

Federació Valenciana de Municipis i Províncies

Convocatòria d'ajudes a les entitats locals per al finançament dels serveis de suport a l'immigrant en l'exercici 2008. [2008/6643]

La Generalitat Valenciana té entre els seus objectius prioritaris, la protecció i l'ajuda d'aquells sectors que requereixen una especial cura i atenció. Per això es tendix a establir els mitjans idonis i necessaris que coadjuven a aconseguir una adequada integració social.

La Llei 5/1997, de 25 de juny, per la qual es regula el sistema de serveis socials en la Comunitat, disposa en l'article 5, que l'administració de la Generalitat, a través de la conselleria competent coordinarà les actuacions de les distintes administracions i de la iniciativa privada que desenrotllen funcions d'interés social propiciant quants convenis de col·laboració siguen convenients per al compliment adequat dels objectius legalment previstos.

La Federació Valenciana de Municipis i Províncies, entitat sense ànim de lucre, té entre els seus fins promoure, executar i prestar suport a les iniciatives dirigides a millorar la qualitat de vida dels habitants de les entitats locals que la integren.

Les entitats locals són competents en la prestació de serveis socials, d'acord amb el que disposa l'article 25.2.K de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Les associacions d'entitats locals, en l'àmbit propi de les seues funcions, podran celebrar convenis amb les distintes administracions públiques, d'acord amb el que disposa la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per tot allò exposat i sobre la base del Conveni de col·laboració subscrit entre la conselleria d'Immigració i Ciutadania i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies per al finançament dels costos corrents i costos d'inversió destinats als serveis de suport a l'immigrant, en l'exercici 2008, firmat l'11 de març del 2008, que es fonamenta en la necessitat recolzar la participació de les entitats locals en la promoció d'actuacions que afavorisquen la integració de la població immigrant en els municipis de residència o treball i, d'esta manera, cofinançar els costos corrents dels serveis de suport a l'immigrant, en l'exercici 2008, com els costos d'inversió nova i de reposició associada al funcionament dels serveis de suport a l'immigrant, durant l'exercici 2008.

Amb una dotació pressupostària total de tres-cents vint-i-cinc mil set-cents deu euros (325.710,00 €) a càrrec del capítol IV i VII del programa pressupostari 313.50, Integració de la Immigració, en virtut del qual es convoquen les següents ajudes econòmiques que s'expressen a continuació.

Bases de la convocatòria

1. Objecte

Finançament, tant dels costos corrents, dels serveis de suport a l'immigrant, en l'exercici 2008, com els costos d'inversió nova i de reposició associada al funcionament dels serveis de suport a l'immigrant, durant l'exercici 2008.

2. Beneficiaris de les subvencions

A la Federació Valenciana de Municipis i Províncies i a les entitats locals de la Comunitat Valenciana que formen part de la Federació i que s'hagen adherit a la Xarxa d'Agències de Mediació per a la Integració i la Convivència social, AMICS, de la conselleria d'Immigració i Ciutadania. També seran beneficiàries les incloses en la base 4.2.

3. Contingut i programes d'actuació a desenrotllar

Serán prioritaris els programes a desenrotllar per part de les entitats locals que incloguen programes d'acollida integral i/o activitats en matèria de sensibilització i no discriminació, i igualtat de tracte, alfabetització, interculturalitat i aprenentatge de les llengües de la Comunitat Valenciana.

Federación Valenciana de Municipios i Províncias

Convocatoria de ayudas a las entidades locales para la financiación de los servicios de apoyo al inmigrante en el ejercicio 2008. [2008/6643]

La Generalitat Valenciana tiene entre sus objetivos prioritarios, la protección y la ayuda de aquellos sectores que requieren un especial cuidado y atención. Por ello se tiende a establecer los medios idóneos y necesarios que coadyuven a conseguir una adecuada integración social.

La Ley 5/1997, de 25 de junio, por la que se regula el sistema de servicios sociales en la Comunitat, dispone en su artículo 5, que la administración de la Generalitat, a través de la conselleria competente coordinará las actuaciones de las distintas administraciones y de la iniciativa privada que desarrollen funciones de interés social propiciando cuantos convenios de colaboración sean convenientes para el cumplimiento adecuado de los objetivos legalmente previstos.

