

### **Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA)**

*RESOLUCIÓ de 14 de desembre de 2006, del president de l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), per la qual es convoquen les ajudes del Programa de Formació per a la Competitivitat.*  
 [2006/15458]

La Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència inicià en 2004 un procés de diàleg i col·laboració amb els agents econòmics i institucionals encaminat a elaborar estratègies i línies de treball per a reforçar la competitivitat dels sectors empresarials consolidats en el sistema productiu de la Comunitat Valenciana i impulsar el desenvolupament de sectors emergents en el context de la globalització de l'economia mundial.

El resultat d'este procés de diàleg fou l'elaboració d'un conjunt de plans de competitivitat sectorials acordats amb les corresponents associacions empresarials per a portar a cap accions d'interés preferent en cadascun dels sectors en el període 2005-2007.

La qualificació dels recursos humans amb què compten les empreses és unànimement reconeguda com a un dels factors principals per a la competitivitat a través de la innovació. D'acord amb això, les diferents convocatòries d'ajudes per a portar a cap actuacions previstes en els plans sectorials de competitivitat han previst sempre el suport a la realització d'accions de formació adreçades al personal que presta els seus servicis en les empreses de cada sector.

En 2007 les especificitats que presenta la concessió d'ajudes per a la formació dins del marc de la normativa europea reguladora d'este tipus d'actuació pública aconsella individualitzar esta actuació mitjançant la convocatòria separada d'este programa respecte a la resta dels que integren el Pla de Competitivitat de l'Empresa Valenciana. Així, mitjançant esta resolució es convoca un Programa de Formació per a la Competitivitat mitjançant el qual es donarà suport als projectes presentats per los Instituto Tecnológicos de la Red IMPIVA dirigidos a impartir programas de formación acordes con las orientaciones emanadas de los respectivos planes de competitividad sectoriales y dirigidos a personal en activo que preste sus servicios en empresas mediante una relación de naturaleza laboral.

En virtut del que antecedeix, i de conformitat amb el que disposa l'article 1.4 de l'Orde de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència de 12 de desembre de 2006.

#### *Article 1.* Objecte i àmbit

L'objecte de la present resolució és convocar les ajudes del Programa de Formació per a la Competitivitat i aprovar les seues bases reguladores.

#### *Article 2.* Marc normatiu.

Les ajudes arreglades en la present resolució es concediran d'acord amb el que estableix l'Orde de 12 de desembre del 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Xicoteta i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la resta de normativa de desenvolupament que li fora d'aplicació.

Així mateix estes ajudes queden subjectes al que disposa el Reglament (CE) núm. 68/2001 de la Comissió, de 12 de gener de 2001, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE a les ajudes a la formació.

#### *Article 3.* Línies pressupostàries.

L'import global màxim que amb caràcter estimatiu es destinarà per a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria, és el que s'indica a continuació:

Programa de Formació per a la Competitivitat: 617.040 euros  
 a càrrec de les següents línies pressupostàries: T6723000 617.040 euros

### **Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA)**

*RESOLUCIÓN de 14 de diciembre de 2006, del presidente del Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), por la que se convocan las ayudas del Programa de Formación para la Competitividad.* [2006/15458]

La Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia inició en 2004 un proceso de diálogo y colaboración con los agentes económicos e institucionales encaminado a elaborar estrategias y líneas de trabajo para reforzar la competitividad de los sectores empresariales consolidados en el sistema productivo de la Comunitat Valenciana e impulsar el desarrollo de sectores emergentes en el contexto de la globalización de la economía mundial.

Resultado de ese proceso de diálogo fue la elaboración de un conjunto de planes de competitividad sectoriales acordados con las correspondientes asociaciones empresariales para llevar a cabo acciones de interés preferente en cada uno de los sectores en el periodo 2005-2007.

La cualificación de los recursos humanos con que cuentan las empresas es unánimemente reconocida como uno de los principales factores para la competitividad a través de la innovación. De acuerdo con ello, las diferentes convocatorias de ayudas para llevar a cabo actuaciones previstas en los planes sectoriales de competitividad han previsto siempre el apoyo a la realización de acciones de formación dirigidas al personal que presta sus servicios en las empresas de cada sector.

En 2007 las especificidades que presenta la concesión de ayudas para la formación dentro del marco de la normativa europea reguladora de este tipo de actuación pública aconseja individualizar esta actuación mediante la convocatoria separada de este programa con respecto al resto de los que integran el Plan de Competitividad de la Empresa Valenciana. De este modo mediante la presente resolución se convoca un Programa de Formación para la Competitividad mediante el cual se apoyarán proyectos presentados por los institutos tecnológicos de la red IMPIVA dirigidos a impartir programas de formación acordes con las orientaciones emanadas de los respectivos planes de competitividad sectoriales y dirigidos a personal en activo que preste sus servicios en empresas mediante una relación de naturaleza laboral.

En virtud de lo que antecede, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1.4 de la Orden de la Conselleria de Empresa, Universitat i Ciència, de 12 de diciembre de 2006, resuelvo

#### *Artículo 1.* Objeto y ámbito

El objeto de la presente resolución es convocar las ayudas del Programa de Formación para la Competitividad y aprobar sus bases reguladoras.

#### *Artículo 2.* Marco normativo

Las ayudas recogidas en la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en la Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa de desarrollo que le fuera de aplicación.

Asimismo estas ayudas quedan sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (CE) número 68/2001 de la Comisión, de 12 de enero de 2001, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado CE a las ayudas a la formación.

#### *Artículo 3.* Líneas presupuestarias

El importe global máximo que con carácter estimativo se destinará para la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, es el que se indica a continuación:

Programa de Formación para la Competitividad: 617.040 euros  
 Con cargo a las siguientes líneas presupuestarias: T6723000 617.040 euros

L'import destinat a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria, està supeditat a l'aprovació del pressupost de l'IMPIVA per a l'exercici 2007 i a la liquidació dels compromisos degudament adquirits procedents de convocatòries anteriors.

En qualsevol cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible com a conseqüència de l'aprovació per la Llei de Pressupostos de la Generalitat per al 2007 d'un import superior, d'altres convocatòries en què s'hagen presentat o resolt sol·licituds per import inferior al gasto inicialment previst o de les que deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu dia, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. Aquestes modificacions del pressupost estimat seran publicades en el Diari Oficial de la Generalitat.

Les ajudes descrites comptaran amb finançament del Fons Social Europeu (FSE) a través del Programa Operatiu Integrat de la Comunitat Valenciana 2000-2006: Eix 43 Reforç Estabilitat en l'Ocupació i Adaptabilitat – Mesura 2 Assegurar actualització del nivell de competències dels treballadors, així com d'altres possibles fons, sent d'aplicació les disposicions que els regulen.

Així mateix podran comptar amb finançament del Fons Social Europeu (FSE) a través del Programa Operatiu de la Comunitat Valenciana 2007-2013: Eix 3 Augment i Millora del Capital Humà, així com d'altres possibles fons, sent d'aplicació les disposicions que els regulen.

