

## **Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA)**

*RESOLUCIÓ d'11 de març de 2010, del president de l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), per la qual es convoquen ajudes del II Pla de Competitivitat de l'Empresa Valenciana (PCEV) per als exercicis 2010 i 2011. [2010/3083]*

El sistema productiu de la Comunitat Valenciana es caracteritza en gran manera per l'existència de sectors que es localitzen en àrees concretes del territori i en els quals predomina la xicoteta dimensió d'empresa, i això dona lloc a complexos sistemes la competitivitat dels quals descansa en l'articulació de cadenes de valor i relacions de cooperació entre empreses que fabriquen productes finals, proveïdors de components, servicis de suport, empreses comercialitzadores, etc.

A fi de possibilitar el disseny i l'aplicació de mesures de foment de la innovació i la competitivitat d'abast sectorial en els casos en què les empreses, a través de les seues entitats sectorials representatives, ho consideren d'interés, la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació va posar en marxa el 2005 una línia de suport a actuacions emmarcades en els plans sectorials que pogueren ser elaborades pels diferents sectors ja implantats a la Comunitat Valenciana o amb perspectives d'assolir un desenvolupament destacat a partir de nuclis emergents d'empreses i centres d'investigació.

L'experiència obtinguda ha demostrat la utilitat d'este instrument per a facilitar la concertació entre empreses, institucions i centres tècnics i realitzar una labor d'identificació d'objectius, de planificació d'actuacions i de coordinació de mitjans per portar-les a cap. Al mateix temps, també ha fet possible un coneixement més ajustat de la tipologia d'actuacions més rellevants amb vista a aconseguir un abast sectorial, bé pels seus efectes directes o bé per l'efecte demostració que poden comportar.

En este sentit, la present convocatòria es fa amb caràcter bianual per als exercicis 2010 i 2011 a fi de possibilitar la planificació i el desenvolupament d'actuacions amb un calat i una profunditat més grans i preveu quatre tipus d'actuacions: el suport a agrupacions empresarials per a desenvolupar activitats innovadores, el suport a la participació en programes nacionals i internacionals d'R+D+I, el suport al desenvolupament de servicis d'assessorament per a la innovació i el suport a la promoció i desenvolupament de mercats.

En estos quatre àmbits, les ajudes convocades tenen com a finalitat donar a conèixer tècniques, tendències, eines i metodologies de coneixement i d'innovació; desenvolupar actuacions que posen de manifest la importància de la innovació per a la competitivitat empresarial, i promoure estratègies i plans de comunicació sectorials que faciliten el desenvolupament de mercats; tot això ajustant-se a la normativa vigent en matèria de subvencions, competència i règims d'ajuda.

Al seu torn, la convocatòria s'inscriu en l'eix del Programa Operatiu de la Comunitat Valenciana 2007-2013 denominat "Desenvolupament i innovació empresarial" en el marc del qual rep finançament del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, del qual es pot obtenir informació addicional en la pàgina web següent:

[http://www.gva.es/c\\_economia/web/hacienda/organos/dge/Progr\\_Op\\_FEDER\\_2007-2013.pdf](http://www.gva.es/c_economia/web/hacienda/organos/dge/Progr_Op_FEDER_2007-2013.pdf)

En virtut d'això i de conformitat amb el que s'ha disposat en l'article 1.4 de l'Ordre de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència de 12 de desembre de 2006, resol:

### *Article 1. Objecte de la present resolució*

L'objecte de la present resolució és aprovar les bases reguladores i la convocatòria d'ajudes previstes en el II Pla de Competitivitat de l'Empresa Valenciana (PCEV) per als exercicis 2010 i 2011, d'acord amb el que disposa l'Ordre de 12 de desembre de 2006 de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), i la regulació específica establida en annex.

## **Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA)**

*RESOLUCIÓN de 11 de marzo de 2010, del presidente del Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), por la que se convocan ayudas del II Plan de Competitivitat de la Empresa Valenciana (PCEV) para los ejercicios 2010 y 2011. [2010/3083]*

El sistema productivo de la Comunitat Valenciana se caracteriza en buena medida por la existencia de sectores que se localizan en áreas concretas del territorio y en los que predomina el pequeño tamaño de empresa, dando lugar a complejos sistemas cuya competitividad descansa en la articulación de cadenas de valor y relaciones de cooperación entre empresas que fabrican productos finales, proveedoras de componentes, servicios de apoyo, empresas comercializadoras, etc.

Con el fin de posibilitar el diseño y aplicación de medidas de fomento de la innovación y la competitividad de alcance sectorial en los casos en que las empresas, a través de sus entidades sectoriales representativas, lo consideren de interés, la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación puso en marcha en 2005 una línea de apoyo a actuaciones emmarcadas en los planes sectoriales que pudieran elaborarse por los distintos sectores ya implantados en la Comunitat Valenciana o con perspectivas de alcanzar un desarrollo destacado a partir de núcleos emergentes de empresas y centros de investigación.

La experiencia obtenida ha demostrado la utilidad de este instrumento para facilitar la concertación entre empresas, instituciones y centros técnicos, y realizar una labor de identificación de objetivos, de planificación de actuaciones y de coordinación de medios para llevarlas a cabo. Al mismo tiempo también ha hecho posible un conocimiento más ajustado de la tipología de actuaciones más relevantes de cara a lograr un alcance sectorial bien por sus efectos directos o bien por el efecto demostración que pueden suponer.

En este sentido la presente convocatoria se realiza con carácter bianual para los ejercicios 2010 y 2011 a fin de posibilitar la planificación y desarrollo de actuaciones con un mayor calado y profundidad y contempla cuatro tipos de actuaciones: el apoyo a agrupaciones empresariales para desarrollar actividades innovadoras, el apoyo a la participación en programas nacionales e internacionales de I+D+i, el apoyo al desarrollo de servicios de asesoramiento para la innovación y el apoyo a la promoción y desarrollo de mercados.

En estos cuatro ámbitos, las ayudas convocadas tienen como finalidad dar a conocer técnicas, tendencias, herramientas y metodologías de conocimiento y de innovación; desarrollar actuaciones que pongan de manifiesto la importancia de la innovación para la competitividad empresarial; y promover estrategias y planes de comunicación sectoriales que faciliten el desarrollo de mercados, todo ello con sujeción a la normativa vigente en materia de subvenciones, competencia y regímenes de ayuda.

A su vez, la convocatoria se inscribe en el eje del Programa Operativo de la Comunitat Valenciana 2007-2013 denominado "Desarrollo e innovación empresarial" en cuyo marco recibe financiación del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) de la Unión Europea, del cual puede obtenerse información adicional en la siguiente página web:

[http://www.gva.es/c\\_economia/web/hacienda/organos/dge/Progr\\_Op\\_FEDER\\_2007-2013.pdf](http://www.gva.es/c_economia/web/hacienda/organos/dge/Progr_Op_FEDER_2007-2013.pdf)

En virtud de lo que antecede, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1.4 de la Orden de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia de 12 de diciembre de 2006, resuelvo:

### *Artículo 1. Objeto de la presente resolución*

El objeto de la presente resolución es aprobar las bases reguladoras y la convocatoria de ayudas contempladas en el II Plan de Competitivitat de la Empresa Valenciana (PCEV) para los ejercicios 2010 y 2011, de acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 12 de diciembre de 2006 de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA) y la regulación específica establecida en anexo.

#### *Article 2. Objectiu de la convocatòria*

El II Pla de Competitivitat de l'Empresa Valenciana (PCEV) persegueix contribuir a la millora del capital organitzatiu i la innovació empresarial, tal com es recull en l'eix, tema i actuació següents del PO FEDER CV 2007-2013:

Eix 2. Desenvolupament i innovació empresarial; tema prioritari 9. Altres accions destinades a l'estímul de la innovació i l'esperit d'empresa en les xicotetes empreses.

#### *Article 3. Marc normatiu*

Les ajudes recollides en esta resolució es concediran d'acord amb el que s'establix en:

– L'Ordre de 12 de desembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA).

– La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i les disposicions de desplegament.

– El Decret Legislatiu de 26 juny de 1991, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

– El Reglament CE núm. 1.083, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'establixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, el Fons Social Europeu i el Fons de Cohesió, i el Reglament CE núm. 1.828/2006 que en fixa les normes de desplegament, i la resta de normativa sobre fons estructurals.

– L'Ordre EHA/524/2008, de 26 de febrer, per la qual s'aproven les normes sobre les despeses subvencionables dels programes operatius del Fons Europeu de Desenvolupament Regional i del Fons de Cohesió.

– Segons les actuacions a què s'acullen els projectes objecte d'ajuda, el marc de competència serà l'indicat a continuació:

a) Actuació 1: Règim d'ajudes d'estat núm. 232/2007 – Foment dels servicis d'R+D+I, C (2008) 934.

b) Actuacions 2 i 4: les ajudes previstes en les actuacions 2.1, 4.1,4.2 i 4.3 s'acullen al Règim temporal d'ajuda per a concedir quantitats limitades d'ajuda compatible, ajuda d'estat N 307/2009 – Espanya; C (2009)4558, de conformitat amb el que disposa la Comunicació de la Comissió – Marc temporal comunitari aplicable a les mesures d'ajuda estatal per a facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DO C 16, de 22.01.2009). Les ajudes emparades en este marc temporal només podran ser atorgades fins al 31 de desembre del 2010.

c) Actuació 3: decisió de la Comissió núm. 234/2007 – Foment de l'R+D+I, C (2008) 3930.

– El Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Consell, pel qual es regula l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el registre de fitxers informàtics en l'àmbit de l'administració de la Generalitat.

– El Decret 87/2002, de 30 de maig, pel qual es regula la utilització de la firma electrònica avançada en la Generalitat, modificat pel Decret 149/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de l'ens prestador de certificació electrònica de la Comunitat Valenciana, i el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, establixen i regulen la utilització de mitjans telemàtics en les actuacions administratives, i preveuen expressament les ajudes que es convoquen en esta ordre com procediments i tràmits susceptibles de la tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

– Qualsevol altra normativa que per la matèria hi fóra d'aplicació.

#### *Article 4. Dotació pressupostària*

L'import global màxim que es destinarà per a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria és de 33.800.000 euros a càrrec de la línia pressupostària T6508000. Per a l'annualitat 2011, el pressupost amb caràcter estimatiu serà de 25.000.000 d'euros.

#### *Artículo 2. Objetivo de la convocatoria*

El II Plan de Competitividad de la Empresa Valenciana (PCEV) persigue contribuir a la mejora del capital organizativo y la innovación empresarial, tal como se recoge en el siguiente eje, tema y actuación del PO FEDER CV 2007-2013:

Eje 2 Desarrollo e Innovación Empresarial; Tema Prioritario 9 Otras acciones destinadas al estímulo de la innovación y el espíritu de empresa en las pequeñas empresas.

#### *Artículo 3. Marco normativo*

Las ayudas recogidas en la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en:

– La Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA),

– La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y disposiciones de desarrollo,

– El Decreto legislativo de 26 junio de 1991, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana,

– El Reglamento CE Núm. 1083 del Consejo de 11 de julio de 2006, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, el Fondo Social Europeo y el Fondo de Cohesión y el Reglamento CE Núm. 1828/2006 que fija sus normas de desarrollo y demás normativa sobre Fondos Estructurales,

– La Orden EHA/524/2008, de 26 de febrero, por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del Fondo Europeo de Desarrollo Regional y del Fondo de Cohesión.

– En función de las actuaciones a las que se acojan los proyectos objeto de ayuda, el marco de competencia será el indicado a continuación:

a) Actuación 1: Régimen de Ayudas de Estado núm. 232/2007 – Fomento de los servicios de I+D+i, C (2008) 934.

b) Actuaciones 2 y 4: Las ayudas contempladas en las actuaciones 2.1, 4.1,4.2 y 4.3 se acogen al Régimen Temporal de Ayuda para conceder cantidades limitadas de ayuda compatible, Ayuda de Estado N 307/2009 – España; C (2009)4558, de conformidad con lo dispuesto en la Comunicación de la Comisión – Marco Temporal comunitario aplicable a las medidas de ayuda estatal para facilitar el acceso a la financiación en el actual contexto de crisis económica y financiera, (DO C 16, de 22.01.2009). Las ayudas amparadas en dicho Marco Temporal sólo podrán ser otorgadas hasta el 31 de diciembre de 2010.

c) Actuación 3: Decisión de la Comisión núm. 234/2007 – Fomento de la I+D+i, C (2008) 3930.

– El Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Consell, por el que se regula la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el registro de ficheros informáticos en el ámbito de la administración de la Generalitat.

– El Decreto 87/2002, de 30 de mayo, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat, modificado por el Decreto 149/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Estatuto del Ente Prestador de Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana, y el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, establecen y regulan la utilización de medios telemáticos en las actuaciones administrativas, contemplando expresamente las ayudas que se convocan en esta orden como procedimientos y trámites susceptibles de la tramitación a través del Registro Telemático de la Generalitat.

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

#### *Artículo 4. Dotación presupuestaria*

El importe global máximo que se destinará para la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, es de 33.800.000 euros con cargo a la línea presupuestaria T6508000. Para la anualidad 2011 el presupuesto con carácter estimativo será de 25.000.000 euros.

El dit import està supeditat a la liquidació dels compromisos degudament adquirits procedents de convocatòries anteriors; els imports previstos per a l'annualitat 2011 queden supeditats a l'aprovació del pressupost de l'IMPIVA per al dit exercici.

En tot cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïssa un augment del crèdit disponible com a conseqüència d'altres convocatòries en què s'hagen presentat o resolt sol·licituds per un import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals deriven obligacions liquidades o reconegudes per un import inferior a l'ajuda que es va concedir en el seu dia, o bé quan l'augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit, o de l'aprovació per la Llei de Pressupostos de la Generalitat per al 2011 d'un import superior al previst en esta resolució per a l'esmentada anualitat. En tot cas, les modificacions del pressupost seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Les ajudes descrites tenen el finançament del Programa Operatiu FEDER (Fons Europeu de Desenvolupament Regional) de la Comunitat Valenciana 2007-2013, en un percentatge del 50% a través de l'eix 2, Desenvolupament i innovació empresarial, tema prioritari 9, Altres mesures destinades a fomentar la investigació i innovació i l'esperit empresarial en les PIME, així com d'altres possibles fons.

#### *Article 5. Beneficiaris*

1. D'acord amb el que disposen les actuacions que s'especifiquen en annex, es podran acollir a esta convocatòria:

- Entitats sense ànim de lucre.
- Agrupacions d'entitats sense ànim de lucre i empreses.
- Entitats jurídiques que gestionen clústers empresarials pertanyents a sectors de la Comunitat Valenciana que tenen la condició d'agrupació innovadora segons la definició del Marc comunitari sobre ajudes estatals d'investigació i desenvolupament i innovació (DOUE núm. C 323/1, de 30.12.2006) que es recull en l'apartat "Altres" de l'annex a esta resolució.

L'activitat o fi social haurà de ser preferentment de caràcter industrial o de servicis relacionats amb la indústria, si bé també podran considerar-se els projectes presentats en el marc dels sectors del comerç, l'artesania i el turisme.

Quan el projecte siga presentat per un col·lectiu sense personalitat jurídica, tindran la consideració de beneficiaris tots els sol·licitants que hi participen. S'engloba sota este supòsit la presentació d'un projecte per dos o més sol·licitants sense que entre ells hi haja nexa jurídica associatiu i sense perjudici que una entitat, entre els participants, siga la que assumisca la coordinació entre ells i davant l'IMPIVA.