La Federación Valenciana de Municipios y Províncias, entidad sin ánimo de lucro, tiene entre sus fines promover, ejecutar y prestar apoyo a las iniciativas dirigidas a mejorar la calidad de vida de los habitantes de las entidades locales que la integran.

Las entidades locales son competentes en la prestación de servicios sociales, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 25.2.k de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Las asociaciones de entidades locales, en el ámbito propio de sus funciones, podrán celebrar convenios con las distintas administraciones públicas, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Por todo lo expuesto y sobre la base del Convenio de colaboración suscrito entre la conselleria de Inmigración y Ciudadanía y la Federación Valenciana de Municipios y Províncias para la financiación de los costos corrientes y costos de inversión destinados a los servicios de apoyo al inmigrante, en el ejercicio 2008, firmado el 11 de marzo de 2008, que se fundamenta en la necesidad de apoyar la participación de las entidades locales en la promoción de actuaciones que favorezcan la integración de la población inmigrante en los municipios de residencia o trabajo y, de este modo, cofinanciar los costos corrientes de los servicios de apoyo al inmigrante, en el ejercicio 2008, como los costos de inversión nueva y de reposición asociada al funcionamiento de los servicios de apoyo al inmigrante, durante el ejercicio 2008.

Con una dotación presupuestaria total de trescientos veinticinco mil setecientos diez euros (325.710,00 €) con cargo al capítulo IV y VII del programa presupuestario 313.50, Integración de la Inmigración, en virtud del cual se convocan las siguientes ayudas económicas que se expresan a continuación.

Bases de la convocatoria

1. Objeto

Financiación, tanto de los costos corrientes, de los servicios de apoyo al inmigrante, en el ejercicio 2008, como los costos de inversión nueva y de reposición asociada al funcionamiento de los servicios de apoyo al inmigrante, durante el ejercicio 2008.

2. Beneficiarios de las subvenciones

A la Federación Valenciana de Municipios y Províncias y a las Entidades Locales de la Comunitat Valenciana que formen parte de la Federación y que se hayan adherido a la Red de Agencias de Mediación para la Integración y la Convivencia social, AMICS, de la conselleria de Inmigración y Ciudadanía. También serán beneficiarias las incluidas en la base 4.2.

3. Contenido y programas de actuación a desarrollar

Serán prioritarios los programas a desarrollar por parte de las entidades locales que incluyan programas de acogida integral y/o actividades en materia de sensibilización y no discriminación, e igualdad de trato, alfabetización, interculturalidad y aprendizaje de las lenguas de la Comunitat Valenciana.

4. Condicions per a la concessió d'ajudes

Perquè la FVMP realitze la distribució de les ajudes entre les entitats locals de la Comunitat Valenciana, hauran de complir les condicions següents:

1.1. Que l'entitat local tinga més d'un 5% de població immigrant empadronada a data 31.12.2007, en el territori del seu àmbit d'actuació.

1.2. Que l'entitat local dispose de Pla d'Immigració, en el territori del seu àmbit d'actuació

1.3. Que l'entitat local s'haja adherit a la Xarxa d'Agències de Mediació per a la Integració i la Convivència Social, AMICS, de la conselleria d'Immigració i Ciutadania

2. Amb independència dels criteris anteriorment assenyalats, les ajudes regulades en la present convocatòria podran ser distribuïdes a aquells municipis d'àmbit rural, amb baixa densitat de població, que patisquen un problema acreditat de despoblament i que es comprometen a desenvolupar un itinerari integrat d'inserció sociolaboral de famílies immigrants en la localitat.

5. Criteris per a la concessió d'ajudes

La FVMP, per a la selecció i distribució de les ajudes entre les entitats locals de la Comunitat Valenciana que formen part de la Federació, en relació al barem que s'establisca, tindrà en compte els criteris següents:

1) Import que, la pròpia entitat local, tinga previst destinar en els seus pressupostos a programes de suport per a la integració dels immigrants.

