

## Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

*ORDRE de 12 de març de 2009, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regulen i es convoquen subvencions destinades a la implantació d'un Pla Integral d'Ocupació per a la recerca activa d'ocupació als desocupats inscrits en els centres SERVEF d'Ocupació perceptora d'ajudes a la desocupació (MOTIVA'T).*  
[2009/3383]

Entre les prioritats que es recullen en l'Estratègia Europea per a l'Ocupació figuren de forma destacada el foment de l'empleabilitat, la inclusió social i la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. Per a aconseguir estos objectius es considera necessària l'aplicació d'una sèrie de mesures actives i preventives que potencien la creació de vies d'integració i de reintegració en el mercat laboral de les persones més desfavorides.

Com s'acredita a la vista dels satisfactoris resultats obtinguts en convocatòries precedents, la realització de plans integrals d'ocupació s'ha revelat com un dels instruments més eficaços dins de les polítiques actives d'ocupació per a la reincorporació de desocupats al mercat de treball, convertint l'ocupació en una verdadera opció per a tots.

Les accions que comprén la present ordre s'orienten amb caràcter general a la millora de l'ocupabilitat i integració de desocupats assenyalats com a prioritaris en la definició anual del Pla Nacional d'Acció per a l'Ocupació, ja que es dirigixen als beneficiaris de la renda activa d'inserció i als col·lectius de perceptors d'altres prestacions o subsidis per desocupació.

Este programa d'ajudes ha sigut redactat en concordança amb el que estableix l'Ordre TAS/2643/2003, de 18 de setembre, per la qual es regulen les bases per a la concessió de subvencions per a la posada en pràctica de programes experimentals en matèria d'ocupació, modificada per l'Ordre TAS/816/2005, de 21 de març, per la qual s'adeqüen al règim jurídic establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions les normes reguladores de subvencions que es concedisquen pel Servei Públic d'Ocupació Estatal en els àmbits d'ocupació i de formació professional ocupacional.

En virtut d'això, fent ús de les facultats conferides per la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 129/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

### ORDENE

#### *Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació*

1. L'objecte de la present Ordre és establir un programa d'ajudes econòmiques destinades a afavorir la generació de l'ocupació en la Comunitat Valenciana, a través d'un pla integral d'ocupació que combine accions de diferent naturalesa com ara informació, orientació i assessorament; formació; pràctica laboral i mobilitat geogràfica, amb la finalitat d'aconseguir la inserció laboral dels desocupats.

2. Les accions a què es referix esta ordre aniran orientades, amb caràcter general, a la millora de l'ocupabilitat i integració de desocupats inscrits en els centres SERVEF d'Ocupació de la Comunitat Valenciana, a través del corresponent pla integral d'ocupació, sempre que les accions d'inserció es fuguen a terme a la Comunitat Valenciana. Per a la inclusió dels desocupats en els plans integrals d'ocupació se seguirà el següent ordre de prioritat:

- a) Perceptors de la Renda Activa d'Inserció o de la Renda garantida de ciutadania.
- b) Perceptors de subsidis per desocupació.
- c) Perceptors de prestacions per desocupació.

3. Els requisits d'estar inscrit com a desocupat i d'estar acollit a la Renda Activa d'Inserció, a la Renda garantida de ciutadania, o altres prestacions o subsidis, hauran de complir-se en el moment de la firma de l'acord d'incorporació al pla.

## Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

*ORDEN de 12 de marzo de 2009, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regulan y convocan subvenciones destinadas a la implantación de un Plan Integral de Empleo para la búsqueda activa de empleo a los desempleados inscritos en los Centros SERVEF de Empleo perceptores de ayudas al desempleo (MOTIVA'T).* [2009/3383]

Entre las prioridades que se recogen en la Estrategia Europea para el Empleo figuran de forma destacada el fomento de la empleabilidad, la inclusión social y la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres. Para alcanzar estos objetivos se considera necesaria la aplicación de una serie de medidas activas y preventivas que potencien la creación de vías de integración y reintegración en el mercado laboral de las personas más desfavorecidas.

Como se acredita a la vista de los satisfactorios resultados obtenidos en convocatorias precedentes, la realización de planes integrales de empleo se ha revelado como uno de los instrumentos más eficaces dentro de las políticas activas de empleo para la reincorporación de desempleados al mercado de trabajo, convirtiendo el empleo en una verdadera opción para todos.

Las acciones que comprende la presente orden se orientan con carácter general a la mejora de la ocupabilidad e integración de desempleados señalados como prioritarios en la definición anual del Plan Nacional de Acción para el Empleo, puesto que se dirigen a los beneficiarios de la renta activa de inserción y a los colectivos de perceptores de otras prestaciones o subsidios por desempleo.

Este programa de ayudas ha sido redactado en concordança con lo establecido en la Orden TAS/2643/2003, de 18 de septiembre, por la que se regulan las bases para la concesión de subvenciones para la puesta en práctica de programas experimentales en materia de empleo, modificada por la Orden TAS/816/2005, de 21 de marzo, por la que se adecuan al régimen jurídico establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones las normas reguladoras de subvenciones que se concedan por el Servicio Público de Empleo Estatal en los ámbitos de empleo y de formación profesional ocupacional.

En su virtud, en uso de las facultades conferidas por la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el Decreto 129/2007, de 27 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

### ORDENO

#### *Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación*

1. El objeto de la presente orden es establecer un programa de ayudas económicas destinadas a favorecer la generación del empleo en la Comunitat Valenciana, a través de un plan integral de empleo que combine acciones de diferente naturaleza tales como información, orientación y asesoramiento; formación; práctica laboral y movilidad geográfica, con la finalidad de conseguir la inserción laboral de los desempleados.

2. Las acciones a que se refiere esta orden irán orientadas, con carácter general, a la mejora de la ocupabilidad e integración de desempleados inscritos en los Centros SERVEF de Empleo de la Comunitat Valenciana, a través del correspondiente plan integral de empleo, siempre que las acciones de inserción se lleven a efecto en la Comunitat Valenciana. Para la inclusión de los desempleados en los planes integrales de empleo se seguirá el siguiente orden de prioridad:

- a) Perceptores de la Renda Activa de Inserción o de la Renda garantizada de ciudadanía.
- b) Perceptores de subsidios por desempleo.
- c) Perceptores de prestaciones por desempleo.

3. Los requisitos de estar inscrito como desempleado y de estar acogido a la Renda Activa de Inserción, a la Renda garantizada de ciudadanía, u otras prestaciones o subsidios, deberán cumplirse en el momento de la firma del acuerdo de incorporación al plan.

### *Article 2. Entitats beneficiàries*

1. Podran ser beneficiàries de les subvencions per al desenvolupament del programa d'ocupació regulat en esta ordre:

a) Les administracions locals, així com les entitats dependents d'una administració local o vinculades a ella, ubicades en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

b) Cambres de Comerç, Indústria i Navegació de la Comunitat Valenciana, i organitzacions empresarials i sindicals més representatives de la Comunitat Valenciana.

c) Les entitats sense ànim de lucre que acrediten experiència en la realització de processos d'inserció laboral de desocupats.

2. Amb caràcter general no podran obtindre la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions establides en esta ordre les persones o entitats en què concórrega alguna de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'apreciació de les quals es farà en la forma prevista en el dit article.

### *Article 3. Quantia de les ajudes*

1. La quantia màxima de les ajudes destinades a l'entitat beneficiària es determinaran pel SERVEF en la resolució d'atorgament en funció del nombre de desocupats que calga atendre en l'itinerari d'inserció, així com en funció de les insercions que hauran d'aconseguir-se d'acord amb el projecte presentat per l'entitat. En tot cas l'objectiu d'inserció laboral haurà de ser, almenys, del 35 per cent dels participants durant la vigència del projecte.

