

## Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació

*ORDRE 15/2010, de 7 d'abril, de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació, per la qual es regulen les ajudes a les pimes comercials per al Pla de Competitivitat de la Comunitat Valenciana en Matèria d'Innovació, per a l'exercici 2010. [2010/3879]*

L'actual conjuntura econòmica aconsella a les administracions públiques incrementar els esforços per a plantejar mesures coordinades per a oferir una resposta global, concentrant els seus objectius en el creixement i l'ocupació, i tenint com a referències permanents la cohesió social i el desenvolupament sostenible, en línia amb l'Estratègia de Lisboa i el Pla de Recuperació de l'Economia adoptat per la Comissió al novembre de 2008.

L'economia valenciana, en sintonia amb l'espanyola i l'europea, participa tant en les conseqüències de la crisi com en les mesures per a atallar-la amb avantatge. Per a això, cal incentivar el desenvolupament d'estratègies que redunden en una major eficiència i qualitat en la gestió i en la prestació dels servicis comercials, així com la innovació, autèntic motor de desenvolupament empresarial.

El Consell és plenament conscient del paper protagonista que ha d'exercir el teixit empresarial mitjançant la posada en marxa d'estratègies i inversions que, a través de la innovació, milloren la seua posició competitiva i, amb esta, la del conjunt de la nostra economia, i contribuir així a aconseguir millors cotes d'ocupació, qualitat de vida i benestar per al conjunt dels nostres ciutadans.

Per això, ha considerat necessari establir una convocatòria d'ajudes específica per al foment de la innovació en el comerç, amb caràcter complementari a la resta d'incentius per a la modernització i millora de la competitivitat del comerç de la Comunitat Valenciana.

Finalment, i per complir el que disposa l'apartat 1 de l'article 7 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'assenyala que, havent autoritzat la Comissió Europea el règim temporal d'ajuda per a concedir quantitats limitades d'ajuda compatible, mitjançant Decisió C(2009)4558 (Ajuda d'estat núm. N 307/2009-Espanya), les ajudes que es concedisquen d'acord amb el que preveu la present ordre s'acolliran al marc temporal comunitari aplicable a les mesures d'ajuda estatal per a facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DOUE C 16/1, de 22 de gener de 2009). Per consegüent, estes ajudes són compatibles amb el mercat comú sobre la base de l'antic article 87.3.b) del Tractat CE, actual article 107.3.b) del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, que considera compatibles les ajudes estatals destinades a «posar remei a una greu pertorbació en l'economia d'un estat membre».

Per això, i en virtut de les facultats que m'atorguen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Consell, i l'article 47 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat,

### ORDENE

#### Article 1. Objecte

1. L'objecte de la present ordre és establir les bases reguladores i realitzar la convocatòria de concessió d'ajudes a les xicotetes i mitjanes empreses comercials per a les actuacions derivades del Pla de Competitivitat de la Comunitat Valenciana en Matèria d'Innovació, per a l'exercici 2010.

2. Les accions susceptibles de suport són les establides en esta ordre per a cada tipus d'ajuda, i s'ajustaran al que disposen els apartats següents:

- a) L'execució de les actuacions podrà iniciar-se a partir de la data de presentació de la sol·licitud.
- b) No serà subvencionable l'IVA satisfet en l'adquisició de béns i servicis.

## Conselleria de Industria, Comercio e Innovación

*ORDEN 15/2010, de 7 de abril, de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación, por la que se regulan las ayudas a las pymes comerciales para el Plan de Competitividad de la Comunitat Valenciana en materia de Innovación, para el ejercicio 2010. [2010/3879]*

La actual coyuntura económica aconseja a las administraciones públicas incrementar los esfuerzos para plantear medidas coordinadas para ofrecer una respuesta global, concentrando sus objetivos en el crecimiento y el empleo, y teniendo como referencias permanentes la cohesión social y el desarrollo sostenible, en línea con la Estrategia de Lisboa y el Plan de Recuperación de la Economía adoptado por la Comisión en noviembre de 2008.

La economía valenciana, en sintonía con la española y la europea, participa tanto en las consecuencias de la crisis como en las medidas para atajarla con ventaja. Para ello, es necesario incentivar el desarrollo de estrategias que redunden en una mayor eficiencia y calidad en la gestión y en la prestación de los servicios comerciales, así como la innovación, auténtico motor de desarrollo empresarial.

El Consell es plenamente consciente del papel protagonista que debe desempeñar el tejido empresarial mediante la puesta en marcha de estrategias e inversiones que, a través de la innovación, mejoren su posición competitiva y, con ella, la del conjunto de nuestra economía, contribuyendo alcanzar mejores cotas de empleo, calidad de vida y bienestar para el conjunto de nuestros ciudadanos.

Por ello, ha considerado necesario establecer una convocatoria de ayudas específica para el fomento de la innovación en el comercio, con carácter complementario al resto de incentivos para la modernización y mejora de la competitividad del comercio de la Comunitat Valenciana.

Finalmente, y en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 7 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se señala que, habiendo autorizado la Comisión Europea el régimen temporal de ayuda para conceder cantidades limitadas de ayuda compatible, mediante Decisión C(2009)4558 (Ayuda de estado nº N 307/2009-España), las ayudas que se concedan de acuerdo con lo previsto en la presente orden, se acogerán al marco temporal comunitario aplicable a las medidas de ayuda estatal para facilitar el acceso a la financiación en el actual contexto de crisis económica y financiera (DOUE C 16/1, de 22 de enero de 2009). Por consiguiente, estas ayudas son compatibles con el mercado común sobre la base del antiguo artículo 87.3.b) del Tratado CE, actual artículo 107.3.b) del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, que considera compatibles las ayudas estatales destinadas a «poner remedio a una grave perturbación en la economía de un Estado miembro».

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Consell, y el artículo 47 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat,

### ORDENO

#### Artículo 1. Objeto

1. El objeto de la presente orden es establecer las bases reguladoras y realizar la convocatoria de concesión de ayudas a las pequeñas y medianas empresas comerciales para las actuaciones derivadas del Plan de Competitividad de la Comunitat Valenciana en Materia de Innovación, para el ejercicio 2010.

