

## Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

*ORDRE 57/2010, de 29 de desembre, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regulen i es convoquen subvencions per al finançament d'estades formatives en països europeus d'alumnes participants en programes de formació-ocupació durant l'exercici 2011.*  
[2011/71]

En el procés de construcció de l'espai comunitari europeu, l'adopció de polítiques comunes i la configuració del propi entramat institucional, és destacable la contribució del coneixement mutu entre els ciutadans dels diferents països per a assolir els objectius de realització de l'espai social europeu. D'ací que les iniciatives d'intercanvi o de foment de les estades de persones en altres àmbits nacionals de l'entorn europeu mostren la seua virtualitat per a avançar en esta línia, com ho prova la seua consideració i suport estratègics per les institucions comunitàries i pels mateixos governs nacionals.

Tenint en compte el caràcter dinàmic de les polítiques d'ocupació amb vocació d'adaptar permanentment els seus objectius i mètodes de treball davant de les evolucions constants dels sistemes productius i dels mercats de treball, cobren especial importància les mesures que propicien la col·laboració a través d'iniciatives destinades a desenvolupar l'intercanvi d'experiències i metodologies, promovent plantejaments innovadors.

En este marc, amb el nom d'Europe Chantier es coneix un model de trobada transnacional que acosta als joves a Europa, en relació amb els seus períodes de formació inicial. L'Europe Chantier va ser aprovat per la Comissió Europea en el 2003, en el marc d'una convocatòria de programes transnacionals Leonardo da Vinci, havent-se dut a terme diverses iniciatives des d'este moment, amb la participació de persones de diferents països.

Durant els dos últims exercicis, la Generalitat Valenciana va impulsar els primers programes d'intercanvi per a joves alumnes participants en programes de formació professional per a l'ocupació. L'experiència d'anteriors edicions, aconsella ampliar esta oferta també a aquells alumnes majors de vint-i-cinc anys quan participen en programes mixtos d'ocupació i formació, com els tallers d'Ocupació. En este sentit, per mitjà de la present Ordre, es persegueix continuar fomentant la realització d'estes iniciatives, tant en el marc de la metodologia Europe Chantier com en qualsevol altre que reculla les especificacions que es consideren bàsiques en estes trobades, entre els alumnes participants en programes de formació-ocupació, concretament en el programa d'Escoles Taller i Cases d'Ofici, Tallers d'Ocupació i en el de Tallers de Formació per a la Contractació. Això, amb el ferm convenciment que les experiències reforçaran l'aprenentatge i la pràctica professionals, a més de proporcionar una valuosa oportunitat de vivència de la interculturalitat.

Amb això, es materialitza també l'aplicació de fons disponibles en el Programa Operatiu Valencià 2007/2013, cofinançats pel Fons Social Europeu i vinculats a l'eix 4, destinat a promoure la cooperació transnacional i interregional.

Per tot això, i fent ús de les facultats que em conferixen la Llei 5/1983 de 30 de desembre del Consell, modificada per la Llei 12/2007, de 20 de març; la Llei de la Generalitat Valenciana 3/2000, de 17 d'abril, per la qual es crea el Servei Valencià d'Ocupació i Formació; el Decret 129/2007, de 27 de juliol, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, i el Decret 41/2001, de 27 de febrer, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional del SERVEF, modificat pel Decret 173/2002, de 15 d'octubre, i pel Decret 141/2003, d'1 d'agost, ambdós del Govern Valencià, oït el Consell Valencià de Formació Professional,

## Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

*ORDEN 57/2010, de 29 de diciembre, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regulan y convocan subvenciones para la financiación de estancias formativas en países europeos de alumnos participantes en programas de formación-empleo durante el ejercicio 2011.* [2011/71]

En el proceso de construcción del espacio comunitario europeo, la adopción de políticas comunes y la configuración del propio entramado institucional, es destacable la contribución del conocimiento mutuo entre los ciudadanos de los distintos países para alcanzar los objetivos de realización del espacio social europeo. De ahí que las iniciativas de intercambio o de fomento de las estancias de personas en otros ámbitos nacionales del entorno europeo vengan mostrando su virtualidad para avanzar en esa línea, como lo prueba su consideración y apoyo estratégicos por las instituciones comunitarias y por los propios gobiernos nacionales.

Habida cuenta del carácter dinámico de las políticas de empleo con vocación de adaptar permanentemente sus objetivos y métodos de trabajo ante las evoluciones constantes de los sistemas productivos y de los mercados de trabajo, cobran especial importancia las medidas que propicien la colaboración a través de iniciativas destinadas a desarrollar el intercambio de experiencias y metodologías, promoviendo planteamientos innovadores.

En este marco, con el nombre de Europe Chantier se conoce un modelo de encuentro transnacional que acerca a los jóvenes a Europa, en relación con sus períodos de formación inicial. El Europe Chantier fue aprobado por la Comisión Europea en 2003, en el marco de una convocatoria de programas transnacionales Leonardo da Vinci, habiéndose llevado a cabo diversas iniciativas desde entonces, con la participación de personas de distintos países.

Durante los dos últimos ejercicios, la Generalitat Valenciana impulso los primeros programas de intercambio para jóvenes alumnos participantes en programas de formación profesional para el empleo. La experiencia de anteriores ediciones, aconseja ampliar esta oferta también a aquellos alumnos mayores de veinticinco años cuando participan en programas mixtos de empleo y formación, como los Talleres de Empleo. En este sentido, mediante la presente orden, se persigue continuar fomentando la realización de estas iniciativas, tanto en el marco de la metodología Europe Chantier como en cualquier otro que recoja las especificaciones que se consideran básicas en estos encuentros, entre los alumnos participantes en programas de formación-empleo, concretamente en el programa de Escuelas Taller y Casas de Oficio, Talleres de Empleo y en el de Talleres de Formación para la Contratación. Ello, con el firme convencimiento de que las experiencias reforzarán el aprendizaje y la práctica profesionales, además de proporcionar una valiosa oportunidad de vivencia de la interculturalidad.

Con ello, se materializa también la aplicación de fondos disponibles en el Programa Operativo Valenciano 2007/2013, cofinanciados por el Fondo Social Europeo y vinculados al eje 4, destinado a promover la cooperació transnacional e interregional.