2. Per al compliment dels objectius d'inserció laboral del pla es considerarà que la dita inserció s'ha aconseguit quan, durant la vigència del programa, el desocupat siga contractat com a treballador per compte d'altre per una duració no inferior a sis mesos; s'equipararà a este efecte l'acumulació de dos o més contractes que abaste el dit període encara que hagen sigut subscrits per distint ocupador.

3. El criteri per al càlcul de l'ajuda s'establirà en funció del nombre de persones a atendre i objectius previstos d'inserció. La quantitat màxima que s'ha de percebre serà de 1.100 euros per itinerari d'inserció i 5.400 euros per itinerari i efectiva inserció en el mercat de treball. En cap cas, tenint en compte les atencions i insercions, podrà percebre's una quantitat superior a 2.400 euros de mitjana per desocupat objecte del programa.

Les quanties de les ajudes per inserció establides en el paràgraf precedent corresponen a contractacions efectuades a jornada completa. En el supòsit d'insercions a jornada parcial, que en tot cas hauran de respectar una jornada mínima de vint hores setmanals, la quantia de l'ajuda es reduirà de forma proporcional.

4. Per a determinar el còmput d'objectius i el corresponent càlcul de la liquidació, es tindrà en compte l'efectivitat dels contractes en la data de la finalització del Pla: amb independència de la duració formal dels contractes aportats com a compliment dels objectius d'inserció, quan el contracte es resolga abans de la data prevista en este la liquidació s'efectuarà en funció del període real en què els participants hagen estat d'alta en l'empresa, de manera que les quanties i les condicions previstes en l'ordre s'aplicaran al dit període.

5. L'import total de la subvenció es reduirà si no s'aconseguixen els objectius previstos; la dita reducció es fixarà d'acord amb la previsió establida en l'article 11.4 de la present ordre.

6. En cap cas, l'import de la subvenció que s'atorgue a l'empara d'esta ordre podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions ajudes, ingressos o recursos supere el cost de l'activitat que haja de desenvolupar l'entitat sol·licitant.

### *Article 4. Desenvolupament de les accions*

1. El pla integral d'ocupació s'articularà a partir de la resolució d'atorgament, i el seu termini d'execució serà, com a màxim, de dotze mesos, a comptar de la notificació de la resolució.

2. L'itinerari d'inserció haurà de tindre una duració mínima de tres mesos, on podrà incloure's el seguiment posterior a la inserció en l'empresa; en qualsevol cas almenys un mes de l'itinerari haurà de ser previ a la inserció. Després de la inserció laboral, les entitats promo-

### *Artículo 2. Entidades beneficiarias*

1. Podrán ser beneficiarias de las subvenciones para el desarrollo del programa de empleo regulado en esta orden:

a) Las administraciones locales, así como las entidades dependientes de una administración local o vinculadas a ella, ubicadas en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

b) Cámaras de Comercio, Industria y Navegación de la Comunitat Valenciana, y organizaciones empresariales y sindicales más representativas de la Comunitat Valenciana.

c) Las entidades sin ánimo de lucro que acrediten experiencia en la realización de procesos de inserción laboral de desempleados.

2. Con carácter general no podrán obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora de las subvenciones establecidas en esta orden las personas o entidades en quienes concurra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuya apreciación se hará en la forma prevista en dicho artículo.

### *Artículo 3. Cuantía de las ayudas*

1. La cuantía máxima de las ayudas destinadas a la entidad beneficiaria se determinarán por el SERVEF en la resolución de otorgamiento en función del número de desempleados que haya que atender en el itinerario de inserción, así como en función de las inserciones que deberán conseguirse de acuerdo al proyecto presentado por la entidad. En todo caso el objetivo de inserción laboral deberá ser, al menos, del 35 por ciento de los participantes durante la vigencia del proyecto.▪

2. A efectos del cumplimiento de los objetivos de inserción laboral del plan se considerará que dicha inserción se ha conseguido cuando, durante la vigencia del programa, el desempleado sea contratado como trabajador por cuenta ajena por una duración no inferior a seis meses; se equiparará a tal efecto la acumulación de dos o más contratos que alcance dicho periodo aun cuando hayan sido suscritos por distinto empleador.

3. El criterio para el cálculo de la ayuda se establecerá en función del número de personas a atender y objetivos previstos de inserción. La cantidad máxima a percibir será de 1.100 euros por itinerario de inserción y 5.400 euros por itinerario y efectiva inserción en el mercado de trabajo. En ningún caso, teniendo en cuenta las atenciones e inserciones, podrá percibirse una cantidad superior a 2.400 euros de promedio por desempleado objeto del programa.

Las cuantías de las ayudas por inserción establecidas en el párrafo precedente corresponden a contrataciones efectuadas a jornada completa. En el supuesto de inserciones a jornada parcial, que en todo caso deberán respetar una jornada mínima de veinte horas semanales, la cuantía de la ayuda se reducirá de forma proporcional.

4. Para determinar el cómputo de objetivos y el correspondiente cálculo de la liquidación, se tendrá en cuenta la efectividad de los contratos en la fecha de la finalización del Plan: con independencia de la duración formal de los contratos aportados como cumplimiento de los objetivos de inserción, cuando el contrato se resuelva antes de la fecha prevista en el mismo la liquidación se efectuará en función del periodo real en que los participantes hayan estado de alta en la empresa, de modo que las cuantías y condiciones previstas en la orden se aplicarán a dicho periodo.

5. El importe total de la subvención se verá reducido si no se consiguen los objetivos previstos; dicha reducción se fijará de acuerdo con la previsión establecida en el artículo 11.4 de la presente orden.

6. En ningún caso, el importe de la subvención que se otorgue al amparo de esta orden podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones ayudas, ingresos o recursos supere el coste de la actividad a desarrollar por la entidad solicitante.

### *Artículo 4. Desarrollo de las acciones*

1. El plan integral de empleo se articulará a partir de la resolución de otorgamiento, y su plazo de ejecución será, como máximo, de doce meses, a contar desde la notificación de la resolución.

2. El itinerario de inserción deberá tener una duración mínima de tres meses, donde podrá incluirse el seguimiento posterior a la inserción en la empresa; en cualquier caso al menos un mes del itinerario deberá ser previo a la inserción. Tras la inserción laboral, las entidades

tores efectuaran un seguiment del participant en l'empresa durant la vigència del contracte fins a la finalització del Pla. Per a això, almenys amb caràcter setmanal durant els dos primers mesos, es realitzaran les actuacions necessàries per a propiciar l'adequació de la inserció.

Les duracions mínimes de l'itinerari d'inserció i del període d'acompanyament establides en el paràgraf anterior no seran exigibles en aquells supòsits en què la resolució de concessió establisca un termini diferent en atenció a l'activitat laboral en què es pretenga incorporar el desocupat en qüestió.

3. El SERVEF seleccionarà els demandants d'ocupació disponibles per a la seua incorporació al programa entre els col·lectius previstos en l'article primer de la present Ordre, podent l'entitat beneficiària participar en el procés de selecció en els termes que s'acorden. En tot cas, les dones hauran de representar almenys el 50% dels participants en els plans.

4. Les entitats que desenvolupen l'itinerari d'inserció hauran d'acreditar la incorporació de la totalitat dels participants al pla en el termini de 90 dies a comptar de l'endemà a la notificació de la resolució de concessió de l'ajuda a través del corresponent certificat d'inici segons model normalitzat. Els llistats de participants en el Pla es presentaran a través de l'aplicació informàtica SIDEC, que serà facilitada pel SERVEF als beneficiaris de les ajudes i s'actualitzaran trimestralment.