2) Estrangers no comunitaris empadronats respecte a la població total del municipi.

3) Estrangers comunitaris empadronats respecte a la població total del municipi.

4) Assistències realitzades, en els municipis que disposen d'atenció individualitzada, a la població immigrant.

6. Presentació d'instàncies

Hauran d'ajustar-se al model que s'adjunta (Document I), i hauran de presentar-se, en el Registre General de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, a 46001 València, c/ Guillem de Castro núm. 46-1r.

7. Termini de presentació d'Instàncies

El termini de presentació de sol·licituds acabarà el 30 de setembre del 2008.

La Federació Valenciana de Municipis i Províncies revisarà les sol·licituds perquè totes les dades exigides en la convocatòria figuren en l'expedient. Si la sol·licitud estiguera incompleta, la Federació Valenciana de Municipis i Províncies comunicarà a l'entitat sol·licitant les deficiències perquè, en un termini de 10 dies, siguen esmenades amb l'advertència que, si no ho feren, s'arxivarà l'expedient sense més tràmit.

Presentades les sol·licituds, l'òrgan instructor, basant-se en els documents presentats per cada municipi i basant-se en els barems que s'establisquen puntuarà cada sol·licitud.

El resultat de la suma dels punts obtinguts donarà lloc a una relació de municipis de major a menor.

8. Documentació complementària

La sol·licitud d'ajuda que figura com a Document I haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

• Memòria descriptiva de l'execució dels programes que s'han realitzat, d'acord amb el model que s'adjunta Document VI.

• Certificat del/de la secretari/a de l'entitat local, amb el vistiplau del/de la seu/a president/a, que complix els criteris que se sol·liciten amb anterioritat, per a la concessió d'estes ajudes (Document II) o si és el cas (Document II bis).

• Declaració responsable de l'entitat local, acreditant el compliment de les obligacions de reintegrament de subvencions per deutes amb l'administració, d'acord amb l'article 25 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (Document III)

En el cas de gastos corrents:

4. Condiciones para la concesión de ayudas

Para que la FVMP realice la distribución de las ayudas entre las entidades locales de la Comunitat Valenciana, deberán cumplir las siguientes condiciones:

1.1. Que la entidad local tenga más de un 5% de población inmigrante empadronada a fecha 31.12.2007, en el territorio de su ámbito de actuación.

1.2. Que la entidad local disponga de Plan de Inmigración, en el territorio de su ámbito de actuación

1.3. Que la entidad local se haya adherido a la Red de Agencias de Mediación para la Integración y la Convivencia Social, AMICS, de la conselleria de Inmigración y Ciudadanía

2. Con independencia de los criterios anteriormente señalados, las ayudas reguladas en la presente convocatoria podrán ser distribuidas a aquellos municipios de ámbito rural, con baja densidad de población, que sufran un problema acreditado de despoblamiento y que se comprometan a desarrollar un itinerario integrado de inserción socio-laboral de familias inmigrantes en la localidad.

5. Criterios para la concesión de ayudas

La FVMP, para la selección y distribución de las ayudas entre las entidades locales de la Comunitat Valenciana que formen parte de la misma, en relación al barem que se establezca, tendrá en cuenta los siguientes criterios:

1) Importe que la propia entidad local tenga previsto destinar en sus presupuestos a programas de apoyo para la integración de los inmigrantes.

2) Extranjeros no comunitarios empadronados respecto a la población total del municipio.

3) Extranjeros comunitarios empadronados respecto a la población total del municipio.

4) Asistencias realizadas, en los municipios que disponen de atención individualizada, a la población inmigrante.

6. Presentación de instancias

Deberán ajustarse al modelo que se adjunta (Documento I), y deberán presentarse, en el Registro General de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, en 46001 Valencia, c/ Guillem de Castro nº 46-1º.

7. Plazo de presentación de instancias

El plazo de presentación de solicitudes acabará el 30 de septiembre de 2008.

