anterioridad a la resolución de concesión, decaerá el derecho a la solicitud presentada.

2. Mantener los puestos de trabajo subvencionados un mínimo de dos años. El empleo creado deberá suponer un incremento neto del número de trabajadores tanto en el establecimiento como en la empresa afectada, en comparación con la media de los doce meses anteriores.

3. Facilitar cuantos datos e información, en cuestiones relacionadas con las subvenciones concedidas, les sean requeridos por el SERVEF, así como comunicar al mismo en el plazo de quince días las incidencias y las variaciones que se produzcan con relación a aquéllas.

4. Por tratarse de ayudas cofinanciadas por el Fondo Social Europeo, la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista que se publicará de forma electrónica o por cualquier otro medio, en la que figurarán los beneficiarios, la operación financiada y el importe de la ayuda.

### DISPOSICIONES ADICIONALES

#### Primera. Financiación

1. Estas ayudas se financiarán con cargo al capítulo 4, código de línea T2240000 del subprograma 322.51, Fomento de Empleo, por un importe máximo de 2.000.000 euros para las promotoras, y 67.000 euros para las empleadoras que presenten solicitud en 2011, fondos propios de la Generalitat. No obstante, las ayudas para las entidades empleadoras que quepa conceder en los ejercicios 2012 y 2013 se condicionan a la existencia de crédito adecuado y suficiente para ello en los presupuestos

A este efecte, haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la resolució del secretari autonòmic d'Ocupació, director general del SERVEF, per la qual es done publicitat a les línies de crèdit i a l'import global màxim destinat a la seua concessió.

2. Si al llarg de l'exercici 2011 existira crèdit disponible que permetera incrementar el finançament pressupostari d'esta ordre, el SERVEF, prèvia publicació del dit crèdit en el DOCV, podrà destinar-ho al finançament d'altres sol·licituds presentades a l'empara d'esta convocatòria que, com a conseqüència de l'esgotament dels crèdits, no hagueren pogut ser ateses inicialment, sense necessitat d'establir nou termini de presentació de sol·licituds, llevat que això servisca per a l'adequada gestió de cada programa i proporcionar major efectivitat a les polítiques actives d'ocupació dirigides a la reactivació de l'ocupació en la Comunitat Valenciana.

#### *Segona. Compatibilitat amb el mercat comú*

Les ajudes a les entitats promotores són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a comunicació o notificació a la Comissió Europea al no resultar d'aplicació el que preveu l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per estar destinades a administracions públiques i entitats no lucratives per a la realització d'itineraris d'inserció laboral, activitat que per la seua naturalesa no pot afectar els intercanvis comercials en els termes que determina el dit article.

Les ajudes a les entitats ocupadores són compatibles amb el mercat comú al no resultar d'aplicació el que preveu l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per tractar-se d'ajudes acollides al règim d'ajudes *de minimis*, establert en el Reglament 1998/2006, de 15 de desembre de 2006, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE a les ajudes de *de minimis*, publicat en el DOUE de data 28 de desembre de 2006.

#### *Tercera. Models normalitzats*

Els models normalitzats a què s'al·ludix en la present ordre es troben a disposició de les entitats sol·licitants en la direcció d'internet <<http://www.servef.es>>, així com en les direccions territorials d'Ocupació del SERVEF.

#### *Quarta. Determinació del grau de discapacitat*

A fi de determinar el grau de discapacitat dels participants s'aplicaran els criteris establerts en la disposició addicional tercera del Reial Decret 357/1991. D'acord amb l'article 1.2 de la Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, es consideraran afectats, en tot cas, per una discapacitat en grau igual o superior al trenta-tres per cent els pensionistes de la Seguretat Social que tinguen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa, així com els pensionistes de classes passives que tinguen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat. L'acreditació de la incapacitat exigirà, respectivament, la resolució de l'Institut Nacional de la Seguretat Social o la resolució de reconeixement de la pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat per Classes Passives del Ministeri d'Economia i Hisenda o de l'òrgan de procedència del funcionari.

#### *Cinquena. Normativa aplicable*

Les ajudes que es concedisquen a l'empara d'esta ordre tindran la consideració de subvencions públiques i es regiran en allò no disposat en esta pels preceptes en vigor del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i pels preceptes de caràcter bàsic tant de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, com del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desplegament.

#### *Sisena. Concepte de PYMES en crisi*

1. A l'efecte d'esta convocatòria, les PIMES només tindran la consideració d'empreses en crisi si concorre alguna de les condicions següents:

de tales ejercicios. A tal efecto, deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la resolució del Secretario Autonómico de Empleo, director general del SERVEF, por la que se dé publicidad a las líneas de crédito y al importe global máximo destinado a su concesión.

2. Si a lo largo del ejercicio 2011 existiera crédito disponible que permitiera incrementar la financiación presupuestaria de esta orden, el SERVEF, previa publicación de dicho crédito en el DOCV, podrá destinarlo a la financiación de otras solicitudes presentadas al amparo de esta convocatoria que, como consecuencia del agotamiento de los créditos, no hubieran podido ser atendidas inicialmente, sin necesidad de establecer nuevo plazo de presentación de solicitudes, salvo que ello sirva para la adecuada gestión de cada programa y proporcionar mayor efectividad a las políticas activas de empleo dirigidas a la reactivación del empleo en la Comunitat Valenciana.