En el cas que dites desocupades causaren baixa en el programa, l'entitat que desenvolupa l'itinerari haurà de comunicar la causa de la baixa del participant, dita vacant serà reposada pel centre SERVEF corresponent, havent de comunicar-se la substitució en el termini d'un mes des de la data que es produïska. En qualsevol cas no podran realitzar-se durant la vigència del pla més d'un vint-i-cinc per cent de substitucions dels participants.

#### *Article 5. Presentació de sol·licituds, documentació i termini*

1. Les sol·licituds per a l'obtenció de les ajudes regulades en la present Orde hauran de dirigir-se al Servei Territorial de Foment corresponent en imprés normalitzat, junt amb la documentació requerida, en la Direcció Territorial d'Ocupació del SERVEF, sense perjudi de poder presentar-la en els altres llocs previstos en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Junt amb les sol·licituds s'acompanyarà la documentació següent:

a) Memòria explicativa del projecte en dos exemplars, la presentació de la qual es considera requisit imprescindible per a valorar la dita sol·licitud. Esta memòria farà referència als següents aspectes en l'orde que s'indica:

– Denominació del projecte.  
– Descripció del mateix, incloent una enumeració detallada de cada una de les accions que ho componen.

– Descripció de l'experiència de l'entitat sol·licitant en la realització de processos d'inserció laboral de desocupats que hagen sigut objecte de subvenció pública en programes de foment d'ocupació.

– Dates previstes d'inici i finalització de les accions.  
– Lloc on es desenvoluparan les accions, especificant l'adreça completa.

– Nombre de desocupats participants en el projecte.  
– Valoració econòmica del cost total del projecte, detallant els conceptes de despeses subvencionables i l'estimació d'este per persona atesa i inserida, d'acord amb el que preveu esta ordre, així com el cofinançament de l'entitat col·laboradora.

– Activitats, sectors i àmbit territorial en què es pretén actuar.

– Relació de mitjans materials i recursos humans de què disposa o dels que es dotarà el sol·licitant, en la que s'especifiquen les condicions d'aquells i l'historial i capacitats d'estos, amb indicació de què es van a afectar per a dur a terme les accions proposades.

promotoras efectuarán un seguimiento del participante en la empresa durante la vigencia del contrato hasta la finalización del Plan. Para ello, al menos con carácter semanal durante los dos primeros meses, se realizarán las actuaciones necesarias para propiciar la adecuación de la inserción.

Las duraciones mínimas del itinerario de inserción y del período de acompañamiento establecidas en el párrafo anterior no serán exigibles en aquellos supuestos en los que la resolución de concesión establezca un plazo diferente en atención a la actividad laboral en la que se pretenda incorporar al desempleado en cuestión.

3. El SERVEF seleccionará a los demandantes de empleo disponibles para su incorporación al programa entre los colectivos previstos en el artículo primero de la presente orden, pudiendo la entidad beneficiaria participar en el proceso de selección en los términos que se acuerden. En cualquier caso, las mujeres deberán representar al menos el 50% de los participantes en los planes.

4. Las entidades que desarrollen el itinerario de inserción deberán acreditar la incorporación de la totalidad de los participantes al plan en el plazo de 90 días a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución de concesión de la ayuda a través del correspondiente certificado de inicio según modelo normalizado. Los listados de participantes en el Plan se presentarán a través de la aplicación informática SIDEC, que será facilitada por el SERVEF a los beneficiarios de las ayudas y se actualizarán trimestralmente.

En el caso de que dichos desempleados causaren baja en el programa, la entidad que desarrolla el itinerario deberá comunicar la causa de la baja del participante, dicha vacante será repuesta por el centro SERVEF correspondiente, debiendo comunicarse la sustitución en el plazo de un mes desde la fecha que se produzca. En cualquier caso no podrán realizarse durante la vigencia del plan más de un veinticinco por ciento de sustituciones de los participantes.

#### *Artículo 5. Presentación de solicitudes, documentación y plazo*

1. Las solicitudes para la obtención de las ayudas reguladas en la presente orden deberán dirigirse al Servicio Territorial de Fomento correspondiente en impreso normalizado, junto con la documentación requerida, en la Dirección Territorial de Empleo del SERVEF, sin perjuicio de poder presentarla en los demás lugares previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Junto con las solicitudes se acompañará la siguiente documentación:

a) Memoria explicativa del proyecto por duplicado, cuya presentación se considera requisito imprescindible para valorar dicha solicitud. Esta memoria hará referencia a los siguientes aspectos en el orden que se indica:

– Denominación del proyecto.  
– Descripción del mismo, incluyendo una enumeración detallada de cada una de las acciones que lo componen.

– Descripción de la experiencia de la entidad solicitante en la realización de procesos de inserción laboral de desempleados que hayan sido objeto de subvención pública en programas de fomento de empleo.

– Fechas previstas de inicio y finalización de las acciones.  
– Lugar donde van a desarrollarse las acciones, especificando la dirección completa.

– Número de desempleados participantes en el proyecto.  
– Valoración económica del coste total del proyecto, detallando los conceptos de gastos subvencionables y la estimación del mismo por persona atendida e insertada, conforme a lo previsto en esta orden, así como la cofinanciación de la entidad colaboradora.

– Actividades, sectores y ámbito territorial en los que se pretende actuar.

– Relación de medios materiales y recursos humanos de que dispone o de los que se dotará el solicitante, en la que se especifiquen las condiciones de aquéllos y el historial y capacidades de éstos, con indicación de los que se van a afectar para llevar a cabo las acciones propuestas.

– Objectius d’inserció laboral previstos que hauran de ser, almenys, els indicats en l’article 3.1 d’esta orde.

b) Còpia compulsada de l’escriptura pública de constitució i dels estatuts on conste que les entitats sol·licitants disposen de personalitat jurídica i no tenen fins lucratius. S’exceptua a les administracions o entitats públiques de la presentació d’estos documents. A l’efecte d’esta norma, s’entén per administracions públiques i entitats de dret públic, les administracions i entitats a què es referix l’article 2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

c) Original o còpia compulsada de la documentació acreditativa de la capacitat del representant legal de l’entitat sol·licitant, per a actuar en nom i representació d’esta.

d) Còpia compulsada de la targeta d’identificació fiscal de l’entitat sol·licitant.

e) Declaració responsable del representant legal de l’entitat de no estar sotmesos en les altres prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari o entitat col·laboradora, a què fa referència l’article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

f) Dos exemplars originals de les dades de domiciliació bancària, segons model normalitzat (fitxa de manteniment de tercers). Al seu torn, i en virtut de l’article 4.1. c) de l’Ordre de 15 de febrer de 2005, de la Conselleria d’Economia, Hisenda i Ocupació, (DOGV núm. 4959, de 4 de març de 2005), s’aportarà certificat de l’entitat bancària en el qual s’acredite la titularitat del compte bancari corresponent.

g) Declaració de realització d’activitats sense ànim de lucre, segons model normalitzat.

3. La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l’autorització del sol·licitant perquè el SERVEF obtinga directament l’acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre de 2003, General de Subvencions, i en este cas el sol·licitant no haurà d’aportar les corresponents certificats.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar o revocar este consentiment efectuant comunicació escrita al SERVEF en este sentit. En este supòsit, hauran de presentar-se certificats originals positius de l’Agència Estatal de l’administració Tributària, de la Conselleria d’Economia, Hisenda i Ocupació i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expressius d’estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la validesa de la qual haurà d’estendre’s a la data del pagament de l’ajuda.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits establits en la present Ordre o no s’acompanye la documentació que, d’acord amb esta, resulte exigible de conformitat amb el que preveu l’article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua redacció donada per Llei 4/1999, de 13 de gener, es requerirà a l’entitat sol·licitant perquè en el termini de deu dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, li la tindrà per desistida de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l’article 42 de l’esmentada llei.

