

ORDE de 29 de novembre del 2006, de la Conselleria de Benestar Social per la qual es convoquen ajudes per a realitzar campanyes de sensibilització ciutadana en matèries relatives a la igualtat d'oportunitats entre hòmens i dones. [2006/14160]

La promoció de la igualtat d'oportunitats entre hòmens i dones requereix l'adopció de mesures d'acció positiva, eficaces i executives, dirigides a eradicar les situacions de discriminació que per raó de sexe patixen les dones i evitar tots aquells obstacles que impedeixen aconseguir una participació equilibrada de les dones i els hòmens en l'àmbit públic i privat.

Per a desenrotllar estes accions hi ha Polítiques d'Igualtat del Consell.

Per a regular i fer efectiu el principi d'igualtat de dones i hòmens en la Comunitat Valenciana, les Corts van aprovar el 2 d'abril la Llei 9/2003, de la Generalitat Valenciana, per a la Igualtat entre Dones i Hòmens.

La Direcció General de la Dona és l'òrgan directiu de la Conselleria de Benestar Social, a qui li correspon, segons Decret 120/2003, d'11 de juliol, del Consell de la Generalitat, entre altres funcions les d'elaborar, promoure i executar les mesures per a fer efectiu el principi d'igualtat de l'hòme i la dona en tots els àmbits de la vida política, econòmica, cultural, social i laboral de la Comunitat Valenciana.

Així, des d'esta Direcció General han de posar-se en marxa totes aquelles accions que estiguen encaminades a establir mesures de conscienciació i sensibilització de la societat a fi d'aconseguir l'evolució de la progressiva eradicació de conductes socials discriminatòries. Les dites accions han de realitzar-se des del nivell administratiu més pròxim a la realitat en què viuen les dones, la qual cosa significa implicar les entitats locals de la Comunitat Valenciana.

Per això, es creu convenient concedir ajudes a estes encaminades en la realització de campanyes de sensibilització ciutadana en matèries relatives a la igualtat d'oportunitats entre hòmens i dones.

En virtut de les facultats conferides per Decret 120/2003, d'11 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Benestar Social, l'article 47-11 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, a proposta de la Direcció General de la Dona,

ORDENE

Article 1

És objecte de la present orde la convocatòria per a la concessió d'ajudes a les entitats locals de la Comunitat Valenciana que tinguen una població de dret igual o superior a 10.000 habitants i que tinguen integrada en la seua estructura organitzativa regidoria o, si és el cas, àrea responsable dels temes de la dona, encaminades a la realització de campanyes de conscienciació i sensibilització, per a l'exercici econòmic 2007, dirigides als/les ciutadans/es, que tinguen com a finalitat contribuir a l'evolució de les conductes socials cap a estructures més igualitàries, no condicionades per estereotips sexistes, on hi haja un repartiment més equilibrat de les responsabilitats familiars, professionals i socials d'hòmens i dones, així com remoure els obstacles que hi haja per a aconseguir una participació equilibrada de les dones i els hòmens en l'àmbit públic i privat.

Article 2

Aprovar les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses com a annex I de la present orde i el model de sol·licitud per a les esmentades ajudes que s'acompanya com a annex II.

Article 3

La concessió de les subvencions que regula la present Orde de convocatòria està condicionada a l'existència prèvia de crèdit adequat

ORDEN de 29 de noviembre de 2006, de la Conselleria de Bienestar Social por la que se convocan ayudas para realizar campañas de sensibilización ciudadana en materias relativas a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres. [2006/14160]

La promoción de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres requiere la adopción de medidas de acción positiva, eficaces y ejecutivas, dirigidas a erradicar las situaciones de discriminación que por razón de sexo sufren las mujeres y evitar todos aquellos obstáculos que impiden lograr una participación equilibrada de las mujeres y los hombres en el ámbito público y privado.

Para desarrollar esas acciones existen Políticas de Igualdad del Consell.

Para regular y hacer efectivo el principio de igualdad de mujeres y hombres en la Comunitat Valenciana, les Corts aprobaron en fecha 2 de abril la Ley 9/2003, de la Generalitat Valenciana, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

La Dirección General de la Mujer es el órgano directivo de la Conselleria de Bienestar Social, a quien le corresponde, según Decreto 120/2003, de 11 de julio, del Consell de la Generalitat, entre otras funciones las de elaborar, promover y ejecutar las medidas para hacer efectivo el principio de igualdad del hombre y la mujer en todos los ámbitos de la vida política, económica, cultural, social y laboral de la Comunitat Valenciana.