2. En les actuacions 1.1, 1.2, 1.3, 3.1 i 3.2 no podran ser beneficiaris els sol·licitants que reunisquen les característiques d'empreses en crisi segons la definició de les Directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (DO C 244, de 01.10.2004).

En les actuacions 2, 4.1, 4.2, 4.3 no podran ser beneficiaris:

- Els sol·licitants que l'1 de juliol de 2008 reuneixen les característiques d'empresa en crisi segons la definició que d'acord amb la dimensió de l'entitat s'establix en la normativa comunitària: per a sol·licitants amb dimensió de gran empresa en les Directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (DO C 244, de 01.10.2004), i per a les que presenten la dimensió de PIME, l'apartat 7 de l'article 1 del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (Reglament General d'Exempció per Categories).

- Els sol·licitants d'ajudes per a l'exportació o per a afavorir productes nacionals en detriment dels importats.

- Els sol·licitants que estiguen actius en el sector pesquer, en el sector agrícola de producció primària o en la transformació i comercialització de productes agrícoles (sempre que l'import de l'ajuda s'establix d'acord amb el preu o la quantitat de productes d'eixe tipus comprats pels productors primaris o comercialitzats per les empreses afectades, o que la concessió de l'ajuda se supedite a l'obligació de cedir-la parcialment o totalment als productors primaris).

Dicho importe está supeditado a la liquidación de los compromisos debidamente adquiridos procedentes de convocatorias anteriores; los importes previstos para la anualidad 2011 quedan supeditados a la aprobación del presupuesto del IMPIVA para dicho ejercicio.

En cualquier caso, se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible como consecuencia, de otras convocatorias en las que se hayan presentado o resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto o de las que deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito, o de la aprobación por la Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2011 de un importe superior al previsto en esta resolución para dicha anualidad. En todo caso, las modificaciones del presupuesto serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Las ayudas descritas cuentan con financiación del Programa Operativo FEDER (Fondo Europeo de Desarrollo Regional) de la Comunitat Valenciana 2007-2013, en un porcentaje del 50% a través del Eje 2 Desarrollo e Innovación Empresarial – Tema Prioritario 9 Otras medidas destinadas a fomentar la investigación e innovación y el espíritu empresarial en las PYME, así como de otros posibles fondos.

#### *Artículo 5. Beneficiarios*

1. En función de lo dispuesto en las actuaciones que se relacionan en anexo, se podrán acoger a esta convocatoria:

- Entidades sin ánimo de lucro
- Agrupaciones de entidades sin ánimo de lucro y empresas
- Entidades jurídicas que gestionen clusters empresariales pertenecientes a sectores de la Comunitat Valenciana que ostenten la condición de agrupación innovadora según la definición del Marco Comunitario sobre Ayudas estatales de Investigación y desarrollo e Innovación (DOUE núm. C 323/1, de 30.12.2006) recogida en el apartado Otros del anexo a la presente resolución.

La actividad o fin social deberá ser preferentemente de carácter industrial o de servicios relacionados con la industria, si bien también podrán contemplarse los proyectos presentados en el marco de los sectores del comercio, la artesanía y el turismo.

Quando el proyecto sea presentado por un colectivo sin personalidad jurídica tendrán la consideración de beneficiarios todos los solicitantes que participan en el mismo. Se engloba bajo este supuesto la presentación de un proyecto por dos o más solicitantes sin que entre ellos exista nexo jurídico asociativo y sin perjuicio de que una entidad de entre los participantes sea la que asuma la coordinación entre ellos y frente al IMPIVA.

2. En las actuaciones 1.1, 1.2, 1.3, 3.1 y 3.2 no podrán ser beneficiarios los solicitantes que reúnan las características de empresas en crisis según se definen en las Directrices Comunitarias sobre Ayudas Estatales de Salvamento y de Reestructuración de Empresas en Crisis (DO C 244, de 01.10.2004).

En las actuaciones 2, 4.1, 4.2, 4.3 no podrán ser beneficiarios:

- Los solicitantes que a 1 de julio de 2008 reúnen las características de empresa en crisis según la definición que en función del tamaño de la entidad se establece en la normativa comunitaria: para solicitantes con tamaño de gran empresa en las Directrices Comunitarias sobre Ayudas Estatales de Salvamento y de Reestructuración de Empresas en Crisis (DO C 244, de 01.10.2004), y para los que presenten el tamaño de PYME, el apartado 7 del artículo 1 del Reglamento (CE) núm. 800/2008 de la Comisión de 6 de agosto de 2008 por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado (Reglamento General de Exención por Categorías).

- Los solicitantes de ayudas para la exportación o para favorecer productos nacionales en detrimento de los importados.

- Los solicitantes que estén activos en el sector pesquero, en el sector agrícola de producción primaria o en la transformación y comercialización de productos agrícolas (siempre que el importe de la ayuda se establezca en función del precio o la cantidad de productos de ese tipo comprados por los productores primarios o comercializados por las empresas afectadas, o que la concesión de la ayuda se supedite a la obligación de cederla parcial o totalmente a los productores primarios).

3. Els beneficiaris, així com les empreses que tot i no revestir este caràcter participen o es beneficien dels projectes aprovats, hauran de tenir la seu, delegació o establiment de producció a la Comunitat Valenciana.

4. Queden excloses les comunitats de béns i les societats civils.

A efectes de la present resolució, es considerarà PIME, segons l'annex I del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (Reglament General d'Exempció per Categories), qualsevol entitat, independentment de la seua forma jurídica, que exercisca una activitat econòmica que reunisca els requisits següents:

- Que ocupe menys de 250 persones.
- Que tinga un volum de negoci anual no superior a 50.000.000 d'euros, o bé un balanç general no superior a 43.000.000 d'euros.

Així mateix, quan calga distingir entre xicotetes empreses i mitjanes empreses, s'entendrà per xicoteta empresa aquella unitat econòmica que ocupe menys de 50 persones i que tinga un volum de negoci anual o un balanç general no superior a 10.000.000 d'euros; microempresa es considerarà aquella empresa que ocupe menys de 10 persones i el seu volum de negoci o el seu balanç general anual no supere els 2.000.000 d'euros.

El còmput dels efectius i límits assenyalats, en el cas d'empreses associades o vinculades, s'efectuarà tal com disposen els apartats 2 i 3 de l'article 6 de l'annex I del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú, en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (Reglament General d'Exempció per Categories). Estos criteris de còmput es poden consultar en la sol·licitud normalitzada.

5. Per a l'exercici de la seua activitat, els beneficiaris hauran de disposar de les autoritzacions administratives preceptives, estar inscrits en els registres públics pertinents i complir qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.

6. En especial, els beneficiaris hauran d'estar al corrent en el compliment de la Llei 2/2006, de 5 de maig, de Prevenció de la Contaminació i Qualitat Ambiental; de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social de les Persones amb Minusvalidesa; de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la Igualtat entre Dones i Homes.

7. No podran obtenir la condició de beneficiaris els sol·licitants en els quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

8. Les condicions per a ser beneficiari hauran de mantenir-se com a mínim fins al moment del pagament de la subvenció.

#### *Article 6. Requisits generals dels projectes*

- Realitzar-se al territori de la Comunitat Valenciana.
- Reunir les especificitats i els requisits tècnics de les actuacions recollides en l'annex.
- Iniciar-se amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de l'ajuda.
- Executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la protecció i millora del medi ambient i disposar d'un certificat que declare la no-afecció del projecte a la denominada 'Xarxa Natura', espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea. L'obtenció d'este certificat la gestionarà l'IMPIVA.

D'altra banda, hauran de respectar-se en els projectes els principis següents:

- Els costos associats al projecte no podran rebre simultàniament ajuda del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i del Fons Social Europeu (FSE).
- El projecte subvencionat no haurà d'experimentar abans de transcorreguts cinc anys des del seu terme una modificació substancial, entenenent per esta aquella que afecte la seua naturalesa o les seues condicions d'execució, o que atorgue avantatges indeguts a una empresa o a un organisme, o bé que es derive d'un canvi en la natura-

3. Los beneficiarios, así como las empresas que aún sin revestir este carácter participen o se benefician de los proyectos aprobados, deberán tener su sede, delegación o establecimiento de producción en la Comunitat Valenciana.

4. Quedan excluidas las comunidades de bienes y las sociedades civiles.

A efectos de la presente resolución, se considerará PYME, según el Anexo I del Reglamento (CE) núm. 800/2008 de la Comisión de 6 de agosto de 2008 por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado (Reglamento general de exención por categorías), toda entidad, independientemente de su forma jurídica, que ejerza una actividad económica que reúna los siguientes requisitos:

- Que emplee a menos de 250 personas.
- Que tenga un volumen de negocio anual no superior a 50.000.000 de euros, o bien un balance general no superior a 43.000.000 de euros.

Asimismo, cuando sea necesario distinguir entre pequeñas empresas y medianas empresas, se entenderá por pequeña empresa aquella unidad económica que emplee a menos de 50 personas y que tenga un volumen de negocio anual o un balance general no superior a 10.000.000 de euros; microempresa se considerará aquella empresa que ocupe a menos de 10 personas y su volumen de negocio o su balance general anual no supere los 2.000.000 de euros.

El cómputo de los efectivos y límites señalados, en el caso de empresas asociadas o vinculadas se efectuará tal y como disponen los apartados 2 y 3 del artículo 6 del anexo I del Reglamento (CE) núm. 800/2008 de la Comisión de 6 de agosto de 2008 por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado (Reglamento general de exención por categorías). Dichos criterios de cómputo se pueden consultar en la solicitud normalizada.

5. Para el ejercicio de su actividad los beneficiarios deberán disponer de las autorizaciones administrativas preceptivas, encontrarse inscritos en los registros públicos pertinentes, y cumplir con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

6. En especial, los beneficiarios deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento de la Ley 2/2006, de 5 de mayo, de Prevención de la Contaminación y Calidad Ambiental, de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de integración social de los minusválidos, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

7. No podrán obtener la condición de beneficiarios los solicitantes en los que concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

8. Las condiciones para ser beneficiario habrán de mantenerse como mínimo hasta el momento del pago de la subvención.

#### *Artículo 6. Requisitos generales de los proyectos*

- Realizarse en el territorio de la Comunitat Valenciana.
- Reunir las especificidades y requisitos técnicos de las actuaciones recogidas en el anexo.
- Iniciarse con posterioridad a la presentación de la solicitud de la ayuda.
- Ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la protección y mejora del medio ambiente y contar con un certificado que declare la no afección del proyecto a la denominada 'Red Natura', espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unión Europea. La obtención de dicho certificado se gestionará por el IMPIVA.

Por otro lado deberán respetarse en los proyectos los siguientes principios:

- Los costes asociados al proyecto no podrán recibir simultáneamente ayuda del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y del Fondo Social Europeo (FSE).
- El proyecto subvencionado no deberá experimentar antes de transcurridos cinco años desde su término una modificación sustancial, entendiéndose por ésta aquella que afecte a su naturaleza o a sus condiciones de ejecución, o que otorgue ventajas indebidas a una empresa o a un organismo, o bien que se derive de un cambio en la naturaleza

lesa de la propietat d'una infraestructura o del cessament d'una activitat productiva.

– Mantenir els seus resultats al territori de la Comunitat Valenciana.

– Així mateix, no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i facilitarà, o almenys no impedirà, l'accessibilitat per a les persones amb discapacitat.

#### *Article 7. Sol·licitud de l'ajuda*

##### *7.1. Sol·licitud normalitzada*

Els models d'impresos normalitzats (sol·licituds i la resta de documentació) estaran disponibles en l'adreça d'Internet de l'IMPIVA: <http://www.impiva.es>. Les sol·licituds s'adequaran als models normalitzats i s'ompliran utilitzant els mitjans electrònics o telemàtics proporcionats per l'IMPIVA i disponibles a través de l'adreça d'Internet indicada anteriorment.

7.1.1. Si la sol·licitud es tramita via telemàtica, només s'admetrà la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions davant del Registre Telemàtic que estiguen firmats electrònicament mitjançant una firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, i expedit per la Generalitat Valenciana o per qualsevol altre prestador de servicis de certificació amb què la Generalitat Valenciana haja firmat l'oportú conveni, que poden consultar-se en la pàgina web [http://www.pki.gva.es/puntreg\\_c.htm](http://www.pki.gva.es/puntreg_c.htm). Actualment l'IMPIVA presta este servici de certificacions a la seua seu de València.

7.1.2. Les persones sol·licitants que no utilitzen la firma electrònica avançada hauran d'imprimir les pàgines preceptives resultants de l'ús de mitjans telemàtics i les presentaran, una vegada emplenades amb les corresponents firmes originals, als llocs indicats en els apartats 7.4.1 i 7.4.2.

D'acord amb el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i la regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, s'incorpora el procediment recollit en esta resolució a l'annex del dit decret, com a procediment susceptible de tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

7.2. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud normalitzada.

7.2.1. Memòria tècnica del projecte, segons model que es pot obtenir descarregant-lo de l'adreça d'Internet de l'IMPIVA: <http://www.impiva.es>. S'advertix que un defectuós o deficient compliment de la memòria, o la seua difícil comprensió, generaran una minusvaloració del projecte d'acord amb els criteris d'avaluació establits per a cada programa.

7.2.2. Documentació relativa a la personalitat jurídica del sol·licitant:

a) Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IMPIVA obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica del sol·licitant, si bé podrà requerir directament al sol·licitant la presentació d'algun document concret.

b) En el cas de sol·licitants la inscripció dels quals en el Registre Mercantil no siga obligatòria (entitats sense ànim de lucre, empresaris individuals, cooperatives), s'haurà d'aportar fotocòpia dels documents següents:

- Contracte o acta de constitució i estatuts vigents.
- Poder de representació del firmant de la sol·licitud, o document equivalent, segons les prescripcions legals.
- DNI si és empresari individual.

No caldrà aportar la documentació anterior que ja estiga en poder de l'IMPIVA, sempre que es mantinga vigent i s'aporte declaració de vigència a este efecte, segons model disponible en l'adreça d'Internet de l'IMPIVA: <http://www.impiva.es>.

7.2.3. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'IMPIVA, excepte manifestació en contra pel sol·licitant, per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal de l'administració Tributària, per la unitat recaptadora de la Hisenda Pública Valenciana

de la propiedad de una infraestructura o del cese de una actividad productiva.

– Mantener sus resultados en el territorio de la Comunitat Valenciana.

– Asimismo no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas discapacitadas.

#### *Artículo 7. Solicitud de la ayuda*

##### *7.1. Solicitud normalizada*

Los modelos de impresos normalizados (solicitudes y el resto de documentación) estarán disponibles en la dirección de Internet del IMPIVA: <http://www.impiva.es>. Las solicitudes se adecuarán a los modelos normalizados y se rellenarán utilizando los medios electrónicos y/o telemáticos proporcionados y disponibles por el IMPIVA a través de la dirección de Internet indicada anteriormente.

7.1.1. Si la solicitud se tramita vía telemática, sólo se admitirá la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones ante el Registro Telemático que estén firmados electrónicamente mediante una firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido, según lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, y expedito por la Generalitat Valenciana o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat Valenciana haya firmado el oportuno convenio, que pueden consultarse en la página web [http://www.pki.gva.es/puntreg\\_c.htm](http://www.pki.gva.es/puntreg_c.htm). Actualmente el IMPIVA presta dicho servicio de certificaciones en su sede de Valencia.