Por todo ello, y en uso de las facultades que me confieren la Ley 5/1983 de 30 de diciembre del Consell, modificada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo; la Ley de la Generalitat Valenciana 3/2000, de 17 de abril, por la que se crea el Servicio Valenciano de Empleo y Formación; el Decreto 129/2007, de 27 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, y el Decreto 41/2001, de 27 de febrero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional del SERVEF, modificado por el Decreto 173/2002, de 15 de octubre, y por el Decreto 141/2003, de 1 de agosto, ambos del Gobierno Valenciano, oído el Consejo Valenciano de Formación Profesional,

DECRETE

**TÍTOL I**  
**Normes generals**

CAPÍTOL I

*Àmbit objectiu i quantia de la subvenció*

*Article 1. Objecte*

L'objecte de la present ordre és convocar subvencions que faciliten les estades d'alumnes de programes d'Escoles Taller i Cases d'Ofici, Tallers d'Ocupació i de Tallers de Formació per a la Contractació en centres de formació d'institucions amb projectes homologables, d'altres països de la Comunitat Europea, a fi de complementar la seua formació, tant en tècniques pròpies de l'especialitat formativa que estan desenvolupant, com en aspectes relacionats amb la interculturalitat.

Les estades hauran d'enquadrar-se o bé en el concepte i dinàmiques de les trobades transnacionals EuroChantiers o en qualsevol altre tipus de trobada sempre que reculla les següents activitats i especificacions mínimes comunes a tots ells: descripció de l'actuació, realització d'un projecte comú, formació en ciutadania europea i transmissió dels dits valors europeus i visites culturals que s'establisquen a este efecte per a este tipus d'estades.

A tals efectes, la Direcció General de Formació i Qualificació Professional del SERVEF proporcionarà a les entitats beneficiàries la informació necessària sobre les oportunitats de realització d'estades transnacionals, així com els models de protocols i documentació de referència a utilitzar en estes trobades.

*Article 2. Quantia de la subvenció*

La subvenció a concedir serà com a màxim per un import de 15.000 euros per grup de 10 alumnes per a una estada transnacional de dos setmanes. Excepcionalment, es podrà ampliar este import màxim en el cas de superar-se el nombre d'alumnes participants.

CAPÍTOL II

*Àmbit territorial i subjectiu*

*Article 3. Àmbit territorial*

Les accions subvencionades a càrrec de la present ordre hauran de desenvolupar-se en un país pertanyent a la Comunitat Europea.

*Article 4. Beneficiaris*

1. Podran ser beneficiàries de les subvencions regulades per mitjà de la present ordre aquelles entitats que estiguen desenvolupant en el moment de publicar-se la present disposició, una Escola Taller, Casa d'Ofici, Tallers d'Ocupació i/o Taller de Formació per a la Contractació i els alumnes dels quals estiguen en la fase de formació en alternança amb el treball durant tot o alguna part del període d'abril a desembre del 2011.

2. No podran obtindre la condició de beneficiari o entitat col·laboradora aquelles persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies a què es referix l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La justificació de no trobar-se sotmés en alguna de les dites circumstàncies s'efectuarà per mitjà de la presentació, junt amb la sol·licitud de concessió de subvencions, de declaració responsable a este efecte.

3. Serà requisit per a la concessió de les subvencions i per al pagament d'estes que els beneficiaris es troben al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions quan no tinguen deutes amb l'administració per reintegrament de subvencions en període executiu, d'acord amb el que preveu l'article 21 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

*Article 5. Obligacions dels beneficiaris*

Són obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Justificar davant del SERVEF, el compliment dels requisits i les condicions exigides en esta ordre.

DISPONGO

**TÍTULO I**  
**Normas generales**

CAPÍTULO I

*Ámbito objetivo y cuantía de la subvención*

*Artículo 1. Objeto*

El objeto de la presente orden es convocar subvenciones que faciliten las estancias de alumnos de programas de Escuelas Taller y Casas de Oficio, Talleres de Empleo y de Talleres de Formación para la Contratación en centros de formación de instituciones con proyectos homologables, de otros países de la Comunidad Europea, a fin de complementar su formación, tanto en técnicas propias de la especialidad formativa que están desarrollando, como en aspectos relacionados con la interculturalidad.

Las estancias deberán encuadrarse o bien en el concepto y dinámicas de los encuentros transnacionales EuroChantiers o en cualquier otro tipo de encuentro siempre que recoja las siguientes actividades y especificaciones mínimas comunes a todos ellos: descripción de la actuación, realización de un proyecto común, formación en ciudadanía europea y transmisión de dichos valores europeos y visitas culturales que se establezcan al efecto para este tipo de estancias.

A tales efectos, la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional del SERVEF proporcionará a las entidades beneficiarias la información precisa sobre las oportunidades de realización de estancias transnacionales, así como los modelos de protocolos y documentación de referencia a utilizar en estos encuentros.

*Artículo 2. Cuantía de la subvención*

La subvención a conceder será como máximo por importe de 15.000 euros por grupo de 10 alumnos para una estancia transnacional de dos semanas. Excepcionalmente, se podrá ampliar este importe máximo en el caso de superarse el número de alumnos participantes.

CAPÍTULO II

*Ámbito territorial y subjetivo*

*Artículo 3. Ámbito territorial*

Las acciones subvencionadas con cargo a la presente orden deberán desarrollarse en un país perteneciente a la Comunidad Europea.

*Artículo 4. Beneficiarios*

1. Podrán ser beneficiarias de las subvenciones reguladas mediante la presente orden aquellas entidades que estén desarrollando en el momento de publicarse la presente disposición, una Escuela Taller, Casa de Oficio, Talleres de Empleo y/o Taller de Formación para la Contratación y cuyos alumnos vayan a estar en la fase de formación en alternancia con el trabajo durante todo o alguna parte del período de abril a diciembre de 2011.

2. No podrán obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora aquellas personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La justificación de no hallarse incurso en alguna de dichas circunstancias se efectuará mediante la presentación, junto con la solicitud de concesión de subvenciones, de declaración responsable al efecto.