La Federación Valenciana de Municipios y Provincias revisará las solicitudes para que todos los datos exigidos en la convocatoria figuren en el expediente. Si la solicitud estuviera incompleta, la Federación Valenciana de Municipios y Provincias comunicará a la entidad solicitante las deficiencias para que, en un plazo de 10 días, sean subsanadas con la advertencia de que, si no lo hicieran, se archivará el expediente sin más trámite.

Presentadas las solicitudes, el órgano instructor, en base a los documentos presentados por cada municipio y en base a los baremos que se establezcan puntuará cada solicitud.

El resultado de la suma de los puntos obtenidos dará lugar a una relación de municipios de mayor a menor.

8. Documentación complementaria

La solicitud de ayuda que figura como Documento I deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

• Memoria descriptiva de la ejecución de los programas que se han realizado, de acuerdo con el modelo que se adjunta Documento VI.

• Certificado del/de la secretario/a de la entidad local, con el visto bueno del/de la presidente/a de la misma, de que cumple los criterios que se solicitan con anterioridad, para la concesión de estas ayudas (Documento II) o en su caso (Documento II bis).

• Declaración responsable de la entidad local, acreditando el cumplimiento de las obligaciones de reintegro de subvenciones por deudas con la administración, de acuerdo con el artículo 25 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre (Documento III).

En el caso de gastos corrientes:

• Certificat del gasto realitzat en el període per l'entitat local derivat de les actuacions objecte de l'ajuda, subscrit pel/la secretari/a de l'entitat local i amb el vistiplau del/de la seu/a president/a, per a l'acreditació d'estes (Document IV).

En el cas de gastos d'inversió:

• Factures originals o còpies compulsades de les factures derivades de les inversions noves o de reposició associada al funcionament dels servicis de suport a l'immigrant, expedides d'acord amb el que estableix la normativa vigent i, en concret en el Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit, per a l'acreditació d'eixes.

• En el cas que els gastos d'inversió siguen conseqüència de la realització d'obres, el pagament d'estes s'efectuarà, de conformitat amb el que estableix l'article 47 bis 1.d) del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, contra certificació de l'obra expedida pel tècnic competent.

• Certificat de gasto realitzat en període per l'entitat local, derivat de les actuacions objecte de l'ajuda subscrit pel/la secretari/a de l'entitat local i amb el vistiplau del/de la seu/a president/a, per a l'acreditació d'eixes (Document V).

9. Obligacions de les entitats locals beneficiàries

1. Realitzar les accions que fonamenten la concessió de l'ajuda.

2. Fer constar en tota la informació o documentació que s'oferisca sobre les actuacions subvencionades, que estes es realitzen sobre la base del Conveni de col·laboració entre la conselleria d'Immigració i Ciutadania i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies.

3. Comunicar a la FVMP l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedent de qualsevol administració o ens públics o privats.

4. El sotmetiment a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb la subvenció concedida.

10. Resolució de sol·licituds

La distribució de l'ajuda a les entitats locals es realitzarà en atenció a les sol·licituds rebudes en aplicació dels criteris de selecció i distribució establits.

El secretari general de la FVMP, atenent les sol·licituds presentades, elevarà la proposta a la presidenta de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, la qual resoldrà la seua concessió i la quantitat de la subvenció.

València, 26 de maig de 2008.– La presidenta de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies: Elena María Bastidas Bono.

• Certificado del gasto realizado en el periodo por la entidad local derivado de las actuaciones objeto de la ayuda, suscrito por el/la secretario/a de la entidad local y con el visto bueno del/de la presidente/a de la misma, para la acreditación de las mismas (Documento IV).

En el caso de gastos de inversión:

• Facturas originales o copias compulsadas de las facturas derivadas de las inversiones nuevas o de reposición asociada al funcionamiento de los servicios de apoyo al inmigrante, expedidas de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente y, en concreto en el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido, para la acreditación de las mismas.

• En el caso de que los gastos de inversión sean consecuencia de la realización de obras el pago de las mismas se efectuará, de conformidad con lo establecido en el artículo 47 bis 1.d) del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, contra certificación de la obra expedida por el técnico competente.