#### Article 4. Beneficiaris.

1. Podran acollir-se a estes ajudes els Instituts Tecnològics de la Xàrcia IMPIVA.

2. Els beneficiaris hauran de tindre la seua seu social o delegació a la Comunitat Valenciana, i els projectes objecte d'ajuda hauran d'estar localitzats en el ser territori.

3. Les condicions per a ser beneficiari hauran de mantindre's fins al moment del pagament de la subvenció.

4. Per a l'exercici de la seua activitat els beneficiaris hauran de disposar de les autoritzacions administratives preceptives, trobar-se inscrits en els registres públics pertinents, i complir amb qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.

5. No podran obtindre la condició de beneficiaris els sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### Article 5. Sol·licitud d'ajuda.

1. Els sol·licitants hauran de presentar una sol·licitud normalitzada complimentada utilitzant el programa informàtic que es pot descarregar des de la direcció d'internet de l'IMPIVA: [www.impiva.es](http://www.impiva.es)

2. A fi de potenciar l'èxit dels objectius de la present resolució, l'IMPIVA podrà traslladar les sol·licituds a altres programes o convocatòries d'ajudes.

#### Article 6. Documentació que ha d'acompanyar a l'imprés de sol·licitud.

1. Memòria tècnica del projecte, segons model que pot obtindre's descarregant-lo de la direcció d'internet de l'IMPIVA: [www.impiva.es](http://www.impiva.es), així com aquella informació adicional especificada en el programa arreplegat en annex.

2. Estatuts vigents i poder de representació del firmant de la sol·licitud, o acta de nomenament o apoderament. No serà necessària la presentació d'esta documentació si ja obra a poder de l'IMPIVA i es manté vigent, aportant a l'efecte declaració de vigència segons model disponible en la direcció d'internet de l'IMPIVA: [www.impiva.es](http://www.impiva.es)

3. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'IMPIVA, excepte manifestació en contrari pel sol·licitant, per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal de l'administració Tributària, per la Unitat recaptadora de la Hisenda Pública Valenciana i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en els quals s'acredite que el sol·licitant es troba al corrent en les seues obligacions amb aquestes administracions. En qualsevol cas l'IMPIVA es reserva el dret a reque-

El importe destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, está supeditado a la aprobación del presupuesto del IMPIVA para el ejercicio 2007 y a la liquidación de los compromisos debidamente adquiridos procedentes de convocatorias anteriores.

En cualquier caso, se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible como consecuencia de la aprobación por la Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2007 de un importe superior, de otras convocatorias en las que se hayan presentado o resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto o de las que deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito. Dichas modificaciones del presupuesto estimado serán publicadas en el Diari Oficial de la Generalitat.

Las ayudas descritas contarán con financiación del Fondo Social Europeo (FSE) a través del Programa Operativo Integrado de la Comunitat Valenciana 2000-2006: Eje 43 Refuerzo Estabilidad en el Empleo y Adaptabilidad – Medida 2 Assegurar actualización del nivel de competencias de los trabajadores, así como de otros posibles fondos, siendo de aplicación las disposiciones que los regulan.

Asimismo podrán contar con financiación del Fondo Social Europeo (FSE) a través del Programa Operativo de la Comunitat Valenciana 2007-2013: Eje 3 Aumento y Mejora del Capital Humano, así como de otros posibles fondos, siendo de aplicación las disposiciones que los regulan.

#### Artículo 4. Beneficiarios

1. Podrán acogerse a estas ayudas los institutos tecnológicos de la red IMPIVA.

2. Los beneficiarios deberán tener su sede social o delegación en la Comunitat Valenciana, y los proyectos objeto de ayuda deberán estar localizados en dicho territorio.

3. Las condiciones para ser beneficiario habrán de mantenerse hasta el momento del pago de la subvención.

4. Para el ejercicio de su actividad los beneficiarios deberán disponer de las autorizaciones administrativas preceptivas, encontrarse inscritos en los registros públicos pertinentes, y cumplir con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

5. No podrán obtener la condición de beneficiarios los solicitantes en los que concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### Artículo 5. Solicitud de ayuda

1. Los solicitantes deberán presentar una solicitud normalizada cumplimentada utilizando el programa informático que se puede descargar desde la dirección de internet del IMPIVA: [www.impiva.es](http://www.impiva.es)

2. Con el fin de potenciar el logro de los objetivos de la presente resolución, el IMPIVA podrá trasladar las solicitudes a otros programas o convocatorias de ayudas.

#### Artículo 6. Documentación que debe acompañar al impreso de solicitud

1. Memoria técnica del proyecto, según modelo que puede obtenerse descargándolo de la dirección de internet del IMPIVA: [www.impiva.es](http://www.impiva.es), así como aquella información adicional especificada en el programa recogido en anexo.

2. Estatutos vigentes y poder de representación del firmante de la solicitud, o acta de nombramiento o apoderamiento. No será necesaria la presentación de esta documentación si ya obra en poder del IMPIVA y se mantiene vigente, aportando al efecto declaración de vigencia según modelo disponible en la dirección de internet del Impiva: [www.impiva.es](http://www.impiva.es)

3. La presentación de la solicitud conlleva la autorización al IMPIVA, salvo manifestación en contrario por el solicitante, para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de la administración Tributaria, por la unidad recaudadora de la Hacienda Pública Valenciana y por la Tesorería General de la Seguridad Social, en los que se acredite que el solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con dichas administraciones. En cualquier caso el IMPIVA se reser-

rir directament al sol·licitant en el cas que la informació obtinguda present alguna incidència.

4. Si la documentació aportada fora incompleta o presentara errors subsanables es requerirà a l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertència que si no el fera se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud.

5. Els requeriments a què es fa referència en este article, així com qualsevol altre que poguera realitzar-se per l'IMPIVA podrà efectuar-se per fax i/o per correu electrònic al nombre i/o a la direcció indicada pel sol·licitant en l'imprès de sol·licitud.

#### Article 7. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació començarà el dia de publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat* (DOGV) i finalitzarà el dia 30 de gener de 2007. La presentació de les memòries tècniques i la resta de documentació addicional podrà presentar-se amb independència de l'imprès de sol·licitud fins a la mateixa data límit.

#### Article 8. Lloc de presentació de sol·licituds.

1. Les sol·licituds i la documentació annexa podran presentar-se en qualsevol de les seus de l'IMPIVA indicades a continuació en horari de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres, i de 17 a 19 hores, de dilluns a dijous:

– IMPIVA Alicante-Oficina PROP: C/Xurruca, 29, 03003 Alacant.

– IMPIVA Castellón-Oficina PROP: Av. Germans Bou, 47. 12003 Castelló.

– IMPIVA València: Plaça de l'Ajuntament, 6. 46002 València.