2. Las acciones apoyables son las establecidas en esta orden para cada tipo de ayuda, y se sujetarán a lo dispuesto en los siguientes apartados:

- a) La ejecución de las actuaciones podrá iniciarse a partir de la fecha de presentación de la solicitud.
- b) No será subvencionable el IVA satisfecho en la adquisición de bienes y servicios.

c) Es podrà subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 100 per cent.

d) Les ajudes que es concedisquen poden acumular-se a altres ajudes compatibles o a altres formes de finançament comunitari, sempre que es respecten les intensitats d'ajuda màxima indicades en les directrius o en els reglaments d'exempció per categories aplicables.

e) Les ajudes que es concedisquen a l'empara de la present ordre tenen les condicions següents:

– S'acullen al marc temporal d'ajudes d'estat per a facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera. Les ajudes acollides a l'esmentat marc només podran concedir-se fins al 31 de desembre del 2010.

– Les ajudes acollides a l'esmentat marc rebudes per una mateixa entitat no poden excedir 500.000,00 euros (totes les xifres utilitzades seran imports bruts, és a dir, abans d'impostos o d'altres deduccions), si bé es computaran per a la dita acumulació també les ajudes rebudes per una mateixa entitat acollides al règim *de minimis*, entre l'1 de gener de 2008 i el 31 de desembre del 2010.

– Este règim d'ajudes no podrà aplicar-se a empreses actives en els sectors de la pesca; a ajudes a l'exportació ni a ajudes que afavoreixen els productes nacionals enfront dels productes importats; a empreses actives en la producció agrícola primària; a empreses especialitzades en la transformació i comercialització de productes agrícoles si l'import de l'ajuda s'estableix d'acord amb el preu o la quantitat de productes d'eixe tipus comprats pels productors primaris o comercialitzats per les empreses afectades, o si la concessió de l'ajuda se supedita a l'obligació de cedir-la totalment o parcialment a productors primaris.

– L'ajuda només podrà atorgar-se a entitats que no estigueren en crisi l'1 de juliol de 2008, segons el que disposa l'apartat 7 de l'article 1 del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost (Reglament General d'Exempció per Categories).

3. Les ajudes regulades en la present ordre són «ajudes transparentes» en el sentit de l'article 2 apartat 6 del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió.

#### Article 2. Beneficiaris

1. Podran ser beneficiaris de les ajudes previstes en esta ordre les empreses, qualificades com a pimes o microempreses, que exercisquen l'activitat comercial a la Comunitat Valenciana, en algun dels següents seccions, grups i classes de la classificació nacional d'activitats econòmiques, segons el Reial Decret 475/2007, de 13 d'abril, pel qual s'aprova la classificació nacional d'activitats econòmiques 2009 (CNAE-2009): secció G, excepte: 45.1, 45.2, 46.1, 46.2, 46.35, 46.46, 46.6, 46.71, 46.72, 46.75, 46.76, 46.77, 46.9, 47.26, 47.3, 47.73, 47.8 i 47.9.

2. Als efectes de les ajudes regulades en esta ordre s'entendrà per pimes aquelles empreses que reunisquen els requisits següents:

a) Que ocupen menys de 250 persones.

b) Que el seu volum de negocis anual no excedisca de 50 milions d'euros o que el seu balanç general anual no excedisca de 43 milions d'euros.

En este sentit, es defineix una microempresa com una empresa que ocupa menys de 10 persones i que té un volum de negocis anual o un balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

El còmput dels efectius i els imports financers assenyalats s'efectuarà tal com disposa l'annex I del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, Reglament General d'Exempció per Categories (DOUE L 214, de 9 d'agost de 2008).

3. Els beneficiaris, hauran de complir els requisits següents:

a) Estar legalment constituïts.

b) Realitzar les actuacions per mitjà de projectes complets, és a dir, que encara que ampliable i millorable en el futur siga ja totalment suficient per a la seua aplicació.

c) Realitzar les actuacions en empreses preexistents, sempre que disposen d'establiments comercials ubicats almenys en planta baixa (llevat que es tracte de comerç agrupat físicament); estar vinculades directament a una activitat comercial prevista en el punt 1 d'este article i no estar destinades a funcions productives o de transformació.

c) Se podrá subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 100 por cien de la misma.

d) Las ayudas que se concedan pueden acumularse con otras ayudas compatibles o con otras formas de financiación comunitaria, siempre que se respeten las intensidades de ayuda máxima indicadas en las directrices o en los reglamentos de exención por categorías aplicables.

e) Las ayudas que se concedan al amparo de la presente orden tienen las siguientes condiciones:

– Se acogen al marco temporal de ayudas de estado para facilitar el acceso a la financiación en el actual contexto de crisis económica y financiera. Las ayudas acogidas al citado marco sólo podrán concederse hasta el 31 de diciembre de 2010.

– Las ayudas acogidas al citado marco recibidas por una misma entidad no pueden exceder de 500.000,00 euros (todas las cifras utilizadas serán importes brutos, es decir, antes de impuestos o de otras deducciones), si bien se computarán para dicha acumulación también las ayudas recibidas por una misma entidad acogidas al régimen de minimis, entre el 1 de enero de 2008 y 31 de diciembre de 2010.

– Este régimen de ayudas no podrá aplicarse a empresas activas en los sectores de la pesca; a ayudas a la exportación ni a ayudas que favorezcan los productos nacionales frente a los productos importados; a empresas activas en la producción agrícola primaria; a empresas especializadas en la transformación y comercialización de productos agrícolas si el importe de la ayuda se establece en función del precio o de la cantidad de productos de ese tipo comprados por los productores primarios o comercializados por las empresas afectadas, o si la concesión de la ayuda se supedita a la obligación de cederla total o parcialmente a productores primarios.

– La ayuda sólo podrá otorgarse a entidades que no estuvieran en crisis el 1 de julio de 2008, según lo dispuesto en el apartado 7 del artículo 1 del Reglamento (CE) núm. 800/2008, de la Comisión, de 6 de agosto (Reglamento General de Exención por Categorías).

3. Las ayudas reguladas en la presente orden, son «ayudas transparentes» en el sentido del artículo 2 apartado 6 del Reglamento (CE) núm. 800/2008, de la Comisión.

#### Artículo 2. Beneficiarios

1. Podrán ser beneficiarios de las ayudas contempladas en esta orden las empresas, calificadas como pymes o microempresas, que ejerzan la actividad comercial en la Comunitat Valenciana, en alguno de las siguientes secciones, grupos y clases de la clasificación nacional de actividades económicas, según el Real Decreto 475/2007, de 13 de abril, por el que se aprueba la clasificación nacional de actividades económicas 2009 (CNAE-2009): sección G, excepto: 45.1, 45.2, 46.1, 46.2, 46.35, 46.46, 46.6, 46.71, 46.72, 46.75, 46.76, 46.77, 46.9, 47.26, 47.3, 47.73, 47.8 y 47.9.