• Certificado de gasto realizado en periodo por la entidad local, derivado de las actuaciones objeto de la ayuda suscrito por el/la secretario/a de la entidad local y con el visto bueno del/de la presidente/a, para la acreditación de las mismas (Documento V).

9. Obligaciones de las entidades locales beneficiarias.

1. Realizar las acciones que fundamentan la concesión de la ayuda.

2. Hacer constar en toda la información o documentación que se ofrezca sobre las actuaciones subvencionadas que éstas se realizan sobre la base del Convenio de colaboración entre la conselleria de Inmigración y Ciudadanía y la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.

3. Comunicar a la FVMP la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedente de cualquier administración o entes públicos o privados.

4. El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat en relación con la subvención concedida.

10. Resolución de solicitudes

La distribución de la ayuda a las entidades locales se realizará en atención a las solicitudes recibidas en aplicación de los criterios de selección y distribución establecidos.

El secretario general de la FVMP, atendiendo las solicitudes presentadas, elevará la propuesta a la presidenta de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, la cual resolverá su concesión y la cantidad de la subvención.

Valencia, 26 de mayo de 2008.– La presidenta de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias: Elena María Bastidas Bono.

DOCUMENT I



Federació
Valenciana
de Municipis
i Províncies

SOL·LICITUD D'AJUDES A LES ENTITATS LOCALS PER ALS SERVICIS DE SUPORT A L'IMMIGRANT EXERCICI 2008

DADES DE L'ENTITAT LOCAL

ENTITAT LOCAL		CIF
ALCALDE/SSA		DNI
ADREÇA		CODI POSTAL
LOCALITAT		PROVÍNCIA
CORREU ELECTRÒNIC	TELÈFON	FAX
RESPONSABLE DEL PROGRAMA		
NÚM. D'ESTRANGERS NO COMUNITARIS EMPADRONATS		PORCENTAGE RESPECTE A LA POBLACIÓ TOTAL DE L'ENTITAT
NÚM. D'ESTRANGERS COMUNITARIS EMPADRONATS		PORCENTAGE RESPECTE A LA POBLACIÓ TOTAL DE L'ENTITAT
NÚM. D'ASSISTÈNCIES REALITZADES D'ATENCIÓ INDIVIDUALITZADA A LA POBLACIÓ IMMIGRANT		

DADES BANCÀRIES

BANC O CAIXA	CODI BANCARI	CODI SUCURSAL
D.C.	NÚM. CC	
ADREÇA	CODI POSTAL	LOCALITAT

GASTOS OBJECTE DE SUBVENCIÓ

GASTOS CORRENTS DELS SERVICIS DE SUPORT A L'IMMIGRANT _____ €

GASTOS D'INVERSIÓ NOVA I DE REPOSICIÓ ASSOCIADA ALS SERVICIS DE SUPORT A L'IMMIGRANT _____ €

TOTAL _____ €

_____, ____ de _____ de 2008

sign.
L'alcalde/ssa president/a de

DOCUMENT II

SR/A....., secretari/a de l'entitat local

CERTIFIQUE: Que este municipi reuneix els requisits exigits per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies en matèria d'immigració, segons la Convocatòria d'Ajudes a les entitats locals per als Servicis de Suport a l'Immigrant, a saber:

- Que l'entitat local té més d'un 5% de la població immigrant empadronada a data 31/12/2007, en el territori del seu àmbit d'actuació.
- Que l'entitat local disposa de Pla d'Immigració, en el seu territori del seu àmbit d'actuació.
- Que l'entitat local s'haja adherit a la Xarxa d'Agències de Mediació per a la Integració i la Convivència Social, AMICS, de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania.

L'alcalde/ssa - president/a

El/la secretari/a

(Firma i segell)

(Firma i segell)

DOCUMENT II bis

SR/A....., secretari/a de l'entitat local

CERTIFIQUE: Que este municipi reuneix els requisits exigits per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies en matèria d'immigració, segons la Convocatòria d'Ajudes a les entitats locals per als Servicis de Suport a l'Immigrant, a saber:

- Que esta entitat local és d'àmbit rural, i tenint una baixa densitat de població, patix un problema acreditat de despoblament (segons les dades que s'especifiquen a continuació). Pel que ens comprometem a desenrotllar un itinerari integrat d'inserció social-laboral de famílies immigrants en esta entitat local.