3. Será requisito para la concesión de las subvenciones y para el pago de las mismas que los beneficiarios se encuentren al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones cuando no tengan deudas con la Administración por reintegro de subvenciones en período ejecutivo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 21 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

*Artículo 5. Obligaciones de los beneficiarios*

Son obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Justificar ante el SERVEF, el cumplimiento de los requisitos y las condiciones exigidas en esta orden.

b) Justificar davant del SERVEF, en el termini i en els termes establits en la present ordre, la realització de l'acció i els gastos subvencionats.

c) Facilitar al SERVEF les tasques de seguiment i control tècnic.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar pel SERVEF, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, d'acord amb el que preveu l'article 45 de la Llei 38/2003, de 17 de Novembre, General de Subvencions, aportant tota aquella informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, a mesura que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. D'acord amb el que preveu l'article 90 del Reglament (CE) núm. 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'establixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió i es deroga el Reglament (CE) núm. 1260/1999, els documents justificatius relacionats amb els gastos i amb les auditories, hauran de conservar-se durant un període mínim de tres anys a partir del tancament del Programa Operatiu, que en el present cas estén la seua vigència durant el període 2007-2013. Les entitats que, sense haver transcorregut l'esmentat període, decidisquen suspendre la seua activitat o dissoldre's, hauran de remetre una còpia de l'esmentada documentació al SERVEF.

f) Comunicar al SERVEF la concessió de qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, provinents de qualsevol altra administració o ens públic o privat que tinguen com a objecte el finançament de les activitats subvencionades.

g) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social en els termes establits reglamentàriament.

h) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per les legislacions mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas.

i) Portar compte separat de la subvenció concedida, obrint els subcomptes necessàries d'ingressos i gastos per cada acció subvencionada, assignant en les subcomptes de gastos, si és el cas, la part corresponent de gastos comuns imputada concretament a l'acció subvencionada.

En el cas d'entitats subjectes a comptabilitat pública, s'adequarà esta obligació als sistemes de comptabilització corresponents.

j) Donar a conèixer de forma inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat, i cofinançada pel Fons Social Europeu fins a un màxim del 80%, a càrrec del Programa Operatiu PO2007ES052PO003, de conformitat amb les instruccions i els models que a este efecte subministre el SERVEF.

k) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

l) Acceptar la seua inclusió en la llista de beneficiaris, que es publicarà d'acord amb el que preveu l'article 18-1 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i en compliment del que preveu l'article 6 del Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, publicat en el DOUE de 27 de desembre de 2006.

## TÍTOL II

### Procediment de concessió de les subvencions

#### CAPÍTOL I

##### Iniciació

#### *Article 6. Procediment de concessió*

Les subvencions recollides en esta ordre seran concedides en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el que establix el títol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

b) Justificar ante el SERVEF, en el plazo y en los términos establecidos en la presente orden, la realización de la acción y los gastos subvencionados.

c) Facilitar al SERVEF las tareas de seguimiento y control técnico.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el SERVEF, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, de acuerdo con lo previsto en el artículo 45 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. De acuerdo con lo previsto en el artículo 90 del Reglamento (CE) n° 1083/2006, del Consejo, de 11 de julio de 2006, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo y al Fondo de Cohesión y se deroga el Reglamento (CE) n° 1260/1999, los documentos justificativos relacionados con los gastos y con las auditorias, deberán conservarse durante un período mínimo de tres años a partir del cierre del Programa Operativo, que en el presente caso extiende su vigencia durante el período 2007-2013. Las entidades que, sin haber transcurrido el citado período, decidan suspender su actividad o disolverse, deberán remitir copia de la citada documentación al SERVEF.

f) Comunicar al SERVEF la concesión de cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, provenientes de cualquier otra Administración o ente público o privado que tengan por objeto la financiación de las actividades subvencionadas.

g) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos reglamentariamente.

h) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por las legislaciones mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso.

i) Llevar cuenta separada de la subvención concedida, abriendo las subcuentas necesarias de ingresos y gastos por cada acción subvencionada, asignando en las subcuentas de gastos, en su caso, la parte correspondiente de gastos comunes imputada concretamente a la acción subvencionada.

En el caso de entidades sujetas a contabilidad pública, se adecuará esta obligación a los sistemas de contabilización correspondientes.

j) Dar a conocer de forma inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat, y cofinanciada por el Fondo Social Europeo hasta un máximo del 80%, con cargo al Programa Operativo PO2007ES052PO003, de conformidad con las instrucciones y los modelos que al efecto suministre el SERVEF.

k) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

l) Aceptar su inclusión en la lista de beneficiarios, que se publicará de acuerdo con lo previsto en el artículo 18-1 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y en cumplimiento de lo previsto en el artículo 6 del Reglamento (CE) n° 1828/2006 de la Comisión, de 8 de diciembre de 2006, publicado en el DOUE de 27 de diciembre de 2006.

## TÍTULO II

### Procedimiento de concesión de las subvenciones

#### CAPÍTULO I

##### Iniciación

#### *Artículo 6. Procedimiento de concesión*

Las subvenciones recogidas en esta orden serán concedidas en régimen de concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en el Título I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



#### Article 7. Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per a esta convocatòria es presentaran en el termini 30 dies naturals a comptar des de l'endemà a la publicació de la present ordre en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Hauran de dirigir-se al SERVEF i es presentaran en model normalitzat en la Direcció General del SERVEF, o bé en les direccions territorials d'Ocupació, sense perjudi del que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, inclosa la presentació, si és el cas, a través del corresponent registre electrònic de la Generalitat, d'acord amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, de Creació del Registre Telemàtic de la Generalitat Valenciana i l'ordre de 9 de maig de 2005, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació (DOGV de 25 de maig de 2005), que regula el procediment de tramitació telemàtica de sol·licitud de subvencions i la presentació de documentació en l'àmbit competencial del Servei Valencià d'ocupació i Formació, modificada per Ordre de 16 de novembre de 2009, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

#### Article 8. Documentació que ha d'acompanyar-se a la sol·licitud

Les entitats assenyalades en l'article 4 d'esta ordre, quan desitgen obtindre les subvencions previstes en esta disposició, hauran de presentar la següent documentació, els models normalitzats de la qual estaran disponibles en la pàgina web del SERVEF:

a) Sol·licitud, efectuada pel representant legal de l'Ente Promotor i dirigida al director general del SERVEF.

b) Documentació identificativa de la personalitat jurídica del sol·licitant i acreditativa de poder suficient i subsistent per a actuar en nom i representació de les entitats promotores, si la dita documentació no es troba en poder de l'administració o ha patit modificació.