2. A los efectos de las ayudas reguladas en esta orden se entenderá por pymes aquellas empresas que reúnan los requisitos siguientes:

a) Que empleen a menos de 250 personas.

b) Que su volumen de negocios anual no exceda de 50 millones de euros o que su balance general anual no exceda de 43 millones de euros.

En este sentido, se define a una microempresa, como una empresa que ocupa a menos de 10 personas y cuyo volumen de negocios anual o cuyo balance general anual no supera los 2 millones de euros.

El computo de los efectivos e importes financieros señalados se efectuará tal y como dispone el anexo I del Reglamento (CE) n° 800/2008 de la Comisión, de 6 de agosto de 2008, Reglamento General de Exención por Categorías (DOUE L 214, de 9 de agosto de 2008).

3. Los beneficiarios, deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar legalmente constituidos.

b) Realizar las actuaciones mediante proyectos completos, es decir, que aunque ampliable y mejorable en el futuro, sea ya totalmente suficiente para su aplicación.

c) Realizar las actuaciones en empresas preexistentes, siempre que cuenten con establecimientos comerciales ubicados al menos en planta baja (salvo que se trate de comercio agrupado físicamente); estar vinculadas directamente a una actividad comercial prevista en el punto 1 de este artículo y no estar destinadas a funciones productivas o de transformación.

4. Així mateix, als efectes de les ajudes previstes en esta ordre, s'entendrà per empresa preexistent, aquella que justifique l'exercici de l'activitat, amb el seu actual titular, en les condicions fixades en el punt 1 d'este article, amb un any d'antelació respecte de la data de finalització del termini previst en esta ordre per a la presentació de sol·licituds; s'acreditarà este punt amb la seua inscripció en el Registre d'Activitats Comercials. Excepcionalment podran aportar-se altres mitjans de prova.

Es consideraran també preexistents, d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior, aquells supòsits en què hi ha continuïtat de l'empresa titular d'este, és a dir, quan tot i produir-se el canvi de persona física a jurídica, la titularitat de la majoria simple de les accions d'esta última corresponga a la persona física que anteriorment va ser titular, o bé a esta mateixa persona física, el cònjuge o la parella de fet, o familiars de fins a segon grau, sempre que estos constaren com a treballadors de l'empresa amb anterioritat a la transformació en persona jurídica. En este mateix sentit, es considerarà que hi ha continuïtat d'empresa quan l'anterior titular fóra una persona física i l'empresa haja sigut transmesa *mortis causa* al nou titular o *inter vivos* en estar l'anterior titular en situació de jubilació, gran invalidesa o invalidesa permanent absoluta reconeguda per l'Institut Nacional de la Seguretat Social. El reconeixement de qualsevol d'estes situacions podrà produir-se en este exercici o en el precedent i el nou titular haurà de complir els requisits de parentiu abans esmentats.

Així mateix, es considerarà que hi ha preexistència si es produïx relleu generacional i es complixen els requisits següents: que l'anterior titular tinga mes de 60 anys, que el nou titular no supere els 40 anys, que l'empresa tinga una antiguitat no inferior a 5 anys amb el seu anterior titular i que el relleu s'efectue en este exercici o en l'anterior, i es mantinguen l'activitat principal i la ubicació.

Es considerarà preexistent en l'activitat cada un dels membres de les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat, sense personalitat, si se n'acredita la preexistència.

5. Els beneficiaris no podran estar sotmesos a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i hauran de complir la normativa vigent sobre integració laboral de persones amb discapacitat, així com l'emanada d'esta conselleria quant a la inscripció en els registres que corresponga i, si és el cas, acreditar l'obtenció de les autoritzacions que se sol·licite i siga procedent.

### Article 3. Crèdit pressupostari

1. De conformitat amb el que estableix la Llei 13/2009, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per al 2010, les ajudes previstes esta ordre es finançaran a càrrec de la secció 11, programa 761.10, Ordenació i Promoció Comercial, i línies i imports globals màxims que a continuació s'especifiquen:

#### Capítol IV

Línia T7525

Ajudes previstes en l'article 4.1, per un import global màxim de 700.000,00 euros.

#### Capítol VII

Línia T6537

Ajudes previstes en l'article 4.2, per un import global màxim de 99.856,68 euros.

2. Els anteriors imports globals màxims, així com el termini de presentació de sol·licituds, podran ser ampliat d'acord amb el pressupost disponible. Es delega en la directora general de Comerç i Consum l'aprovació d'estes modificacions. La resolució que es dicte en l'exercici d'esta delegació serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. Asimismo, a los efectos de las ayudas contempladas en esta orden se entenderá por empresa preexistente, aquella que justifique el ejercicio de la actividad, con su actual titular, en las condiciones fijadas en el punto 1 de este artículo, con un año de antelación a la fecha de finalización del plazo previsto en esta orden para la presentación de solicitudes, acreditándose este extremo con su inscripción en el Registro de Actividades Comerciales. Excepcionalmente podrán aportarse otros medios de prueba.

Se considerarán también preexistentes, de acuerdo con lo establecido en el párrafo anterior, aquellos supuestos en que existe continuidad de la empresa titular del mismo, es decir, cuando produciéndose el cambio de persona física a jurídica, la titularidad de la mayoría simple de las acciones de ésta última corresponda a la persona física que anteriormente fue titular o bien a ésta misma persona física, su cónyuge o pareja de hecho y/o familiares de hasta segundo grado, siempre que éstos constasen como trabajadores de la empresa con anterioridad a la transformación en persona jurídica. En este mismo sentido, se considerará que existe continuidad de empresa cuando el anterior titular fuese una persona física y la empresa haya sido transmitida *mortis causa* al nuevo titular o *inter vivos* al estar el anterior titular en situación de jubilación, gran invalidez o invalidez permanente absoluta reconocida por el Instituto Nacional de la Seguridad Social. El reconocimiento de cualquiera de estas situaciones podrá producirse en este ejercicio o en el precedente y el nuevo titular habrá de cumplir los requisitos de parentesco antes citados.

Asimismo se considerará que hay preexistencia si se produce relevo generacional, cumpliendo los siguientes requisitos: que el anterior titular tenga mas de 60 años, que el nuevo titular no supere los 40 años, que la empresa tenga una antigüedad no inferior a 5 años con su anterior titular y que el relevo se efectúe en este ejercicio o en el anterior, manteniendo actividad principal y ubicación.

Se considerará preexistente en la actividad a cada uno de los miembros de las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado, sin personalidad, si se acredita la preexistencia de éstas.

5. Los beneficiarios no podrán estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, deberán cumplir con la normativa vigente sobre integración laboral de personas con discapacidad, así como con la emanada de esta Conselleria en cuanto a su inscripción en los registros que procedan y, en su caso, acreditar la obtención de las autorizaciones que se solicite y proceda.