7.1.2. Las personas solicitantes que no utilicen la firma electrónica avanzada deberán imprimir las páginas preceptivas resultantes del uso de medios telemáticos y las presentarán, una vez cumplimentadas con las correspondientes firmas originales, en los lugares indicados en los apartados 7.4.1 y 7.4.2.

De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat y la regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, se incorpora el procedimiento recogido en esta resolución al anexo de dicho decreto, como procedimiento susceptible de tramitación a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

7.2. Documentación que debe acompañar a la solicitud normalizada

7.2.1. Memoria técnica del proyecto, según modelo que puede obtenerse descargándolo de la dirección de Internet del IMPIVA: <http://www.impiva.es>. Se advierte que una defectuosa o deficiente cumplimentación de la memoria, o su difícil comprensión, generarán una minusvaloración del proyecto de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos para cada programa.

7.2.2. Documentación relativa a la personalidad jurídica del solicitante:

a) Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IMPIVA obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica del solicitante, si bien podrá requerir directamente al solicitante la presentación de algún documento concreto.

b) En el caso de solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria (entidades sin ánimo de lucro, empresarios individuales, cooperativas), se deberá aportar fotocopia de los siguientes documentos:

- Contrato o acta de constitución y estatutos vigentes.
- Poder de representación del firmante de la solicitud, o documento equivalente según las prescripciones legales.
- DNI si es empresario individual.

No será necesario aportar la documentación anterior que ya obre en poder del IMPIVA, siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de Internet del IMPIVA: <http://www.impiva.es>.

7.2.3. La presentación de la solicitud conlleva la autorización al IMPIVA, salvo manifestación en contrario por el solicitante, para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de la administración Tributaria, por la Unidad recaudadora de la Hacienda Pública

i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en els quals s'acredite que el sol·licitant està al corrent en les seues obligacions amb les esmentades administracions. En qualsevol cas, l'IMPIVA podrà requerir directament al sol·licitant en el cas que la informació obtinguda presente alguna incidència.

7.2.4. Si la sol·licitud aportada estiguera incompleta o presentara errors esmenables, es demanarà a l'interessat que en el termini de 10 dies hàbils esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb l'advertiment que si no ho fa així es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud.

7.2.5. Els requeriments a què es fa referència en este article, així com qualsevol altre que poguera realitzar l'IMPIVA, podran efectuar-se per fax o per correu electrònic al número de fax o a l'adreça indicada pel sol·licitant en la sol·licitud normalitzada, sempre que quede constància de la recepció per aquell.

7.2.6. Els requeriments, les notificacions, les comunicacions o la documentació dels procediments emesos per mitjà de firma electrònica avançada en l'àmbit de la Generalitat Valenciana gaudiran de validesa i eficàcia, en els termes de l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

7.2.7. L'aportació de documents en resposta als requeriments referenciats, es podrà realitzar a través del Registre Telemàtic, a través de l'adreça d'Internet de l'IMPIVA, i sobre la utilització de firma electrònica avançada seran aplicables els mateixos requisits que els recollits en l'article 7.1, d'acord amb les disponibilitats que a este efecte s'establisquen per a cada programa.

7.3. Termini de presentació de sol·licituds.

Podran presentar-se a esta convocatòria sol·licituds durant els exercicis 2010 i 2011 d'acord amb el calendari següent:

– Anualitat 2010: des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana (DOCV) fins al 15 d'abril del 2010.

– Anualitat 2011: des del 2 de novembre del 2010 fins al 21 de desembre del 2010.

7.4. Lloc de presentació de sol·licituds.

7.4.1. Les sol·licituds i la documentació annexa podran presentar-se en qualsevol de les seus de l'IMPIVA indicades a continuació, en horari de 9.00 a 14.00 hores de dilluns a divendres, i de 17.00 a 19.00 hores, de dilluns a dijous. Les sol·licituds podran presentar-se en:

– IMPIVA Alacant-oficina PROP: c/Churruca, 29, 03003 Alacant.

– IMPIVA Castelló-oficina PROP: av. dels Germans Bou, 47, 12003 Castelló de la Plana.

– IMPIVA València: plaça de l'Ajuntament, 6, 46002 València.

7.4.2. També podran presentar-se en les formes previstes en l'article 38.4. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el cas que s'optara per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, haurà de fer-se en sobre obert perquè siga datada i segellada per l'oficina de correus abans de ser certificada.

7.4.3. En el cas de sol·licituds que es presenten davant del Registre Telemàtic de la Generalitat, este emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la presentació de la sol·licitud, que podrà ser arxivat o imprès per l'interessat, en els termes previstos en el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat

#### Article 8. Projectes plurianuals

Quan es tracte d'un projecte de caràcter plurianual, és a dir, aquell l'execució del qual incloga més d'un exercici:

a) S'haurà d'indicar en la memòria tècnica cada una de les fases i l'exercici en què es realitzaran.

b) S'haurà de presentar per a cada exercici una sol·licitud en els terminis fixats en esta o en futures convocatòries. En tot cas, la concessió d'una ajuda en una anualitat no condiona la de les següents, que queden supeditades a l'existència d'un programa que empare el

Valenciana y por la Tesorería General de la Seguridad Social, en los que se acredite que el solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con dichas administraciones. En cualquier caso el IMPIVA podrá requerir directamente al solicitante en caso de que la información obtenida presente alguna incidencia.

7.2.4. Si la solicitud aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud.

7.2.5. Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IMPIVA podrá efectuarse por fax o por correo electrónico al número de fax o a la dirección indicada por el solicitante en la solicitud normalizada, siempre que quede constancia de la recepción por aquél.

7.2.6. Los requerimientos, las notificaciones, las comunicaciones o la documentación de los procedimientos emitidos mediante firma electrónica avanzada en el ámbito de la Generalitat Valenciana gozarán de validez y eficacia, en los términos del artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7.2.7. La aportación de documentos en contestación a los requerimientos referenciados, se podrá realizar a través del Registro Telemático a través de la dirección de Internet del IMPIVA, siendo aplicables los mismos requisitos sobre la utilización de firma electrónica avanzada que los recogidos en el artículo 7.1., de acuerdo con las disponibilidades que a tal efecto se establezcan para cada programa.

7.3. Plazo de presentación de solicitudes

Podrán presentarse a esta convocatoria solicitudes durante los ejercicios 2010 y 2011 de acuerdo con el siguiente calendario:

– Anualidad 2010: desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) hasta el 15 de abril de 2010.

– Anualidad 2011: Desde el 2 de noviembre de 2010 hasta el 21 de diciembre de 2010.

7.4. Lugar de presentación de solicitudes

7.4.1. Las solicitudes y la documentación anexa podrán presentarse en cualquiera de las sedes del IMPIVA indicadas a continuación en horario de 9.00 a 14.00 horas de lunes a viernes, y de 17.00 a 19.00 horas, de lunes a jueves. Las solicitudes podrán presentarse en:

– IMPIVA Alicante-Oficina PROP: C/Churruca, 29, 03003 Alicante.

– IMPIVA Castellón-Oficina PROP: Av. Hermanos Bou, 47. 12003 Castellón de la Plana.

– IMPIVA Valencia: Plaza del Ayuntamiento, 6. 46002 Valencia.

7.4.2. También podrán presentarse en las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que se optara por presentar la solicitud en una Oficina de Correos, deberá hacerse en sobre abierto para que sea fechada y sellada por la Oficina de Correos antes de ser certificada.

7.4.3. En el caso de solicitudes que se presenten ante el Registro Telemático de la Generalitat, éste emitirá automáticamente un resguardo acreditativo de la presentación de la solicitud, que podrá ser archivado o impreso por el interesado, en los términos previstos en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat y regulació de las notificaciones telemáticas de la Generalitat

#### Artículo 8. Proyectos plurianuales

Cuando se trate de un proyecto de carácter plurianual, es decir, aquél cuya ejecución abarque más de un ejercicio:

a) Deberá indicarse en la memoria técnica cada una de sus fases y el ejercicio en que se realizarán.

b) Deberá presentarse para cada ejercicio una solicitud en los plazos fijados en ésta o en futuras convocatorias. En todo caso la concesión de una ayuda en una anualidad no condiona la de las siguientes, quedando aquellas supeditadas a la existencia de un programa que

projecte proposat, als resultats aconseguits en les fases anteriors i al resultat del procés de concurrència competitiva.

c) Es podran considerar els justificants de despeses i pagament emesos amb posterioritat al termini de presentació de justificació de l'exercici o anualitat anterior que li haguera sigut notificat al beneficiari.

#### *Article 9. Instrucció i avaluació de sol·licituds*

1. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà l'Àrea de Programes Europeus i Competitivitat de l'IMPIVA.

2. Les ajudes es concediran sota el règim de concurrència competitiva, mitjançant una comparació de les sol·licituds presentades a les quals s'aplicaran els criteris de selecció del PO FEDER CV 2007-2013 i els criteris de valoració fixats en cada actuació, i s'establirà una prelación segons la puntuació obtinguda respectant els límits pressupostaris disponibles.

3. L'òrgan instructor verificarà de cada sol·licitant i dels projectes presentats el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, i en cas de resultar positiu procedirà a l'anàlisi dels projectes presentats i a l'aplicació dels criteris de valoració.

4. Prèviament a l'aplicació dels criteris de valoració, i a fi de potenciar l'èxit dels objectius de la present convocatòria, l'IMPIVA podrà traslladar les sol·licituds a altres actuacions o convocatòries d'ajudes per la seua major idoneïtat.

5. D'acord amb els criteris de valoració que s'establixen respectivament en l'annex, tindran preferència en l'adjudicació, en cas d'empat, els projectes presentats o dirigits a aquelles entitats que acrediten ocupar un percentatge de treballadors amb discapacitat superior respecte a la plantilla que tenien amb anterioritat a la present convocatòria, i en general aquells que reunisquen els requisits previstos en la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat de la Comunitat Valenciana.

#### *Article 10. Concessió de les ajudes*

Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració realitzats per l'òrgan instructor, els projectes seran sotmesos a una Comissió que, després de les deliberacions oportunes, elevarà proposta de concessió al president de l'IMPIVA. La Comissió estarà composta pel personal de l'IMPIVA que s'indica a continuació:

- President: el director general de l'IMPIVA.
- El director d'Innovació i Competitivitat.
- El director d'Infraestructures Tecnològiques i Servicis.
- El cap de l'Àrea de Programes Europeus i Competitivitat.
- La cap del Departament Pla de Competitivitat.
- La cap del Departament de Disseny en les actuacions 1.3, 3.2 i 4.3.
- La cap de l'Àrea de Gestió.
- El cap de l'Àrea d'Organització i Sistemes.
- Un tècnic de l'Àrea de Gestió que actuarà com a secretari.

La Comissió adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i, de manera subsidiària, a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Prèviament a la concessió de les ajudes previstes en les actuacions 2, 4.1, 4.2 i 4.3, i sempre que estes es concedisquen sota el règim del Marc temporal comunitari aplicable a les mesures d'ajuda estatal per a facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DO C 16, de 22.01.2009), es trametrà una comunicació a les entitats o empreses amb proposta de subvenció, als efectes que estes presenten una declaració responsable sobre:

- Totes les ajudes de minimis rebudes des de l'1 de gener de 2008, en què s'indique si s'han rebut per als mateixos costos o no que l'ajuda proposada.
- Totes les ajudes rebudes a l'empara de l'esmentat marc temporal des de l'1 de gener de 2008.

Vistos els resultats de les declaracions emeses pels sol·licitants amb proposta de subvenció, el president de l'IMPIVA resoldrà l'adju-

ampare el proyecto propuesto, a los resultados alcanzados en las fases anteriores y al resultado del proceso de concurrència competitiva.

c) Podrán considerarse, los justificantes de gastos y pago emitidos con posterioridad al plazo de presentación de justificación del ejercicio o anualidad anterior que le hubiera sido notificado al beneficiario.

#### *Artículo 9. Instrucción y evaluación de solicitudes*

1. El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será el Área de Programas Europeos y Competitivitat del IMPIVA.

2. Las ayudas se concederán bajo el régimen de concurrència competitiva, mediante una comparación de las solicitudes presentadas a las que se aplicarán los criterios de selección del PO FEDER CV 2007-2013 y los criterios de valoración fijados en cada actuación y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

3. El órgano instructor verificará de cada solicitante y de los proyectos presentados el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar positivo procederá al análisis de los proyectos presentados y a la aplicación de los criterios de valoración.

4. Previamente a la aplicación de los criterios de valoración, y con el fin de potenciar el logro de los objetivos de la presente convocatoria, el IMPIVA podrá trasladar las solicitudes a otras actuaciones o convocatorias de ayudas por su mayor idoneidad.

5. De acuerdo con los criterios de valoración que se establecen respectivamente en el anexo, tendrán preferencia en la adjudicación en caso de empate los proyectos presentados y/o dirigidos a aquellas entidades que acrediten ocupar un porcentaje de trabajadores discapacitados superior respecto a la plantilla que tenían con anterioridad a la presente convocatoria, y en general aquellos que reúnan los requisitos previstos en la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el estatuto de las personas con discapacidad de la Comunitat Valenciana.

#### *Artículo 10. Concesión de las ayudas*

Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración realizados por el órgano instructor, los proyectos serán sometidos a una Comisión que, tras las deliberaciones oportunas, elevará propuesta de concesión al presidente del IMPIVA. La Comisión estará compuesta por el personal del IMPIVA que se indica a continuación:

- presidente: El director general del IMPIVA.
- El director de Innovación y Competitivitat
- El director de Infraestructuras Tecnológicas y Servicios
- El jefe del Área de Programas Europeos y Competitivitat
- La jefa del Departamento Plan de Competitivitat
- La jefa del Departamento de Diseño en las actuaciones 1.3, 3.2 y 4.3
- La jefa del Área de Gestión
- El jefe del Área de Organización y Sistemas
- Un técnico del Área de Gestión que actuará como secretario

La Comisión adaptarà su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y, de manera subsidiària, a las reglas contenidas en el capítol II del títol II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Prèviament a la concessió de les ajudes previstes en les actuacions 2, 4.1, 4.2 i 4.3, y siempre que éstas se concedan bajo el régimen del Marco Temporal comunitario aplicable a las medidas de ayuda estatal para facilitar el acceso a la financiación en el actual contexto de crisis económica y financiera (DO C 16, de 22.01.2009), se remitirá una comunicació a las entidades o empresas con propuesta de subvención, a los efectos de que éstas presenten una declaración responsable acerca de:

- Todas las ayudas de minimis recibidas desde el 1 de enero de 2008, en la que se indique si se han recibido para los mismos costes o no que la ayuda propuesta.
- Todas las ayudas recibidas al amparo de dicho Marco Temporal desde el 1 de enero de 2008.

Vistos los resultados de las declaraciones emitidas por los solicitantes con propuesta de subvención, el presidente del IMPIVA resol-

dicació de les ajudes mitjançant una resolució que fixarà expressament la quantia i incorporarà, si és el cas, les condicions i obligacions a què haja d'ajustar-se el beneficiari.

La resolució dictada pel president posarà fi a la via administrativa i el contingut serà notificat de forma individualitzada a cada interessat. Les subvencions concedides seran publicades en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana (DOCV) amb indicació del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció. Així mateix, els beneficiaris seran inclosos en una relació de beneficiaris de fons estructurals per complir la normativa sobre publicitat d'estos fons.

Caldrà l'autorització del Consell quan l'import de les ajudes supere les quantitats establides en la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat.

La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que no hagen sigut estimades per sobrepassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació obtinguda per cadascuna, perquè en cas d'augment per generació pressupostària o alliberament de crèdit, puguen ser ateses per ordre de puntuació.

