

Col·legi Oficial de Graduats Socials de València

ACORD de 4 de febrer de 2008, de la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València, pel qual s'aprova la disposició de creació del fitxer de dades de caràcter personal de Registre de Societats Professionals, de titularitat pública. [2008/4778]

L'article 8.4 de la Llei 2/2007, de 15 de març, de Societats Professionals, disposa, en relació amb el registre d'estes, que «La societat s'inscriurà igualment en el Registre de Societats Professionals del col·legi professional que corresponga al seu domicili, als efectes de la seua incorporació a este i que este es puga exercir sobre aquella les competències que li atorga l'ordenament jurídic sobre els professionals col·legiats. La inscripció contindrà els extrems assenyalats en l'apartat 2 d'este article. Qualsevol canvi de socis i administradors i qualsevol modificació del contracte social seran igualment objecte d'inscripció en el Registre de Societats Professionals». La disposició transitòria segona de la dita norma precisa que «En el termini de nou mesos comptats des de l'entrada en vigor d'esta llei, els col·legis professionals i la resta d'organitzacions corporatives deuran tindre constituïts els seus respectius registres professionals. Les societats constituïdes amb anterioritat a l'entrada en vigor d'esta llei i a les que li fóra aplicable segons els disposat en el seu article 1.1, hauran de sol·licitar la seua inscripció en el corresponent Registre de Societats Professionals en el termini màxim d'un any comptat des de la seua constitució».

L'article 20.1 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), disposa, respecte als fitxers creats o gestionats per a l'exercici de potestats públiques, que la seua creació, modificació o supressió «només podran fer-se per mitjà de disposició general publicada en el *Boletín Oficial del Estado* o diari oficial corresponent».

En compliment dels dits mandats legals, el Col·legi Oficial de Graduats Socials de València està obligat a la creació del corresponent Registre de Societats Professionals, la qual cosa imposa la creació d'un nou fitxer públic de dades de caràcter personal que tinga per finalitat l'administració del dit registre.

De conformitat amb allò que s'ha exposat, acorda:

Primer. Creació de fitxers

Es crea el fitxer de dades de caràcter personal de Registre de Societats Professionals descrit en l'Annex I del present acord.

Segon. Mesures de seguretat

El fitxer que, pel present Acord, es crea complix les mesures de seguretat establides en el Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat dels fitxers automatitzats que continguen dades de caràcter personal.

Tercer. Exercici de drets

Les persones les dades de les quals s'inclouen en el fitxer podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en la seu del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València, sita al carrer del Gravador Esteve, 4, 1^a, 46004 València.

Quart. Publicació

El present acord serà publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quint. Entrada en vigor

El present acord entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Alzira, 4 de febrer de 2008.– El president: Ricardo Gabaldón Gabaldón.

Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia

ACUERDO de 4 de febrero de 2008, de la Junta de Gobierno del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia, por el que se aprueba la disposición de creación del fichero de datos de carácter personal de Registro de Societats Profesionales, de titularidad pública. [2008/4778]

El artículo 8.4 de la Ley 2/2007, de 15 de marzo, de Sociedades Profesionales, dispone, en relación con el registro de éstas, que «La sociedad se inscribirá igualmente en el Registro de Sociedades Profesionales del colegio profesional que corresponda a su domicilio, a los efectos de su incorporación al mismo y de que éste se pueda ejercer sobre aquella las competencias que le otorga el ordenamiento jurídico sobre los profesionales colegiados. La inscripción contendrá los extremos señalados en el apartado 2 de este artículo. Cualquier cambio de socios y administradores y cualquier modificación del contrato social serán igualmente objeto de inscripción en el Registro de Sociedades Profesionales». La disposición transitoria segunda de dicha norma precisa que «En el plazo de nueve meses contados desde la entrada en vigor de esta ley, los colegios profesionales y demás organizaciones corporativas deberán de tener constituidos sus respectivos registros profesionales. Las sociedades constituidas con anterioridad a la entrada en vigor de esta ley y a las que le fuera aplicable a tenor de los dispuesto en su artículo 1.1, deberán solicitar su inscripción en el correspondiente Registro de Sociedades Profesionales en el plazo máximo de un año contado desde su constitución».

El artículo 20.1 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), dispone, respecto a los ficheros creados o gestionados para el ejercicio de potestades públicas, que su creación, modificación o supresión «sólo podrán hacerse por medio de disposición general publicada en el *Boletín Oficial del Estado* o diario oficial correspondiente».

En cumplimiento de dichos mandatos legales, el Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia está obligado a la creación del correspondiente Registro de Societats Profesionales, lo que impone la creación de un nuevo fichero público de datos de caràcter personal que tenga por finalidad la llevanza de dicho registro.