### Artículo 3. Crédito presupuestario

1. De conformidad con lo establecido en la Ley 13/2009, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para 2010, las ayudas previstas en esta orden se financiarán con cargo a la sección 11, programa 761.10, Ordenación y Promoción Comercial, y líneas e importes globales máximos que a continuación se relacionan:

#### Capítulo IV

Línea T7525

Ayudas contempladas en el artículo 4.1, por un importe global máximo de 700.000,00 euros.

#### Capítulo VII

Línea T6537

Ayudas contempladas en el artículo 4.2, por un importe global máximo de 99.856,68 euros.

2. Los anteriores importes globales máximos, así como el plazo de presentación de solicitudes podrán ser ampliados en función del presupuesto disponible. Se delega en la directora general de Comercio y Consumo la aprobación de estas modificaciones. La Resolución que se dicte en el ejercicio de esta delegación será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Article 4. Accions i quanties susceptibles de suport*

Les ajudes hauran d'anar destinades a finançar les següents actuacions que realitzen, a la Comunitat Valenciana, les empreses comercials qualificades com a pimes d'acord amb el que estableix l'article 2.2, per a millorar la seua posició innovadora i competitiva, mitjançant:

1. Despeses corrents d'auditoria i consultoria, derivades de la realització de:

a) Auditories d'innovació de l'empresa en alguna de les matèries que a continuació s'indiquen, sempre que esta pertanga a alguna fórmula de comerç associat o integrat o dispose almenys de dos establiments comercials:

– Condicions ambientals en els establiments de l'empresa (il·luminació, soroll, i temperatura).

– Mediambiental (gestió de recursos naturals i energètics, tractament residus, envasos...).

– Gestió empresarial (sistemes de responsabilitat social, gestió per processos, aplicacions informàtiques i logística i traçabilitat).

– Màrqueting (tecnologies de comunicació avançada; sistemes de disseny d'interiors i aparadorisme).

b) Auditoria de diagnòstic i innovació del punt de venda, que defina de forma justificada i raonada les inversions i estratègies que han de dur-se a terme en l'establiment comercial per a millorar la seua posició innovadora i competitiva al mercat. Les propostes en inversions hauran de descriure almenys les necessitats en: obra civil, equipament, introducció de noves tecnologies o servicis, normalització d'imatge, estudi d'accessos i recorreguts interns, estalvi energètic, tractament i eliminació de residus i millora de l'accessibilitat.

Les auditories d'innovació anteriors hauran d'incloure, com a mínim, d'acord amb la matèria que es tracte:

– Identificació i descripció de l'activitat/establiment.

– Identificació d'equipament, instal·lacions, material, mitjans i metodologies de treball i gestió disponibles relacionats amb l'objecte de l'auditoria.

– Identificació dels punts dèbils i identificació dels aspectes a millorar.

– Descripció de les accions i mitjans a implementar per cada aspecte per a obtenir la innovació.

– Estudi econòmic del cost de la implantació de les mesures per a obtenir la millora en innovació.

– Valoració econòmica de les propostes respecte a la situació actual.

– Valoració temporal que suposa la implementació de les propostes. Diagrama temporal.

L'ajuda a concedir a les accions considerades susceptibles de suport serà de fins al 100% amb el límit de 1.500 euros per auditoria d'empresa, o de punt de venda amb el límit de 6.000 euros per empresa; i seran incompatibles entre si les ajudes previstes en els apartats a) i b) d'este punt.

2. Inversions en equipament informàtic per a la implantació de sistemes d'informació, gestió i comunicació, així com en sistemes de seguretat en els establiments comercials. El suport serà de fins al 60% amb el límit de 3.000 euros per empresa. No seran considerades susceptibles de suport les inversions inferiors a 1.000 euros.

3. No seran susceptibles de suport en cap cas les accions iniciades amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud de subvenció, així com les despeses de dietes, desplaçaments i les de funcionament habitual de l'empresa.

#### *Article 5. Sol·licituds i terminis*

1. La sol·licitud general en imprés normalitzat, una per cada ajuda sol·licitada, haurà d'anar acompanyada dels annexos corresponents. Ambdós documents es podran obtenir en la pàgina web de la Generalitat (<[www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es)>) a partir de la publicació d'esta convocatòria.

2. Les sol·licituds es presentaran als corresponents serveis territorials de Comerç, o mitjançant qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurí-

#### *Artículo 4. Acciones y cuantías apoyables*

Las ayudas deberán ir destinadas a financiar las siguientes actuaciones que realicen, en la Comunitat Valenciana, las empresas comerciales calificadas como pymes de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2, para mejorar su posición innovadora y competitiva, mediante:

1. Gastos corrientes de auditoría y consultoría, derivados de la realización de:

a) Auditorias de innovación de la empresa en alguna de las materias que seguidamente se relaciona, siempre que ésta pertenezca a alguna fórmula de comercio asociado o integrado o cuente con al menos dos establecimientos comerciales:

– Condiciones ambientales en los establecimientos de la empresa (iluminación, ruido, y temperatura).

– Medioambiental (gestión de recursos naturales y energéticos, tratamiento residuos, envases...).

– Gestión empresarial (sistemas de responsabilidad social, gestión por procesos, aplicaciones informáticas y logística y trazabilidad).

– Marketing (tecnologías de comunicación avanzada; sistemas de diseño de interiores y escaparatismo).

b) Auditoría de diagnóstico e innovación del punto de venta, que defina de forma justificada y razonada las inversiones y estrategias que deben llevarse a cabo en el establecimiento comercial para mejorar su posición innovadora y competitiva en el mercado. Las propuestas en inversiones deberán describir al menos las necesidades en: obra civil, equipamiento, introducción de nuevas tecnologías y/o servicios, normalización de imagen, estudio de accesos y recorridos internos, ahorro energético, tratamiento y eliminación de residuos y mejora de la accesibilidad.

Las auditorías de innovación anteriores, deberán contener, como mínimo, en función de la materia que se trate:

– Identificación y descripción de la actividad/establecimiento.

– Identificación de equipamiento, instalaciones, material, medios y metodologías de trabajo y gestión disponibles relacionados con el objeto de la auditoría.

– Identificación de los puntos débiles e identificación de los aspectos a mejorar.

– Descripción de las acciones y medios a implementar por cada aspecto para obtener la innovación.

– Estudio económico del coste de la implantación de las medidas para obtener la mejora en innovación.

– Valoración económica de las propuestas con respecto a la situación actual.