5. El SERVEF podrà demanar de l’entitat sol·licitant l’aportació addicional d’altres documents o dades aclaridores que considere necessaris per a resoldre la sol·licitud presentada.

6. Les sol·licituds de subvenció regulades en esta orde hauran de presentar-se en el termini de trenta dies naturals a comptar de l’endemà a la publicació de la present Ordre.

#### *Article 6. Resolució*

1. La concessió d’estes subvencions s’efectuarà en règim de concurrència competitiva, entenent per tal aquella que, imputada a un mateix crèdit pressupostari, contempla una eventual pluralitat de sol·licituds i la comparació, en un únic procediment, de les dites sol·licituds entre si, d’acord amb els criteris establits en la present convo-

– Objetivos de inserción laboral previstos que deberán ser, al menos, los indicados en el artículo 3.1 de esta orden.

b) Copia compulsada de la escritura pública de constitució y de los estatutos donde conste que las entidades solicitantes disponen de personalidad jurídica y carecen de fines lucrativos. Se exceptúa a las Administraciones o entidades públicas de la presentación de estos documentos. A los efectos de esta norma, se entiende por Administraciones Públicas y entidades de derecho público, las Administraciones y entidades a que se refiere el artículo 2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

c) Original o copia compulsada de la documentación acreditativa de la capacidad del representante legal de la entidad solicitante, para actuar en nombre y representación de la misma.

d) Copia compulsada de la tarjeta de identificación fiscal de la entidad solicitante.

e) Declaración responsable del representante legal de la entidad de no estar incurso en las demás prohibiciones para obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora, a que hace referencia el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

f) Dos ejemplares originales de los datos de domiciliación bancaria, según modelo normalizado (ficha de mantenimiento de terceros). A su vez, y en virtud del artículo 4.1. c) de la Orden de 15 de febrero de 2005, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, (DOGV núm. 4959, de 4 de marzo de 2005), se aportará certificado de la entidad bancaria en el cual se acredite la titularidad de la cuenta bancaria correspondiente.

g) Declaración de realización de actividades sin ánimo de lucro, según modelo normalizado.

3. La presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización del solicitante para que el SERVEF obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre de 2003, General de Subvenciones, en cuyo caso el solicitante no deberá aportar las correspondientes certificaciones.

No obstante, el solicitante podrá denegar o revocar este consentimiento efectuando comunicación escrita al SERVEF en tal sentido. En este supuesto, deberán presentarse certificados originales positivos de la Agencia Estatal de la administración Tributaria, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, cuya validez deberá extenderse a la fecha del pago de la ayuda.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos establecidos en la presente orden o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con la misma, resulte exigible de conformidad con lo previsto en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por Ley 4/1999, de 13 de enero, se requerirá a la entidad solicitante para que en el plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se la tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley.

5. El SERVEF podrá recabar de la entidad solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver la solicitud presentada.

6. Las solicitudes de subvención reguladas en esta orden deberán presentarse en el plazo de treinta días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente orden.

#### *Artículo 6. Resolución*

1. La concesión de estas subvenciones se efectuará en régimen de concurrència competitiva, entendiendo por tal aquella que, imputada a un mismo crédito presupuestario, contempla una eventual pluralidad de solicitudes y la comparación, en un único procedimiento, de dichas solicitudes entre sí, de acuerdo con los criterios establecidos en la pre-

catòria, estimant les ajudes en què s'haja atorgat major valoració, fins que s'extingisca el crèdit pressupostari.

2. La competència per a concedir i resoldre sobre les sol·licituds presentades correspon al director general del SERVEF.

3. El termini màxim per a la resolució del procediment de concessió de les subvencions establides en esta ordre serà de sis mesos comptats a partir de la publicació d'esta convocatòria.

4. Una vegada transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la pretensió per silenci administratiu, de conformitat amb el que preveu l'article 44.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb el que disposa l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i d'Organització de la Generalitat Valenciana; i això sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de resoldre sobre la sol·licitud.

5. La resolució de concessió de les ajudes fixarà expressament la seua quantia econòmica, així com el nombre de desocupats participants per a atendre en l'itinerari d'inserció, que no serà inferior a 100, llevat que el nombre d'estos i/o el de perceptors de la renda activa d'inserció registrats aconsellen qualsevol altra quantitat superior a 60; fixarà igualment el nombre d'insercions laborals previstes, i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què ha de subjectar-se el beneficiari d'estes, amb notificació als interessats en els termes que preveu l'article 58 de la Llei 30/92, abans esmentada.

6. La resolució de concessió podrà contemplar que es lliure la bretxa prevista en l'article 11.1 de la present ordre, sempre que l'entitat beneficiària haja aportat, si és el cas, la garantia prevista en l'esmentat article.

#### *Article 7. Criteris per a la concessió de les ajudes*

1. Es constituirà una Comissió de Valoració i Seguiment dels Plans que estarà formada per cinc membres amb la composició següent: president, el cap de l'Àrea de Foment d'Ocupació o persona en qui designe per a la seua substitució; tres vocals: un per cada servici territorial de Foment d'Ocupació; i un representant de l'Àrea de Foment d'Ocupació, que actuarà com a secretari sense vot.

2. Esta Comissió avaluàrà els projectes de forma territorialitzada, atenent els següents criteris de prioritització:

a) Característiques dels col·lectius de desocupats a atendre, tenint en compte les especials dificultats d'estos, com ara exclosos socials, immigrants, discapacitats, entre altres: fins a 15 punts.

b) Grau de compromís adquirit per l'entitat sol·licitant per a la inserció laboral en el mercat de treball dels demandants a atendre: fins a 10 punts.

c) L'experiència acreditada de l'entitat sol·licitant en la realització de processos d'inserció laboral de desocupats i que hagen sigut objecte de subvenció pública en programes de foment d'ocupació recolzats per les administracions públiques. Especialment es valorarà el resultat obtingut en l'execució de plans integrals d'ocupació dirigits al col·lectiu objecte d'actuació: fins a 25 punts.

d) Recursos humans i materials adequats per a l'atenció dels col·lectius corresponents, com ara dotació d'equipament i instal·lacions del centre adequades al desenvolupament del projecte, currículum professional de les persones que seran contractades per a la gestió del projecte que calga subvencionar, així com del personal propi de l'entitat que col·labore en este: fins a 10 punts.

e) Caràcter innovador del programa que cal desenvolupar: fins a 5 punts.

f) Major esforç inversor de l'entitat sol·licitant en el finançament total del programa, no valorant-se, a estos efectes, un cofinançament inferior al 10% de la totalitat de la subvenció: fins a 10 punts.

g) El projecte presentat segons els aspectes detallats en la memòria explicativa regulada en esta ordre, amb especial referència a les accions previstes per als desocupats en els itineraris, així com els objectius d'inserció que es prevegen: fins a 15 punts.

sente convocatoria, estimando las ayudas en las que se haya otorgado mayor valoración, hasta que se extinga el crédito presupuestario.

2. La competencia para conceder y resolver sobre las solicitudes presentadas corresponde al director general del SERVEF.

3. El plazo máximo para la resolución del procedimiento de concesión de las subvenciones establecidas en esta orden será de seis meses contados a partir de la publicación de esta convocatoria.

4. Transcurrido el plazo anterior sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la pretensión por silencio administrativo, de conformidad con lo previsto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con lo dispuesto por el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y de Organización de la Generalitat Valenciana; y ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de resolver sobre la solicitud.