De conformidad con lo expuesto, acuerda:

Primero. Creación de ficheros

Se crea el fichero de datos de carácter personal de Registro de Societats Profesionales descrito en el Anexo I del presente acuerdo.

Segundo. Medidas de seguridad

El fichero que, por el presente acuerdo, se crea cumple las medidas de seguridad establecidas en el Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Medidas de Seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal.

Tercero. Ejercicio de derechos

Las personas cuyos datos se incluyan en el fichero podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la sede del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia, sita en la calle del Grabador Esteve, 4, 1^a, 46004 Valencia.

Cuarto. Publicación

El presente acuerdo será publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quinto. Entrada en vigor

El presente acuerdo entrarà en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Alzira, 4 de febrero de 2008.– El presidente: Ricardo Gabaldón Gabaldón.

ANNEX I

Fitxer creat

Fitxer: Registre de Societats Professionals.

1. Òrgan, ens o autoritat administrativa responsable del fitxer: Col·legi Oficial de Graduats Socials de València.

2. Òrgan, servici o unitat davant el qual s'hauran d'exercitar els drets d'accessos, rectificació, cancel·lació i oposició: Col·legi Oficial de Graduats Socials de València, carrer del Gravador Esteve, 4, 1^a 46004 València.

3. Nom i descripció del fitxer que es crea: Registre de Societats Professionals. Fitxer amb les dades personals necessàries per a la gestió i administració del Registre de Societats Professionals del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València.

4. Caràcter informatitzat o manual estructurat del fitxer: mixt.

5. Mesures de seguretat que s'apliquen: bàsic.

6. Tipus de dades de caràcter personal que s'inclouran en el fitxer:

Dades de caràcter identificador: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça (postal, electrònica).

Dades professionals: indicació de la condició o no de soci professional, col·legi professional a què pertany, nom de col·legiat, indicació de l'habilitació actual per a l'exercici professional, condició d'administrador o representant de la societat. Altres dades: resta de mencions exigides per la normativa vigent per a la inscripció registral de la forma societària de què es tracte.

7. Descripció detallada de finalitat del fitxer i usos previstos d'este: gestió i administració del Registre de Societats Professionals.

8. Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades o que resulten obligats a subministrar-los: socis, administradors i representants de les societats professionals que hagen d'inscriure's en el Registre del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València. Notaris autoritzadors de les escriptures de constitució o de modificació del contracte social.

9. Procedència o procediment d'arreglada de les dades:

Procedència dels dades: el propi interessat o el seu representant legal. Registre Mercantil.

Procediment d'arreglada: enquestes o entrevistes, formularis o cupons. Comunicació del Registre Mercantil.

10. Òrgans i entitats destinatàries de les cessons previstes: Ministeri de Justícia, Comunitat Autònoma Valenciana, Consell General de Graduats Socials i Consell Valencià de Col·legis Oficials de Graduats Socials.

ANEXO I

Fichero creado

Fichero: Registro de Sociedades Profesionales.

1. Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia.

2. Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de accesos, rectificación, cancelación y oposición: Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia, calle del Grabador Esteve, 4 1^a 46004 Valencia.

3. Nombre y descripción del fichero que se crea: Registro de Sociedades Profesionales. Fichero con los datos personales necesarios para la gestión y llevanza del Registro de Sociedades Profesionales del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia.

4. Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: mixto.

5. Medidas de seguridad que se aplican: básico.

6. Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero:

Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección (postal, electrónica).

Datos profesionales: indicación de la condición o no de socio profesional, colegio profesional al que pertenece, número de colegiado, indicación de la habilitación actual para el ejercicio profesional, condición de administrador o representante de la sociedad.

Otros datos: restantes menciones exigidas por la normativa vigente para la inscripción registral de la forma societaria de que se trate.

7. Descripción detallada de finalidad del fichero y usos previstos del mismo: gestión y llevanza del Registro de Sociedades Profesionales.

8. Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resulten obligados a suministrarlos: socios, administradores y representantes de las sociedades profesionales que deban inscribirse en el Registro del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia. Notarios autorizantes de las escrituras de constitución o de modificación del contrato social.

9. Procedencia o procedimiento de recogida de los datos:

Procedencia de los datos: el propio interesado o su representante legal. Registro Mercantil.

Procedimiento de recogida: encuestas o entrevistas, formularios o cupones. Comunicació del Registre Mercantil.

10. Órganos y entidades destinatarias de las cesiones previstes: Ministerio de Justicia, Comunidad Autónoma Valenciana, Consejo General de Graduados Sociales y Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Graduados Sociales.