– Valoración temporal que supone la implementación de las propuestas. Diagrama temporal.

La ayuda a conceder a las acciones consideradas apoyables será de hasta el 100% con el límite de 1.500 euros por auditoría de empresa o de punto de venta con el límite de 6.000 euros por empresa, siendo incompatibles entre sí las ayudas previstas en los apartados a) y b) de este punto.

2. Inversiones en equipamiento informático para la implantación de sistemas de información, gestión y comunicación, así como en sistemas de seguridad en los establecimientos comerciales. El apoyo será de hasta el 60% con el límite de 3.000 euros por empresa. No serán consideradas apoyables las inversiones inferiores a 1.000 euros.

3. No serán apoyables en ningún caso las acciones iniciadas con anterioridad a la presentación de la solicitud de subvención, así como los gastos de dietas, desplazamientos y los de funcionamiento habitual de la empresa.

#### *Artículo 5. Solicitudes y plazos*

1. La solicitud general en impreso normalizado, una por cada ayuda solicitada, deberá ir acompañada de los anexos correspondientes. Ambos documentos podrán obtenerse en la página web de la Generalitat (<[www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es)>) a partir de la publicación de esta convocatoria.

2. Las solicitudes se presentarán en los correspondientes servicios territoriales de Comercio, o en cualesquiera otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régi-

dic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds i per a això s'accedirà al catàleg de serveis públics interactius de la Generalitat accessibles a través de: <www.tramita.gva.es> i se seleccionarà el servei corresponent. Per a poder accedir a este sistema telemàtic, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el cas que presente un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de Representacions de Caràcter Voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica.

Si alguns dels documents a aportar juntament amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, se'n farà el lliurament per registre d'entrada, en el termini més breu possible dins de l'establert en l'apartat 5 d'este article.

3. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades, a més de la documentació que per a cada una de les ajudes s'estableix concretament en l'articulat d'esta ordre, dels documents que a continuació s'indiquen:

a) Documentació acreditativa i identificadora del sol·licitant i, si és el cas, del seu representant legal, aportant:

– Si és persona física còpia compulsada del DNI o NIE.

– En el cas de persones jurídiques s'haurà d'aportar còpia compulsada actualitzada de l'escriptura de constitució/estatuts i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o registre corresponent, així com còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal.

– Del representant legal s'haurà d'aportar còpia compulsada del DNI o NIE i dels poders actualitzats que acrediten la seua representació.

b) Memòria firmada, descriptiva de l'actuació per a la qual se sol·licita l'ajuda i pressupostos externs detallats per partides i preus unitaris. La memòria haurà de preveure tots aquells aspectes que, per a cada tipus d'ajuda, hagen d'especificar-se d'acord amb el que disposa l'articulat d'esta ordre.

c) Dades de domiciliació bancària segons model vigent. Si el compte bancari mai ha sigut utilitzat en les relacions amb esta conselleria, s'haurà d'aportar fitxa de manteniment de tercer i certificat bancari acreditatiu de la titularitat. En qualsevol altre cas, caldrà indicar el número del compte anteriorment utilitzat i donat d'alta a estos efectes.

d) Pressupostos externs detallats per partides o factures proforma.

e) Declaració responsable relativa al compliment dels requisits establerts en l'article 2.2, acompanyada de:

– Còpia compulsada de l'últim butlletí de cotització a la Seguretat Social o de la documentació que acredite el nombre dels treballadors per compte d'altri que presten els seus serveis en l'empresa i el d'altres efectius com ara propietaris que dirigisquen l'empresa i socis que hi exercisquen una activitat regular.

– Còpia compulsada de l'últim balanç general anual o de la documentació fiscal que acredite el volum de negoci, corresponents a l'últim exercici comptable tancat.

– Si és el cas, còpia compulsada de la documentació que acredite que l'empresa participa, o està participada, en el 25% o més del capital social de, o per, altres empreses.

f) Documentació que acredite la pertinença dels establiments de l'empresa a alguna fórmula de comerç associat o integrat.

g) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas, d'estar-ne exempt.

h) Declaració responsable de no haver rebut ni sol·licitat altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o, si és el cas, relació d'entitats a les quals s'hagen sol·licitat o de les quals s'hagen obtingut, amb indicació de la quantitat sol·licitada o concedida, la data de concessió, si és el cas, i la normativa en què s'empara.

men Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes y para ello se accederá al catálogo de servicios públicos interactivos de la Generalitat accesibles a través de: <www.tramita.gva.es> y se seleccionará el servicio correspondiente. Para poder acceder a este sistema telemático, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de Representaciones de Carácter Voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática.

Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada, en el plazo más breve posible dentro del establecido en el apartado 5 de este artículo.

3. Las solicitudes deberán acompañarse, además de la documentación que para cada una de las ayudas se establece concretamente en el articulado de esta orden, de los documentos que a continuación se relacionan:

a) Documentación acreditativa e identificativa del solicitante y, en su caso, de su representante legal, aportando:

– Si es persona física copia compulsada del DNI o NIE.

– En el caso de personas jurídicas se deberá aportar copia compulsada actualizada de la escritura de constitución/estatutos y acreditación de la inscripción en el Registro Mercantil o registro correspondiente, así como copia compulsada de la tarjeta de identificación fiscal.

– Del representante legal se deberá aportar copia compulsada del DNI o NIE y de los poderes actualizados que acrediten su representación.

b) Memoria firmada, descriptiva de la actuación para la que se solicita la ayuda y presupuestos externos detallados por partidas y precios unitarios. La memoria deberá contemplar todos aquellos aspectos que, para cada tipo de ayuda, deban especificarse de acuerdo con lo dispuesto en el articulado de esta orden.

c) Datos de domiciliación bancaria según modelo vigente. Si la cuenta bancaria nunca ha sido utilizada en las relaciones con esta conselleria, se aportará ficha de mantenimiento de terceros y certificado bancario acreditativo de su titularidad. En otro caso, se indicará el número de la cuenta anteriormente utilizada y dada de alta a estos efectos.

d) Presupuestos externos detallados por partidas o facturas proforma.

e) Declaración responsable relativa al cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2.2, acompañada de:

– Copia compulsada del último boletín de cotización a la Seguridad Social o de la documentación que acredite el número de los trabajadores por cuenta ajena que presten sus servicios en la empresa y el de otros efectivos como propietarios que dirijan la empresa y socios que ejerzan una actividad regular en la misma.

– Copia compulsada del último balance general anual o de la documentación fiscal que acredite el volumen de negocio, correspondientes al último ejercicio contable cerrado.