5. La resolución de concesión de las ayudas fijará expresamente su cuantía económica, así como el número de desempleados participantes para atender en el itinerario de inserción, que no será inferior a 100, salvo que el número de los mismos y/o el de perceptores de la renta activa de inserción registrados aconsejen cualquier otra cantidad superior a 60; fijará igualmente el número de inserciones laborales previstas, e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que debe sujetarse el beneficiario de las mismas, con notificación a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/92, antes mencionada.

6. La resolución de concesión podrá contemplar que se libre el anticipo previsto en el artículo 11.1 de la presente orden, siempre y cuando la entidad beneficiaria haya aportado, en su caso, la garantía prevista en el citado artículo.

#### *Artículo 7. Criterios para la concesión de las ayudas*

1. Se constituirà una Comisión de Valoración y Seguimiento de los Planes que estará formada por cinco miembros con la siguiente composición: presidente, el jefe del Área de Fomento de Empleo o persona en quien designe para su sustitución; tres vocales: uno por cada servicio territorial de Fomento de Empleo; y un representante del Área de Fomento de Empleo, que actuará como secretario sin voto.

2. Esta Comisión evaluará los proyectos de forma territorializada, atendiendo a los siguientes criterios de priorización:

a) Características de los colectivos de desempleados a atender, teniendo en cuenta las especiales dificultades de los mismos, tales como excluidos sociales, inmigrantes, discapacitados, entre otros: hasta 15 puntos.

b) Grado de compromiso adquirido por la entidad solicitante para la inserción laboral en el mercado de trabajo de los demandantes a atender: hasta 10 puntos.

c) La experiencia acreditada de la entidad solicitante en la realización de procesos de inserción laboral de desempleados y que hayan sido objeto de subvención pública en programas de fomento de empleo apoyados por las administraciones públicas. Especialmente se valorará el resultado obtenido en la ejecución de planes integrales de empleo dirigidos al colectivo objeto de actuación: hasta 25 puntos.

d) Recursos humanos y materiales adecuados para la atención de los colectivos correspondientes, tales como dotación de equipamiento e instalaciones del centro adecuadas al desarrollo del proyecto, currículum profesional de las personas que vayan a ser contratadas para la gestión del proyecto que haya que subvencionar, así como del personal propio de la entidad que vaya a colaborar en el mismo: hasta 10 puntos.

e) Caràcter innovador del programa a desenvolupar: hasta 5 punts.

f) Mayor esfuerzo inversor de la entidad solicitante en la financiación total del programa, no valorándose, a estos efectos, una cofinanciación inferior al 10% de la totalidad de la subvención: hasta 10 puntos.

g) El proyecto presentado según los aspectos detallados en la memoria explicativa regulada en esta orden, con especial referencia a las acciones previstas para los desempleados en los itinerarios, así como los objetivos de inserción que se prevean: hasta 15 puntos.

h) Condició d'entitat local supramunicipal i àmbit geogràfic en què es desenvolupen les actuacions previstes en el projecte: fins a 10 punts.

3. Una vegada tramitats els expedients, seran remesos a la Comissió de Valoració i Seguiment que, atenent als criteris establits en el punt anterior, alçarà acta en què es determinaran els projectes seleccionats, així com l'import de l'ajuda que individualment s'haja proposat per a cadascú.

Quan l'import de la subvenció proposada siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar del beneficiari la reformulació de la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable.

4. La proposta d'atorgament li serà notificada a l'entitat interessada, amb la finalitat que manifeste expressament la seua conformitat amb esta.

Junt amb la notificació de la proposta es podrà instar a l'entitat interessada perquè aporte la garantia prevista en l'article 11.1 de la present ordre.

Una vegada rebut es remetrà junt amb tot el que actua a l'òrgan competent perquè dicte la resolució.

#### *Article 8. Resolució d'incidències*

1. Els òrgans competents per a resoldre les incidències que es produïsquen després de la concessió, com ara pròrrogues de terminis, modificacions justificades o qualsevol variació de les condicions particulars de la concessió, seran els directores territorials d'Ocupació, per delegació del director general del SERVEF.

2. L'entitat beneficiària haurà de comunicar al Servei Territorial de Foment corresponent, durant el termini de vigència de l'expedient, la sol·licitud o la concessió d'altres ajudes públiques o privades que haguera sol·licitat o obtingut per al mateix projecte o actuació que se subvenciona per mitjà de la present Ordre.

#### *Article 9. Obligacions dels beneficiaris*

A més de les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i de les que si és el cas es recullen expressament en la resolució de concessió, seran obligacions del beneficiari:

a) Presentar al SERVEF, al principi de cada trimestre natural, un informe sobre els resultats dels itineraris realitzats i dels contractes aconseguits.

b) Facilitar totes aquelles dades i informació, en qüestions relacionades amb les subvencions concedides, que li siga requerit pel SERVEF, així com comunicar a esta les incidències i les variacions que es produïsquen amb relació a aquelles.

c) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se quan es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació dels fons percebuts.

d) Adoptar les mesures necessàries per a donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament del programa.

#### *Article 10. Justificació de les subvencions.*

1. La presentació de justificacions haurà de fer-se per l'entitat beneficiària en el termini d'un mes des de la terminació del projecte subvencionat.

L'entitat haurà de presentar: una relació dels demandants d'ocupació atesos i els inserits, degudament identificats, per a realitzar les comprovacions necessàries als efectes del còmput d'inserció; una fitxa de control d'accions firmada per cada un dels desocupats participants, en què s'acredite la seua presència en les distintes activitats del projecte; i un document en imprès normalitzat firmat pel treballador i l'entitat beneficiària que acreditarà que s'ha realitzat la contractació del desocupat en els termes establits en esta ordre, així com la còpia compulsada dels contractes degudament comunicats al centre SERVEF o còpia del contracte firmat per les parts junt amb el justificant de la comunicació telemàtica al SERVEF, i alta del treballador en la Seguretat Social que justifiquen el compliment d'objectius objecte de subvenció.

h) Condición de entidad local supramunicipal y ámbito geográfico en que se desarrollan las actuaciones previstas en el proyecto: hasta 10 puntos.

3. Tramitados los expedientes, serán remitidos a la Comisión de Valoración y Seguimiento que, atendiendo a los criterios establecidos en el punto anterior, levantará acta en la que se determinarán los proyectos seleccionados, así como el importe de la ayuda que individualmente se haya propuesto para cada uno.

Cuando el importe de la subvención propuesta sea inferior al que figura en la solicitud presentada, se podrá instar del beneficiario la reformulación de su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable.

4. La propuesta de otorgamiento le será notificada a la entidad interesada, con la finalidad de que ésta manifieste expresamente su conformidad con la misma.

Junto con la notificación de la propuesta se podrá instar a la entidad interesada para que aporte la garantía prevista en el artículo 11.1 de la presente orden.

Una vez recibido se remitirá junto con todo lo actuado al órgano competente para que dicte la resolución.

#### *Artículo 8. Resolución de incidencias*

1. Los órganos competentes para resolver las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, tales como prórrogas de plazos, modificaciones justificadas o cualquier variación de las condiciones particulares de la concesión, serán los directores Territoriales de Empleo, por delegación del director general del SERVEF.

2. La entidad beneficiaria deberá comunicar al Servicio Territorial de Fomento correspondiente, durante el plazo de vigencia del expediente, la solicitud o la concesión de otras ayudas públicas o privadas que hubiera solicitado u obtenido para el mismo proyecto o actuación que se subvenciona mediante la presente orden.