#### *Article 11. Obligacions dels beneficiaris*

Constituïxen obligacions essencials del beneficiari realitzar el projecte, acreditar-ne la realització davant de l'IMPIVA, i també complir les condicions i la resta d'obligacions en la forma descrita a continuació:

##### a) Realització del projecte:

El beneficiari haurà de realitzar el projecte objecte de la subvenció en la forma descrita en la memòria presentada juntament amb la sol·licitud normalitzada i de manera que es complisca la finalitat de les ajudes, respectant els costos subvencionables indicats en la notificació de concessió d'ajuda i pels imports que s'hi especifiquen. Si s'hagueren produït canvis respecte al projecte inicial haurà de comunicar-ho necessàriament a l'IMPIVA, per a la seua aprovació.

##### b) Justificació de la realització del projecte:

b.1) El beneficiari haurà d'acreditar la realització del projecte presentant davant de l'IMPIVA la documentació exigida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes aprovat per resolució del director general de l'IMPIVA, que seran publicades en l'adreça d'Internet de l'IMPIVA: <http://www.impiva.es>, i en la forma indicada en estes.

S'establixen dues dates límit per a la presentació de la documentació acreditativa de realització del projecte, sense que en cap cas això implique la possibilitat d'una justificació parcial en cada termini. esmentades dates seran, llevat que se n'establisca una posterior en la notificació de concessió, o així s'establisca en el Manual de justificació per a complir determinats requisits:

- Projectes presentats a l'annualitat 2010:
  - Primer termini: 2 de novembre del 2010
  - Segon termini: 13 de gener del 2011
- Projectes presentats a l'annualitat 2011:
  - Primer termini: 15 de setembre del 2011
  - Segon termini: 30 de novembre del 2011

##### b.2) La documentació justificativa constarà necessàriament de:

- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:
  - Una relació de despeses i inversions de l'activitat, obtinguda a partir de l'aplicació informàtica Justificació.exe, descarregable des de <http://www.impiva.es>.
  - Justificants de despesa i pagament incorreguts en la realització del projecte, acompanyats de l'informe de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, realitzat per un auditor o empresa auditora externa de comptes inscrits com a exercents en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes), d'acord amb l'Ordre EHA/1.434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de

verà sobre la adjudicació de las ayudas mediante resolución, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse el beneficiario.

La resolució dictada pel president, pondrà fi a la via administrativa y su contenido será notificado de forma individualizada a cada interesado. Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) con expresión del Programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención. Asimismo los beneficiarios serán incluidos en una relación de beneficiarios de Fondos Estructurales en cumplimiento de la normativa sobre publicidad de dichos fondos.

Será necesaria la autorización del Consell cuando el importe de las ayudas supere las cantidades establecidas en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat.

La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de todas las solicitudes que no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación obtenida por cada una de ellas, para que en caso de aumento por generación presupuestaria o liberación de crédito, puedan ser atendidas por orden de puntuación.

#### *Artículo 11. Obligaciones de los beneficiarios*

Constituyen obligaciones esenciales del beneficiario realizar el proyecto, acreditar su realización ante el IMPIVA así como cumplir las condiciones y resto de obligaciones en la forma descrita a continuación:

##### a) Realización del proyecto:

El beneficiari deberá realizar el proyecto objeto de la subvención en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada y de manera que se cumpla la finalidad de las ayudas, respetando los costes subvencionables indicados en la notificación de concesión de ayuda y por los importes que en ella se especifican. Si se hubieran producido cambios respecto al proyecto inicial deberá comunicarlo necesariamente al IMPIVA, para su aprobación.

##### b) Justificación de la realización del proyecto:

b.1) El beneficiari deberá acreditar la realización del proyecto presentando ante el IMPIVA la documentación exigida en el Manual de Instrucciones de Justificación de Ayudas aprobado por resolución del director general del IMPIVA que serán publicadas en la dirección de Internet del IMPIVA: <http://www.impiva.es>, y en la forma en ellas indicada.

Se establecen dos fechas límite para la presentación de la documentación acreditativa de realización del proyecto, sin que en ningún caso ello suponga la posibilidad de una justificación parcial en cada plazo. Dichas fechas serán, salvo que se establezca una posterior en la notificación de concesión, o así se establezca en el Manual de Justificación para dar cumplimiento a determinados requisitos:

- Proyectos presentados a la anualidad 2010:
  - Primer plazo: 2 de noviembre de 2010
  - Segundo plazo: 13 de enero de 2011
- Proyectos presentados a la anualidad 2011:
  - Primer plazo: 15 de septiembre de 2011
  - Segundo plazo: 30 de noviembre de 2011

##### b.2) La documentación justificativa constará necesariamente de:

- Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.
- Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:
  - Una relación de gastos e inversiones de la actividad, obtenida a partir de la aplicación informàtica Justificaci3n.exe, descargable desde <http://www.impiva.es>.
  - Justificantes de gasto y pago incurridos en la realizaci3n del proyecto acompa1ados del informe de revisi3n de cuentas justificativas de subvenciones en el àmbito del sector pùblico estatal, realizado por un auditor o empresa auditora externa de cuentas inscrita como ejerciente en el ROAC (Registro Oficial de Auditores de Cuentas) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuaci3n de los trabajos de revisi3n de cuentas justificati-



subvencions en l'àmbit del sector públic estatal (BOE núm. 125, de 25.05.2007).

· Documentació acreditativa del compliment de les condicions i obligacions.

· Una altra documentació complementària definida en les instruccions.

b.2.1) Es consideren justificants de despesa les factures i documents de valor probatori equivalent. La justificació de les despeses de personal es durà a terme mitjançant l'aportació de les nòmines dels treballadors implicats en el desenvolupament del projecte, els TC de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa i els certificats de retencions on s'acredite l'ingrés de les retencions a favor de la Hisenda Pública.

b.2.2.) Quant al període subvencionable de despeses i pagaments només seran tinguts en consideració els compresos en les dates indicades a continuació, sense perjudici dels que s'ha establert per als projectes plurianuals.

– Justificants de despesa: per a l'annualitat 2010, fins al 31 de desembre del 2010, i per als presentats a la de 2011, fins al 30 de novembre d'eixe mateix any.

– Justificants de pagament: fins al termini de justificació establert per a cada anualitat en l'apartat b.1), amb les excepcions que per als documents de cotització a la Seguretat Social o a la Hisenda Pública puguen establir-se en el Manual de justificació.

b.2.3) El beneficiari haurà d'aportar com a mínim un 60% de justificants de despesa del projecte, llevat que un percentatge menor s'establira en el Manual d'instruccions de justificació. La presentació d'un percentatge menor donarà lloc a la revocació de la subvenció, si bé excepcionalment e podrà admetre sempre que mitjance causa justificada acceptada expressament per l'IMPIVA.

Es podrà admetre fins un 30% de disminució en la justificació en cada cost subvencionable, compensable amb increments en altres costos dels previstos en la notificació de concessió, sempre que no s'altere la naturalesa del projecte i que no s'incremente més d'un 30% un cost subvencionable, excepte autorització prèvia i expressa de l'IMPIVA.

b.2.4) A efectes de justificació es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat, sempre que haja sigut totalment pagada en la data límit de justificació.

b.2.5) Els pagaments només s'admetran si estan realitzats a través d'entitat financera, i la justificació es realitzarà mitjançant la presentació de còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons, juntament amb còpia de l'ordre de transferència o del xec nominatiu. Per tant, queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

b.2.6) Quan l'import d'un cost subvencionable supere, IVA exclòs, la quantia de 30.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi haja al mercat suficient nombre d'entitats que subministren o presten el servici, i així es faça constar en un informe. L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica, i caldrà de justificar en un informe l'elecció en un altre sentit.

La no presentació dels informes a què fa referència el paràgraf anterior, o la seua insuficiència, podrà donar lloc a la no consideració del cost subvencionable, amb la consegüent minoració o revocació de l'ajuda concedida, sense perjudici de la facultat de l'IMPIVA de demanar, a càrrec del beneficiari, una taxació pericial del bé subvencionat i recalculat d'acord amb esta la subvenció concedida.

b.2.7) No s'acceptaran com a justificants de realització del projecte les factures derivades de la contractació amb empreses o entitats vinculades al beneficiari de l'ajuda, excepte justificació expressa que haurà de ser aprovada per l'IMPIVA. S'entén per empreses o entitats vinculades aquelles en què el beneficiari o un soci o grup de socis pugua exercir, directament o indirectament, una influència dominant, o aquelles que puguen exercir-la sobre ell o que, de la mateixa manera

vas de subvencions en el àmbit del sector públic estatal (BOE núm. 125, de 25.05.2007).

· Documentació acreditativa del cumplimiento de las condiciones y obligaciones.

· Otra documentación complementaria definida en las instrucciones.

b.2.1) Se consideran justificantes de gasto las facturas y documentos de valor probatorio equivalente. La justificación de los gastos de personal se llevará a cabo mediante la aportación de las nóminas de los trabajadores implicados en el desarrollo del proyecto, los TC's de cotización a la Seguridad Social a cargo de la empresa y los certificados de retenciones donde se acredite el ingreso de las retenciones a favor de la Hacienda Pública.

b.2.2.) En cuanto al periodo subvencionable de gastos y pagos sólo serán tenidos en consideración los comprendidos en las fechas indicadas a continuación, sin perjuicio de lo establecido para los proyectos plurianuales.

– Justificantes de gasto: Para la anualidad 2010 hasta el 31 de diciembre de 2010 y para los presentados a la de 2011 hasta el 30 de noviembre de ese mismo año.

– Justificantes de pago: hasta el plazo de justificación establecido para cada anualidad en el apartado b.1), con las excepciones que para los documentos de cotización a la Seguridad Social o a la Hacienda Pública puedan establecerse en el Manual de Justificación.

b.2.3) El beneficiario deberá aportar como mínimo un 60% de justificantes de gasto del proyecto, salvo que un porcentaje menor se estableciera en el Manual de Instrucciones de Justificación. La presentación de un porcentaje menor dará lugar a la revocación de la subvención, si bien excepcionalmente podrá admitirse siempre que medie causa justificada aceptada expresamente por el IMPIVA.

Se podrá admitir hasta un 30% de disminución en la justificación en cada coste subvencionable, compensable con incrementos en otros costes de los contemplados en la notificación de concesión, siempre que no se altere la naturaleza del proyecto y que no se incremente en más de un 30% un coste subvencionable salvo autorización previa y expresa del IMPIVA.

b.2.4) A efectos de justificación se considerará que el gasto subvencionado se ha realizado siempre que haya sido totalmente pagado en la fecha límite de justificación.

b.2.5) Los pagos sólo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos junto con copia de la orden de transferencia o del cheque nominativo. Por tanto, quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

b.2.6) Cuando el importe de un coste subvencionable supere, IVA excluido, la cuantía de 30.000 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 12.000 euros en el supuesto de suministro de bienes o prestación de servicios por empresas de consultoria o asistencia técnica, el beneficiario deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y así se haga constar en un informe. La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

La no presentación de los informes a que hace referencia el párrafo anterior, o la insuficiencia de los mismos, podrá dar lugar a la no consideración del coste subvencionable, con la consiguiente minoración o revocación de la ayuda concedida, sin perjuicio de la facultad del IMPIVA de recabar, a cargo del beneficiario, una tasación pericial del bien subvencionado y recalculat en función de ésta la subvención concedida.

b.2.7) No se aceptarán como justificantes de realización del proyecto las facturas derivadas de la contratación con empresas o entidades vinculadas al beneficiario de la ayuda, salvo justificación expresa que deberá ser aprobada por el IMPIVA. Se entiende por empresas o entidades vinculadas aquéllas en las que el beneficiario o un socio o grupo de socios pueda ejercer, directa o indirectamente, una influencia dominante, o aquéllas que puedan ejercerla sobre él o que, del mismo

que el beneficiari, estiguen sotmeses a la influència dominant d'una altra empresa o entitat per raó de propietat, participació financera o normes que la regulen. Es presumirà que hi ha influència dominant quan una empresa, entitat, persona física o grup d'estes, directament o indirectament, amb relació a una altra, estiga en possessió de com a mínim un 25% del capital subscrit, un 25% dels vots inherents a les participacions emeses per l'empresa o entitat, o puga designar almenys el 25% dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o control de l'empresa, i en tot cas en els supòsits previstos en l'article 68.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juny.

b.2.8) La imputació dels costos de personal es farà segons el temps real dedicat al projecte, d'acord amb les premisses següents:

– Les despeses es computaran sobre la base de la retribució anual més les càrregues socials.

– S'haurà de disposar d'un sistema de control (setmanal, mensual, etc.) que arrecplegue les tasques desenvolupades i les hores dedicades per cada treballador al projecte.

c) Altres obligacions:

c.1) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip de l'IMPIVA disponible en <http://www.impiva.es>, i complir les obligacions relatives a la publicitat comunitària indicades en l'article següent.

c.2) Complir les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, de manera que quede acreditada esta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda en els termes establits en la normativa vigent en la matèria, i a l'acreditació de la seua personalitat jurídica referida al moment de la sol·licitud de l'ajuda. Quan l'ajuda s'atorgue a una societat en constitució, en cap cas es pagarà l'import de l'ajuda abans que la societat estiga constituïda i inscrita en el registre corresponent, per a l'acreditació de la qual cosa es fixarà un termini.

c.3) Conservar els documents justificatius de la realització del projecte i els relacionats amb les despeses i pagaments i amb les auditories corresponents durant un termini de quinze anys o durant un termini superior mentre puguen ser objecte de comprovació i control. Es conservaran els originals dels documents –o còpies certificades conformes amb els originals– sobre suports de dades generalment acceptats.

c.4) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

c.5) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haguera patit alguna modificació.

c.6) Respondre de la veracitat dels documents aportats i en general de la informació facilitada.

c.7) Facilitar a l'IMPIVA la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida descrita pel beneficiari en la memòria del projecte com a conseqüència de l'execució d'este.

c.8) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat. En cas de concurrència amb altres ajudes s'aplicaran les normes d'acumulació que determine la normativa comunitària.

Les ajudes subjectes a les actuacions 1.1, 1.2, 1.3 i 3.1 i 3.2, podran acumular-se a altres ajudes sempre que la suma no supere el límit més favorable segons la normativa aplicable a cada cas. Podran acumular-se ajudes de minimis amb ajudes a la inversió en R+D+I destinades als mateixos costos subvencionables, sempre que no se superen els límits establits per a les ajudes a la R+D+I en el Marc comunitari d'R+D+I, Do C323 de 30.12.2006.

En els projectes presentats en les actuacions 2, 4.1, 4.2 i 4.3 s'aplicarà la regla d'acumulació del Marc temporal comunitari d'ajudes estatals, apartat 4.7 (DO C-16-2009).

c.9) Els beneficiaris de les actuacions 1.1, 1.2 i 1.3 hauran d'acreditar l'efecte incentivador de l'ajuda, és a dir, demostrar que efectivament com a resultat de l'ajuda rebuda s'ha produït un increment de les activitats d'R+D+I del beneficiari consistents en un increment del

modo que el beneficiario, estén sometidas a la influencia dominante de otra empresa o entidad por razón de propiedad, participación financiera o normas que la regulen. Se presumirá que existe influencia dominante cuando una empresa, entidad, persona física o grupo de éstas, directa o indirectamente, con relación a otra, esté en posesión de al menos un 25% del capital suscrito, un 25% de los votos inherentes a las participaciones emitidas por la empresa o entidad, o pueda designar al menos el 25% de los miembros del órgano de administración, dirección o control de la empresa, y en todo caso en los supuestos previstos en el artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de junio.

b.2.8) La imputación de los costes de personal, se realizará en función del tiempo real dedicado al proyecto, conforme a las siguientes premisas:

– Los gastos se computarán sobre la base de la retribución anual más las cargas sociales.