2. També podran presentar-se en les formes previstes en l'article 38.4. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el cas que s'optara per presentar la sol·licitud en una oficina de Correus, haurà de fer-se en sobre obert perquè siga datada i segellada per l'oficina de Correus abans de ser certificada.

#### Article 9. Projectes plurianuals.

Quan es tracte d'un projecte de caràcter plurianual:

a) Haurà d'indicar-se en la memòria tècnica cada una de les seues fases i l'exercici en què es realitzaran.

b) La sol·licitud d'ajuda haurà de presentar-se per a cada una de les fases en l'exercici en què vaja a executar-se, sense que la concessió d'ajuda per a una d'elles condicione la de futures fases. Les concessions en exercicis pressupostaris següents se supeditaran a l'existència d'un programa que empare les actuacions proposades i als resultats aconseguits.

#### Article 10. Avaluació de sol·licituds.

1. Les ajudes es concediran davall el règim de concurrència competitiva, per mitjà d'una comparació de les sol·licituds presentades en la qual s'aplicaran els criteris de valoració fixats en el programa i s'establirà una prelación respectant els límits pressupostaris.

2. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de les ajudes emmarcades en la present resolució serà la Direcció d'Innovació i Competitivitat a través de l'Àrea de Foment de la Competitivitat de l'IMPIVA.

3. L'IMPIVA podrà requerir del sol·licitant la reformulació de la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i condicions a la subvenció otorgable quan esta siga inferior a la que figura en la sol·licitud presentada.

#### Article 11. Resolució de la concessió d'ajudes.

Després de l'aplicació dels criteris d'avaluació, una Comissió presidida pel director general de l'IMPIVA i composta pel personal tècnic que este designe, elevarà proposta de concessió al President de l'IMPIVA.

El President de l'IMPIVA resoldrà sobre l'adjudicació de les ajudes, per mitjà de resolució, fixant expressament la quantia, i incorpo-

va el derecho a requerir directamente al solicitante en caso de que la información obtenida presente alguna incidencia.

4. Si la documentación aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud.

5. Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IMPIVA podrá efectuarse por fax y/o por correo electrónico al número y/o a la dirección indicada por el solicitante en el impreso de solicitud.

#### Artículo 7. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación comenzará el día de publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat* (DOGV) y finalizará el día 30 de enero de 2007. La presentación de las memorias técnicas y demás documentación adicional podrá presentarse con independencia del impreso de solicitud hasta la misma fecha límite.

#### Artículo 8. Lugar de presentación de solicitudes

1. Las solicitudes y la documentación anexa podrán presentarse en cualquiera de las sedes del IMPIVA indicadas a continuación en horario de 9 a 14 horas, de lunes a viernes, y de 17 a 19 horas, de lunes a jueves:

– IMPIVA Alicante-Oficina PROP: c/Churruca, 29. 03003 Alicante.

– IMPIVA Castellón-Oficina PROP: av. Hermanos Bou, 47. 12003 Castellón.

– IMPIVA Valencia: Plaza del Ayuntamiento, 6. 46002 Valencia.

2. También podrán presentarse en las formas previstas en el artículo 38.4. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que se optara por presentar la solicitud en una oficina de Correos, deberá hacerse en sobre abierto para que sea fechada y sellada por la oficina de Correos antes de ser certificada.

#### Artículo 9. Proyectos plurianuales

Cuando se trate de un proyecto de carácter plurianual:

a) Deberá indicarse en la memoria técnica cada una de sus fases y el ejercicio en que se realizarán.

b) La solicitud de ayuda deberá presentarse para cada una de las fases en el ejercicio en que vaya a ejecutarse, sin que la concesión de ayuda para una de ellas condicione la de futuras fases. Las concesiones en ejercicios presupuestarios siguientes se supeditarán a la existencia de un programa que empare las actuaciones propuestas y a los resultados alcanzados.

#### Artículo 10. Evaluación de solicitudes

1. Las ayudas se concederán bajo el régimen de concurrència competitiva, mediante una comparación de las solicitudes presentadas en la que se aplicarán los criterios de valoración fijados en el programa y se establecerá una prelación respetando los límites presupuestarios.

2. El órgano competente para la instrucción del procedimiento de las ayudas emmarcadas en la presente resolución será la Dirección de Innovación y Competitivitat a través del Área de Fomento de la Competitivitat del IMPIVA.

3. El IMPIVA podrá requerir del solicitante la reformulació de su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable cuando ésta sea inferior a la que figura en la solicitud presentada.

#### Artículo 11. Resolución de la concesión de ayudas

Tras la aplicación de los criterios de evaluación, una comisión presidida por el director general del IMPIVA y compuesta por el personal técnico que éste designe, elevará propuesta de concesión al presidente del IMPIVA.

El presidente del IMPIVA resolverá sobre la adjudicación de las ayudas, mediante resolución, fijando expresamente la cuantía, e incorpo-

rant, si és procedent, les condicions i obligacions a què haja de subjectar-se el beneficiari.

Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat* (DOGV) amb expressió del programa i crèdit presupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

La resolució dictada pel President posarà fi a la via administrativa, i el seu contingut serà notificat de forma individualitzada a cada interessat.

Llevat que s'especifique d'una altra manera en la Llei de Presupostos de la Generalitat Valenciana per a 2007, si l'ajuda supera el milió d'euros serà necessària l'autorització del Consell; si supera la quantia de 250.000 euros per receptor s'adonarà a este mateix òrgan.

#### Article 12. Projectes que reforcen la política social.

D'acord amb els criteris de valoració que s'establixen respectivament en cada un dels programes, tindran preferència en l'adjudicació en cas d'empat els projectes presentats per aquelles entitats que acrediten ocupar un percentatge de treballadors discapacitats superior respecte a la plantilla de l'entitat que tenien amb anterioritat a la present convocatòria, i en general aquells que reunisquen els requisits previstos en la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat de la Comunitat Valenciana.

Així mateix es valoraran positivament els projectes presentats per certes categories de persones desfavorides socialment que experimenten condicions, situacions i necessitats especials a l'hora de mamprendre activitats empresarials o inserir-se en el mercat laboral.