c) Declaració responsable de l'entitat promotora que complix amb els requisits establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) Autorització expressa al SERVEF per a obtindre a través de tècniques electròniques, informàtiques o telemàtiques, les dades acreditatives que l'entitat sol·licitant es troba al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i amb la Hisenda autonòmica valenciana, així com de les seues obligacions amb la Seguretat Social. En qualsevol altre cas, hauran d'aportar-se certificats originals positius, o còpia compulsada, de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expressiva d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la validesa de les quals haurà d'estendre's a la data d'atorgament de l'ajuda.

e) Document acreditatiu de l'últim abonament de l'Impost d'Activitats Econòmiques (I.A.E.), o declaració responsable de la seua exempció o no subjecció.

f) Certificació acreditativa del finançament d'aquella part del cost del projecte que no subvencione el SERVEF, entenent-se que queda per compte del beneficiari la diferència de finançament necessari per a la total execució de l'activitat subvencionada, segons el que estableix l'article 32.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

h) Memòria del projecte, detallant:

– Previsió de participants en l'acció transnacional, detallant el nombre i les especialitats en què s'enquadren estos.

– Mèrits al·legats per a la concurrència, d'acord amb els punts establits en l'article 10.

– Calendari previst de realització de les distintes fases de l'Escola Taller o Casa d'Ofici; Taller d'Ocupació o Taller de Formació per a la Contractació.

### CAPÍTOL II Instrucció

#### Article 9. Òrgans competents

La gestió d'estes subvencions correspondrà al SERVEF, sent òrgans instructors les direccions territorials d'Ocupació del SERVEF.

#### Artículo 7. Plazo de presentación de solicitudes

Las solicitudes para esta convocatoria se presentarán en el plazo 30 días naturales a contar a desde el día siguiente a la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Deberán dirigirse al SERVEF y se presentarán en modelo normalizado en la Dirección General del SERVEF, o bien en las Direcciones Territoriales de Empleo, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, incluida la presentación, en su caso, a través del correspondiente registro electrónico de la Generalitat, de acuerdo con lo establecido en el artículo 7.1 del Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, de Creación del Registro Telemático de la Generalitat Valenciana y la orden de 9 de mayo de 2005, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo (DOGV de 25 de mayo de 2005), que regula el procedimiento de tramitación telemática de solicitud de subvenciones y la presentación de documentación en el ámbito competencial del Servicio Valenciano de empleo y Formación, modificada por Orden de 16 de noviembre de 2009, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

#### Artículo 8. Documentación que debe acompañarse a la solicitud

Las entidades señaladas en el artículo 4 de esta orden, cuando deseen obtener las subvenciones previstas en esta disposición, deberán presentar la siguiente documentación, cuyos modelos normalizados estarán disponibles en la página Web del SERVEF:

a) Solicitud, efectuada por el representante legal del Ente Promotor y dirigida al director general del SERVEF.

b) Documentación identificativa de la personalidad jurídica del solicitante y acreditativa de poder suficiente y subsistente para actuar en nombre y representación de las entidades promotoras, si dicha documentación no se encuentra en poder de la Administración o ha sufrido modificación.

c) Declaración responsable de la Entidad promotora de que cumple con los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

d) Autorización expresa al SERVEF para obtener a través de técnicas electrónicas, informáticas o telemáticas, los datos acreditativos de que la entidad solicitante se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y con la Hacienda autonómica valenciana, así como de sus obligaciones con la Seguridad Social. En otro caso, deberán aportarse certificados originales positivos, o copia compulsada, de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresiva de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, cuya validez deberá extenderse a la fecha de otorgamiento de la ayuda.

e) Documento acreditativo del último abono del Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.), o declaración responsable de su exención o no sujeción.

f) Certificación acreditativa de la financiación de aquella parte del coste del proyecto que no subvencione el SERVEF, entendiéndose que queda por cuenta del beneficiario la diferencia de financiación necesaria para la total ejecución de la actividad subvencionada, a tenor de lo establecido en el artículo 32.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

h) Memoria del proyecto, detallando:

– Previsión de participantes en la acción transnacional, detallando el número y las especialidades en que se encuadren los mismos.

– Méritos alegados para la concurrència, de acuerdo con los puntos establecidos en el artículo 10.

– Calendario previsto de realización de las distintas fases de la Escuela Taller o Casa de Oficio; Taller de Empleo o Taller de Formación para la Contratación.

### CAPÍTULO II Instrucción

#### Artículo 9. Órganos competentes

La gestión de estas subvenciones corresponderá al SERVEF, siendo órganos instructores las direcciones territoriales de Empleo del SERVEF.

L'òrgan competent per a atorgar les subvencions serà el director general del SERVEF o òrgan en què delegue.

#### *Article 10. Valoració de les sol·licituds*

1. Les sol·licituds presentades a l'empara de la present ordre, una vegada s'haja completat la documentació si és el cas, serà objecte d'una valoració d'acord amb els criteris següents:

– Realització d'iniciatives singulars, contrastables, en el desenvolupament dels projectes d'Escoles taller, Cases d'Ofici, Tallers d'Ocupació i/o Tallers de Formació per a la Contractació en funcionament, quant a utilització de tècniques docents innovadores, aplicació de tics en els projectes formatius, formació complementària en elements d'interculturalitat o qualsevol altre aspecte d'interés en relació amb el compliment dels fins dels projectes. Este apartat es valorarà d'1 a 10 punts.

– Realització d'accions transnacionals promogudes pels ens promotors en el marc d'iniciatives d'ocupació o formació en els últims tres anys o compromís contrastable de realització d'este tipus d'accions al llarg de 2011. Este apartat es valorarà d'1 a 10 punts.

– Plantejament d'iniciatives conjuntes entre dos o més ens promotors beneficiaris d'Escoles Taller, Cases d'Ofici, Tallers d'Ocupació o Tallers de Formació per a la Contractació, en els termes recollits en l'article 4.1., per a la participació en la present convocatòria. Este apartat es valorarà d'1 a 10 punts.

– Compromís de finançament de l'entitat promotora en relació amb l'actuació per la qual se sol·licita subvenció. Este apartat es valorarà d'1 a 5 punts.