– Se deberá contar con un sistema de control (semanal, mensual, etc.) que recoja las tareas desarrolladas y las horas dedicadas por cada trabajador al proyecto.

c) Otras obligaciones

c.1) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IMPIVA disponible en <http://www.impiva.es>, y cumplir con las obligaciones relativas a la publicidad comunitaria indicadas en el artículo siguiente.

c.2) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia, y a la acreditación de su personalidad jurídica referida al momento de la solicitud de la ayuda. Cuando la ayuda se otorgue a una sociedad en constitución en ningún caso se abonará el importe de la misma antes de que la sociedad esté constituida e inscrita en el registro correspondiente, para cuya acreditación se fijará un plazo.

c.3) Conservar los documentos justificativos de la realización del proyecto, y los relacionados con los gastos y pagos y con las auditorías correspondientes durante un plazo de quince años o durante un plazo mayor en tanto puedan ser objeto de comprobación y control. Se conservarán los originales de los documentos –o copias certificadas conformes con los originales– sobre suportes de datos generalmente aceptados.

c.4) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables.

c.5) Actualizar cualquier documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación.

c.6) Responder de la veracidad de los documentos aportados y en general de la información facilitada.

c.7) Facilitar al IMPIVA la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por el beneficiario en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

c.8) Comunicar otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado. En caso de concurrència con otras ayudas se aplicarán las normas de acumulació que determine la normativa comunitària.

Las ayudas sujetas a las actuaciones 1.1, 1.2, 1.3 y 3.1 y 3.2, podrán acumularse con otras ayudas siempre y cuando la suma de las mismas no supere el límite más favorable según la normativa aplicable a cada caso. Podrán acumularse ayudas de minimis con ayudas a la inversión en I+D+i destinadas a los mismos costes subvencionables, siempre y cuando no se superen los límites establecidos para las ayudas a la I+D+i en el Marco Comunitario de I+D+i, Do C323 de 30.12.2006.

En los proyectos presentados en las actuaciones 2, 4.1, 4.2 y 4.3 se aplicará la regla de acumulación del Marco Temporal Comunitario de Ayudas Estatales, apartado 4.7 (DO C-16-2009).

c.9) Los beneficiarios de las actuaciones 1.1, 1.2 y 1.3 deberán acreditar el efecto incentivador de la ayuda, esto es, demostrar que efectivamente como resultado de la ayuda recibida se ha producido un incremento de las actividades de I+D+i del beneficiario consistentes

volum, àmbit, quanties invertides o rapidesa de les esmentades activitats d'R+D+I, així com l'eficàcia per a atraure activitats d'R+D+I.

c.10) Complir totes les obligacions que deriven de la normativa d'aplicació especificada en l'article 3 d'esta resolució.

#### *Article 12. Publicitat comunitària. Obligacions*

Quan l'ajuda siga superior a 500.000 euros i el projecte consistisca en la compra d'un objecte físic haurà de col·locar-se una placa on s'indique el tipus i el nom de l'operació, a més de la informació següent:

- L'emblema de la Unió Europea.
- La referència al Fons Europeu de Desenvolupament Regional.
- La declaració "Una manera de fer Europa".

En tot cas, el beneficiari s'assegurarà que les parts que intervien en el projecte han sigut informades de l'esmentat finançament i anunciarà clarament que el projecte ha sigut seleccionat en el marc del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2007-2013. Per a complir este requisit, el beneficiari haurà de:

- Identificar els béns tangibles subvencionats amb els adhesius que li seran facilitats juntament amb la notificació de concessió de la subvenció.

- Incloure el logotip FEDER en qualsevol document relacionat amb el projecte o activitat subvencionada. La inclusió del logotip FEDER es realitzarà en qualsevol format en què estiga suportada la documentació del projecte, és a dir, paper, DVD, CD, pantalla informàtica, etc.

- Incloure una declaració on s'informe que el projecte ha sigut cofinançat pel Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2007-2013 en els termes següents:

"Projecte cofinançat pels Fons FEDER, dins del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2007-2013".

Els logotips de FEDER es poden descarregar de la pàgina <http://www.impiva.es>, en la zona de descàrregues, carpeta "logotips Fons Europeus i IMPIVA".

#### *Article 13. Pagament de les ajudes. Bestretes*

L'IMPIVA procedirà al pagament de l'ajuda una vegada que el beneficiari haja executat el projecte i sempre que haja complit les obligacions exigibles. El moment en què es realitzarà el pagament dependrà del termini de justificació del projecte pel qual haja optat el beneficiari, d'acord amb les possibilitats previstes en l'article 11.b.1) d'esta resolució.

Podrà anticipar-se als beneficiaris el pagament de l'ajuda, amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a dur a terme les actuacions inherents a la subvenció i d'acord amb els límits permesos per la Llei de Pressupostos de la Generalitat per al 2010 que s'indiquen a continuació, i dels que per al 2011 s'establisquen en la Llei de Pressupostos de tal exercici en el cas d'ajudes concedides a càrrec de l'esmentada anualitat:

- Si el beneficiari és un institut tecnològic de la Xarxa d'Instituts Tecnològics de la Comunitat Valenciana (REDIT): 100% de l'ajuda, després de la presentació prèvia pel beneficiari d'aval bancari per la quantia anticipada, garantia que no serà exigible quan estiga inscrit com a centre tecnològic segons el Reial Decret 2.093/2008, de 19 de desembre (BOE de 23.01.2009); com a alternativa a l'aval bancari podrà exigir-se la presentació d'un informe d'auditoria elaborat per auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes.

- Si el beneficiari és qualsevol altra entitat no lucrativa: 50% de l'ajuda, després de la presentació prèvia d'aval bancari per la quantia anticipada.

- Si el beneficiari és una empresa: 40% de l'ajuda per a transferències corrents i 15% per a transferències de capital, després de la presentació prèvia d'aval bancari per la quantia anticipada.

Els percentatges mencionats podran modificar-se a l'alça amb l'acord previ del Consell.

L'aval bancari per la quantia anticipada serà constituït d'acord amb la normativa vigent als serveis territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat.

en un incremento del volumen, ámbito, cuantías invertidas o rapidez de dichas actividades de I+D+i, así como la eficacia para atraer actividades de I+D+i.

c.10) Cumplir con cuantas obligaciones deriven de la normativa de aplicación especificada en el artículo 3 de esta resolución.

#### *Artículo 12. Publicidad comunitaria. Obligaciones*

Cuando la ayuda sea superior a 500.000 euros y el proyecto consista en la compra de un objeto físico deberá colocarse una placa en la que se indique el tipo y el nombre de la operación, además de la siguiente información:

- El emblema de la Unión Europea
- La referencia al Fondo Europeo de Desarrollo Regional
- La declaración "Una manera de hacer Europa".

En todo caso el beneficiario se asegurará de que las partes que intervien en el proyecto han sido informadas de dicha financiación y anunciará claramente que el proyecto ha sido seleccionado en el marco del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2007-2013. Para cumplir con este requisito, el beneficiario deberá:

- Identificar los bienes tangibles subvencionados con los adhesivos que le serán facilitados junto con la notificación de concesión de la subvención.

- Incluir el logotipo FEDER en cualquier documento relacionada con el proyecto o actividad subvencionada. La inclusión del logotipo FEDER se realizará en cualquier formato en que esté soportada la documentación del proyecto, esto es, papel, dvd, cd, pantalla informática, etc.

- Incluir una declaración en la que se informe que el proyecto ha sido cofinanciado por el Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2007-2013 en los siguientes términos:

"Proyecto cofinanciado por los Fondos FEDER, dentro del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2007-2013"

Los logotipos de FEDER se pueden descargar de la página <http://www.impiva.es>, en la zona de descargas, carpeta "logotipos Fondos Europeos e IMPIVA".

#### *Artículo 13. Pago de las ayudas. Anticipos*

El IMPIVA procederá al pago de la ayuda una vez el beneficiario haya ejecutado el proyecto y siempre que haya cumplido las obligaciones exigibles. El momento en el que se realizará el pago dependerá del plazo de justificació del proyecto por el que haya optado el beneficiario, de acuerdo con las posibilidades previstas en el artículo 11.b.1) de esta resolució.

Podrá anticiparse a los beneficiarios el pago de la ayuda, con carácter previo a la justificació, como financiación necesaria para llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención y de acuerdo con los límites permitidos por la Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2010 que se indican a continuación, y de los que para 2011 se establezcan en la Ley de Presupuestos de dicho ejercicio en el caso de ayudas concedidas con cargo a dicha anualidad:

- Si el beneficiario es un Instituto Tecnológico de la Red de Institutos Tecnológicos de la Comunitat Valenciana (REDIT): 100% de la ayuda, previa presentació por el beneficiario de aval bancario por la cuantía anticipada, garantía que no será exigible cuando esté inscrito como Centro Tecnológico según el Real Decreto 2093/2008, de 19 de diciembre (BOE de 23.01.2009); como alternativa al aval bancario podrá exigirse la presentación de un informe de auditoria elaborado por auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

- Si el beneficiario es cualquier otra entidad no lucrativa: 50% de la ayuda, previa presentació de aval bancario por la cuantía anticipada.

- Si el beneficiario es una empresa: 40% de la ayuda para transferencias corrientes y 15% para transferencias de capital, previa presentació de aval bancario por la cuantía anticipada.

Los porcentajes mencionados podrán modificarse al alza previo acuerdo del Consell.

El aval bancario por la cuantía anticipada será constituido de acuerdo con la normativa vigente en los servicios territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat.

*Article 14. Entitats col·laboradores i assistència tècnica*

L'IMPIVA podrà subscriure convenis o contractes amb entitats perquè, actuant en nom seu i pel seu compte, entreguen i distribuïquen els fons als beneficiaris o col·laboren en la gestió de les ajudes convocades, o bé perquè l'assistisquen en determinades funcions auxiliars a la gestió dels expedients.

*Article 15. Control i Verificació*

Tant el beneficiari com els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IMPIVA com per qualsevol òrgan de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, de l'administració central de l'Estat i de la Generalitat, i facilitaran en tot moment la informació que se sol·licite en l'exercici de les esmentades actuacions, i en especial posaran a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, segons corresponga, i hauran d'incloure en tot cas els procediments següents:

- Verificacions administratives de tots els projectes aprovats.
- Verificacions sobre el terreny de determinats projectes, a partir d'un mètode de mostreig aleatori. Els paràmetres tècnics de la mostra es determinaran de conformitat amb l'annex IV del Reglament (CE) 1.828/2006.

Adicionalment, l'IMPIVA procedirà a realitzar verificacions per a la comprovació del manteniment de les condicions de concessió de l'ajuda durant el període legalment establert.

*Article 16. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrament*

L'incompliment pel beneficiari de qualsevol de les obligacions establides en esta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de l'ajuda segons les circumstàncies ocorregudes i una valoració d'estes. En el cas que l'ajuda haguera sigut ja pagada, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma prevista en la legislació sobre subvencions. De conformitat amb l'esmentada normativa, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà, entre altres efectes, la impossibilitat de ser beneficiari en successives convocatòries, sempre que es trobe en període executiu.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Per a les actuacions 2, 4.1, 4.2 i 4.3. podran ser preses en consideració les sol·licituds presentades amb posterioritat a la data límit de presentació de sol·licituds de la convocatòria anterior, i seran admissibles els justificants emesos a partir de la data de sol·licitud.

**DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA**

Es faculta el director general de l'IMPIVA per a dictar les resolucions necessàries per al desplegament, l'eficàcia i l'execució de la present convocatòria.

València, 11 de març de 2010.- El president de l'IMPIVA: Vicente Rambla Momplet.

**ANNEX**

*Pla de Competitivitat de l'Empresa Valenciana*

**Objectiu general del pla**

El II Pla de Competitivitat de l'Empresa Valenciana (PCEV) es planteja com un mitjà perquè les empreses de la Comunitat Valenciana puguen competir en qualitat, valor afegit, disseny del producte, servicis postvenda, etc., davant la dificultat –generada pel fenomen de la globalització– de poder fer-ho en costos.

*Artículo 14. Entidades colaboradoras y asistencia técnica*

El IMPIVA podrá suscribir convenios o contratos con entidades para que, actuando en su nombre y por su cuenta, entreguen y distribuyan los fondos a los beneficiarios o colaboren en la gestión de las ayudas convocadas, o bien para que le asistan en determinadas funciones auxiliares a la gestión de los expedientes.

*Artículo 15. Control y Verificación*

Tanto el beneficiario como los terceros relacionados con el objeto de la subvención, deberán someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada efectuadas tanto por el IMPIVA como por cualquier órgano de la Unión Europea y sus representantes autorizados, de la administración Central del Estado y de la Generalitat, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones, y en especial poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios para una pista de auditoría adecuada.

Las verificaciones abordarán los aspectos administrativos, financieros, técnicos y físicos de las operaciones, según corresponda, y deberán incluir en todo caso los procedimientos siguientes:

- Verificaciones administrativas de todos los proyectos aprobados.
- Verificaciones sobre el terreno de determinados proyectos, a partir de un método de muestreo aleatorio. Los parámetros técnicos de la muestra se determinarán de conformidad con el anexo IV del Reglamento (CE) 1828/2006.

Adicionalmente, el IMPIVA procederá a realizar verificaciones para la comprobación del mantenimiento de las condiciones de concesión de la ayuda durante el período legalmente establecido.

*Artículo 16. Minoración y revocación de la ayuda. Reintegro*

El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de las obligaciones establecidas en esta resolución podrá dar lugar a la minoración o a la revocación de la ayuda en función de las circunstancias ocurridas y de una valoración de las mismas. En el supuesto de que la ayuda hubiera sido ya pagada, el beneficiario deberá proceder al reintegro de la cantidad percibida junto con los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención en la forma prevista en la legislación sobre subvenciones. De conformidad con dicha normativa, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser beneficiario en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en período ejecutivo.

**DISPOSICIÓN TRANSITORIA**

Para las actuaciones 2, 4.1, 4.2 y 4.3 podrán ser tomadas en consideración las solicitudes presentadas con posterioridad a la fecha límite de presentación de solicitudes de la convocatoria anterior, siendo admisibles los justificantes emitidos a partir de la fecha de solicitud.

**DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA**

Se faculta al director general del IMPIVA para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Valencia, 11 de marzo de 2010.- El presidente del IMPIVA: Vicente Rambla Momplet.

**ANEXO**

*Plan de Competitividad de la Empresa Valenciana*

**Objetivo general del plan**

El II Plan de Competitividad de la Empresa Valenciana (PCEV) se plantea como un medio para que las empresas de la Comunitat Valenciana puedan competir en calidad, valor añadido, diseño del producto, servicios post-venta, etc., frente a la dificultad –generada por el fenómeno de la globalización– de poder hacerlo en costes.

A través de les actuacions que es desenvolupen a continuació es pretenen, respectivament, els objectius següents:

– Actuació 1: la posada en marxa i la dinamització dels clústers empresarials com a catalitzadors de reptes estratègics competitiu per als sectors de la Comunitat Valenciana.

– Actuació 2: afavorir la participació de les empreses i entitats de la Comunitat Valenciana en projectes que incrementen la seua competitivitat i capacitat tecnològica, a través de la participació en programes nacionals i internacionals d'R+D+I.