#### Article 13. Obligacions dels beneficiaris.

Seràn obligacions del beneficiari:

a) Realitzar l'activitat objecte de la subvenció i acreditar la seua realització en la forma i data fixades en la notificació de l'ajuda o en el conveni de col·laboració. L'acreditació dels gastos i inversions es realitzarà per mitjà de la presentació de la totalitat de justificants de gasto i pagament.

b) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada esta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda en els termes establits en la normativa vigent en la matèria, i a l'acreditació de la seua personalitat jurídica referida al moment de la sol·licitud de l'ajuda. Quan l'ajuda s'atorgue a una societat en constitució en cap cas s'abonarà l'import de la mateixa abans que la societat estiga constituïda i inscrita en el registre corresponent, per a l'acreditació del qual es fixarà un termini.

c) Respectar la normativa mediambiental vigent.

d) En qualsevol moment de la vigència de l'expedient el beneficiari haurà d'actualitzar la documentació presentada que haguera sofrit alguna modificació i comunicar altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.

e) Tant el beneficiari com els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades per l'IMPIVA així com per qualsevol òrgan de la Unió Europea, de l'administració Central de l'Estat i de la Generalitat, facilitant en tot moment quanta informació se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions.

f) Conservar els documents justificatius de la subvenció durant un termini de quinze anys o durant un termini major mentre puguen ser objecte de comprovació i control.

g) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

h) Efectuar quantes mesures d'informació i publicitat establisca la normativa europea respecte a les activitats en què intervinguen els fons estructurals europeus o altres fons.

i) Les actuacions subvencionades no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat, o orientació sexual. Així

porando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse el beneficiario.

Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat* (DOGV) con expresión del programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

La resolución dictada por el presidente pondrá fin a la vía administrativa, y su contenido será notificado de forma individualizada a cada interesado.

Salvo que se especifique de otro modo en la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para 2007, si la ayuda supera el millón de euros será necesaria la autorización del Consell; si supera la cuantía de 250.000 euros por receptor se dará cuenta a este mismo órgano.

#### Artículo 12. Proyectos que refuercen la política social

De acuerdo con los criterios de valoración que se establecen respectivamente en cada uno de los programas, tendrán preferencia en la adjudicación en caso de empate los proyectos presentados por aquellas entidades que acrediten ocupar un porcentaje de trabajadores discapacitados superior respecto a la plantilla de la entidad que tenían con anterioridad a la presente convocatoria, y en general aquellos que reúnan los requisitos previstos en la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el estatuto de las personas con discapacidad de la Comunitat Valenciana.

Asimismo se valorarán positivamente los proyectos presentados por ciertas categorías de personas desfavorecidas socialmente que experimenten condiciones, situaciones y necesidades especiales a la hora de emprender actividades empresariales o insertarse en el mercado laboral.

#### Artículo 13. Obligaciones de los beneficiarios

Serán obligaciones del beneficiario:

Realizar la actividad objeto de la subvención y acreditar su realización en la forma y fecha fijadas en la notificación de la ayuda o en el convenio de colaboración. La acreditación de los gastos e inversiones se realizará mediante la presentación de la totalidad de justificantes de gasto y pago.

Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia, y a la acreditación de su personalidad jurídica referida al momento de la solicitud de la ayuda. Cuando la ayuda se otorgue a una sociedad en constitución en ningún caso se abonará el importe de la misma antes de que la sociedad esté constituida e inscrita en el registro correspondiente, para cuya acreditación se fijará un plazo.

Respetar la normativa medioambiental vigente.

En cualquier momento de la vigencia del expediente el beneficiario deberá actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación y comunicar otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

Tanto el beneficiario como los terceros relacionados con el objeto de la subvención, deberán someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada efectuadas por el IMPIVA así como por cualquier órgano de la Unión Europea, de la administración central del Estado y de la Generalitat, facilitando en todo momento quanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones.

Conservar los documentos justificativos de la subvención durante un plazo de quince años o durante un plazo mayor en tanto puedan ser objeto de comprobación y control.

Responder de la veracidad de los documentos aportados.

Efectuar cuantas medidas de información y publicidad establezca la normativa europea respecto a las actividades en las que intervengan los fondos estructurales europeos u otros fondos.

Las actuaciones subvencionadas no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad, u orientación sexual.

mateix facilitaràn, o almenys no impediran, l'accessibilitat per a les persones discapacitades.

j) Complir amb quantes obligacions i requisits s'establixen en l'Orde de 12 de desembre del 2006 de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'IMPIVA, i en les disposicions establides en la legislació sobre subvencions; en cas d'ajudes finançades amb fons estructurals europeus en la normativa que els resulte d'aplicació, i en general en qualsevol altra disposició que resulte d'aplicació.

L'incompliment de qualsevol d'estes obligacions podrà donar lloc a la minoració o revocació, i si és procedent al reintegrament de les ajudes percebudes amb l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció.

*Article 14. Justificació de gastos i pagaments.*

1. Amb caràcter general es consideren justificants de gasto les factures i documents de valor probatori equivalent.

2. La justificació de l'ajuda haurà de realitzar-se d'acord amb les instruccions aprovades per resolució del director general de l'IMPIVA que seran notificades al beneficiari. A efectes de justificació es considerarà que el gasto subvencionat s'ha realitzat sempre que haja sigut pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

En la justificació dels costos indirectes el beneficiari realitzarà la seua imputació basant-se en un mètode just i equitatiu, degudament explicitat

La justificació del pagament dels costos subvencionables es realitzarà per mitjà de moviment bancari que així l'acredite.

3. Les factures presentades per a la justificació dels projectes hauran de complir allò que s'ha disposat pel Real Decret 1496/2003, de 28 de novembre i la resta de normativa vigent.

4. Només seran tinguts en compte els justificants de gastos emesos a partir de l'1 de gener de 2007.

5. Quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 30.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, llevat que per les especials característiques dels gastos subvencionables no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren o presten i així es faça constar un informe.

L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica, justificant en una memòria l'elecció en un altre sentit. La no presentació de les memòries a què fa referència este apartat, o la insuficiència de les mateixes, podrà donar lloc a una minoració de l'ajuda concedida, sense perjudi de la facultat de l'IMPIVA de demanar, a càrrec del beneficiari, una taxació pericial del bé subvencionat i recalculer en funció d'esta la subvenció concedida.

6. No s'acceptaran com a justificants de realització del projecte les factures derivades de la contractació amb empreses o entitats vinculades al beneficiari de l'ajuda, excepte justificació expressa que haurà de ser aprovada per l'IMPIVA. S'entén per empreses o entitats vinculades aquelles en què el beneficiari o un soci o grup de socis pugua exercir, directa o indirectament, una influència dominant, o aquelles que puguen exercir-la sobre ell o que, de la mateixa manera que el beneficiari, estiguen sotmeses a la influència dominant d'una altra empresa o entitat per raó de propietat, participació financera o normes que la regulen. Es presumirà que hi ha influència dominant quan una empresa, entitat, persona física o grup d'estes, directa o indirectament, amb relació a una altra, estiga en possessió del menys un 25% del capital subscrit, un 25% dels vots inherents a les participacions emeses per l'empresa o entitat, o pugua designar almenys el 25% dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o control de l'empresa, i en tot cas en els supòsits previstos en l'article 68.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Real Decret 887/2006, de 21 de juny.

7. Es permet que el beneficiari subcontracte les activitats subvencionades en els termes previstos en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, fins a un 70% del seu import.

Así mismo facilitarán, o al menos no impedirán, la accesibilidad para las personas discapacitadas.