#### *Segunda. Compatibilidad con el mercado común*

Las ayudas a las entidades promotoras son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo previsto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea por estar destinadas a administraciones públicas y entidades no lucrativas para la realización de itinerarios de inserción laboral, actividad que por su naturaleza no puede afectar a los intercambios comerciales en los términos que determina dicho artículo.

Las ayudas a las entidades empleadoras son compatibles con el mercado común al no resultar de aplicación lo previsto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por tratarse de ayudas acogidas al régimen de ayudas *de minimis*, establecido en el Reglamento 1998/2006, de 15 de diciembre de 2006, de la Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado CE a las ayudas de *de minimis*, publicado en el DOUE de fecha 28 de diciembre de 2006.

#### *Tercera. Modelos normalizados*

Los modelos normalizados a los que se alude en la presente orden se encuentran a disposición de las entidades solicitantes en la dirección de internet <<http://www.servef.es>>, así como en las direcciones territoriales de Empleo del SERVEF.

#### *Cuarta. Determinación del grado de discapacidad*

A los efectos de determinar el grado de discapacidad de los participantes se aplicarán los criterios establecidos en la disposición adicional tercera del Real Decreto 357/1991. De acuerdo con el artículo 1.2 de la Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad, se considerarán afectados, en todo caso, por una discapacidad en grado igual o superior al treinta y tres por ciento los pensionistas de la Seguridad Social que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente en el grado de total, absoluta o gran invalidez, así como los pensionistas de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad. La acreditación de la incapacidad exigirá, respectivamente, la resolución del Instituto Nacional de la Seguridad Social o la resolución de reconocimiento de la pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad por Clases Pasivas del Ministerio de Economía y Hacienda o del órgano de procedencia del funcionario.

#### *Quinta. Normativa aplicable*

Las ayudas que se concedan al amparo de esta orden tendrán la consideración de subvenciones públicas y se regirán en lo no dispuesto en esta por los preceptos en vigor del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y por los preceptos de carácter básico tanto de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, como del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo.

#### *Sexta. Concepto de PYME en crisis*

1. A los efectos de esta convocatoria, las PYMES sólo tendrán la consideración de empresas en crisis si concurre alguna de las siguientes condiciones:

a) En cas de societats de responsabilitat limitada, quan haja desaparegut més de la mitat del seu capital subscrit i s'haja perdut més d'una quarta part d'este en els últims 12 mesos.

b) En el cas de societats en què almenys alguns dels seus socis tenen una responsabilitat il·limitada sobre el deute de l'empresa, quan haja desaparegut més de la mitat dels seus fons propis i s'haja perdut més d'una quarta part d'estos en els últims 12 mesos.

c) Per a qualsevol forma d'empresa, quan s'haja iniciat el procediment per a la declaració de concurs.

2. Les PYMES amb menys de tres anys d'antiguitat no es consideraran en crisi, excepte en cas que complisquen la condició prevista en l'epígraf c) de l'apartat anterior.

#### DISPOSICIÓ FINAL

##### *Única. Facultats d'execució i desenvolupament*

Es faculta el director general del SERVEF per a dictar les instruccions i adoptar les mesures que requerisca l'aplicació d'esta ordre; així mateix se li delega la competència per a ampliar els terminis de presentació de sol·licituds i justificacions, quan concórreguen circumstàncies que ho aconsellen.

Contra este acte, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa o, potestativament, recurs de reposició davant de l'òrgan que ho ha dictat en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. I tot això sense perjudi que puguen exercitar qualsevol altre recurs que consideren procedent.

València, 21 de juny de 2011

El vicepresident segon del Consell i  
conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,  
GERARDO CAMPS DEVESA

a) En el caso de sociedades de responsabilidad limitada, cuando haya desaparecido más de la mitad de su capital suscrito y se haya perdido más de una cuarta parte del mismo en los últimos 12 meses.

b) En el caso de sociedades en que al menos algunos de sus socios tienen una responsabilidad ilimitada sobre la deuda de la empresa, cuando haya desaparecido más de la mitad de sus fondos propios y se haya perdido más de una cuarta parte de los mismos en los últimos 12 meses.

c) Para cualquier forma de empresa, cuando se haya iniciado el procedimiento para la declaración de concurso.

2. Las PYMES con menos de tres años de antigüedad no se considerarán en crisis, salvo en el caso de que cumplan la condición prevista en el epígrafe c) del apartado anterior.

#### DISPOSICIÓN FINAL

##### *Única. Facultades de ejecució i desenvolupament*

Se faculta al director general del SERVEF para dictar las instrucciones y adoptar las medidas que requiera la aplicación de esta orden; asimismo se le delega la competencia para ampliar los plazos de presentación de solicitudes y justificaciones, cuando concurren circunstancias que lo aconsejen.

Contra este acto, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa o, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Y todo ello sin perjuicio de que puedan ejercitar cualquier otro recurso que estimen procedente.

Valencia, 21 de junio de 2011

El vicepresidente segundo del Consell y  
conseller de Economía, Hacienda y Empleo,  
GERARDO CAMPS DEVESA