– Actuació 3:

· Fomentar la innovació en els sectors emergents i tradicionals de la Comunitat Valenciana, incentivant en la PIME la utilització de serveis d'innovació, assessorament en la gestió del disseny, i l'optimització dels recursos humans, com a factors de millora de la competitivitat.

· Incentivar l'oferta i utilització de serveis avançats que ajuden a professionalitzar la gestió del disseny i fomentar la utilització del disseny com a factor d'innovació i de competitivitat per a les PIME.

– Actuació 4: elevar el posicionament i la competitivitat de les empreses de la Comunitat Valenciana a través de la promoció del disseny i la promoció i desenvolupament dels actuals i nous mercats.

#### Actuació 1. Dinamització de clústers

##### Beneficiaris

Entitats jurídiques que gestionen clústers empresarials pertanyents a sectors de la Comunitat Valenciana que tenen la condició d'agrupació innovadora segons la definició del Marc comunitari sobre ajudes estatals d'investigació i desenvolupament i innovació (vegeu punt 1 de l'apartat Altres).

##### 1.1. Activitats per a la posada en marxa i dinamització de clústers empresarials

###### Actuacions susceptibles de suport

– Realització d'inversions per a la posada en marxa i ampliació d'instal·lacions destinades a centres de formació i investigació o infraestructures d'investigació de lliure accés, com ara laboratoris i instal·lacions d'assaig.

– Accions de promoció per a incorporar noves empreses a l'agrupació.

– Gestió de les instal·lacions de lliure accés de l'agrupació.

– Organització de programes de formació, tallers i conferències a fi de fomentar l'intercanvi de coneixements i el treball en xarxa entre els membres de l'agrupació.

###### Costos subvencionables

– Inversions en maquinària i equips per a la posada en marxa del clúster empresarial.

– Personal propi, exclusivament en la part que es dedique a les activitats de dinamització del clúster empresarial.

– Costos administratius corresponents a les activitats de dinamització del clúster empresarial.

###### Intensitat de l'ajuda

La intensitat màxima d'ajuda podrà arribar als percentatges següents: fins al 100% el primer any en què l'agrupació rep l'ajuda, 75% el segon any, 50% el tercer any i 25% el quart i el cinquè anys.

Les inversions tindran una subvenció de fins al 15%. Si l'agrupació complix els paràmetres de xicoteta empresa podrà incrementar-se en 20 punts percentuals, i si complix els de mitjana empresa es podrà incrementar en 10 punts.

##### 1.2. Dinamització de clústers a través d'experts i-Creo

###### Actuacions susceptibles de suport

La dinamització, a través d'experts i-Creo, a fi de dur a terme les activitats següents:

– Organització d'operacions de màrqueting per a atraure noves empreses.

– Organització de programes de formació, tallers i conferències a fi de fomentar l'intercanvi de coneixements i el treball en xarxa entre els membres de l'agrupació.

A través de las actuaciones que se desarrollan a continuación se pretenden, respectivamente, los siguientes objetivos:

– Actuación 1: La puesta en marcha y la dinamización de los clusters empresariales como catalizadores de retos estratégicos competitivos para los sectores de la Comunitat Valenciana.

– Actuación 2: Favorecer la participación de las empresas y entidades de la Comunitat Valenciana en proyectos que incrementen su competitividad y capacidad tecnológica, a través de la participación en programas nacionales e internacionales de I+D+i.

– Actuación 3:

· Fomentar la innovación en los sectores emergentes y tradicionales de la Comunitat Valenciana, incentivando en la PYME la utilización de servicios de innovación, asesoramiento en la gestión del diseño, y la optimización de los recursos humanos, como factores de mejora de la competitividad.

· Incentivar la oferta y utilización de servicios avanzados que ayuden a profesionalizar la gestión del diseño y fomentar la utilización del diseño como factor de innovación y de competitividad para las PYME.

– Actuación 4: Elevar el posicionamiento y la competitividad de las empresas de la Comunitat Valenciana a través de la promoción del diseño y la promoción y desarrollo de los actuales y nuevos mercados.

#### Actuación 1. Dinamización de clusters

##### Beneficiarios

Entidades jurídicas que gestionen clusters empresariales pertenecientes a sectores de la Comunitat Valenciana que ostenten la condición de agrupación innovadora según la definición del Marco Comunitario sobre Ayudas estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación (Véase punto 1 del apartado Otros).

##### 1.1. Actividades para la puesta en marcha y dinamización de clusters empresariales

###### Actuaciones apoyables

– Realización de inversiones para la puesta en marcha y ampliación de instalaciones destinadas a centros de formación e investigación o Infraestructuras de investigación de libre acceso tales como laboratorios e instalaciones de ensayo.

– Acciones de promoción para incorporar nuevas empresas a la agrupación.

– Gestión de las instalaciones de libre acceso de la agrupación.

– Organización de programas de formación, talleres y conferencias a fin de fomentar el intercambio de conocimientos y el trabajo en red entre los miembros de la agrupación.

###### Costes subvencionables

– Inversiones en maquinaria y equipos para la puesta en marcha del cluster empresarial.

– Personal propio, exclusivamente en la parte que se dedique a las actividades de dinamización del cluster empresarial.

– Costes administrativos correspondientes a las actividades de dinamización del cluster empresarial.

###### Intensidad de la ayuda

La intensidad máxima de ayuda podrá alcanzar los siguientes porcentajes: hasta el 100% el primer año en que la agrupación recibe la ayuda, 75% el segundo año, 50% el tercer año y 25% el cuarto y quinto año.

Las inversiones tendrán una subvención de hasta el 15%. Si la agrupación cumple los parámetros de pequeña empresa podrá incrementarse en 20 puntos porcentuales, y si cumple los de mediana empresa se podrá incrementar en 10 puntos.

##### 1.2. Dinamización de Clusters a través de expertos i-Creo

###### Actuaciones apoyables

La dinamización, a través de expertos i-Creo, con el fin de llevar a cabo las siguientes actividades:

– Organización de operaciones de marketing para atraer nuevas empresas.

– Organización de programas de formación, talleres y conferencias a fin de fomentar el intercambio de conocimientos y el trabajo en red entre los miembros de la agrupación.

Caldrà complir els requisits establits en el punt 2 de l'apartat Altres.

Costos subvencionables

– Personal propi expert en gestió de la innovació (expert i-Creo) exclusivament en la part que es dedique a les activitats de dinamització del clúster.

– Personal propi dedicat a la direcció, coordinació i administració del clúster, fins un 15% del cost subvencionable, exclusivament en la part que es dedique a les activitats de dinamització del clúster.

– Costos administratius corresponents a les activitats susceptibles de suport.

En tot cas no podran superar-se els límits màxims recollits en el punt 4 de l'apartat Altres.

Intensitat de l'ajuda

La intensitat màxima d'ajuda podrà arribar als següents percentatges sobre els costos subvencionables: fins al 100% el primer any en què l'agrupació rep l'ajuda, 75% el segon any, 50% el tercer any i 25% el quart i el cinquè anys.

### 1.3 Dinamització de clústers a través del disseny

Actuacions susceptibles de suport

Activitats de dinamització de clústers empresarials, que tinguen com a objecte intensificar les seues línies d'actuació en la promoció del disseny a través de:

– Accions de promoció per a incorporar noves empreses al clúster.

– Organització de programes de formació, seminaris i conferències destinats a fomentar, entre els membres de l'agrupació, l'intercanvi de coneixements i treball en xarxa sobre la importància del disseny com a factor d'innovació estratègic per a la millora de productes i servicis en les PIME.

Esta actuació s'emmarca en el Pla d'Acció per al Foment del Disseny de l'IMPIVA dirigit a coordinar els agents implicats en la promoció del disseny al nostre entorn, per millorar la cooperació i aconseguir un efecte multiplicador d'estes accions en el teixit empresarial valencià.

Les accions a què es dona suport a través d'esta actuació hauran d'enquadrar-se en l'esmentat pla, consultable en l'adreça d'Internet de l'IMPIVA <http://www.impiva.es>

Costos subvencionables

– Personal propi, exclusivament en la part corresponent a les actuacions susceptibles de suport.

– Costos administratius corresponents a les actuacions susceptibles de suport.

En tot cas no podran superar-se els límits màxims recollits en el punt 4 de l'apartat Altres.

Intensitat de l'ajuda

La intensitat màxima d'ajuda podrà arribar als següents percentatges sobre els costos subvencionables: fins al 100% el primer any en què l'agrupació rep l'ajuda, 75% el segon any, 50% el tercer any i 25% el quart i el cinquè anys.

Actuació 2. Elaboració i presentació de projectes a programes nacionals i internacionals d'R+D+I

Beneficiaris

Entitats sense ànim de lucre

Actuacions susceptibles de suport

Elaboració i presentació de projectes integrats i de cooperació tecnològica entre empreses a programes nacionals i internacionals d'R+D+I, així com a accions de promoció, difusió i transferència de coneixements.

Costos subvencionables

– Personal propi associat al projecte.

– Col·laboracions externes necessàries per al desenvolupament del projecte, és a dir, assistència tècnica, servicis professionals i servicis d'informació i difusió.

– Viatges interurbans –transport públic– i allotjament del personal propi associat al projecte.

Se deberá cumplir los requisitos establecidos en el punto 2 del apartado Otros.

Costes subvencionables

– Personal propio experto en gestión de la innovación (experto i-Creo) exclusivamente en la parte que se dedique a las actividades de dinamización del cluster.

– Personal propio dedicado a la dirección, coordinación y administración del cluster, hasta un 15% del coste subvencionable, exclusivamente en la parte que se dedique a las actividades de dinamización del cluster.

– Costes Administrativos correspondientes a las actividades apoyables.

En todo caso no podrán superarse los topes máximos recogidos en el punto 4 del apartado Otros.

Intensidad de la ayuda

La intensidad máxima de ayuda podrá alcanzar los siguientes porcentajes sobre los costes subvencionables: hasta el 100% el primer año en que la agrupación recibe la ayuda, 75% el segundo año, 50% el tercer año y 25% el cuarto y quinto año.

### 1.3 Dinamización de clusters a través del diseño

Actuaciones apoyables

Actividades de dinamización de clusters empresariales, que tengan por objeto intensificar sus líneas de actuación en la promoción del diseño a través de:

– Acciones de promoción para incorporar nuevas empresas al cluster.

– Organización de programas de formación, seminarios y conferencias destinados a fomentar, entre los miembros de la agrupación, el intercambio de conocimientos y trabajo en red sobre la importancia del diseño como factor de innovación estratégico para la mejora de productos y servicios en las PYME.

Esta actuación se enmarca en el Plan de acción para el fomento del diseño del IMPIVA dirigido a coordinar a los agentes implicados en la promoción del diseño en nuestro entorno, mejorando la cooperación y logrando un efecto multiplicador de estas acciones en el tejido empresarial valenciano.

Las acciones apoyadas a través de esta actuación deberán encuadrarse en dicho Plan, consultable en la dirección de Internet del IMPIVA <http://www.impiva.es>

Costes subvencionables

– Personal propio, exclusivamente en la parte correspondiente a las actuaciones apoyables.

– Costes administrativos correspondientes a las actuaciones apoyables.

En todo caso no podrán superarse los topes máximos recogidos en el punto 4 del apartado Otros.

Intensidad de la ayuda

La intensidad máxima de ayuda podrá alcanzar los siguientes porcentajes sobre los costes subvencionables: hasta el 100% el primer año en que la agrupación recibe la ayuda, 75% el segundo año, 50% el tercer año y 25% el cuarto y quinto año.

Actuación 2. Elaboración y presentación de proyectos a programas nacionales e internacionales de I+D+i

Beneficiarios

Entidades sin ánimo de lucro

Actuaciones apoyables

Elaboración y presentación de proyectos integrados y de cooperación tecnológica entre empresas a programas nacionales e internacionales de I+D+i, así como a acciones de promoción, difusión y transferencia de conocimientos.

Costes subvencionables

– Personal propio asociado al proyecto.

– Colaboraciones externas necesarias para el desarrollo del proyecto, esto es, asistencia técnica, servicios profesionales y servicios de información y difusión.

– Viajes interurbanos –transporte público– y alojamiento del personal propio asociado al proyecto.

– Despeses d'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció per auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes.

En tot cas, no podran superar-se els límits màxims recollits en el punt 4 de l'apartat Altres.

Intensitat de l'ajuda

La intensitat màxima de l'ajuda podrà arribar fins al 100% dels costos subvencionables, amb un límit de 500.000 euros fins al 31 de desembre del 2010, de conformitat amb el Règim temporal d'ajuda per a concedir quantitats limitades d'ajuda compatible, ajuda d'estat N 307/2009 – Espanya: C (2009) 4558.

### Actuació 3. Assessorament en innovació

#### 3.1. Prestació de servicis en matèria d'innovació

Actuacions susceptibles de suport

– Prestació de servicis d'assessorament a la innovació a través d'actuacions de consultoria de gestió, assistència tecnològica, servicis de transferència de tecnologia, consultoria sobre adquisició, protecció i comerç de drets de propietat intel·lectual, consultoria sobre ocupació de normes, i activitats formatives dirigides a PIME, com ara cursos, tallers, màsters, seminaris, congressos, etc.

– Prestació de servicis de suport a la innovació consistents en bancs de dades, biblioteques tècniques, investigació de mercats, etiquetatge de qualitat.

Beneficiaris

Entitats sense ànim de lucre amb projectes consistents en la prestació de servicis d'innovació a almenys tres PIME.

Costos subvencionables

– Personal propi associat al projecte, exclusivament en la part que es dedique a la prestació del servici.

– Col·laboracions externes necessàries per a la prestació del servici, és a dir, servicis tècnics, servicis professionals i servicis d'informació i difusió.

En tot cas no podran superar-se els límits màxims recollits en el punt 4 de l'apartat Altres.

Intensitat de l'ajuda

La intensitat màxima d'ajuda podrà arribar al 75% dels costos subvencionables en què haja incorregut l'entitat per a prestar el servici.

L'ajuda haurà d'aplicar-se en forma de bonificació en el preu cobrat a la PIME. La bonificació per a cada PIME serà com a màxim de 200.000 euros, en un període de tres anys.

Hauran de complir-se les condicions del punt 3 de l'apartat Altres.

#### 3.2. Prestació de servicis en matèria d'innovació a través del disseny

Actuacions susceptibles de suport

Prestació de servicis d'assessorament i suport a les PIME en matèria d'innovació, orientats a millorar la gestió del disseny en les PIME industrials de l'àmbit d'actuació de l'entitat beneficiària.

Esta actuació s'emmarca en el Pla d'Acció per al Foment del Disseny de l'IMPIVA dirigit a coordinar als agents implicats en la promoció del disseny al nostre entorn, per millora la cooperació i aconseguir un efecte multiplicador d'estes accions en el teixit empresarial valencià.

Les accions a què es dona suport a través d'esta actuació hauran d'enquadrar-se en l'esmentat pla, consultable en l'adreça d'Internet de l'IMPIVA <http://www.impiva.es>.

Beneficiaris

Entitats sense ànim de lucre amb projectes dirigits a PIME industrials del seu àmbit d'actuació que impliquen la prestació de servicis de suport a la innovació a través de la gestió del disseny.

Costos subvencionables

– Personal propi associat al projecte, exclusivament en la part que es dedique a la prestació del servici.

– Col·laboracions externes necessàries per a la prestació del servici.

– Gastos de auditoria para la elaboración del Informe de revisión de la cuenta justificativa de la subvención por auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

En todo caso no podrán superarse los topes máximos recogidos en el punto 4 del apartado Otros.