2. La dita valoració serà efectuada per una Mesa Tècnica composta pel cap d'Àrea de Formació i Qualificació Professional i quatre tècnics de la Direcció General de Formació i Qualificació Professional i les direccions territorials d'Ocupació, designats pel director general de Formació i Qualificació Professional.

A fi de garantir la viabilitat de les accions de transnacionals, en la Resolució d'esta convocatòria, es tindran en compte les especialitats formatives dels projectes aspirants, en funció de la disponibilitat per a localitzar iniciatives equiparables en altres països europeus.

### CAPÍTOL III *Resolucions i recursos*

#### *Article 11. Resolució*

1. El director general del SERVEF, o òrgan en qui delegue, dictarà les resolucions procedents en relació amb els projectes valorats positivament d'acord amb els criteris recollits en l'article 10.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de tres mesos a comptar de l'endemà de la presentació de la corresponent sol·licitud.

3. Una vegada transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, de conformitat amb el que preveu l'article 44.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb el que disposa l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i d'Organització de la Generalitat; i això sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de resoldre sobre la petició formulada.

4. La resolució es notificarà als interessats en els termes que preveu l'article 58 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment Administratiu Comú.

#### *Article 12. Recursos*

Les resolucions que dicte el director general del SERVEF a l'empara de la present ordre esgoten la via administrativa, i contra elles podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà a la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableix els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa o, potestativament, recurs de reposició davant

El òrgan competent para otorgar las subvenciones será el director general del SERVEF u órgano en el que delegue.

#### *Artículo 10. Valoración de las solicitudes*

1. Las solicitudes presentadas al amparo de la presente orden, una vez se haya completado la documentación en su caso, será objeto de una valoración de acuerdo con los siguientes criterios:

– Realización de iniciativas singulares, contrastables, en el desarrollo de los proyectos de Escuelas taller, Casas de Oficio, Talleres de Empleo y/o Talleres de Formación para la Contratación en funcionamiento, en lo relativo a utilización de técnicas docentes innovadoras, aplicación de TICs en los proyectos formativos, formación complementaria en elementos de interculturalidad o cualquier otro aspecto de interés en relación con el cumplimiento de los fines de los proyectos. Este apartado se valorará de 1 a 10 puntos.

– Realización de acciones transnacionales promovidas por los entes promotores en el marco de iniciativas de empleo o formación en los últimos tres años o compromiso contrastable de realización de este tipo de acciones a lo largo de 2011. Este apartado se valorará de 1 a 10 puntos.

– Planteamiento de iniciativas conjuntas entre dos o más entes promotores beneficiarios de Escuelas Taller, Casas de Oficio, Talleres de Empleo o Talleres de Formación para la Contratación, en los términos recogidos en el artículo 4.1., para la participación en la presente convocatoria. Este apartado se valorará de 1 a 10 puntos.

– Compromiso de financiación de la entidad promotora en relación con la actuación por la que se solicita subvención. Este apartado se valorará de 1 a 5 puntos.

2. Dicha valoración será efectuada por una Mesa Técnica compuesta por el Jefe de Área de Formación y Cualificación Profesional y cuatro técnicos de la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional y las Direcciones Territoriales de Empleo, designados por el director general de Formación y Cualificación Profesional.

A efectos de garantizar la viabilidad de las acciones de transnacionales, en la Resolución de esta convocatoria, se tendrán en cuenta las especialidades formativas de los proyectos aspirantes, en función de la disponibilidad para localizar iniciativas equiparables en otros países europeos.

### CAPÍTULO III *Resoluciones y recursos*

#### *Artículo 11. Resolución*

1. El director general del SERVEF, u órgano en quien delegue, dictará las resoluciones procedentes en relación con los proyectos valorados positivamente de acuerdo con los criterios recogidos en el artículo 10.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de tres meses a contar desde el día siguiente al de la presentación de la correspondiente solicitud.

3. Transcurrido el plazo anterior sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo, de conformidad con lo previsto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con lo dispuesto por el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y de Organización de la Generalitat; y ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de resolver sobre la petición formulada.

4. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo Común.

#### *Artículo 12. Recursos*

Las resoluciones que dicte el director general del SERVEF al amparo de la presente orden agotan la vía administrativa, y contra ellas podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa o, potestativamente, recurso

d'este mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja dits, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Tot això sense perjudi que es puga interposar qualsevol altre recurs dels previstos en la vigent legislació.

### **TÍTOL III** **Del desenvolupament de les accions subvencionades**

#### **CAPÍTOL I** *Actuacions prèvies*

##### *Article 13. Selecció de l'alumnat*

La selecció de l'alumnat participant en l'acció transnacional serà efectuada per l'entitat beneficiària d'entre els alumnes amb millor aprofitament de l'Escola Taller, Casa d'Ofici, Taller d'Ocupació i/o Taller de Formació per a la Contractació que estiga en l'origen del dit tipus d'acció.

##### *Article 14. Subcontractació*

Es podrà subcontractar fins al 100% de la realització de l'acció transnacional subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### **CAPÍTOL II** *Desenvolupament de les estades*

##### *Article 15. Realització de les accions*

Les accions subvencionades a càrrec de la present ordre hauran d'iniciar-se durant l'exercici 2011 i finalitzar amb anterioritat al 20 de desembre del 2011.

##### *Article 16. Documentació d'inici de l'estada transnacional*

L'entitat beneficiària haurà de notificar al SERVEF, almenys amb una antelació de deu dies, la data del viatge dels alumnes a la localitat on es desenvoluparà l'acció transnacional i la data d'inici d'esta, a més de l'acord subscrit amb la contrapart d'acollida i tota la documentació necessària segons els protocols a este efecte establits per a les estades.

#### **CAPÍTOL III** *Comprovació de la realització de l'activitat*

##### *Article 17. Control del desenvolupament de les accions*

Les entitats beneficiàries proporcionaran tota la informació requerida pel SERVEF en relació amb el desenvolupament de les accions subvencionades.

### **TÍTOL IV** **Procediment de justificació i pagament de les subvencions**

#### **CAPÍTOL I** *Dels costos subvencionables*

##### *Article 18. Costos subvencionables*

Tindran la consideració de costos subvencionables a càrrec de la present ordre els gastos de desplaçament (anada i tornada) al país de recepció de l'alumnat, docents i director del projecte si és el cas, l'allotjament i manutenció d'estos, assegurances d'accidents i responsabilitat civil, així com els gastos de direcció i coordinació del projecte, gastos d'interpret si és el cas, gastos de lloguer de mitjans de transport i altres gastos relacionats amb els objectius formatius del projecte, a més dels gastos per a facilitar la formació específica necessària per a l'adequat desenvolupament dels projectes com la preparació lingüística prèvia si fóra necessària així com el material didàctic bàsic necessari per a fer-ho.