- Població censada a 31/12/2007.....

- Població censada a 31/12/2001.....

L'alcalde/ssa-president/a

El/la secretari/a

(Firma i segell)

(Firma i segell)

DOCUMENT III

SR/A.....
alcalde/ssa - president/a de l'entitat local
fent ús de les seues atribucions,

DECLARA DAVALL LA SEUA RESPONSABILITAT

Que en virtut del que estableixen les bases de la convocatòria d'ajudes a les entitats locals per als servicis de suport a l'immigrant en l'exercici 2008, l'Ajuntament no té pendent el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions per deutes amb l'Administració.

I perquè conste i produïska els efectes oportuns, es firma la present en
..... , de de 2008

Sign. l'alcalde/ssa - president/a

segell entitat local

DOCUMENT IV

SR/A.Secretari/a de l'entitat local

CERTIFIQUE:

Que els gastos corrents que s'han realitzat en esta entitat local a fi de la present subvenció en l'exercici 2008 han ascendit a la quantitat de**Euros**.

I perquè així conste a l'efecte de sol·licitar l'ajuda per a gastos corrents en matèria d'immigració, estenc el present certificat als efectes oportuns, amb El Vistiplau de l'alcalde/ssa - president/a.

....., de de 2008.

L'alcalde/ssa - president/a

El/la secretari/a

(Firma i segell)

(Firma i segell)

DOCUMENT V

SR/A.secretari/a de
l'entitat local

CERTIFIQUE:

Que els gastos d'inversió que s'han realitzat en esta entitat local a fi de la present subvenció en l'exercici 2008 han ascendit a la quantitat de**Euros**

I perquè així conste a l'efecte de sol·licitar l'ajuda per a gastos d'inversió en matèria d'immigració, estenc el present certificat als efectes oportuns, amb El Vistiplau de l'alcalde/el seu/a.

....., de.....de 2008.

L'alcalde/ssa - president/a

El/la secretari/a

(Firma i segell)

(Firma i segell)

DOCUMENT VI

**MEMÒRIA D'ACTIVITATS REALITZADES PER A
ELS SERVICIS DE SUPORT A L'IMMIGRANT EN L'EXERCICI
2008**

1. DADES DE L'ENTITAT LOCAL.

Nom del municipi i/o mancomunitat:	
Domicili:	
Localitat:	C.P.:
Telèfon:	Fax:
E-mail:	Web:
Responsable del Projecte:	
Import del Programa Subvencionat:	

2. NOM DEL PROGRAMA SUBVENCIONAT.

--

3. DESCRIPCIÓ DELS OBJECTIUS FORMULATS.

3.1. Objectiu General:

3.2. Objectius Específics:

(Afegir tants objectius específics com siguen necessaris)

--

4. DESCRIPCIÓ DE LA POBLACIÓ BENEFICIÀRIA.

(Només es farà referència al nombre de persones ateses i NO al nombre d'atencions realitzades):

4.1. Nombre total de persones ateses:

* Hòmens:

* Dones:

4.2. Nacionalitat segons sexe:

- Total
- Total
- Total
- Total
- Total

4.3. Edat segons sexe:

- Menys de 18 anys
- De 18 a 24 anys
- De 25 a 34 anys
- De 35 a 44 anys
- De 45 a 54 anys
- Més de 55 anys

4.4. Nivell d'estudis segons sexe:

- Analfabet
- Aprenent a llegir i a escriure
- Sap llegir i escriure (sense estudis)
- Primaris
- Secundaris
- Formació Professional Grau Mitjà
- Formació Professional Grau Superior
- Universitaris

4.5. Motiu de la visita:

Educació:	Total
Sanitat:	Total
Vivenda:	Total
Treball:	Total
Traducció i Interpretació:	Total
Jurídica:	Total
Formació:	Total
Altres: concretar	

5. ACTIVITATS/ACCIONS.

(Definir i descriure el contingut de les activitats realitzades amb les persones beneficiàries directament).