– En su caso, copia compulsada de la documentación que acredite que la empresa participa, o está participada, en el 25% o más del capital social de, o por, otras empresas.

f) Documentación que acredite la pertenencia de los establecimientos de la empresa a alguna fórmula de comercio asociado o integrado.

g) Declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, de estar exento.

h) Declaración responsable de no haber recibido ni solicitado otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad o, en su caso, relación de entidades a las cuales se hayan solicitado o de las cuales se hayan obtenido, con indicación de la cantidad solicitada o concedida, fecha de concesión en su caso y normativa en que se ampara.

i) Declaració responsable sobre les ajudes rebudes a l'empara del marc temporal d'ajudes d'estat des de l'1 de gener de 2008, així com d'altres ajudes d'estat obtingudes per als mateixos costos subvencionables, i ajudes de mínimis concedides per qualsevol projecte al sol·licitant des de l'1 de gener de 2008, amb indicació d'import, organisme, data de concessió, règim d'ajudes en què s'empara i objectiu de l'ajuda i costos subvencionats; o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebuda cap. Així mateix, es declararà la intensitat màxima autoritzada per la Unió Europea per a cada ajuda d'estat concedida per als mateixos costos subvencionables, i s'indicarà el percentatge que representa cada ajuda percebuda respecte dels costos subvencionables. Es declararà també si l'empresa es troba en crisi d'acord amb el que estableix l'article 1.2.e) d'esta ordre.

j) Declaració responsable que acredite que el sol·licitant no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions, i que no està sotmés a les altres prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

k) Acreditació que el sol·licitant de la subvenció es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud per part del beneficiari de la subvenció comportarà l'autorització a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació perquè esta obtinga de forma directa, a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La Direcció General de Comerç i Consum es reserva el dret de requerir el sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

No obstant això, el sol·licitant hi podrà denegar expressament el consentiment; en este cas haurà d'aportar els certificats que a continuació s'assenyalen, i que tindran un període de validesa de sis mesos a comptar des de la data de l'expedició:

– De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

– De la Tesoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– Dels serveis territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En este sentit, els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de l'expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Queden exonerades d'esta obligació aquelles pimes beneficiàries d'ajudes que en conjunt no superen la quantia de 1.800 euros per concepte i any, d'acord amb el que estableix l'apartat 5 de l'article 3 de l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre la forma d'acreditar pels beneficiaris de les subvencions l'exigència prevista en l'article 47.7 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

l) Certificat expedit per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària sobre l'impost d'activitats econòmiques.

m) Si és el cas, documentació acreditativa de les circumstàncies rellevants per a la valoració de l'expedient.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'adjunte la documentació que d'acord amb esta ordre resulte exigible, es demanarà a l'interessat que en el termini de 10 dies esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició.

i) Declaración responsable sobre las ayudas recibidas al amparo del marco temporal de ayudas de estado desde el 1 de enero de 2008, así como de otras ayudas de estado obtenidas para los mismos costes subvencionables, y ayudas de mínimis concedidas por cualquier proyecto al solicitante desde el 1 de enero de 2008, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión, régimen de ayudas en que se ampara y objetivo de la ayuda y costes subvencionados; o, en su caso, declaración de no haber recibido ninguna. Asimismo, se declarará la intensidad máxima autorizada por la Unión Europea para cada ayuda de Estado concedida para los mismos costes subvencionables, y se indicará el porcentaje que representa cada ayuda percibida respecto de los costes subvencionables. Se declarará también si la empresa se encuentra en crisis de acuerdo con lo establecido en el artículo 1.2.e) de esta orden.

j) Declaración responsable que acredite que el solicitante no es deudor de la Generalitat por reintegro de subvenciones, y que no está incurso en las demás prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

k) Acreditación de que el solicitante de la subvención se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. La presentación de la solicitud por parte del beneficiario de la subvención conllevará la autorización a la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación para que ésta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La Dirección General de Comercio y Consumo se reserva el derecho de requerir al solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan, y que tendrán un período de validez de seis meses a contar desde la fecha de su expedición:

– De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

– De la Tesorería General de la Seguridad Social, el certificado acreditativo de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– De los servicios territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, el certificado acreditativo de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En este sentido, las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Quedan exoneradas de esta obligación aquellas pymes beneficiarias de ayudas que en conjunto no superen la cuantía de 1.800 euros por concepto y año, de acuerdo con lo establecido en el apartado 5 del artículo 3 de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la forma de acreditar por los beneficiarios de las subvenciones la exigencia prevista en el artículo 47.7 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

l) Certificado expedido por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria sobre el impuesto de actividades económicas.

m) En su caso, documentación acreditativa de las circunstancias relevantes para la valoración del expediente.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición.

5. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies a comptar de l'endemà de la publicació de la present ordre en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Article 6. Criteris d'avaluació*

Per a la concessió de les subvencions es tindran en compte els següents criteris objectius, que serviran de base per a adoptar la resolució:

a) Pertinença de l'empresa a alguna fórmula de comerç associat o integrat: 2 punts per establiment que acredite estar vinculat, amb un límit de 10 punts.

b) Nre. establiments de la pime: 3 punts per establiment, amb el límit de 15 punts.

c) Nre. de persones que treballen en l'empresa, tant autònoms com empleats per compte d'altri: 3 punts per treballador amb el límit de 30 punts.

d) Ser microempresa: 5 punts.

#### *Article 7. Tramitació i resolució del procediment*

1. La Direcció General de Comerç i Consum podrà demanar del sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridors que estime necessaris per a resoldre la sol·licitud presentada.

2. Vista la proposta formulada per la Comissió de Suports a la Comercialització, el titular de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació dictarà una resolució de concessió de l'ajuda en què es fixarà expressament la quantia, i s'incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja d'ajustar-se el beneficiari.

#### *Article 8. Resolució de concessió d'ajuda*

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, que es realitzarà mitjançant comparació de les sol·licituds presentades, amb l'objectiu d'establir una prelación entre estes, d'acord amb els criteris de valoració que s'establixen en la present ordre.

2. En cas d'empat, tindrà preferència en l'adjudicació l'entitat que haja obtingut major puntuació en el primer dels criteris de valoració previstos en esta ordre per a l'ajuda corresponent; si continua l'empat, es resoldrà per la major puntuació obtinguda en els criteris successius.

3. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds que es formulen per a la concessió de les ajudes que puguen establir-se serà de sis mesos, comptats des de la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Transcorregut el termini sense que s'hi haja dictat una resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda, en els termes previstos en l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

5. La resolució es notificarà als interessats en els termes previstos en l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

6. Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, amb indicació de la convocatòria, programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

7. Les resolucions a què es referixen els paràgrafs anteriors esgotaran la via administrativa i contra estes podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua notificació, o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

5. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Artículo 6. Criterios de evaluación*

Para la concesión de las subvenciones se tendrá en cuenta los siguientes criterios objetivos, que servirán de base para adoptar la resolución:

a) Pertenencia de la empresa a alguna fórmula de comercio asociado o integrado: 2 puntos por establecimiento que acredite estar vinculado con un límite de 10 puntos.

b) N° establecimientos de la pyme: 3 puntos por establecimiento con el límite de 15 puntos.

c) N° de personas que trabajan en la empresa, tanto autónomos como empleados por cuenta ajena: 3 puntos por trabajador con el límite de 30 puntos.

d) Ser microempresa: 5 puntos.

#### *Artículo 7. Tramitación y resolución del procedimiento*

1. La Dirección General de Comercio y Consumo podrá recabar del solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

2. Vista la propuesta formulada por la Comisión de Apoyos a la Comercialización, el titular de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación dictará resolución de concesión de la ayuda, fijando expresamente la cuantía e incorporando, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el beneficiario.

#### *Artículo 8. Resolución de concesión de ayuda*

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, que se realizará mediante comparación de las solicitudes presentadas, con el objetivo de establecer una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración que se establecen en la presente orden.

2. En caso de empate, tendrá preferencia en la adjudicación la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el primero de los criterios de valoración previstos en esta orden para la ayuda correspondiente; de continuar el empate, se resolverá por la mayor puntuación obtenida en los criterios sucesivos.

3. El plazo máximo para resolver las solicitudes que se formulen para la concesión de las ayudas que puedan establecerse será de seis meses contados desde la fecha de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. Transcurrido el plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la ayuda, en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

5. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6. Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario a los que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

7. Las resoluciones a que se refieren los párrafos anteriores agotarán la vía administrativa y contra las mismas podrá interponerse recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

#### *Article 9. Resolució d'incidències*

1. La Direcció General de Comerç i Consum resoldrà les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la dita concessió i corregirà, si és el cas, els errors que puguen produir-se en la concessió de les ajudes.

2. Les modificacions que tinguen lloc com a conseqüència de la resolució d'incidències no podran comportar un canvi en la baremació efectuada per a l'adjudicació de l'ajuda, ni cap altre que pugua afectar drets de tercers interessats.

#### *Article 10. Control de les accions*

La Direcció General de Comerç i Consum realitzarà el control i el seguiment de les accions a través de les comprovacions que considere necessàries.

#### *Article 11. Liquidació de les ajudes*

1. La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada executat el projecte en la totalitat o en les fases previstes, d'acord amb el pressupost aprovat i en els termes fixats per a la concessió de l'ajuda.

2. Als efectes del que estableix el punt anterior, els beneficiaris, en el termini d'un mes des de l'execució del projecte en la totalitat, o de les fases previstes, i en tot cas fins al 30 d'octubre del 2010, llevat que per circumstàncies concurrents s'establisca un termini distint en la resolució de concessió de l'ajuda, hauran de justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió, mitjançant la presentació dels següents documents, segons corresponga:

a) La justificació de la despesa realitzada que revestirà la forma de compte justificatiu. S'efectuarà per mitjà d'una relació detallada de les actuacions portades a cap a què dona suport la subvenció, amb indicació de cada una de les despeses incorregudes (amb identificació del creditor i el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament), on es manifeste expressament que s'ha complert l'objecte de la subvenció i que els béns o millores es destinaran als fins concrets per als quals es va concedir la subvenció, per un període no inferior a cinc anys en cas de béns inscribibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

b) Justificants originals de les despeses realitzades: factures i la resta de documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic juridicomercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa efectuada, expedits d'acord amb la normativa vigent. Les factures hauran d'incloure les dades formals que exigix per a la seua expedició el Reial Decret 1.496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Així mateix es presentarà documentació acreditativa del pagament: rebuts, transferències o càrrecs bancaris o, si és el cas, còpia dels efectes mercantils lliurats al proveïdor o creditor garantits per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) En les subvencions a auditories se'n presentarà una còpia en suport electrònic CD i format PDF (Portable Document Format).

d) Acreditació de l'import, procedència i aplicació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos amb què, a més de la subvenció, hagen sigut finançades les actuacions. Amb esta finalitat el beneficiari presentarà una declaració responsable detallada.

e) Declaració responsable que acredite que el beneficiari no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions.

f) Quan l'import de la despesa subvencionable supere la quantia de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, llevat que no hi haja al mercat suficient nombre d'entitats que subministren o presten el servici, i justificació de la que s'ha triat quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

#### *Artículo 9. Resolución de incidencias*

1. La Dirección General de Comercio y Consumo resolverá las incidencias que se produzcan con posterioridad a dicha concesión y corregirá, en su caso, los errores que puedan producirse en la concesión de las ayudas.

2. Las modificaciones que tengan lugar como consecuencia de la resolución de incidencias no podrán suponer un cambio en la baremación efectuada para la adjudicación de la ayuda, ni ningún otro que pueda afectar a derechos de terceros interesados.

#### *Artículo 10. Control de las acciones*

La Dirección General de Comercio y Consumo realizará el control y seguimiento de las acciones a través de las comprobaciones que considere necesarias.

#### *Artículo 11. Liquidación de las ayudas*

1. La liquidación de las ayudas se efectuará una vez ejecutado el proyecto en su totalidad o en las fases previstas, de acuerdo con el presupuesto aprobado y en los términos fijados para la concesión de la ayuda.

2. A los efectos de lo establecido en el punto anterior, los beneficiarios, en el plazo de un mes desde la ejecución del proyecto en su totalidad o de las fases previstas, y en todo caso hasta el 30 de octubre de 2010, salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión de la ayuda, deberán justificar el cumplimiento de las condiciones impuestas y la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión, mediante la presentación de los siguientes documentos, según proceda:

a) La justificación del gasto realizado que revestirá la forma de cuenta justificativa. Se efectuará mediante una relación detallada de las actuaciones realizadas, apoyadas por la subvención, con indicación de cada uno de los gastos incurridos (con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago), manifestando expresamente que se ha cumplido el objeto de la subvención y que los bienes o mejoras se destinarán a los fines concretos para los que se concedió la subvención por un periodo no inferior a cinco años en caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a dos años para el resto de bienes.

b) Justificantes originales de los gastos realizados: facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, justificativos del gasto efectuado, expedidos de acuerdo con la normativa vigente. Las facturas deberán contar con los datos formales que exige para su expedición el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Asimismo se presentará documentación acreditativa del pago: recibos, transferencias o cargos bancarios o, en su caso, copia de los efectos mercantiles entregados al proveedor o acreedor garantizados por una entidad financiera o compañía de seguros.

c) En las subvenciones a auditorias se presentará una copia de las mismas en soporte electrónico CD y formato PDF (Portable Document Format).

d) Acreditación del importe, procedencia y aplicación de los fondos propios y de otras subvenciones e ingresos con los que, además de la subvención, hayan sido financiadas las actuaciones. A tal fin el beneficiario presentará una declaración responsable detallada.

e) Declaración responsable que acredite que el beneficiario no es deutor de la Generalitat por reintegro de subvenciones.

f) Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 12.000 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y justificación de la elegida cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.