#### *Artículo 9. Obligaciones de los beneficiarios*

Además de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y de las que en su caso se recojan expresamente en la resolución de concesión, serán obligaciones del beneficiario:

a) Presentar al SERVEF, al principio de cada trimestre natural, un informe sobre los resultados de los itinerarios realizados y de los contratos conseguidos.

b) Facilitar cuantos datos e información, en cuestiones relacionadas con las subvenciones concedidas, le sea requerido por el SERVEF, así como comunicar a la misma las incidencias y las variaciones que se produzcan con relación a aquéllas.

c) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse en cuanto se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de los fondos percibidos.

d) Adoptar las medidas necesarias para dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación del programa.

#### *Artículo 10. Justificación de las subvenciones*

1. La presentación de justificaciones deberá hacerse por la entidad beneficiaria en el plazo de un mes desde la terminación del proyecto subvencionado.

La entidad deberá presentar: una relación de los demandantes de empleo atendidos y los insertados, debidamente identificados, para realizar las comprobaciones necesarias a efectos del cómputo de inserción; una ficha de control de acciones firmada por cada uno de los desempleados participantes, en la que se acredite su presencia en las distintas actividades del proyecto; y un documento en impreso normalizado firmado por el trabajador y la entidad beneficiaria que acreditará que se ha realizado la contratación del desempleado en los términos establecidos en esta orden, así como la copia compulsada de los contratos debidamente comunicados al centro SERVEF o copia del contrato firmado por las partes junto con el justificante de la comunicación telemática al SERVEF, y alta del trabajador en la Seguridad Social que justifiquen el cumplimiento de objetivos objeto de subvención.

Així mateix hauran de presentar compte justificatiu en què, davall la responsabilitat del declarant, s'inclourà declaració de les activitats realitzades que han sigut finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cadascun de les despeses incorregudes. El resum de despeses, d'acord amb els conceptes i límits establits en l'article 11.3 d'esta ordre, s'aportarà igualment a través de l'aplicació informàtica SIDEC i seran acreditats per mitjà de les corresponents factures o rebuts de nòmina i butlletins de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2) en el cas de les despeses salarials, als quals s'acompanyaran les transferències bancàries que acrediten l'efectivitat del pagament. La transferència bancària requerirà la presentació de justificants bancaris acreditatiu del període a què fa referència el càrrec, càrrec en compte dels imports i identificació del treballador en el cas de les despeses salarials.

2. En tot cas, les quantitats no gastades o no justificades seran tornades, junt amb els interessos de demora corresponents des del moment del pagament de la subvenció, en el termini d'un mes des de la justificació de la subvenció.

3. La justificació de la subvenció es regirà pel que disposa l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. D'acord amb el que preveu l'article 19.5 de la mateixa, els rendiments financers que es generen per fons lliurats als beneficiaris no incrementaran l'import de la subvenció concedida, en raó a l'escassa quantia d'estos i la dificultat de la seua aplicació a les activitats subvencionades i del seu seguiment i control.

4. El beneficiari haurà d'elaborar una Memòria final en què es resumisquen totes les activitats realitzades en el projecte, en què es faça constar un informe individualitzat de la participació de cada desocupat en l'itinerari d'inserció.

#### *Article 11. Liquidació de les subvencions*

1. Podrà anticipar-se fins al 100% del total de la subvenció aprovada, prèvia l'acreditació fefaent d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i prèvia presentació de garantia per mitjà d'efectiu, valors o aval bancari posats a disposició de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per l'import de la dita bestreta.

Les entitats beneficiàries d'estes ajudes que acrediten haver participat com a promotors de programes gestionats pels Servicis Públics d'Ocupació, almenys durant tres anys, podran quedar exemptes d'aportar, amb caràcter previ al percep de la bestreta, els avals o garanties esmentats en el paràgraf anterior.

2. En els supòsits en què l'abonament de la subvenció s'efectua per mitjà de pagaments anticipats, i sempre que el beneficiari siga una persona física o una persona jurídica subjecta al dret privat, incloses expressament les fundacions i les entitats sense ànim de lucre, que no tinguen el caràcter d'administracions públiques a què es referix l'article 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, per a garantir la seua comptabilitat separada de la resta d'operacions de l'activitat del beneficiari de la subvenció, este queda obligat a la identificació en compte comptable separat de tots els ingressos i despeses referides a operacions d'afectació de la subvenció a la finalitat de la seua concessió. A estos efectes haurà de disposar de compte bancari específic al qual es transferirà el muntant total o parcial de la subvenció concedida, tot això sense perjudi de l'obligació de justificació de les subvencions d'acord amb el que estableix la present ordre i en la Llei General de Subvencions.

3. La subvenció concedida es destinarà a finançar la despesa aprovada. Es consideraran elegibles amb les limitacions que a continuació s'especifiquen, les despeses següents:

a) Despeses salarials (nòmines i assegurances socials) del personal tècnic i de suport propi o contractat específicament per al desenvolupament del projecte, amb el límit màxim de 2.100 euros mensuals per al personal tècnic i 1.500 euros per al personal de suport.

b) Despeses de dietes i desplaçaments del dit personal, i dels demandants que participen en el pla, amb un límit del 5% del cost total aprovat del projecte.

c) Despeses derivades de la contractació de mitjans externs dirigits a la formació dels desocupats participants en el pla, així com les pólises d'assegurances per a la formació tècnica i pràctiques ocupacionals

Asimismo deberán presentar cuenta justificativa en la que, bajo la responsabilidad del declarante, se incluirá declaración de las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención y su coste, con el desglose de cada uno de los gastos incurridos. El resumen de gastos, conforme a los conceptos y límites establecidos en el artículo 11.3 de esta orden, se aportará igualmente a través de la aplicación informática SIDEC y serán acreditados mediante las correspondientes facturas o recibos de nómina y boletines de cotización a la Seguridad Social (TC1 y TC2) en el caso de los gastos salariales, a los que se acompañarán las transferencias bancarias que acrediten la efectividad del pago. La transferencia bancaria requerirá la presentación de justificante bancario acreditativo del periodo a que hace referencia el cargo, cargo en cuenta de los importes e identificación del trabajador en el caso de los gastos salariales.

2. En todo caso, las cantidades no gastadas o no justificadas serán devueltas, junto con los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la subvención, en el plazo de un mes desde la justificación de la subvención.

3. La justificación de la subvención se regirá por lo dispuesto en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. De acuerdo con lo previsto en el artículo 19.5 de la misma, los rendimientos financieros que se generen por fondos librados a los beneficiarios no incrementarán el importe de la subvención concedida, en razón a la escasa cuantía de los mismos y la dificultad de su aplicación a las actividades subvencionadas y de su seguimiento y control.

4. El beneficiario deberá elaborar una Memoria final en la que se resuman todas las actividades realizadas en el proyecto, en el que se haga constar un informe individualizado de la participación de cada desempleado en el itinerario de inserción.

#### *Artículo 11. Liquidación de las subvenciones*

1. Podrá anticiparse hasta el 100% del total de la subvención aprobada, previa la acreditación fehaciente de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y previa presentación de garantía mediante efectivo, valores o aval bancario puestos a disposición de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por el importe de dicho anticipo.

Las entidades beneficiarias de estas ayudas que acrediten haber participado como promotores de programas gestionados por los Servicios Públicos de Empleo, al menos durante tres años, podrán quedar exentas de aportar, con carácter previo al percibo del anticipo, los avals o garantías citados en el párrafo anterior.

2. En los supuestos en los que el abono de la subvención se efectúe mediante pagos anticipados, y siempre que el beneficiario sea una persona física o una persona jurídica sujeta al derecho privado, incluidas expresamente las fundaciones y las entidades sin ánimo de lucro, que no tengan el carácter de Administraciones Públicas a las que se refiere el artículo 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, para garantizar su contabilidad separada del resto de operaciones de la actividad del beneficiario de la subvención, éste queda obligado a la identificación en cuenta contable separada de todos los ingresos y gastos referidos a operaciones de afectación de la subvención a la finalidad de su concesión. A estos efectos deberá disponer de cuenta bancaria específica a la que se transferirá el montante total o parcial de la subvención concedida, todo ello sin perjuicio de la obligación de justificación de las subvenciones con arreglo a lo establecido en la presente orden y en la Ley General de Subvenciones.