La concreció dels dits costos haurà de correspondre's amb els acords previs subscrits a este efecte amb l'entitat que actue com contrapart, assenyalats en l'article 16.

de reposición ante éste mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, según lo dispuesto por los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Todo ello sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso de los previstos en la vigente legislación.

### **TÍTULO III** **Del desarrollo de las acciones subvencionadas**

#### **CAPÍTULO I** *Actuaciones previas*

##### *Artículo 13. Selección del alumnado*

La selección del alumnado participante en la acción transnacional será efectuada por la entidad beneficiaria de entre los alumnos con mejor aprovechamiento de la Escuela Taller, Casa de Oficio, Taller de Empleo y/o Taller de Formación para la Contratación que esté en el origen de dicho tipo de acción.

##### *Artículo 14. Subcontratación*

Se podrá subcontratar hasta el 100% de la realización de la acción transnacional subvencionada, de acuerdo con lo previsto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### **CAPÍTULO II** *Desarrollo de las estancias*

##### *Artículo 15. Realización de las acciones*

Las acciones subvencionadas con cargo a la presente orden deberán iniciarse durante el ejercicio 2011 y finalizar con anterioridad al 20 de diciembre de 2011.

##### *Artículo 16. Documentación de inicio de la estancia transnacional*

La entidad beneficiaria deberá notificar al SERVEF, al menos con una antelación de diez días, la fecha del viaje de los alumnos a la localidad donde se desarrollará la acción transnacional y la fecha de inicio de la misma, además del acuerdo suscrito con la contraparte de acogida y toda la documentación precisa según los protocolos al efecto establecidos para las estancias.

#### **CAPÍTULO III** *Comprobación de la realización de la actividad*

##### *Artículo 17. Control del desarrollo de las acciones*

Las entidades beneficiarias proporcionarán toda la información requerida por el SERVEF en relación con el desarrollo de las acciones subvencionadas.

### **TÍTULO IV** **Procedimiento de justificación y pago de las subvenciones**

#### **CAPÍTULO I** *De los costes subvencionables*

##### *Artículo 18. Costes subvencionables*

Tendrán la consideración de costes subvencionables con cargo a la presente orden los gastos de desplazamiento (ida y vuelta) al país de recepción del alumnado, docentes y director del proyecto en su caso, el alojamiento y manutención de los mismos, seguros de accidentes y responsabilidad civil, así como los gastos de dirección y coordinación del proyecto, gastos de intérprete en su caso, gastos de alquiler de medios de transporte y otros gastos relacionados con los objetivos formativos del proyecto, además de los gastos para facilitar la formación específica necesaria para el adecuado desarrollo de los proyectos como la preparación lingüística previa si fuera necesaria así como el material didáctico básico necesario para hacerlo.

La concreción de dichos costes deberá corresponderse con los acuerdos previos suscritos al efecto con la entidad que actúe como contraparte, señalados en el artículo 16.



Qualsevol cost no previst en este article anirà a càrrec de l'entitat beneficiària de la subvenció.

## CAPÍTOL II

### *Justificació i pagament de la subvenció*

#### *Article 19. Pagament i formes de justificació de la subvenció*

1. A sol·licitud de l'entitat podrà anticipar-se el percentatge màxim de l'import de l'ajuda que legalment s'establisca per a estos supòsits, previ aval, si legalment procedira, a favor de la Generalitat en la forma legalment prevista. Amb este fi els beneficiaris hauran de disposar d'un compte bancari específic al qual el SERVEF transferirà el muntant total o parcial, segons siga procedent, de la subvenció concedida. El compte aportat en el document de manteniment de tercers presentat amb la sol·licitud, servirà a l'esmentat objecte.

2. La justificació de la possible bestreta i/o el pagament de la subvenció es faran efectius al finalitzar l'acció subvencionada, prèvia presentació d'acord amb allò que s'ha assenyalat en l'article 72 del Reglament de la Llei General de Subvencions, a través de l'aplicació SIDEC, proporcionada pel SERVEF, d'un compte justificatiu amb la documentació següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions establides en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i la valoració de l'equip directiu de l'Escola Taller, Casa d'Ofici, Taller d'Ocupació o Taller de Formació per a la Contratació, sobre els resultats aconseguits per l'alumnat participant.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

– Una relació classificada dels gastos de l'activitat, amb indicació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament, així com la quantia imputada si és el cas;

– Les factures o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del pagament. Quan la persona física que emeta una factura siga la beneficiària de la subvenció, o forme part de la Comunitat de Béns beneficiària, es farà constar expressament esta circumstància, no admetent-se esta en cas contrari.

– Una relació detallada d'altres ingressos que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació del seu import i procedència;

– La carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, d'acord amb la normativa aplicable. A estos efectes l'ingrés s'haurà d'efectuar per mitjà de xec o transferència bancària al compte número 0049-1827-81-2410382871 del BSCH (Banc Santander Central Hispano), a favor del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, identificant el número d'expedient.

– Identificació del subcompte d'ingressos on es comptabilitza la subvenció concedida. Relació de subcomptes de gastos utilitzades per a la gestió de la subvenció.

– En el cas d'entitats subjectes a comptabilitat pública, s'aportarà la identificació en el sistema comptable dels projectes d'ingressos i gastos pels quals s'efectua la comptabilització de la subvenció.

3. A l'efecte del que preveu l'article 73 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, haurà de constar en els justificants originals, el número d'expedient, la quantia imputada i el percentatge de cofinançament comunitari, si és el cas. La dita dada s'incorporarà pel beneficiari per mitjà d'estampillament sobre l'original del document.

4. S'entendrà gasto subvencionable aquell que, de manera indubtable, responga a la naturalesa de l'activitat subvencionada i haja sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert en l'article següent.