Intensidad de la ayuda

La intensidad máxima de la ayuda podrá alcanzar hasta el 100% de los costos subvencionables, con un tope de 500.000 euros hasta el 31 de diciembre de 2010 de conformidad con el Régimen Temporal de Ayuda para conceder cantidades limitadas de ayuda compatible, Ayuda de Estado N 307/2009 – España: C (2009) 4558.

### Actuación 3. Asesoramiento en innovación

#### 3.1. Prestación de servicios en materia de innovación

Actuaciones apoyables

– Prestación de servicios de asesoramiento a la innovación a través de actuaciones de consultoría de gestión, asistencia tecnológica, servicios de transferencia de tecnología, consultoría sobre adquisición, protección y comercio de derechos de propiedad intelectual, consultoría sobre empleo de normas, y actividades formativas dirigidas a PYME tales como cursos, talleres, masters, seminarios, congresos, etc.

– Prestación de servicios de apoyo a la innovación consistentes en bancos de datos, bibliotecas técnicas, investigación de mercados, etiquetado de calidad.

Beneficiarios

Entidades sin ánimo de lucro con proyectos consistentes en la prestación de servicios de innovación a al menos tres PYME.

Costes subvencionables

– Personal propio asociado al proyecto, exclusivamente en la parte que se dedique a la prestación del servicio.

– Colaboraciones externas necesarias para la prestación del servicio, esto es, servicios técnicos, servicios profesionales y servicios de información y difusión.

En todo caso no podrán superarse los topes máximos recogidos en el punto 4 del apartado Otros.

Intensidad de la ayuda

La intensidad máxima de ayuda podrá alcanzar el 75% de los costes subvencionables en los que haya incurrido la entidad para prestar el servicio.

La ayuda deberá aplicarse en forma de bonificación en el precio cobrado a la PYME. La bonificación para cada PYME será como máximo de 200.000 euros, en un periodo de tres años.

Deberán cumplirse las condiciones del punto 3 del apartado Otros.

#### 3.2. Prestación de servicios en materia de innovación a través del diseño

Actuaciones apoyables

Prestación de servicios de asesoramiento y apoyo a las PYME en materia de innovación, orientados a mejorar la gestión del diseño en las PYME industriales del ámbito de actuación de la entidad beneficiaria.

Esta actuación se enmarca en el Plan de acción para el fomento del diseño del IMPIVA dirigido a coordinar a los agentes implicados en la promoción del diseño en nuestro entorno, mejorando la cooperación y logrando un efecto multiplicador de estas acciones en el tejido empresarial valenciano.

Las acciones apoyadas a través de esta actuación deberán encuadrarse en dicho Plan, consultable en la dirección de Internet del IMPIVA <http://www.impiva.es>

Beneficiarios

Entidades sin ánimo de lucro con proyectos dirigidos a PYME industriales de su ámbito de actuación que supongan la prestación de servicios de apoyo a la innovación a través de la gestión del diseño.

Costes subvencionables

– Personal propio asociado al proyecto, exclusivamente en la parte que se dedique a la prestación del servicio.

– Colaboraciones externas necesarias para la prestación del servicio.

En tot cas no podran superar-se els límits màxims recollits en el punt 4 de l'apartat Altres.

Intensitat de l'ajuda

La intensitat màxima d'ajuda podrà arribar al 75% dels costos subvencionables en què haja incorregut l'entitat per a prestar el servei.

L'ajuda haurà d'aplicar-se en forma de bonificació en el preu cobrat a la PIME. La bonificació per a cada PIME serà com a màxim de 200.000 euros, en un període de tres anys. Hauran de complir-se les condicions del punt 3 de l'apartat Altres.

#### Actuació 4. Desenvolupament de mercats

##### 4.1. Accions de promoció de mercats

Actuacions susceptibles de suport

– Participació en certàmens i activitats de promoció sectorials.

– Projectes d'innovació en presentació de productes, atenent les seues propietats tècniques i de disseny i la posterior catalogació enfocada als diferents mercats nacionals i internacionals; estes accions han d'estar encaminades a elevar el posicionament competitiu de les empreses i els seus productes.

Beneficiaris

– Entitats sense ànim de lucre de forma individual.

– Entitats sense ànim de lucre de forma agrupada amb almenys tres empreses o entitats.

Costos subvencionables

Entitats:

– Personal propi associat al projecte.

– Col·laboracions externes necessàries per al desenvolupament del projecte, és a dir serveis tècnics, serveis professionals i serveis d'informació i difusió. En els projectes de participació en certàmens no es considerarà subvencionable el lloguer d'espai.

– Viatges interurbans –transport públic– i allotjament.

– Despeses d'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció per auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes.

Empreses:

– Personal propi associat al projecte.

– Col·laboracions externes necessàries per al desenvolupament del projecte, és a dir serveis tècnics, serveis professionals i serveis d'informació i difusió.

– Viatges interurbans –transport públic– i allotjament

En tot cas, no podran superar-se els límits màxims recollits en el punt 4 de l'apartat Altres.

Intensitat de l'ajuda

La intensitat màxima d'ajuda podrà arribar al 100% dels costos subvencionables. La intensitat màxima per a les empreses en accions de repercussió directa sobre estes serà del 50%.

En ambdós casos, la intensitat màxima de l'ajuda tindrà un límit de 500.000 euros fins al 31 de desembre del 2010, de conformitat amb el Règim temporal d'ajuda per a concedir quantitats limitades d'ajuda compatible, ajuda d'estat N 307/2009 – Espanya: C (2009) 4558.

##### 4.2. Accions de desenvolupament de mercats

Actuacions susceptibles de suport

Accions de desenvolupament de mercats, plans de comunicació i divulgació sectorial i en general accions que permeten elevar el posicionament competitiu de les empreses de la Comunitat Valenciana.

Beneficiaris

Entitats sense ànim de lucre.

Costos subvencionables

– Inversions directament relacionades amb el projecte a realitzar.

– Personal propi associat al projecte.

– Col·laboracions externes necessàries per al desenvolupament del projecte, és a dir serveis tècnics, serveis professionals i serveis d'informació i difusió.

– Viatges interurbans –transport públic– i allotjament.

En todo caso no podrán superarse los topes máximos recogidos en el punto 4 del apartado Otros.

Intensidad de la ayuda

La intensidad máxima de ayuda podrá alcanzar el 75% de los costes subvencionables en los que haya incurrido la entidad para prestar el servicio.

La ayuda deberá aplicarse en forma de bonificación en el precio cobrado a la PYME. La bonificación para cada PYME será como máximo de 200.000 euros, en un periodo de tres años. Deberán cumplirse las condiciones del punto 3 del apartado Otros.

#### Actuación 4. Desarrollo de mercados

##### 4.1. Acciones de promoción de mercados

Actuaciones apoyables

– Participación en certámenes y actividades de promoción sectoriales.

– Proyectos de innovación en presentación de productos, atendiendo a sus propiedades técnicas y de diseño, y su posterior catalogación enfocada a los diferentes mercados nacionales e internacionales, estas acciones deben estar encaminadas a elevar el posicionamiento competitivo de las empresas y sus productos.

Beneficiarios

– Entidades sin ánimo de lucro de forma individual

– Entidades sin ánimo de lucro de forma agrupada con al menos tres empresas o entidades.

Costes subvencionables

Entidades:

– Personal propio asociado al proyecto.

– Colaboraciones externas necesarias para el desarrollo del proyecto, esto es servicios técnicos, servicios profesionales y servicios de información y difusión. En los proyectos de participación en certámenes no se considerará subvencionable el alquiler de espacio.

– Viajes interurbanos –transporte público– y alojamiento

– Gastos de auditoría para la elaboración del Informe de revisión de la cuenta justificativa de la subvención por auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

Empresas:

– Personal propio asociado al proyecto.

– Colaboraciones externas necesarias para el desarrollo del proyecto, esto es servicios técnicos, servicios profesionales y servicios de información y difusión.

– Viajes interurbanos –transporte público– y alojamiento

En todo caso no podrán superarse los topes máximos recogidos en el punto 4 del apartado Otros.

Intensidad de la ayuda

La intensidad máxima de ayuda podrá alcanzar el 100% de los costes subvencionables. La intensidad máxima para las empresas en acciones de repercusión directa sobre ellas será del 50%.

En ambos casos, la intensidad máxima de la ayuda tendrá un tope de 500.000 euros hasta el 31 de diciembre de 2010 de conformidad con el Régimen Temporal de Ayuda para conceder cantidades limitadas de ayuda compatible, Ayuda de Estado N 307/2009 – España: C (2009) 4558

##### 4.2. Acciones de desarrollo de mercados

Actuaciones apoyables

Acciones de desarrollo de mercados, planes de comunicación y divulgación sectorial y en general acciones que permitan elevar el posicionamiento competitivo de las empresas de la Comunitat Valenciana.

Beneficiarios

Entidades sin ánimo de lucro.

Costes subvencionables

– Inversiones directamente relacionadas con el proyecto a realizar.

– Personal propio asociado al proyecto.

– Colaboraciones externas necesarias para el desarrollo del proyecto, esto es servicios técnicos, servicios profesionales y servicios de información y difusión.

– Viajes interurbanos –transporte público– y alojamiento.



– Despeses d'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció per auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes.

En tot cas, no podran superar-se els límits màxims recollits en el punt 4 de l'apartat Altres.

Intensitat de l'ajuda

La intensitat màxima de l'ajuda podrà arribar fins al 100% dels costos subvencionables, amb un límit de 500.000 euros fins al 31 de desembre del 2010, de conformitat amb el Règim temporal d'ajuda per a concedir quantitats limitades d'ajuda compatible, ajuda d'estat N 307/2009 – Espanya: C (2009) 4558.

#### 4.3. Promoció del disseny com a factor de competitivitat

Actuacions susceptibles de suport

Accions de promoció i sensibilització per a posar en valor la importància del disseny com a factor clau per a la competitivitat empresarial, així com activitats orientades a la definició, estructuració i difusió de nous servicis i eines la finalitat de les quals siga millorar el nivell d'assessorament tècnic i informació específica que puguen donar suport a processos de gestió del disseny en les empreses.

Beneficiaris

– Entitats sense ànim de lucre de forma individual.

– Entitats sense ànim de lucre de forma agrupada amb almenys tres empreses o entitats.

Costos subvencionables

Entitats:

– Personal propi associat al projecte.

– Col·laboracions externes necessàries per al desenvolupament del projecte, és a dir servicis tècnics, servicis professionals i servicis d'informació i difusió.

– Viatges interurbans –transport públic– i allotjament

– Despeses d'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció per auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes.

Empreses:

– Personal propi associat al projecte.

– Col·laboracions externes necessàries per al desenvolupament del projecte, és a dir servicis tècnics, servicis professionals i servicis d'informació i difusió.

En tot cas, no podran superar-se els límits màxims recollits en el punt 4 de l'apartat Altres.

Intensitat de l'ajuda

La intensitat màxima de l'ajuda podrà arribar fins al 100% dels costos subvencionables, amb un límit de 500.000 euros fins al 31 de desembre del 2010, de conformitat amb el Règim temporal d'ajuda per a concedir quantitats limitades d'ajuda compatible, ajuda d'estat N 307/2009 – Espanya: C (2009) 4558.

Criteris de valoració

Criteris de valoració de les actuacions del Pla de Competitivitat de l'Empresa Valenciana 2010: 1.1, 1.2, 2, 3.1, 4.1, 4.2.

1. Qualitat del projecte. Ponderació 50 de 100

– Definició i maduresa del projecte, justificació de la seua necessitat, grau d'innovació i ajust dels objectius del projecte a l'entorn empresarial. (10)

– Adequació del projecte als fins i objectius de l'estratègia de l'entitat sol·licitant en matèria de promoció de la innovació. (5)

– Pla de comunicació, difusió de l'acció. (5)

– Efecte positiu del projecte en la diversificació sectorial. (5)

– Projecte basat en els bons resultats obtinguts en anys anteriors. (10)

– El projecte fomenta un millor aprofitament de les TIC. (5)

– El projecte afavorix el desenvolupament d'actuacions que reduïsquen el consum net d'aigua, d'energia o d'altres recursos naturals, així com les necessitats de transport. (5)

– El projecte comprén el desenvolupament d'actuacions que reduïxen els residus, abocaments, emissions i contaminació, amb especial atenció a les emissions a l'atmosfera de gasos amb efecte hivernacle. (5)

– Gastos de auditoria para la elaboración del Informe de revisión de la cuenta justificativa de la subvención por auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

En todo caso no podrán superarse los topes máximos recogidos en el punto 4 del apartado Otros.

Intensidad de la ayuda

La intensidad máxima de la ayuda podrá alcanzar hasta el 100% de los costos subvencionables, con un tope de 500.000 euros hasta el 31 de diciembre de 2010 de conformidad con el Régimen Temporal de Ayuda para conceder cantidades limitadas de ayuda compatible, Ayuda de Estado N 307/2009 – España: C (2009) 4558

#### 4.3. Promoción del diseño como factor de competitividad

Actuaciones apoyables

Acciones de promoción y sensibilización para poner en valor la importancia del diseño como factor clave para la competitividad empresarial, así como actividades orientadas a la definición, estructuración y difusión de nuevos servicios y herramientas cuya finalidad sea mejorar el nivel de asesoramiento técnico e información específica que puedan apoyar procesos de gestión del diseño en las empresas.

Beneficiarios

– Entidades sin ánimo de lucro de forma individual

– Entidades sin ánimo de lucro de forma agrupada con al menos tres empresas o entidades.

Costes subvencionables

Entidades:

– Personal propio asociado al proyecto.

– Colaboraciones externas necesarias para el desarrollo del proyecto, esto es servicios técnicos, servicios profesionales y servicios de información y difusión.

– Viajes interurbanos –transporte público– y alojamiento

– Gastos de auditoria para la elaboración del Informe de revisión de la cuenta justificativa de la subvención por auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

Empresas:

– Personal propio asociado al proyecto.

– Colaboraciones externas necesarias para el desarrollo del proyecto, esto es servicios técnicos, servicios profesionales y servicios de información y difusión.

En todo caso no podrán superarse los topes máximos recogidos en el punto 4 del apartado Otros.