Así pues, desde esta Dirección General deben ponerse en marcha todas aquellas acciones que estén encaminadas a establecer medidas de concienciació i sensibilització de la societat a fin de lograr la evolución de la progresiva erradicación de conductas sociales discriminatorias. Dichas acciones deben realizarse desde el nivel administrativo más cercano a la realidad en que viven las mujeres, lo que significa implicar a las entidades locales de la Comunitat Valenciana.

Por ello, se cree conveniente conceder ayudas a las mismas encaminadas a la realización de campañas de sensibilización ciudadana en materias relativas a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

En virtud de las facultades conferidas por Decreto 120/2003, de 11 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Bienestar Social, el artículo 47.11 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, a propuesta de la Dirección General de la Mujer,

ORDENO

Artículo 1

Es objeto de la presente orden la convocatoria para la concesión de ayudas a las entidades locales de la Comunitat Valenciana que tengan una población de derecho igual o superior a 10.000 habitantes y que tengan integrada en su estructura organizativa concejalía o, en su caso, área responsable de los temas de la mujer, encaminadas a la realización de campañas de concienciació i sensibilització, para el ejercicio económico 2007, dirigidas a los/as ciudadanos/as, que tengan como finalidad contribuir a la evolución de las conductas sociales hacia estructuras más igualitarias, no condicionadas por estereotipos sexistes, donde exista un reparto más equilibrado de las responsabilidades familiares, profesionales y sociales de hombres y mujeres, así como remover los obstáculos que existen para lograr una participación equilibrada de las mujeres y los hombres en el ámbito público y privado.

Artículo 2

Aprobar las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas como anexo I de la presente orden y el modelo de solicitud para las citadas ayudas que se acompaña como Anexo II.

Artículo 3

La concesión de las subvenciones que regula la presente orden de convocatoria está condicionada a la existencia previa de crédito ade-

i suficient en el pressupost de la Generalitat per a l'exercici econòmic del 2007, per al finançament objecte de la convocatòria.

A este efecte, una vegada aprovats els pressupostos de la Generalitat per a l'exercici del 2007, la Conselleria de Benestar Social publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat* una Resolució que especifique la línia i l'import global que es destina al finançament de les ajudes.

Disposició Final Primera

S'autoritza la subsecretària de la Conselleria de Benestar Social i la directora general de la Dona perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopten les mesures necessàries per al desplegament i aplicació d'esta orde.

Disposició Final Segona

La present orde entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Disposició Final Tercera

Esta orde, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda interposant recurs contenciós administratiu, en el termini i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) Requeriment previ en el termini de dos mesos des de la publicació de la norma d'anul·lació de l'acte, previst en l'article 44 Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

b) Recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seua publicació.

València, 29 de novembre de 2006

La consellera de Benestar Social
ALICIA DE MIGUEL GARCÍA

ANNEX I

Primera. Objecte de la convocatòria

És objecte de la present convocatòria la concessió d'ajudes a les entitats locals de la Comunitat Valenciana, perquè realitzen campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides als/es ciutadans/es, que tinguen com a finalitat contribuir a l'evolució de la conductes socials cap a estructures més igualitàries, no condicionades per estereotips sexistes, on hi haja un repartiment més equilibrat de les responsabilitats familiars, professionals i socials d'hòmens i dones, així com remoure els obstacles que existixen per a aconseguir una participació equilibrada de les dones i els hòmens en l'àmbit públic i privat.

Segona. Beneficiaris/es

Seràn entitats beneficiàries, les entitats locals, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, que tinguen una població de dret igual o superior a 10.000 habitants i que tinguen integrada en la seua estructura organitzativa regidoria, o si és el cas, àrea responsable dels temes de dona.

Tercera. Programes subvencionats

Els programes que podran ser objecte de les ajudes, versaran sobre les matèries següents:

Programa 1. Igualtat i coresponsabilitat familiar: Realitzar tallers de sensibilització per a fomentar l'harmonització de responsabilitats laborals i familiars, dirigides tant a hòmens com a dones, en les activitats següents:

- 1-Tallers dirigits a hòmens:
 - 1.1-Taller de cuina.
 - 1.2-Taller de neteja i organització domèstica.
 - 1.3-Taller de costura i planxa.
- 2-Tallers dirigits a dones:
 - 2.1-Taller d'arreglaments bàsics de llanterneria.

cuado y suficiente en el presupuesto de la Generalitat para el ejercicio económico del 2007, para la financiación objeto de la convocatoria.

A tal efecto, una vez aprobados los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio del 2007, la Conselleria de Bienestar Social publicará en el Diario Oficial de la Generalitat una Resolución especificando la línea y el importe global que se destina a la financiación de las ayudas.

Disposición Final Primera

Se autoriza a la Subsecretaria de la Conselleria de Bienestar Social y a la directora general de la Mujer para que, en el ámbito de sus competencias, adopten las medidas necesarias para el desarrollo y aplicación de esta orden.