*Article 12. Obligacions del beneficiari*

Són obligacions del beneficiari:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Acreditar la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de l'ajuda.

c) Sotmetre's, si és el cas, a la legislació vigent en matèria de contractació en el sector públic.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de verificació i control.

e) El sotmetiment a actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i, si és el cas, dels òrgans competents dels diferents fons europeus, en relació amb les ajudes concedides.

f) En el cas d'ajudes a la inversió, destinar els béns objecte de subvenció a la finalitat concreta per a la qual es va concedir durant un període mínim de dos anys, en els termes previstos en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

g) Fer constar de manera explícita, en la difusió de les accions subvencionades, el suport de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació i, si és el cas, del corresponent organisme europeu.

h) Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, i en tot cas juntament amb la justificació de l'actuació subvencionada, altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat per al mateix projecte amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.

*Article 13. Minoració i resolució de l'ajuda concedida*

1. L'alteració d'alguna de les característiques no substancials de l'actuació aprovada, l'incompliment d'alguna de les condicions i terminis establits en la resolució, l'execució inadequada de part de la despesa aprovada, la insuficient justificació de la despesa i les inversions presentades en la memòria inicial o la concessió d'altres ajudes públiques o privades, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud, si en conjunt excedixen dels límits establits podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, les condicions i la resta de circumstàncies que originaren l'atorgament de la subvenció, així com l'incompliment de les obligacions imposades al beneficiari, la variació de la finalitat de l'actuació, la no-execució o la falta de justificació de la seua realització, donarà lloc a la incoació per l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes del corresponent expedient, que podrà finalitzar, si és el cas, amb la resolució de la subvenció i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

**DISPOSICIONS ADDICIONALS**

*Primera. Documentació en poder de l'administració*

1. En el cas que els documents exigits que han d'acompanyar la sol·licitud de concessió d'ajudes ja estigueren en poder de qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que estableix l'apartat f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que s'hi facen constar el número d'expedient, la data i l'òrgan o dependència on es presentaren o, si és el cas, s'emeteren, i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponen.

2. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà demanar-ne al sol·licitant la presentació o, si de cas hi manca, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es refereix el document.

*Artículo 12. Obligaciones del beneficiario*

Son obligaciones del beneficiario:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto o realizar la actividad que fundamenta la concesión de las subvenciones.

b) Acreditar la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión de la ayuda.

c) Someterse, en su caso, a la legislación vigente en materia de contratación en el sector público.

d) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de verificación y control.

e) El sometimiento a actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat, y en su caso de los órganos competentes de los distintos fondos europeos, en relación con las ayudas concedidas.

f) En el caso de ayudas a la inversión, destinar los bienes objeto de subvención al fin concreto para el que se concedió durante un período mínimo de dos años, en los términos previstos en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

g) Hacer constar de manera explícita, en la difusión de las acciones subvencionadas, el apoyo de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación y, en su caso, del correspondiente organismo europeo.

h) Comunicar, en cualquier momento de la vigencia del expediente, y en todo caso junto con la justificación de la actuación subvencionada, otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado para el mismo proyecto con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

*Artículo 13. Minoración y resolución de la ayuda concedida*

1. La alteración de alguna de las características no sustanciales de la actuación aprobada, el incumplimiento de alguna de las condiciones y plazos establecidos en la resolución, la ejecución inadecuada de parte del gasto aprobado, la insuficiente justificación del gasto e inversiones presentadas en la memoria inicial o la concesión de otras ayudas públicas o privadas, con posterioridad a la presentación de la solicitud, si en su conjunto exceden de los límites establecidos podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, así como el incumplimiento de las obligaciones impuestas al beneficiario, la variación de la finalidad de la actuación, la no ejecución o la falta de justificación de la realización de la misma, dará lugar a la incoación por el órgano competente para la concesión de las ayudas, del correspondiente expediente que podrá finalizar en su caso, con la resolución de la subvención y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

**DISPOSICIONES ADICIONALES**

*Primera. Documentación en poder de la administración*

1. En el supuesto de que los documentos exigidos que deben acompañar a la solicitud de concesión de ayudas ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f) del artículo 35 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar el número de expediente, la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

2. En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

*Segona. Cofinançament europeu*

1. Les ajudes previstes en la present ordre podran estar cofinançades pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional.

2. En el supòsit d'ajudes cofinançades amb fons comunitaris, s'aplicarà el procediment establert en la present ordre, i caldrà adequar-se a les especialitats i complir els requisits que, si és el cas, es determinen en relació amb estes.

3. La publicitat de les esmentades ajudes haurà de realitzar-se d'acord amb la normativa comunitària en la matèria.

DISPOSICIONS FINALS

*Primera*

Es faculta el secretari autonòmic d'Indústria, Comerç i Innovació per a dictar les resolucions necessàries per al desplegament, l'eficàcia i l'execució de la present ordre.

*Segona*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 7 d'abril de 2010

El conseller d'Indústria, Comerç i Innovació  
i vicepresident primer del Consell,  
VICENTE RAMBLA MOMPLET

*Segunda. Cofinanciación europea*

1. Las ayudas previstas en la presente orden podrán estar cofinanciadas por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional.

2. En el supuesto de ayudas cofinanciadas con fondos comunitarios será de aplicación el procedimiento establecido en la presente orden, adecuándose a las especialidades y cumpliendo los requisitos que en su caso se determinen en relación con las mismas.

3. La publicidad de las citadas ayudas deberá realizarse de acuerdo con la normativa comunitaria en la materia.

DISPOSICIONES FINALES

*Primera*

Se faculta al secretario autonómico de Industria, Comercio e Innovación para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente orden.

*Segunda*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 7 de abril de 2010

El conseller de Industria, Comercio e Innovación  
y vicepresidente primero del Consell,  
VICENTE RAMBLA MOMPLET