Cumplir con cuantas obligaciones y requisitos se establecen en la Orden de 12 de diciembre de 2006 de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el IMPIVA, y en las disposiciones establecidas en la legislación sobre subvenciones; en caso de ayudas financiadas con fondos estructurales europeos en la normativa que les resulte de aplicación, y en general en cualquier otra disposición que resulte de aplicación.

El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones podrá dar lugar a la minoración o revocación, y en su caso al reintegro de las ayudas percibidas con la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

*Artículo 14. Justificación de gastos y pagos*

1. Con carácter general se consideran justificantes de gasto las facturas y documentos de valor probatorio equivalente.

2. La justificación de la ayuda deberá realizarse de acuerdo con las instrucciones aprobadas por resolución del director general del IMPIVA que serán notificadas al beneficiario. A efectos de justificación se considerará que el gasto subvencionado se ha realizado siempre que haya sido pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

En la justificación de los costes indirectos el beneficiario realizará la imputación de los mismos basándose en un método justo y equitativo, debidamente explicitado

La justificación del pago de los costes subvencionables se realizará mediante movimiento bancario que así lo acredite.

3. Las facturas presentadas para la justificación de los proyectos deberán cumplir lo dispuesto por el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre y demás normativa vigente.

4. Sólo serán tenidos en cuenta los justificantes de gastos emitidos a partir del 1 de enero de 2007.

5. Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 30.000 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 12.000 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoria o asistencia técnica, el beneficiario deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten y así se haga constar un informe.

La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en una memoria la elección en otro sentido. La no presentación de las memorias a que hace referencia este apartado, o la insuficiencia de las mismas, podrá dar lugar a una minoración de la ayuda concedida, sin perjuicio de la facultad del IMPIVA de recabar, a cargo del beneficiario, una tasación pericial del bien subvencionado y recalculer en función de ésta la subvención concedida.

6. No se aceptarán como justificantes de realización del proyecto las facturas derivadas de la contratación con empresas o entidades vinculadas al beneficiario de la ayuda, salvo justificación expresa que deberá ser aprobada por el IMPIVA. Se entiende por empresas o entidades vinculadas aquéllas en las que el beneficiario o un socio o grupo de socios pueda ejercer, directa o indirectamente, una influencia dominante, o aquéllas que puedan ejercerla sobre él o que, del mismo modo que el beneficiario, estén sometidas a la influencia dominante de otra empresa o entidad por razón de propiedad, participación financiera o normas que la regulen. Se presumirá que existe influencia dominante cuando una empresa, entidad, persona física o grupo de éstas, directa o indirectamente, con relación a otra, esté en posesión de al menos un 25% del capital suscrito, un 25% de los votos inherentes a las participaciones emitidas por la empresa o entidad, o pueda designar al menos el 25% de los miembros del órgano de administración, dirección o control de la empresa, y en todo caso en los supuestos previstos en el artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de junio.

7. Se permite que el beneficiario subcontracte las actividades subvencionadas en los términos previstos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, hasta un 70%

La consideració d'un import superior requerirà de l'autorització prèvia de l'IMPIVA.

Els gastos relatius als subcontractes hauran de complir les següents condicions:

a) No podran augmentar el cost d'execució de l'operació sense un valor afegit.

b) No es podrà subcontractar amb intermediaris o assessors quan el pagament consistisca en un percentatge del cost total de l'operació, a menys que el beneficiari justifique el dit pagament en relació al valor real del treball realitzat o els servicis prestats.

#### Article 15. Pagament de les ajudes.

L'IMPIVA procedirà al pagament de l'ajuda una vegada el beneficiari haja executat el projecte i sempre que haja complit les obligacions exigibles. Podrà anticipar-se el pagament de fins al percentatge de l'ajuda que permeta la Llei de Pressupostos de la Generalitat per al 2007, prèvia presentació pel beneficiari d'aval bancari per almenys la quantia anticipada, constituït d'acord amb la normativa vigent, en els Servicis Territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat, llevat que no s'exigisca la presentació de garantia alguna per la citada llei.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Es faculta el director general de l'IMPIVA per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució de la present convocatòria.

València, 14 de desembre de 2006.– El president de l'IMPIVA: Justo Nieto Nieto

#### ANNEX

##### Programa de formació per a la competitivitat

#### Objecte

Estes ajudes pretenen facilitar a les empreses valencianes les millors opcions per a afrontar els canvis tecnològics i els reptes de la innovació per mitjà de la transferència de coneixements al seu personal, en resposta a les prioritats contemplades en els respectius Plans de Competitivitat Empresarial de la Comunitat Valenciana.

#### Actuacions recolzables

Activitats formatives, amb caràcter eminentment presencial, l'objecte del qual siga la qualificació dels professionals i tècnics dels sectors contemplats en els Plans de Competitivitat Empresarial de la Comunitat Valenciana. Els cursos tindran una duració d'entre 20 i 150 hores i els seminaris entre 8 i 20 hores, podent vore's incrementada la duració en este últim cas amb pràctiques en empresa.

Podran recolzar-se també accions formatives multimèdia basades en metodologies de formació a distància per via telemàtica o qualsevol altre tipus de metodologia innovadora que contribuïska a la facilitació de l'accés a la formació.

Esta actuació està cofinançada en un 70% pel Fons Social Europeu, Eix 43: Reforç de l'estabilitat en l'ocupació i adaptabilitat, Mesura 2: Assegurar l'actualització del nivell de competències dels treballadors, en el marc del Programa Operatiu Integrat de la Comunitat Valenciana 2000-2006.

#### Beneficiaris

Podran acollir-se a estes ajudes els projectes presentats per Instituts Tecnològics de la Xàrcia IMPIVA.

#### Tipus d'ajuda

Les ajudes seran subvencions a fons perdut de fins a el 70% dels costos subvencionables màxims estimats per l'IMPIVA. A les hores de pràctiques en empresa dels seminaris, se'ls aplicarà una ajuda amb una intensitat màxima del 35%.

La intensitat màxima podrà incrementar-se en 5 punts percentuals per a les ajudes a cursos d'acord amb el qual. fixa el mapa d'ajudes

de su importe. La consideración de un importe superior requerirá de la autorización previa del IMPIVA.

Los gastos relativos a los subcontratos deberán cumplir las siguientes condiciones:

a) No podrán aumentar el coste de ejecución de la operación sin un valor añadido.

b) No se podrá subcontractar con intermediarios o asesores cuando el pago consista en un porcentaje del coste total de la operación, a menos que el beneficiario justifique dicho pago en relación al valor real del trabajo realizado o los servicios prestados.

#### Artículo 15. Pago de las ayudas

El IMPIVA procederá al pago de la ayuda una vez el beneficiario haya ejecutado el proyecto y siempre que haya cumplido las obligaciones exigibles. Podrá anticiparse el pago de hasta el porcentaje de la ayuda que permita la Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2007, previa presentación por el beneficiario de aval bancario por al menos la cuantía anticipada, constituido de acuerdo con la normativa vigente, en los servicios territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat, salvo que no se exija la presentación de garantía alguna por la citada ley.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Se faculta al director general del IMPIVA para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Valencia, 14 de diciembre de 2006.– El presidente del IMPIVA: Justo Nieto Nieto.