Intensidad de la ayuda

La intensidad máxima de la ayuda podrá alcanzar hasta el 100% de los costos subvencionables, con un tope de 500.000 euros hasta el 31 de diciembre de 2010 de conformidad con el Régimen Temporal de Ayuda para conceder cantidades limitadas de ayuda compatible, Ayuda de Estado N 307/2009 – España: C (2009) 4558

Criterios de valoración

Criterios de valoración de las actuaciones del Plan de Competitividad de la Empresa Valenciana 2010: 1.1, 1.2, 2, 3.1, 4.1, 4.2

1. Calidad del Proyecto. Ponderación 50 de 100

– Definición y madurez del proyecto, justificación de su necesidad, grado de innovación y ajuste de los objetivos del proyecto al entorno empresarial. (10)

– Adecuación del proyecto a los fines y objetivos de la estrategia de la entidad solicitante en materia de promoción de la innovación. (5)

– Plan de comunicación, difusión de la acción. (5)

– Efecto positivo del proyecto en la diversificación sectorial. (5)

– Proyecto basado en los buenos resultados obtenidos en años anteriores. (10)

– El proyecto fomenta un mejor aprovechamiento de las TICs. (5)

– El proyecto favorece el desarrollo de actuaciones que reduzcan el consumo neto de agua, de energía o de otros recursos naturales, así como las necesidades de transporte. (5)

– El proyecto comprende el desarrollo de actuaciones que reducen los residuos, vertidos, emisiones y la contaminación, con especial atención a las emisiones a la atmósfera de gases con efecto invernadero. (5)

2. Viabilitat tècnica i economicofinancera. Ponderació 10 de 100

– Coherència del pressupost del projecte amb els objectius a aconseguir. (5)

– Definició del projecte, les seues fases, pla de treball i pressupost d'execució. (5)

3. Característiques del sol·licitant. Ponderació 10 de 100

– Orientació dels servicis del sol·licitant cap a les necessitats de les empreses. (3)

– Trajectòria de l'entitat sol·licitant en projectes de promoció de la innovació i la competitivitat. (3)

– L'entitat promou la igualtat entre homes i dones. (2)

– L'entitat facilita l'accessibilitat de les persones discapacitades. (2)

(2)

4. Aspectes socioeconòmics. Ponderació 30 de 100

– Descripció dels destinataris finals de l'actuació i relació del projecte amb algun pla estratègic o d'innovació per a les empreses del sector. (10)

– Oportunitat que per al teixit empresarial dels diferents sectors d'activitat i per a la societat representa l'aplicació i transferència dels resultats esperats del projecte. (5)

– Sol·licituds presentades per entitats que compten en la seua plantilla amb un nombre de persones amb discapacitats per damunt del mínim legal. (5)

– Sol·licituds presentades per entitats que compten amb un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes quan no estiga així exigint per la normativa aplicable. (5)

– Sol·licituds presentades per entitats amb ubicació en zones geogràfiques d'interès preferent. (3)

– Sol·licituds presentades per entitats amb projectes que impliquen increment de l'ocupació. (2)

Críters de valoració per a l'actuació 1.3, 3.2 i 4.3.

1. Qualitat del projecte. Ponderació 65 de 100

– Ajust dels objectius del projecte a la valoració del disseny com a estratègia per a la millora de la competitivitat. (23)

– Adequació del projecte als fins i objectius de l'estratègia de l'entitat sol·licitant en matèria de promoció del disseny. (9)

– Pla de comunicació, difusió de l'acció. (3)

– Vinculació del projecte als objectius del pla d'acció de foment del disseny d'IMPIVA. (10)

– Ajust dels objectius del projecte i resultats previstos a les necessitats de les empreses. (11)

– El projecte fomenta un millor aprofitament de les TIC. (3)

– El projecte afavoreix el desenvolupament d'actuacions que reduïsquen el consum net d'aigua, d'energia o d'altres recursos naturals, així com les necessitats de transport. (3)

– El projecte comprén el desenvolupament d'actuacions que reduïxen els residus, abocaments, emissions i la contaminació, amb especial atenció a les emissions a l'atmosfera de gasos amb efecte hivernacle. (3)

2. Viabilitat tècnica i economicofinancera. Ponderació 5 de 100

– Coherència del pressupost del projecte amb els objectius a aconseguir. (1)

– Definició del projecte, les seues fases, pla de treball i pressupost d'execució. (3)

– Adequació de recursos humans i de servicis externs. Dimensió equilibrada dels recursos humans i de les inversions necessàries respecte a l'abast de l'acció. (1)

3. Característiques del sol·licitant. Ponderació 10 de 100

– Orientació de l'activitat del sol·licitant cap a la promoció del disseny. (6)

– Integració en el Sistema Valencià d'Innovació i la seua col·laboració amb altres agents. (2)

– L'entitat promou la igualtat entre homes i dones. (1)

– L'entitat facilita l'accessibilitat de les persones amb discapacitat. (1)

(1)

4. Aspectes socioeconòmics. Ponderació 20 de 100

2. Viabilidad técnica y económico-financiera. Ponderación 10 de 100

– Coherencia del presupuesto del proyecto con los objetivos a alcanzar. (5)

– Definición del proyecto, sus fases, plan de trabajo y presupuesto de ejecución. (5)

3. Características del solicitante. Ponderación 10 de 100

– Orientación de los servicios del solicitante hacia las necesidades de las empresas. (3)

– Trayectoria de la entidad solicitante en proyectos de promoción de la innovación y la competitividad. (3)

– La entidad promueve la igualdad entre hombres y mujeres. (2)

– La entidad facilita la accesibilidad de las personas discapacitadas. (2)

4. Aspectos socio-económicos. Ponderación 30 de 100

– Descripción de los destinatarios finales de la actuación y relación del proyecto con algún plan estratégico o de innovación para las empresas del sector. (10)

– Oportunidad que para el tejido empresarial de los diferentes sectores de actividad y para la sociedad representa la aplicación y transferencia de los resultados esperados del proyecto. (5)

– Solicitudes presentadas por entidades que cuenten en su plantilla con un número de personas discapacitadas por encima del mínimo legal. (5)

– Solicitudes presentadas por entidades que cuenten con un plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres cuando no esté así exigido por la normativa aplicable. (5)

– Solicitudes presentadas por entidades con ubicación en zonas geográficas de interés preferente. (3)

– Solicitudes presentadas por entidades con proyectos que supongan incremento del empleo. (2)

Críters de valoració para la actuació 1.3, 3.2 i 4.3.

1. Calidad del proyecto. Ponderación 65 de 100

– Ajuste de los objetivos del proyecto a la valoración del diseño como estrategia para la mejora de la competitividad. (23)

– Adecuación del proyecto a los fines y objetivos de la estrategia de la entidad solicitante en materia de promoción del diseño. (9)

– Plan de comunicación, difusión de la acción. (3)

– Vinculación del proyecto a los objetivos del Plan de acción de fomento del diseño de IMPIVA. (10)

– Ajuste de los objetivos del proyecto y resultados previstos a las necesidades de las empresas. (11)

– El proyecto fomenta un mejor aprovechamiento de las TICs. (3)

– El proyecto favorece el desarrollo de actuaciones que reduzcan el consumo neto de agua, de energía o de otros recursos naturales, así como las necesidades de transporte. (3)

– El proyecto comprende el desarrollo de actuaciones que reducen los residuos, vertidos, emisiones y la contaminación, con especial atención a las emisiones a la atmósfera de gases con efecto invernadero. (3)

2. Viabilidad técnica y económico-financiera. Ponderación 5 de 100

– Coherencia del presupuesto del proyecto con los objetivos a alcanzar. (1)

– Definición del proyecto, sus fases, plan de trabajo y presupuesto de ejecución. (3)

– Adequación de recursos humanos y de servicis externs. Dimensió equilibrada de los recursos humanos y de las inversiones necesarias respecto al alcance de la acción. (1)

3. Características del solicitante. Ponderación 10 de 100

– Orientación de la actividad del solicitante hacia la promoción del diseño. (6)

– Integración en el Sistema Valenciano de Innovación y su colaboración con otros agentes. (2)

– La entidad promueve la igualdad entre hombres y mujeres. (1)

– La entidad facilita la accesibilidad de las personas discapacitadas. (1)

4. Aspectos socio-económicos. Ponderación 20 de 100

- Oportunitat que per al teixit empresarial representa la realització del projecte. (12)
- Sol·licituds presentades per entitats que compten en la seua plantilla amb un nombre de persones amb discapacitat per damunt del mínim legal. (2)
- Sol·licituds presentades per entitats que compten amb un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes quan no siga així exigít per la normativa aplicable. (2)
- Sol·licituds presentades per entitats amb ubicació en zones geogràfiques d'interés preferent. (2)
- Sol·licituds presentades per entitats amb projectes que impliquen increment de l'ocupació. (2)

#### Altres

1. Definició d'«agrupacions innovadores» segons el Marc comunitari sobre ajudes estatals d'investigació i desenvolupament i innovació (DOUE C 323/01, de 30.12.2006), grups constituïts per empreses independents, noves empreses, xicotetes, mitjanes i grans empreses i organismes d'investigació —, actives en sectors i regions concretes, amb l'objectiu d'estimular activitats innovadores mitjançant el foment d'intenses relacions mútues i de la pràctica de compartir instal·lacions, intercanviar coneixements i sabers especialitzats i contribuir amb eficàcia a la transferència tecnològica, la creació de xarxes i la divulgació d'informació entre les empreses integrants de l'agrupació. Preferentment, els estats membres han de fer el que es puga perquè en l'agrupació hi haja un equilibri adequat entre PIME i grans empreses a fi d'assolir una certa massa crítica, en particular, per mitjà de l'especialització en àmbits concrets de l'R+D+I i atenent les agrupacions ja existents tant a l'estat membre com a la Comunitat.

2. El perfil del personal expert i-Creo serà el de titulat universitari, preferentment de caràcter tècnic o economicopresarial, amb experiència en R+D+I o en els àmbits economicofinancer, internacional i de gestió de la innovació, amb domini de l'anglès i coneixements pràctics de tecnologies de la informació.

En el cas de nova contractació, la data del contracte haurà de ser posterior a la de presentació de sol·licitud de l'ajuda i l'entitat beneficiària realitzarà la selecció respectant les polítiques horitzontals en matèria d'igualtat d'oportunitats i atenent principis de publicitat suficient i valoració professional equitativa dels candidats, amb menció expressa als fons europeus tant en el procés de selecció com en el mateix contracte.

3. Les entitats beneficiàries de les actuacions 3.1 i 3.2 estan obligades a facturar els servicis prestats, establint un preu de mercat que reflectisca els costos totals més un marge raonable.

L'ajuda haurà d'aplicar-se en forma de bonificació en el preu cobrat a la PIME. En facturar els servicis, l'entitat registrarà en la factura el percentatge millorat sobre el preu de mercat, així com la declaració que l'esmentada bonificació constituïx ajuda estatal.

La PIME receptora del servicis no podrà obtenir més de 200.000 euros de bonificació en un període de tres anualitats.

Per a garantir la transparència dels costos dels servicis, així com els preus pagats per les PIME usuàries d'estos, l'entitat beneficiària portarà un sistema comptable analític a través del qual es puguen justificar els costos exactes en què s'ha incorregut realment per a la prestació de servicis. Este requisit es complirà mitjançant una declaració expedida per auditor o empresa degudament inscrita en el ROAC que certifique que les despeses declarades corresponen a la prestació de servicis i que el preu facturat per la prestació d'estos últims és un preu de mercat. Esta declaració formarà part de l'informe de revisió de comptes justificatius de la subvenció exigít per l'IMPIVA per a la justificació del projecte.

#### 4. Taula de costos màxims anuals

Costos màxims de personal intern aplicables el 2010

Categoria	Salari brut	SS empresa	Total salari	euro/h (1.800 h/any)	Viatges (allotjament/dia)
Director tècnic/Projecte	77.395,35	11.474,42	88.869,78	49,37	119,07

- Oportunidad que para el tejido empresarial representa la realización del proyecto. (12)
- Solicitudes presentadas por entidades que cuenten en su plantilla con un número de personas discapacitadas por encima del mínimo legal. (2)
- Solicitudes presentadas por entidades que cuenten con un plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres cuando no esté así exigido por la normativa aplicable. (2)
- Solicitudes presentadas por entidades con ubicación en zonas geográficas de interés preferente. (2)
- Solicitudes presentadas por entidades con proyectos que supongan incremento del empleo. (2)

#### Otros

1. Definición de «agrupaciones innovadoras» según el Marco Comunitario sobre Ayudas Estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación (DOUE C 323/01, de 30.12.2006), grupos constituidos por empresas independientes nuevas empresas, pequeñas, medianas y grandes empresas y organismos de investigación —, activas en sectores y regiones concretas, cuyo objetivo es estimular actividades innovadoras mediante el fomento de intensas relaciones mutuas y de la práctica de compartir instalaciones, intercambiar conocimientos y saberes especializados y contribuir con eficacia a la transferencia tecnológica, la creación de redes y la divulgación de información entre las empresas integrantes de la agrupación. De preferencia, los Estados miembros deben hacer lo posible por que en la agrupación exista un equilibrio adecuado entre PYME y grandes empresas a fin de alcanzar una cierta masa crítica, en particular, mediante la especialización en ámbitos concretos de la I+D+i y atendiendo a las agrupaciones ya existentes tanto en el Estado miembro como en la Comunidad.

2. El perfil del personal experto i-Creo será el de titulado universitario, preferentemente de carácter técnico o económico-empresarial, con experiencia en I+D+i o en los ámbitos económico-financiero, internacional y de gestión de la innovación, con dominio del inglés y conocimientos prácticos de tecnologías de la información.

En el caso de nueva contratación, la fecha del contrato deberá ser posterior a la de presentación de solicitud de la ayuda y la entidad beneficiaria realizará la selección respetando las políticas horizontales en materia de igualdad de oportunidades y atendiendo a principios de publicidad suficiente y valoración profesional equitativa de los candidatos, con menció expresa a los fondos europeos tanto en el proceso de selección como en el propio contrato.

3. Las entidades beneficiarias de las actuaciones 3.1 y 3.2 están obligadas a facturar los servicios prestados, estableciendo un precio de mercado que refleje los costes totales más un margen razonable.

La ayuda deberá aplicarse en forma de bonificación en el precio cobrado a la PYME. Al facturar los servicios la entidad registrarà en la factura el porcentaje mejorado sobre el precio de mercado, así como la declaración de que dicha bonificación constituye ayuda estatal.

La PYME receptora del servicis no podrà obtener más de 200.000 euros de bonificación en un período de tres anualidades.

Para garantizar la transparencia de los costes de los servicis así como los precios pagados por las PYME usuarias de los mismos, la entidad beneficiaria llevará un sistema contable analítico a través del cual se puedan justificar los costes exactos en los que se ha incurrido realmente para la prestación de servicis. Este requisito se cumplirá mediante una declaración expedida por auditor o empresa debidamente inscrita en el ROAC que certifique que los gastos declarados corresponden a la prestación de servicis y que el precio facturado por la prestación de estos últimos es un precio de mercado. Esta declaración formarà parte del informe de revisión de cuentas justificativas de la subvención exigido por el IMPIVA para la justificació del proyecto.

Tècnic sènior	61.916,28	11.474,42	73.390,71	40,77	119,07
Tècnic júnior	46.437,21	11.474,42	57.911,64	32,17	119,07
Tècnic mitjà	38.697,68	11.474,42	50.172,10	27,87	119,07
Administratiu/auxiliar	23.218,61	6.942,36	30.160,97	16,76	119,07

\* \* \* \* \*

4. Tabla de costes máximos anuales

Costes máximos de personal interno aplicables en 2010

<i>Categoría</i>	<i>Salario Bruto</i>	<i>S.S. Empresa</i>	<i>Total salario</i>	<i>euro/h. (1.800 h/año)</i>	<i>Viajes (alojam./día)</i>
Director técnico/Proyecto	77.395,35	11.474,42	88.869,78	49,37	119,07
Técnico senior	61.916,28	11.474,42	73.390,71	40,77	119,07
Técnico junior	46.437,21	11.474,42	57.911,64	32,17	119,07
Técnico medio	38.697,68	11.474,42	50.172,10	27,87	119,07
Administrativo/auxiliar	23.218,61	6.942,36	30.160,97	16,76	119,07

5. Les ajudes als projectes previstos en:

- Les actuacions 1.1, 1.2 i 1.3 en cap cas podran superar el límit de 5.000.000 d'euros per agrupació.
- L'actuació 3 en cap cas podrà superar el límit de 7.500.000 euros per empresa i per projecte.

5. Las ayudas a los proyectos contemplados en:

- Las actuaciones 1.1, 1.2, y 1.3 en ningún caso podrán superar el límite de 5.000.000 de euros por agrupación.
- La actuación 3 en ningún caso podrá superar el límite de 7.500.000 de euros por empresa y por proyecto.