6. METODOLOGIA.

(Descriure el conjunt de procediments utilitzats per a l'execució i posada en marxa del programa).

7. RECURSOS.

(Diferenciar entre els tres tipus de recursos .

7.1. Humans:

7.2. Materials:

7.3. Tècnics:

8. AVALUACIÓ.

(Fer referència als procediments que ha portat l'entitat per a verificar que s'han aconseguit els objectius i resultats del projecte i que s'han realitzat les activitats programades).

9. SUGGERIMENTS

DOCUMENTO I



Federació
Valenciana
de Municipis
i Províncies

SOLICITUD DE AYUDAS A LAS ENTIDADES LOCALES PARA LOS SERVICIOS DE APOYO AL INMIGRANTE EJERCICIO 2008

DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL

ENTIDAD LOCAL		CIF
ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A		DNI
DIRECCION		CODIGO POSTAL
LOCALIDAD		PROVINCIA
CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FAX
RESPONSABLE DEL PROGRAMA		
Nº DE EXTRANJEROS NO COMUNITARIOS EMPADRONADOS		PORCENTAGE RESPECTO A LA POBLACION TOTAL DE LA ENTIDAD
Nº DE EXTRANJEROS COMUNITARIOS EMPADRONADOS		PORCENTAGE RESPECTO A LA POBLACION TOTAL DE LA ENTIDAD
Nº DE ASISTENCIAS REALIZADAS DE ATENCION INDIVIDUALIZADA A LA POBLACIÓN INMIGRANTE		

DATOS BANCARIOS

BANCO O CAJA	CÓDIGO BANCARIO	CODIGO SUCURSAL
D.C.	Nº CC	
DIRECCIÓN	CODIGO POSTAL	LOCALIDAD

GASTOS OBJETO DE SUBVENCION

<input type="checkbox"/>	<u>GASTOS CORRIENTES DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL INMIGRANTE</u>	_____€
<input type="checkbox"/>	<u>GASTOS DE INVERSIÓN NUEVA Y DE REPOSICION_ASOCIADA A LOS SERVICIOS DE APOYO AL INMIGRANTE</u>	_____€
<u>TOTAL</u>		_____€

En _____ a _____ de _____ de 2008

Fdo
El/la Alcalde/sa-Presidente/a de

DOCUMENTO II

D./D^a....., Secretario/a de la Entidad Local

CERTIFICO: Que este municipio reúne los requisitos exigidos por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias en materia de inmigración, según la Convocatoria de Ayudas a las Entidades locales para los Servicios de Apoyo al Inmigrante, a saber:

- Que la entidad local tiene más de un 5% de la población inmigrante empadronada a fecha 31/12/2007, en el territorio de su ámbito de actuación.
- Que la entidad local dispone de Plan de Inmigración, en su territorio de su ámbito de actuación.
- Que la entidad Local se haya adherido a la Red de Agencias de Mediación para la Integración y la Convivencia Social, AMICS, de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía.

El/la Alcalde/sa-Presidente/a

El/la Secretario/a

(Firma y sello)

(Firma y sello)

DOCUMENTO II bis

D./D^a....., Secretario/a de la
Entidad Local

CERTIFICO: Que este municipio reúne los requisitos exigidos por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias en materia de inmigración, según la Convocatoria de Ayudas a las Entidades Locales para los Servicios de Apoyo al Inmigrante, a saber:

- Que esta entidad local es de ámbito rural, y teniendo una baja densidad de población, sufre un problema acreditado de despoblamiento (según los datos que se especifican a continuación). Por lo que nos comprometemos a desarrollar un itinerario integrado de inserción social-laboral de familias inmigrantes en esta Entidad Local.

- Población Censada a 31/12/2007.....

- Población Censada a 31/12/2001.....