5. Amb caràcter previ al cobrament, les entitats beneficiàries hauran d'acreditar que es troben al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'Ordre de 30 de maig de 1996 de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

#### *Article 20. Termini de justificació*

El compte justificatiu haurà de presentar-se en el termini màxim de 30 dies naturals a comptar de la data de finalització de l'acció subvencionada. Una vegada transcorregut el dit termini sense que s'haguera efectuat

Cualquier coste no contemplado en este artículo correrá a cargo de la entidad beneficiaria de la subvención.

## CAPÍTULO II

### *Justificación y pago de la subvención*

#### *Artículo 19. Pago y formas de justificación de la subvención*

1. A solicitud de la entidad podrá anticiparse el porcentaje máximo del importe de la ayuda que legalmente se establezca para estos supuestos, previo aval, si legalmente procediera, a favor de la Generalitat en la forma legalmente prevista. A tal fin los beneficiarios deberán disponer de una cuenta bancaria específica a la que el SERVEF transferirá el montante total o parcial, según proceda, de la subvención concedida. La cuenta aportada en el documento de mantenimiento de terceros presentado con la solicitud, servirá al citado objeto.

2. La justificación del posible anticipo y/o el pago de la subvención se harán efectivos al finalizar la acción subvencionada, previa presentación de acuerdo con lo señalado en el artículo 72 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, a través de la aplicación SIDEC, proporcionada por el SERVEF, de una cuenta justificativa con la siguiente documentación:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones establecidas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y la valoración del equipo directivo de la Escuela Taller, Casa de Oficio, Taller de Empleo o Taller de Formación para la Contratación, sobre los resultados alcanzados por el alumnado participante.

b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

– Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con indicación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago, así como la cuantía imputada en su caso;

– Las facturas o documento de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y la documentación acreditativa del pago. Cuando la persona física que emita una factura sea la beneficiaria de la subvención, o forme parte de la Comunidad de Bienes beneficiaria, se hará constar expresamente esta circunstancia, no admitiéndose la misma en caso contrario.

– Una relación detallada de otros ingresos que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de su importe y procedencia;

– La carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, de acuerdo con la normativa aplicable. A estos efectos el ingreso se deberá efectuar mediante cheque o transferencia bancaria a la cuenta número 0049-1827-81-2410382871 del BSCH (Banco Santander Central Hispano), a favor del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, identificando el número de expediente.

– Identificación de la subcuenta de ingresos donde se contabiliza la subvención concedida. Relación de subcuentas de gastos utilizadas para la gestión de la subvención.

– En el caso de entidades sujetas a contabilidad pública, se aportará la identificación en el sistema contable de los proyectos de ingresos y gastos por los que se efectúa la contabilización de la subvención.

3. A los efectos de lo previsto en el artículo 73 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, deberá constar en los justificantes originales, el número de expediente, la cuantía imputada y el porcentaje de cofinanciación comunitaria, en su caso. Dicho dato se incorporará por el beneficiario mediante estampillado sobre el original del documento.

4. Se entenderá gasto subvencionable aquel que, de manera indubtable, responda a la naturaleza de la actividad subvencionada y haya sido efectivament pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación establecido en el artículo siguiente.

5. Con carácter previo al cobro, las entidades beneficiarias deberán acreditar que se encuentran al corriente de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en la Orden de 30 de mayo de 1996 de la Conselleria de Economía y Hacienda.

#### *Artículo 20. Plazo de justificación*

La cuenta justificativa deberá presentarse en el plazo máximo de 30 días naturales a contar de la fecha de finalización de la acción subvencionada. Transcurrido dicho plazo sin que se hubiera efectuado la

la presentació de la indicada documentació, per la Direcció Territorial corresponent s'aplicarà allò que s'ha previst per a estos casos en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### *Article 21. Rendiments financers*

D'acord amb el que preveu l'article 19.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, els rendiments financers que es generen pels fons lliurats als beneficiaris, no incrementaran l'import de la subvenció concedida, en raó a l'escassa quantia d'estos i la dificultat de la seua aplicació a les activitats subvencionades i del seu seguiment i control.

### **TÍTOL V**

#### **Causas de reintegrament de la subvenció**

#### *Article 22. Causas de reintegrament*

1. A més de les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides en l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament de la mateixa, els casos previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

2. En el cas d'incompliments parcials el director general del SERVEF, o òrgan en qui delegue, determinarà la quantitat a reintegrar pel beneficiari responent al principi de proporcionalitat en funció dels costos justificats i les actuacions acreditades, de conformitat amb el que disposa el número 2 de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb la lletra n), de l'apartat 3 de l'article 17 de la dita Llei.

3. S'establixen les següents causes específiques de minoració i reintegrament:

a) L'alteració d'alguna de les característiques no essencials del projecte aprovat, l'incompliment d'alguna condicions establides en la resolució, la falta de justificació de la totalitat dels gastos subvencionats, i la concessió, després de la presentació de la sol·licitud, d'altres ajudes públiques o privades que en el seu conjunt superen el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari, tant si és imputable a la pròpia entitat, com a la subcontractada, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

b) Per no haver-se justificat en els termes establits en l'Ordre i en la resolució de concessió d'ajudes, la totalitat dels gastos subvencionats.

c) Percepció per part de l'entitat col·laboradora, de qualsevol quantitat econòmica procedent de l'alumnat participant en l'acció transnacional.

d) Qualsevol altre motiu que perjudique el fi últim pel qual la subvenció haja sigut concedida.

e) La falsedat de les dades contingudes en la declaració prevista en l'article 19 de la present Ordre.

Tot això sense perjudi del que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quant a infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions.

#### *Article 23. Procediment de reintegrament*

El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals dels procediments administratius contingudes en el títol VI de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, pel qual disposa el títol II, capítol II, «Del procediment de reintegrament», de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i pel qual estableix el títol III, capítol II, secció 1a article 94 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions

#### *Article 24. Procediment sancionador*

Si com a conseqüència de la tramitació d'un expedient de reintegrament, es detectara alguna de les infraccions tipificades en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, se seguirà el procediment establert en l'article 67 de la dita Llei, desenvolupat pel títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

presentación de la indicada documentación, por la Dirección Territorial correspondiente se aplicará lo previsto para estos casos en el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### *Artículo 21. Rendimientos financieros*

De acuerdo con lo previsto en el artículo 19.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a los beneficiarios, no incrementarán el importe de la subvención concedida, en razón a la escasa cuantía de los mismos y la dificultad de su aplicación a las actividades subvencionadas y de su seguimiento y control.