Disposición Final Segunda

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Disposición Final Tercera

Esta orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida interponiendo recurso contencioso administrativo, en el plazo y ante los órganos que se indican a continuación:

a) Requerimiento previo en el plazo de dos meses desde la publicación de la norma de anulación del acto, contemplado en el artículo 44 Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

b) Recurso Contencioso Administrativo, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses desde el día siguiente a su publicación.

Valencia, 29 de noviembre de 2006

La consellera de Bienestar Social
ALICIA DE MIGUEL GARCÍA

ANEXO I

Primera. Objeto de la convocatoria

Es objeto de la presente convocatoria la concesión de ayudas a las entidades locales de la Comunitat Valenciana, para que realicen campañas de sensibilización y concienciación dirigidas a los/as ciudadanos/as, que tengan como finalidad contribuir a la evolución de las conductas sociales hacia estructuras más igualitarias, no condicionadas por estereotipos sexistas, donde exista un reparto más equilibrado de las responsabilidades familiares, profesionales y sociales de hombres y mujeres, así como remover los obstáculos que existen para lograr una participación equilibrada de las mujeres y los hombres en el ámbito público y privado.

Segunda. Beneficiarios/as

Serán entidades beneficiarias, las entidades locales, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, que tengan una población de derecho igual o superior a 10.000 habitantes y que tengan integrada en su estructura organizativa concejalía, o en su caso, área responsable de los temas de mujer.

Tercera. Programas subvencionados

Los programas que podrán ser objeto de las ayudas, versarán sobre las siguientes materias:

Programa 1. Igualdad y coresponsabilidad familiar: Realizar talleres de sensibilización para fomentar la armonización de responsabilidades laborales y familiares, dirigidas tanto a hombres como a mujeres, en las siguientes actividades:

- 1-Talleres dirigidos a hombres:
 - 1.1-Taller de cocina.
 - 1.2-Taller de limpieza y organización doméstica.
 - 1.3-Taller de costura y plancha.
- 2-Talleres dirigidos a mujeres:
 - 2.1-Taller de arreglos básicos de fontanería.

- 2.2-Taller d'arreglaments bàsics de fusteria-bricolatge.
- 2.3-Taller d'electricitat.
- 3-Tallers mixtos:
- 3.1-Taller de puericultura.
- 3.2-Taller referent a l'educació coresponsable dels/es fills/es.

3.3-Taller de coresponsabilitat en l'atenció de majors.

Programa 2. Exclusió social i feminització de la pobresa: realitzar activitats de sensibilització social sobre les condicions econòmiques i socials en què viuen les dones, tant en les ciutats com en les àrees rurals, dirigides estes activitats tant a hòmens com a dones.

Programa 3. Violència de gènere: realitzar activitats que continuen programes d'intervenció específics, tendents a l'eliminació de pràctiques discriminatòries per raó de sexe derivades de la tradició, costums i prejuís culturals que coexistixen en l'actualitat amb més arrelament en els col·lectius de dones en situació o risc d'exclusió social, dirigits tant a hòmens com dones.

Programa 4: Elaboració de plans d'igualtat: realitzar Plans d'Igualtat d'Oportunitats entre Dones i Hòmens a l'àmbit municipal.

En el cas que es presenten diversos programes només se subvencionaran, com a màxim els dos que tinguen major qualitat o impacte social.

El Programa d'Igualtat i Coresponsabilitat Familiar, pot simultanejar diversos tallers, sense que, per això, deixe de ser un únic programa.

Lògicament, es podran presentar un o dos programes que integren al seu torn, distints tallers.

Quarta. Comissió Avaluadora

Per a la selecció de les entitats locals beneficiàries es constituirà una Comissió Avaluadora formada per:

- El cap de Servici de Promoció i Participació Institucional de la Direcció General de la Dona, o persona en què delegue.
- El cap de Secció de Coordinació Administrativa de la Direcció General de la Dona.
- Els/es coordinadors/es de les seus de la Direcció General de la Dona a Alacant i Castelló.
- Un/a tècnic/a de la Direcció General de la Dona.
- Un/a tècnic/a de la Direcció Territorial de Benestar Social de València.
- Un/a tècnic/a de la Subsecretaria de la Conselleria de Benestar Social.