3. La subvención concedida se destinará a financiar el gasto aprobado. Se considerarán elegibles con las limitaciones que a continuación se especifican, los siguientes gastos:

a) Gastos salariales (nóminas y seguros sociales) del personal técnico y de apoyo propio o contratado específicamente para el desarrollo del proyecto, con el límite máximo de 2.100 euros mensuales para el personal técnico y 1.500 euros para el personal de apoyo.

b) Gastos de dietas y desplazamientos de dicho personal, y de los demandantes que participan en el plan, con un límite del 5% del coste total aprobado del proyecto.

c) Gastos derivados de la contratación de medios externos dirigidos a la formación de los desempleados participantes en el plan, así como las pólizas de seguros para la formación técnica y prácticas ocu-

d'estos en cas necessari, que no podran superar el 10% del cost total aprovat del projecte; s'haurà d'acompanyar, en este cas, documentació suficient de l'acord o del contracte subscrit entre l'empresa i l'entitat promotora del projecte.

d) Despeses generals, materials i tècnics, amb el límit del 25% del cost total aprovat del projecte. Estes despeses inclouen els següents:

– Despeses d'execució de material tècnic (guies, documentació per al participant...) i d'execució en material d'oficina.

– Despeses corrents: aigua, electricitat, telèfon, arrendaments, manteniment, comunicacions, neteja, etc.

4. La liquidació final de la subvenció concedida s'efectuarà en funció del compliment dels objectius d'inserció determinats en la resolució de concessió, d'acord amb els imports establits en l'article 3 de la present ordre. No obstant això, els dits imports es reduiran en un 25% quan l'entitat promotora acredite un percentatge d'insercions igual o inferior al 50% de les insercions previstes en la resolució de concessió; en el cas que s'acredite un percentatge d'insercions igual o inferior al 25%, els imports establits en l'article 3 de l'ordre es reduiran en un 75%.

5. Els directors territorials d'ocupació del SERVEF, per delegació del director general del SERVEF, seran els competents per al reconeixement de l'obligació i la proposta de pagament de l'ajuda concedida.

#### *Article 12. Modificació i reintegrament de les ajudes concedides*

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

2. Donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament d'esta, els casos previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i de conformitat amb el que establixen els articles 91, 92 i 93 del Reial Decret 887/2006, que la desenvolupa.

En el cas d'incompliments parcials l'òrgan competent determinarà la quantitat a reintegrar pel beneficiari responant al principi de proporcionalitat d'acord amb els costos justificats i les actuacions acreditades, de conformitat amb el que disposa el número 2 de l'article 37 de la Llei 38/2003.

3. El que disposen els paràgrafs precedents s'aplicarà sense perjudici de la possible qualificació dels fets com a infracció administrativa i incoació del corresponent procediment sancionador, de conformitat amb el que disposen els articles 52 i següents de l'esmentada Llei General de Subvencions i el títol IV del Reial Decret 887/2006.

4. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà pel que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Article 13. Control de les ajudes*

1. Correspondrà al director general del SERVEF, o òrgan en qui designe per a la seua substitució, dur a terme la funció de control de les subvencions concedides, així com l'avaluació i el seguiment del present programa, en col·laboració amb la Comissió de Valoració i Seguiment dels Plans prevista en l'article 7.1 de la present Ordre.

2. Per a la realització d'estes funcions s'utilitzaran tots aquells mitjans que estiguen a disposició del SERVEF, inclús la contractació amb tercers i la col·laboració en el marc que corresponga amb la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

3. El beneficiari estarà obligat a sotmetre's a les actuacions de control financer de la Intervenció General. A estos efectes haurà de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas. Així mateix

pacional de los mismos en caso necesario, que no podrán superar el 10% del coste total aprobado del proyecto; se deberá acompañar, en este caso, documentación suficiente del acuerdo o del contrato suscrito entre la empresa y la entidad promotora del proyecto.

d) Gastos generales, materiales y técnicos, con el límite del 25% del coste total aprobado del proyecto. Estos gastos incluyen los siguientes:

– Gastos de ejecución de material técnico (guías, documentación para el participante...) y de ejecución en material de oficina.

– Gastos corrientes: agua, electricidad, teléfono, arrendamientos, mantenimiento, comunicaciones, limpieza, etc.

4. La liquidación final de la subvención concedida se efectuará en función del cumplimiento de los objetivos de inserción determinados en la resolución de concesión, de acuerdo con los importes establecidos en el artículo 3 de la presente orden. No obstante, dichos importes se reducirán en un 25% cuando la entidad promotora acredite un porcentaje de inserciones igual o inferior al 50% de las inserciones previstas en la resolución de concesión; en el caso de que se acredite un porcentaje de inserciones igual o inferior al 25%, los importes establecidos en el artículo 3 de la orden se reducirán en un 75%.

5. Los directores territoriales de empleo del SERVEF, por delegación del director general del SERVEF, serán los competentes para el reconocimiento de la obligación y la propuesta de pago de la ayuda concedida.

#### *Artículo 12. Modificación y reintegro de las ayudas concedidas*

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

2. Darán lugar a la obligación de reintegrar, total o parcialmente, las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma, los casos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y de conformidad con lo establecido en los artículos 91, 92 y 93 del Real Decreto 887/2006, que la desarrolla.

En el caso de incumplimientos parciales el órgano competente determinará la cantidad a reintegrar por el beneficiario respondiendo al principio de proporcionalidad en función de los costes justificadas y las actuaciones acreditadas, de conformidad con lo dispuesto en el número 2 del artículo 37 de la Ley 38/2003.

3. Lo dispuesto en los párrafos precedentes será de aplicación sin perjuicio de la posible calificación de los hechos como infracción administrativa e incoación del correspondiente procedimiento sancionador, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 52 y siguientes de la citada Ley General de Subvenciones y el Título IV del Real Decreto 887/2006.

4. El procedimiento de reintegro de subvenciones se regirá por lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Artículo 13. Control de las ayudas*

1. Corresponderá al director general del SERVEF, u órgano en quien designe para su sustitución, llevar a cabo la función de control de las subvenciones concedidas, así como la evaluación y el seguimiento del presente programa, en colaboración con la Comisión de Valoración y Seguimiento de los Planes prevista en el artículo 7.1 de la presente orden.

2. Para la realización de estas funciones se utilizarán cuantos medios estén a disposición del SERVEF, incluso la contratación con terceros y la colaboración en el marco que proceda con la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.

3. El beneficiario estará obligado a someterse a las actuaciones de control financiero de la Intervención General. A estos efectos deberá disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso. Así-



estarà obligat a conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. De la mateixa manera, el beneficiari haurà de complir amb l'obligació de col·laboració amb el control financer de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### *Article 14. Incompatibilitats i exclusions*

1. Les ajudes a les entitats a l'empara del pla d'ocupació previst en la present Ordre són incompatibles amb qualsevol altra ajuda de foment d'ocupació que tinguen el mateix objecte.

2. Per la seua mateixa naturalesa, no tindran la consideració d'insercions les contractacions realitzades per les empreses de treball temporal per a la posada a disposició del treballador contractat per a prestar servicis en empreses usuàries. Tampoc tindran la consideració d'inserció a l'efecte del que disposa l'article 3 de la present ordre les contractacions dels participants en el pla integral d'ocupació que duga a terme la pròpia entitat promotora.