#### ANEXO

##### Programa de Formación para la Competitividad

#### Objeto

Estas ayudas pretenden facilitar a las empresas valencianas las mejores opciones para afrontar los cambios tecnológicos y los retos de la innovación mediante la transferencia de conocimientos al personal de las mismas, en respuesta a las prioridades contempladas en los respectivos planes de competitividad de empresariales de la Comunitat Valenciana.

#### Actuaciones apoyables

Actividades formativas, con carácter eminentemente presencial, cuyo objeto sea la cualificación de los profesionales y técnicos de los sectores contemplados en los planes de competitividad empresariales de la Comunitat Valenciana. Los cursos tendrán una duración de entre 20 y 150 horas y los seminarios entre 8 y 20 horas, pudiendo verse incrementada la duración en este último caso con prácticas en empresa.

Podrán apoyarse también acciones formativas multimedia basadas en metodologías de formación a distancia por vía telemática o cualquier otro tipo de metodología innovadora que contribuya a la facilitación del acceso a la formación.

Esta actuación está cofinanciada en un 70% por el Fondo Social Europeo, Eje 43: Refuerzo de la estabilidad en el empleo y adaptabilidad, Medida 2: Asegurar la actualización del nivel de competencias de los trabajadores, en el marco del Programa Operativo Integrado de la Comunitat Valenciana 2000-2006.

#### Beneficiarios

Podrán acogerse a estas ayudas los proyectos presentados por institutos tecnológicos de la red IMPIVA.

#### Tipo de ayuda

Las ayudas serán subvenciones a fondo perdido de hasta el 70% de los costos subvencionables máximos estimados por el IMPIVA. A las horas de prácticas en empresa de los seminarios, se les aplicará una ayuda con una intensidad máxima del 35%.

La intensidad máxima podrá incrementarse en 5 puntos porcentuales para las ayudas a cursos de acuerdo con lo fijado en el mapa de

regionals que approve la Comissió de la Unió Europea per al període 2007-2013.

Esta intensitat es podrà incrementar, a més, amb fins a 10 punts percentuals quan la formació es dispensa a treballadors desfavorits.

Els increments es realitzaran fixant-se una quantia addicional l'aplicació de la qual no requerirà una nova convocatòria.

L'import de les ajudes es fixarà en funció de les característiques del projecte i dels seus continguts, d'elevat nivell tecnològic i marcat caràcter sectorial.

Es prioritzaran els seminaris amb alt contingut tècnic i tecnològic en línia amb el programa d'Alta Especialització en Tecnologies Industrials de l'IMPIVA, que utilitzen metodologies actives i pràctiques en la seua adaptació al sector.

**Criteris de valoració**

**Qualitat del projecte (50 punts)**

- Definició, avaluació i seguiment del projecte. (10)
- Experiència i qualificació dels docents. (10)
- Singularitat i inexistència d'ofertes semblants en el mercat. (10)

- Complementarietat amb les línies del Programa d'Alta Especialització en Tecnologies Industrials de l'IMPIVA. (10)

- Ús de metodologies multimèdia, actives i pràctiques, de recursos complementaris (tallers, aplicació pràctica en planta, etc.) i la seua adaptació-individualització a l'alumne. (10)

**Viabilitat tècnica i economicofinancera (20 punts)**

- Coherència del pressupost del projecte amb els objectius a aconseguir. (10)

- Dimensió equilibrada dels diferents tipus de costos de l'activitat. (10)

**Característiques del sol·licitant (20 punts)**

- Experiència en formació industrial. (10)

- Capacitat per a portar a terme les activitats formatives proposades pel que fa a la disponibilitat i qualitat d'instal·lacions, personal i recursos propis suficients per a la docència i la gestió de la formació. (10)

**Aspectes socioeconòmics (10 punts)**

- Adequació dels objectius del projecte a les línies d'actuació dels Plans de Competitivitat de l'empresa Valenciana. (5)

- Sol·licituds presentades per entitats que hagen superat en la seua plantilla respecte a l'any anterior els mínims exigits per la normativa sobre integració laboral de discapacitats o que compten amb un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i home, per entitats amb ubicació en zones geogràfiques d'interés preferent, o amb projectes que suposen increment de l'ocupació. (5)

**Costos subvencionables**

- Costos del personal docent.

- Personal formador propi

- Personal formador extern

- Gastos de desplaçament del personal docent i dels beneficiaris de la formació.

- Visites a empreses dels alumnes

- Gastos per desplaçament del professorat amb motiu de l'acció formativa

- Cost de servicis d'assessoria en relació amb l'acció formativa.

- Gastos per selecció alumnes i/o avaluació del curs

- Altres gastos corrents.

- Material didàctic

- Promoció, comunicació

- Lloguer d'equips i aules

- Direcció i coordinació del curs

- Subministraments i altres costos d'estructura de l'institut

**Limitacions en els costos subvencionables:**

Cost del personal docent ha de suposar com a mínim el 40% dels costos subvencionables.

Gastos de direcció i coordinació del curs, amb la limitació de fins a el 10% dels costos subvencionables.

ayudas regionales que apruebe la Comisión de la Unión Europea para el período 2007-2013.

Esta intensidad se podrá incrementar, además, con hasta 10 puntos porcentuales cuando la formación se dispensa a trabajadores desfavoridos.

Los incrementos se realizarán fijándose una cuantía adicional cuya aplicación no requerirá una nueva convocatoria.

El importe de las ayudas se fijará en función de las características del proyecto y de sus contenidos, de elevado nivel tecnológico y marcado carácter sectorial.

Se priorizarán los seminarios con alto contenido técnico y tecnológico en línea con el programa de Alta Especialización en Tecnologías Industriales del IMPIVA, que utilicen metodologías activas y prácticas en su adaptación al sector.

**Criterios de valoración**

**Calidad del proyecto (50 puntos).**

Definición, evaluación y seguimiento del proyecto. (10)

Experiencia y cualificación de los docentes. (10)

Singularidad e inexistencia de ofertas similares en el mercado. (10)

Complementariedad con las líneas del Programa de Alta Especialización en Tecnologías Industriales del IMPIVA. (10)

Uso de metodologías multimedia, activas y prácticas, de recursos complementarios (talleres, aplicación práctica en planta, etc.) y su adaptación-individualización al alumno. (10)

**Viabilidad técnica y económico-financiera (20 puntos).**

Coherencia del presupuesto del proyecto con los objetivos a alcanzar. (10)

Dimensión equilibrada de los diferentes tipos de costes de la actividad. (10)

**Características del solicitante (20 puntos).**

Experiencia en formación industrial. (10)

Capacidad para llevar a cabo las actividades formativas propuestas en lo que respecta a la disponibilidad y calidad de instalaciones, personal y recursos propios suficientes para la docencia y la gestión de la formación. (10)

**Aspectos socio-económicos (10 puntos).**

Adequación de los objetivos del proyecto a las líneas de actuación de los planes de competitividad de la empresa valenciana. (5)

Solicitudes presentadas por entidades que hayan superado en su plantilla respecto al año anterior los mínimos exigidos por la normativa sobre integración laboral de discapacitados o que cuenten con un plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombre, por entidades con ubicación en zonas geográficas de interés preferente, o con proyectos que supongan incremento del empleo. (5)

**Costes subvencionables**

- Costes del personal docente.