El/la Alcalde/sa-Presidente/a

El/la Secretario/a

(Firma y sello)

(Firma y sello)

DOCUMENTO III

D./D^a
Alcalde/sa-Presidente/a de la Entidad Local
en uso de sus atribuciones,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que en virtud de lo establecido en las bases de la convocatoria de ayudas a las Entidades Locales para los servicios de apoyo al inmigrante en el ejercicio 2008, el Ayuntamiento no tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones por deudas con la Administración.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, se firma la presente en a de de 2008

Fdo. El/la Alcalde/sa-Presidente/a

sello Entidad Local

DOCUMENTO IV

D./D^a.Secretario/a de la Entidad
Local

CERTIFICO:

Que los gastos corrientes que se han realizado en esta entidad local con objeto de la presente subvención en el ejercicio 2008 han ascendido a la cantidad de**Euros**.

Y para que así conste a efectos de solicitar la ayuda para gastos corrientes en materia de inmigración, extiendo el presente certificado a los efectos oportunos, con el Visto Bueno del Alcalde/sa-Presidente/a.

En, a de de 2008.

El/la Alcalde/sa-Presidente

El/la Secretario/a

(Firma y sello)

(Firma y sello)

DOCUMENTO V

D./D^a. Secretario/a
de la Entidad Local

CERTIFICO:

Que los gastos de inversión que se han realizado en esta entidad local con objeto de la presente subvención en el ejercicio 2008 han ascendido a la cantidad de**Euros**

Y para que así conste a efectos de solicitar la ayuda para gastos de inversión en materia de inmigración, extendiendo el presente certificado a los efectos oportunos, con el Visto Bueno del Alcalde/sa-Presidente/a

En, a de.....de 2008.

El/la Alcalde/sa-Presidente/a

El/la Secretario/a

(Firma y sello)

(Firma y sello)

DOCUMENTO VI

MEMORIA DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LOS SERVICIOS DE APOYO AL INMIGRANTE EN EL EJERCICIO 2008

1. DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL.	
Nombre del Municipio y/o Mancomunidad:	
Domicilio:	
Localidad:	C.P.:
Teléfono:	Fax:
E-mail:	Web:
Responsable del Proyecto:	
Importe del Programa Subvencionado:	

2. NOMBRE DEL PROGRAMA SUBVENCIONADO.

3. DESCRIPCIÓN DE LOS OBJETIVOS FORMULADOS.
3.1. Objetivo General:
3.2. Objetivos Específicos: <i>(Añadir tantos objetivos específicos como sean necesarios)</i>

4. DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN BENEFICIARIA.

(Sólo se hará referencia al número de personas atendidas y NO al número de atenciones realizadas):

4.1. Número total de personas atendidas:

* Hombres:

* Mujeres:

4.2. Nacionalidad según sexo:

- Total
- Total
- Total
- Total
- Total

4.3. Edad según sexo:

- Menos de 18 años
- De 18 a 24 años
- De 25 a 34 años
- De 35 a 44 años
- De 45 a 54 años
- Más de 55 años

4.4. Nivel de estudios según sexo:

- Analfabeto
- Aprendiendo a leer y a escribir
- Sabe leer y escribir (sin estudios)
- Primarios
- Secundarios
- Formación Profesional Grado Medio
- Formación Profesional Grado Superior
- Universitarios

4.5. Motivo de la visita:

Educación: Total

Sanidad: Total

Vivienda: Total

Trabajo: Total

Traducción e Interpretación: Total

Jurídica: Total

Formación: Total

Otros: concretar

5. ACTIVIDADES/ACCIONES.

(Definir y describir el contenido de las actividades realizadas con las personas beneficiarias directamente).

--

6. METODOLOGÍA.

(Describir el conjunto de procedimientos utilizados para la ejecución y puesta en marcha del programa).

--

7. RECURSOS.

(Diferenciar entre los tres tipos de recursos) .

7.1. Humanos:

7.2. Materiales:

7.3. Técnicos:

8. EVALUACIÓN.

(Hacer referencia a los procedimientos que ha llevado la entidad para verificar que se han logrado los objetivos y resultados del proyecto y que se han realizado las actividades programadas).

--

9. SUGERENCIAS

--