3. De conformitat amb el que disposa l'article 10 del Reial Decret 1369/2006, de 24 de novembre, pel qual es regula el programa de renda activa d'inserció per a desocupats amb especials necessitats econòmiques i dificultat per a trobar ocupació, la renda activa d'inserció serà incompatible amb la realització simultània de treball pel seu compte o per compte d'altre a temps complet, sense perjudi de percebre l'ajuda prevista en l'article 6 del dit Reial Decret.

### DISPOSICIONS ADDICIONALS

#### *Primera. Normativa aplicable*

Les ajudes que es concedisquen a l'empara de la present ordre tindran la consideració de subvencions públiques, i es regiran en allò no disposat per esta, pels preceptes en vigor del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i pels preceptes de caràcter bàsic tant de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, com del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desplegament.

#### *Segona. Finançament*

1. Les ajudes regulades en la present Ordre es finançaran a càrrec del capítol IV Subprograma 322.51 Foment de l'Ocupació codi línia T5605000 per un import màxim de 3.100.000 €, fons procedents del SPEE.

2. Si al llarg de l'exercici 2009 existira crèdit disponible que permetera incrementar el finançament pressupostari d'esta ordre, el SERVEF, prèvia publicació del dit crèdit en el DOCV, podrà destinar-ho al finançament d'altres sol·licituds presentades a l'empara d'esta convocatòria que, com a conseqüència de l'esgotament dels crèdits, no hagueren pogut ser ateses inicialment o ho hagueren sigut per un import inferior al sol·licitat.

La resolució d'estes noves concessions requerirà informe favorable de la Comissió de Valoració i proposta de l'òrgan instructor.

#### *Tercera. Models normalitzats*

Els impresos normalitzats a què s'al·ludix en la present Ordre es troben a disposició de les entitats sol·licitants en l'adreça d'Internet: <http://www.servef.es/>, així com en les direccions territorials d'Ocupació del SERVEF.

#### *Quarta. Compatibilitat amb el mercat comú*

Les ajudes regulades en la present ordre són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a comunicació o notificació a la Comissió Europea al no resultar d'aplicació el que preveu l'article 87, apartat 1 del Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea per estar destinades a administracions públiques i entitats no lucratives per a la realització d'itineraris d'inserció laboral, sense que la dita actuació

mismo estará obligado a conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. Del mismo modo, el beneficiario deberá cumplir con la obligación de colaboración con el control financiero de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### *Artículo 14. Incompatibilidades y exclusiones*

1. Las ayudas a las entidades al amparo del plan de empleo previsto en la presente orden son incompatibles con cualquier otra ayuda de fomento de empleo que tengan el mismo objeto.

2. Por su propia naturaleza, no tendrán la consideración de inserciones las contrataciones realizadas por las empresas de trabajo temporal para la puesta a disposición del trabajador contratado para prestar servicios en empresas usuarias. Tampoco tendrán la consideración de inserción a los efectos de lo dispuesto en el artículo 3 de la presente orden las contrataciones de los participantes en el plan integral de empleo que lleve a cabo la propia entidad promotora.

3. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 10 del Real Decreto 1369/2006, de 24 de noviembre, por el que se regula el programa de renta activa de inserción para desempleados con especiales necesidades económicas y dificultad para encontrar empleo, la renta activa de inserción será incompatible con la realización simultánea de trabajo por cuenta propia o por cuenta ajena a tiempo completo, sin perjuicio de percibir la ayuda prevista en el artículo 6 de dicho Real Decreto.

### DISPOSICIONES ADICIONALES

#### *Primera. Normativa aplicable*

Las ayudas que se concedan al amparo de la presente orden tendrán la consideración de subvenciones públicas, y se regirán en lo no dispuesto por la misma, por los preceptos en vigor del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y por los preceptos de carácter básico tanto de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, como del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo.

#### *Segunda. Financiación*

1. Las ayudas reguladas en la presente orden se financiarán con cargo al Capítulo IV Subprograma 322.51 Fomento del Empleo código línea T5605000 por un importe máximo de 3.100.000 €, fondos procedentes del SPEE.

2. Si a lo largo del ejercicio 2009 existiera crédito disponible que permitiera incrementar la financiación presupuestaria de esta orden, el SERVEF, previa publicación de dicho crédito en el DOCV, podrá destinarlo a la financiación de otras solicitudes presentadas al amparo de esta convocatoria que, como consecuencia del agotamiento de los créditos, no hubieran podido ser atendidas inicialmente o lo hubieran sido por un importe inferior al solicitado.

La resolución de estas nuevas concesiones requerirá informe favorable de la Comisión de Valoración y propuesta del órgano instructor.

#### *Tercera. Modelos normalizados*

Los impresos normalizados a los que se alude en la presente orden se encuentran a disposición de las entidades solicitantes en la dirección de Internet: <http://www.servef.es/>, así como en las Direcciones Territoriales de Empleo del SERVEF.

#### *Cuarta. Compatibilidad con el mercado común*

Las ayudas reguladas en la presente orden son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo previsto en el artículo 87, apartado 1 del Tratado constitutivo de la Comunidad Europea por estar destinadas a administraciones públicas y entidades no lucrati vas para la realización de itinerarios de inserción laboral, sin que dicha

constituïska una activitat econòmica que exigisca cap contraprestació per part dels seus destinataris.

#### DISPOSICIÓ FINAL

##### *Única. Facultats d'execució i desenvolupament*

Es faculta el director general del SERVEF per a dictar les instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desplegament i aplicació de la present ordre, i es delega en este la competència per a l'ampliació dels terminis de presentació d'instàncies i justificacions, quan es considere aconsellable per al desplegament i execució d'esta ordre, amb caràcter excepcional, quan concórreguen circumstàncies degudament motivades que impossibiliten la presentació de la justificació en els terminis assenyalats.

Contra el present acte, que esgota la via administrativa, podran els interessats interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació, davant la Sala Contenciosa Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que estableix els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa o, potestativament, recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat la present disposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà al de la seua publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. I això, sense perjudi de la possibilitat que els interessats puguen exercitar, si és el cas, qualsevol altre recurs que consideren procedent.

Quan la interessada siga una administració pública, podrà efectuar requeriment previ a la interposició del recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan competent en el termini de dos mesos que es computaran a partir de l'endemà de la seua publicació, en els termes que preveu l'article 44 de l'esmentada Llei 29/1998, de 13 de juliol.

València, 12 de març de 2009

El vicepresident segon del Consell i conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,  
GERARDO CAMPS DEVESA

actuación constituya una actividad económica que exija contraprestación alguna por parte de sus destinatarios.

#### DISPOSICIÓN FINAL

##### *Única. Facultades de ejecución y desarrollo*

Se faculta al director general del SERVEF para dictar las instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y aplicación de la presente orden, y se delega en el mismo la competencia para la ampliación de los plazos de presentación de instancias y justificaciones, cuando se considere aconsejable para el desarrollo y ejecución de esta orden, con carácter excepcional, cuando concurren circunstancias debidamente motivadas que imposibiliten la presentación de la justificación en los plazos señalados.

Contra el presente acto, que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa o, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que ha dictado la presente disposición en el plazo de un mes a contar del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero. Y ello, sin perjuicio de la posibilidad de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

Quando la interesada sea una administración pública, podrá efectuar requerimiento previo a la interposición del recurso contencioso-administrativo, ante el órgano competente en el plazo de dos meses que se computarán a partir del día siguiente al de su publicación, en los términos previstos en el artículo 44 de la citada Ley 29/1998, de 13 de julio.

Valencia, 12 de marzo de 2009

El vicepresidente segundo del Consell y conseller de Economía, Hacienda y Empleo,  
GERARDO CAMPS DEVESA