- Personal formador propio

- Personal formador externo

- Gastos de desplazamiento del personal docente y de los beneficiarios de la formación.

- Visitas a empresas de los alumnos

- Gastos por desplazamiento del profesorado con motivo de la acción formativa

- Coste de servicios de asesoría en relación con la acción formativa.

- Gastos por selección alumnos y/o evaluación del curso

- Otros gastos corrientes.

- Material didáctico

- Promoción, comunicación

- Alquiler de equipos y aulas

- Dirección y coordinación del curso

- Suministros y otros costes de estructura del instituto

**Limitaciones en los costes subvencionables.**

Coste del personal docente debe suponer como mínimo el 40% de los costes subvencionables.

Gastos de dirección y coordinación del curso, con la limitación de hasta el 10% de los costes subvencionables.

Els gastos per subministraments i altres costos d'estructura (inclòs personal propi d'administració, gestió i servicis auxiliars), amb la limitació de fins al 15% dels costos subvencionables.

Període d'elegibilitat.

Seran admissibles els justificants de gasto i pagament a partir d'1 de gener de 2007.

Altres

– Amb caràcter general, cap alumne podrà disfrutar simultàniament de dos ajudes del Fons Social Europeu. Els alumnes seran residents a la Comunitat Valenciana.

– Queden exclosos els funcionaris i treballadors de les administracions públiques.

– Tindran prioritat els col·lectius amb especial dificultat per a la permanència en l'ocupació (majors de 45 anys en sectors on s'introdueixen noves tecnologies, empleats de sectors o zones en processos de reconversió...), per a l'accés a la formació (propietaris i treballadors de microempreses, treballadors de zones allunyades de l'oferta formativa...), i els pertanyents a col·lectius de treballadors desfavorits (discapacitats, immigrants, treballadors d'edat avançada, dones que es reintegren al mercat laboral, desocupats de llarga duració...).

– En l'admissió d'alumnes, els Instituts Tecnològics hauran de tindre en consideració les polítiques horitzontals en matèria d'igualtat d'oportunitats. En particular, es tindrà en compte l'accessibilitat de les persones discapacitades a l'entorn on es desenvolupa el curs.

– Les accions formatives hauran d'haver conclòs el 20 de desembre de 2007.

– Les accions formatives tenen caràcter de formació general des de el moment que estan dirigides sempre a treballadors de diverses empreses, facilitant per tant al treballador qualificacions que poden ser transferibles a altres empreses o altres àmbits laborals.

– Els alumnes seran tècnics, treballadors en actiu per compte propi o alié, de xicotetes o mitjanes empreses pertanyents als sectors contemplats en els plans sectorials.

– Només seran recolzables activitats amb un mínim de 8 alumnes.

– El nombre d'alumnes d'una mateixa empresa en una acció formativa queda limitat al 30%.

– L'assistència dels alumnes serà obligatòria. Les faltes d'assistència que excedisquen al 20% de la duració d'un curs s'entenen com a abandó, i implicaran l'expulsió del curs per a l'alumne i la minoració o, si és procedent, revocació de les ajudes a l'institut.

– Les empreses a què pertanguen els alumnes hauran de tindre seu o establiment de producció a la Comunitat Valenciana.

– Podran ser considerats com a empreses els alumnes autònoms o que representen a empreses de caràcter unipersonal.

– Les empreses els treballadors de les quals assistisquen a estes accions formatives abonaran la matrícula corresponent que serà considerada com l'aportació empresarial al cost de l'activitat formativa. L'import que s'establisca com a matrícula en el curs serà, de manera general, el 30% del cost del curs per alumne. Este import haurà de ser diferent en els següents casos:

– Alumnes pertanyents al col·lectiu de desfavorits: 20% del cost curs/alumne.

– Alumnes d'empresa gran: 50% del cost curs/alumne.

– El total d'estes aportacions per activitat no haurà de superar la diferència entre l'import de la subvenció i el cost estimat del projecte per l'IMPIVA. En cas contrari, l'import cobrat en excés per matrícula haurà de justificar-se amb un increment, en la mateixa proporció, del gasto a justificat. L'entitat organitzadora haurà de declarar, de manera detallada, els ingressos que tinga en concepte de matrícula.

Les entitats beneficiàries que organitzen activitats formatives recolzades per l'IMPIVA seran responsables:

\* De realitzar una adequada i suficient promoció de les seues activitats, atenint-se a la normativa d'imatge que determinen l'IMPIVA i el Fons Social Europeu i de la utilització d'esta imatge en tota la documentació relacionada amb les accions formatives.

\* De l'execució i desenrotllament de les activitats formatives, de les compres que puga realitzar i de les relacions amb el professorat, l'alumnat i amb l'IMPIVA. Esta responsabilitat no podrà ser delegada

Los gastos por suministros y otros costes de estructura (incluido personal propio de administración, gestión y servicios auxiliares), con la limitación de hasta el 15% de los costes subvencionables.

Periodo de elegibilidad.

Serán admisibles los justificantes de gasto y pago a partir del 1 de enero de 2007.

Otros

Con carácter general, ningún alumno podrá disfrutar simultáneamente de dos ayudas del Fondo Social Europeo. Los alumnos serán residentes en la Comunitat Valenciana.

Quedan excluidos los funcionarios y trabajadores de las administraciones públicas.

Tendrán prioridad los colectivos con especial dificultad para la permanencia en el empleo (mayores de 45 años en sectores donde se introduzcan nuevas tecnologías, empleados de sectores o zonas en procesos de reconversión...), para el acceso a la formación (propietarios y trabajadores de microempresas, trabajadores de zonas alejadas de la oferta formativa...), y los pertenecientes a colectivos de trabajadores desfavorecidos (discapacitados, inmigrantes, trabajadores de edad avanzada, mujeres que se reintegran al mercado laboral, desempleados de larga duración...).

En la admisión de alumnos, los institutos tecnológicos deberán tener en consideración las políticas horizontales en materia de igualdad de oportunidades. En particular, se tendrá en cuenta la accesibilidad de las personas discapacitadas al entorno donde se desarrolle el curso.

Las acciones formativas deberán haber concluido el 20 de diciembre de 2007.