### **TÍTULO V**

#### **Causas de reintegro de la subvención**

#### *Artículo 22. Causas de reintegro*

1. Además de las causas de invalidez de la resolución de concesión, recogidas en el artículo 36 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, darán lugar a la obligación de reintegrar, total o parcialmente, las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma, los casos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

2. En el caso de incumplimientos parciales el director general del Servef, u órgano en quien delegue, determinará la cantidad a reintegrar por el beneficiario respondiendo al principio de proporcionalidad en función de los costos justificadas y las actuaciones acreditadas, de conformidad con lo dispuesto en el número 2 del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con la letra n), del apartado 3 del artículo 17 de dicha Ley.

3. Se establecen las siguientes causas específicas de minoración y reintegro:

a) La alteración de alguna de las características no esenciales del proyecto aprobado, el incumplimiento de alguna condiciones establecidas en la resolución, la falta de justificación de la totalidad de los gastos subvencionados, y la concesión, con posterioridad a la presentación de la solicitud, de otras ayudas públicas o privadas que en su conjunto superen el coste de la actividad que ha de desarrollar el beneficiario, tanto si es imputable a la propia entidad, como a la subcontractada, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

b) Por no haberse justificado en los términos establecidos en la Orden y en la resolución de concesión de ayudas, la totalidad de los gastos subvencionados.

c) Percepción por parte de la entidad colaboradora, de cualquier cantidad económica procedente del alumnado participante en la acción transnacional.

d) Cualquier otro motivo que perjudique el fin último por el que la subvención haya sido concedida.

e) La falsedad de los datos contenidos en la declaración contemplada en el artículo 19 de la presente orden.

Todo ello sin perjuicio de lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuanto a infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones.

#### *Artículo 23. Procedimiento de reintegro*

El procedimiento de reintegro de subvenciones se regirá por las disposiciones generales de los procedimientos administrativos contenidas en el título VI de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por lo dispuesto en el Título II, Capítulo II, «Del procedimiento de reintegro», de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y por lo establecido en el Título III, Capítulo II, Sección 1ª Artículo 94 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones

#### *Artículo 24. Procedimiento sancionador*

Si como consecuencia de la tramitación de un expediente de reintegro, se detectara alguna de las infracciones tipificadas en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 67 de dicha Ley, desarrollado por el Título IV del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.



## DISPOSICIONS ADDICIONALS

### *Primera*

A fi d'atendre al finançament de les ajudes previstes en la present Ordre, d'acord amb el que preveu el Projecte de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2011, subprograma pressupostari 322.52, es destinen com a import màxim 105.000 euros a càrrec de la línia pressupostària T7701000, cofinançada en un 80% pel Fons Social Europeu. La concessió de les ajudes està condicionada a l'existència, en els Pressupostos de 2011 de la Generalitat, del corresponent crèdit adequat i suficient.

### *Segona*

En allò no previst en la present Ordre, és aplicable la normativa bàsica continguda en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Reglament d'esta aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i les prescripcions contingudes en els articles del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, que aplicant-se a esta matèria no estiguen en contradicció amb aquella.

### *Tercera*

Les ajudes regulades en el present acte, són compatibles amb el mercat comú a tenor de l'article 107, apartat 3 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i queden dispensades de l'obligació de notificació establida en l'article 108, apartat 3, del Tractat i de comunicar d'acord amb el que preveu l'article 3.3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

## DISPOSICIONS FINALS

### *Primera*

La present ordre entrarà el mateix dia que es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

### *Segona*

Es faculta el director general del SERVEF, per a dictar totes aquelles instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordre; així com per a modificar els terminis establits en esta, amb caràcter excepcional, quan concórreguen circumstàncies degudament motivades que impossibiliten el compliment d'estos.

Així mateix, es faculta el director general del SERVEF perquè per mitjà de l'oportuna Resolució, pugua, sense necessitat obrir un nou termini de presentació de sol·licituds, incrementar les dotacions econòmiques inicialment previstes.

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, podran els interessats interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que preveu els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja dits, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Tot això sense perjudi que es pugua interposar qualsevol altre recurs dels previstos en la vigent legislació.

València, 29 de desembre de 2010

El vicepresident segon del Consell,  
conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,  
GERARDO CAMPS DEVESA

## DISPOSICIONES ADICIONALES

### *Primera*

A fin de atender a la financiación de las ayudas previstas en la presente orden, de acuerdo con lo previsto en el Proyecto de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2011, subprograma presupuestario 322.52, se destinan como importe máximo 105.000 euros con cargo a la línea presupuestaria T7701000, cofinanciada en un 80% por el Fondo Social Europeo. La concesión de las ayudas está condicionada a la existencia, en los Presupuestos de 2011 de la Generalitat, del correspondiente crédito adecuado y suficiente.

### *Segunda*

En lo no previsto en la presente orden, es de aplicación la normativa básica contenida en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Reglamento de la misma aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y las prescripciones contenidas en los artículos del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, que siendo de aplicación a esta materia no estén en contradicción con aquella.

### *Tercera*

Las ayudas reguladas en el presente acto, son compatibles con el mercado común a tenor del artículo 107, apartado 3 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y quedan dispensadas de la obligación de notificación establecida en el artículo 108, apartado 3, del Tratado y de comunicar de acuerdo con lo previsto en el artículo 3.3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

## DISPOSICIONES FINALES

### *Primera*

La presente orden entrará el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

### *Segunda*

Se faculta al director general del SERVEF, para dictar cuantas instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y la aplicación de la presente orden; así como para modificar los plazos establecidos en la misma, con carácter excepcional, cuando concurren circunstancias debidamente motivadas que imposibiliten el cumplimiento de los mismos.

Así mismo, se faculta al director general del SERVEF para que mediante la oportuna Resolución, pueda, sin necesidad de abrir un nuevo plazo de presentación de solicitudes, incrementar las dotaciones económicas inicialmente previstas.

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo previsto en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, o, potestativamente, un recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, según lo dispuesto por los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Todo ello sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso de los previstos en la vigente legislación.

Valencia, 29 de diciembre de 2010

El vicepresidente segundo del Consell,  
conseller de Economia, Hacienda y Empleo  
GERARDO CAMPS DEVESA