Las acciones formativas tienen carácter de formación general en cuanto que están dirigidas siempre a trabajadores de varias empresas, facilitando por tanto al trabajador cualificaciones que pueden ser transferibles a otras empresas u otros ámbitos laborales.

Los alumnos serán técnicos, trabajadores en activo por cuenta propia o ajena, de pequeñas o medianas empresas pertenecientes a los sectores contemplados en los planes sectoriales.

Sólo serán apoyables actividades con un mínimo de 8 alumnos.

El número de alumnos de una misma empresa en una acción formativa queda limitado al 30%.

La asistencia de los alumnos será obligatoria. Las faltas de asistencia que excedan al 20% de la duración de un curso se entienden como abandono, e implicarán la expulsión del curso para el alumno y la minoración o, en su caso, revocación de las ayudas al instituto.

Las empresas a las que pertenezcan los alumnos deberán tener sede o establecimiento de producción en la Comunitat Valenciana.

Podrán ser considerados como empresas los alumnos autónomos o que representen a empresas de carácter unipersonal.

Las empresas cuyos trabajadores asistan a estas acciones formativas abonarán la matrícula correspondiente que será considerada como la aportación empresarial al coste de la actividad formativa. El importe que se establezca como matrícula en el curso será, de manera general, el 30% del coste del curso por alumno. Este importe deberá ser diferente en los siguientes casos:

Alumnos pertenecientes al colectivo de desfavorecidos: 20% del coste curso/alumno.

Alumnos de empresa grande: 50% del coste curso/alumno.

El total de estas aportaciones por actividad no deberá superar la diferencia entre el importe de la subvención y el coste estimado del proyecto por el IMPIVA. En caso contrario, el importe cobrado en exceso por matrícula deberá justificarse con un incremento, en la misma proporción, del gasto a justificado. La entidad organizadora deberá declarar, de manera detallada, los ingresos que tenga en concepto de matrícula.

Las entidades beneficiarias que organicen actividades formativas apoyadas por el IMPIVA serán responsables:

\* De realizar una adecuada y suficiente promoción de sus actividades, ateniéndose a la normativa de imagen que determinen el IMPIVA y el Fondo Social Europeo y de la utilización de esta imagen en toda la documentación relacionada con las acciones formativas.

\* De la ejecución y desarrollo de las actividades formativas, de las compras que pueda realizar y de las relaciones con el profesorado, el alumnado y con el IMPIVA. Esta responsabilidad no podrá ser dele-

en persona o entitat alguna aliena a la beneficiària directa de les ajudes.

Queda prohibida l'existència de més d'un nivell de contractació injustificada. En el cas que existira, l'entitat emetrà un informe justificatiu indicant les raons que fan impossible realitzar l'activitat formativa sense la dita contractació. S'exclou de l'obligació de realitzar este informe la contractació de professors unipersonals per part de l'empresa que facture la docència.

\* De la informació als que sol·liciten accedir com a alumnes, de l'establiment de sistemes i criteris equitatius de selecció dels alumnes, dels sistemes de control i avaluació de l'assistència i aprofitament dels alumnes durant els cursos i a la seua finalització, i del seguiment de l'alumnat amb posterioritat a la finalització de l'activitat formativa.

\* Del cobrament i administració de les matrícules i fiances que s'establisquen, així com de l'emissió dels rebuts corresponents.

\* De la correcta utilització i aplicació dels formularis, procediments, models i terminis de gestió de l'activitat que l'IMPIVA disposarà i sol·licitarà per a:

– La inscripció, selecció, control i certificat d'assistència i avaluació dels alumnes.

– La comunicació d'inici, calendaris, horaris i documents de programació o execució de les activitats.

– Altres informacions referides a les activitats que es pogueren derivar dels requeriments del Programa Operatiu Integrat de la Comunitat Valenciana del Fons Social Europeu.

\* De la sol·licitud per escrit de l'autorització de l'IMPIVA per a qualsevol reformulació del projecte objecte d'ajuda referida al títol i contingut del curs, duració, localitat de realització i pressupost, així com de la notificació de qualsevol altre tipus de canvi en ell.

#### Justificació i pagament de les ajudes

La justificació de l'ajuda correspondrà al total dels costos subvencionables estimats per l'IMPIVA. Per a procedir al pagament de la subvenció serà necessari que l'Institut Tecnològic haja fet efectiu, i així l'acredite, el gasto i el pagament del 100% dels costos subvencionables i acredite el compliment de les obligacions exigibles.

#### Termini

El termini de presentació començarà el dia de publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat* (DOGV) i finalitzarà el dia 30 de gener del 2007. La presentació de les memòries tècniques i la resta de documentació addicional podrà presentar-se amb independència de l'imprés de sol·licitud fins a la mateixa data límit.

gada en persona o entidad alguna ajena a la beneficiaria directa de las ayudas.

Queda prohibida la existencia de más de un nivel de contratación injustificada. En caso de que existiera, la entidad emitirá un informe justificativo indicando las razones que hacen imposible realizar la actividad formativa sin dicha contratación. Se excluye de la obligación de realizar este informe la contratación de profesores unipersonales por parte de la empresa que facture la docencia.

\* De la información a quienes soliciten acceder como alumnos, del establecimiento de sistemas y criterios equitativos de selección de los alumnos, de los sistemas de control y evaluación de la asistencia y aprovechamiento de los alumnos durante los cursos y a su finalización, y del seguimiento del alumnado con posterioridad a la finalización de la actividad formativa.

\* Del cobro y administración de las matrículas y fianzas que se establezcan, así como de la emisión de los recibos correspondientes.

\* De la correcta utilización y aplicación de los formularios, procedimientos, modelos y plazos de gestión de la actividad que el IMPIVA dispondrá y solicitará para:

– La inscripción, selección, control y certificación de asistencia y evaluación de los alumnos.

– La comunicación de inicio, calendarios, horarios y documentos de programación o ejecución de las actividades.

– Otras informaciones referidas a las actividades que se pudieran derivar de los requerimientos del Programa Operativo Integrado de la Comunitat Valenciana del Fondo Social Europeu.

\* De la solicitud por escrito de la autorización del IMPIVA para cualquier reformulación del proyecto objeto de ayuda referida al título y contenido del curso, duración, localidad de realización y presupuesto, así como de la notificación de cualquier otro tipo de cambio en el mismo.

#### Justificación y pago de las ayudas

La justificación de la ayuda corresponderá al total de los costes subvencionables estimados por el IMPIVA. Para proceder al pago de la subvención será necesario que el Instituto Tecnológico haya hecho efectivo, y así lo acredite, el gasto y el pago del 100% de los costes subvencionables y acredite el cumplimiento de las obligaciones exigibles.

#### Plazo

El plazo de presentación comenzará el día de publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat* (DOGV) y finalizará el día 30 de enero de 2007. La presentación de las memorias técnicas y demás documentación adicional podrá presentarse con independencia del impreso de solicitud hasta la misma fecha límite.