Quinta. Criteris objectius de concessió de la subvenció

Els criteris objectius a tindre en compte a l'hora de concedir la subvenció seran els següents:

1. Presentació d'activitats:
 Programes 1, 2 i 3 de la base tercera d'esta orde: 2 punts.
 Programes 4: elaboració de Plans d'Igualtat: 3 punts.
 Per a això aportaran certificació del corresponent acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament.
2. L'impacte social de l'activitat:
 - Menys de 25.000 habitants: 1 punt.
 - Entre 25.000 i 49.999 habitants: 2 punts
 - Entre 50.000 i 100.000 habitants: 3 punts
 - Més de 100.000 habitants: 4 punts
3. Metodologia nova que implique una participació activa de la ciutadania:
 - Cap: 0 punts.
 - Regular: 1 punt.
 - Bona: 2 punts.
4. Que el projecte implique la coordinació de diverses àrees dins de la pròpia organització de l'entitat local, així com de les associacions de dones que desenrotllen la seua activitat en el seu àmbit:

Cap: 0 punts.
Regular: 1 punt.

- 2.2-Taller de arreglos básicos de carpintería-bricolage.
- 2.3-Taller de electricidad.
- 3-Talleres mixtos:
- 3.1-Taller de puericultura.
- 3.2-Taller referente a la educación coresponsable de los/as hijos/as.
- 3.3-Taller de coresponsabilidad en el cuidado de mayores.

Programa 2. Exclusión social y feminización de la pobreza: Realizar actividades de sensibilización social sobre las condiciones económicas y sociales en las que viven las mujeres, tanto en las ciudades como en las áreas rurales, dirigidas estas actividades tanto a hombres como a mujeres.

Programa 3. Violencia de género: Realizar actividades que contengan programas de intervención específicos, tendentes a la eliminación de prácticas discriminatorias por razón de sexo derivadas de la tradición, costumbres y prejuicios culturales que coexisten en la actualidad con más arraigo en los colectivos de mujeres en situación o riesgo de exclusión social, dirigidos tanto a hombres como mujeres.

Programa 4: Elaboración de planes de igualdad: Realizar Planes de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres a nivel municipal.

En el caso de que se presenten varios programas solo se subvencionarán, como máximo los dos que tengan mayor calidad o impacto social.

El Programa de Igualdad y coresponsabilidad familiar, puede simultanear diversos talleres, sin que, por ello, deje de ser un único programa.

Lógicamente, se podrán presentar uno o dos programas que integren a su vez, distintos talleres.

Cuarta. Comisión Evaluadora

Para la selección de las entidades locales beneficiarias se constituirá una Comisión Evaluadora compuesta por:

- La Jefa de Servicio de Promoción y Participación Institucional de la Dirección General de la Mujer, o persona en la que delegue.
- El Jefe de Sección de Coordinación Administrativa de la Dirección General de la Mujer.
- Los/as coordinadores/as de las sedes de la Dirección General de la Mujer en Alicante y Castellón.
- Un/a Técnico/a de la Dirección General de la Mujer.
- Un/a Técnico/a de la Dirección Territorial de Bienestar Social de Valencia.
- Un/a Técnico/a de la Subsecretaría de la Conselleria de Bienestar Social.

Quinta. Criterios objetivos de concesión de la subvención

Los criterios objetivos a tener en cuenta a la hora de conceder la subvención serán los siguientes:

1. Presentación de actividades:
 Programas 1, 2 y 3 de la base tercera de esta orden: 2 puntos.
 Programas 4: elaboración de Planes de Igualdad: 3 puntos.
 Para ello aportarán certificación del correspondiente acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento.
2. El impacto social de la actividad:
 - Menos de 25.000 habitantes: 1 punto.
 - Entre 25.000 y 49.999 habitantes: 2 puntos.
 - Entre 50.000 y 100.000 habitantes: 3 puntos.
 - Más de 100.000 habitantes: 4 puntos.
3. Metodología novedosa que implique una participación activa de la ciudadanía:
 - Ninguna: 0 puntos.
 - Regular: 1 punto.
 - Buena: 2 puntos.
4. Que el proyecto implique la coordinación de diversas áreas dentro de la propia organización de la entidad local, así como de las asociaciones de mujeres que desarrollen su actividad en el ámbito de la misma:
 - Ninguna: 0 puntos.
 - Regular: 1 punto.

Bona: 2 punts.

5. Indicadors d'avaluació de l'abast social de l'activitat i en done resultats:

Sense determinar: 0 punts.

Regular: 1 punt.

Bona: 1 punt.

Sexta. Duració

Les entitats locals hauran de comprometre's a realitzar i justificar degudament l'execució de les activitats que constitueixen objecte de la present convocatòria abans del 31 d'octubre del 2007.

Sèptima. Quantia de les ajudes

L'import de les ajudes serà com a màxim de 3.100 euros per programa, i es procedirà a l'adjudicació a favor d'aquelles entitats que hagen obtingut major puntuació d'acord amb els criteris de valoració previstos en la base quinta de la present Orde. Si és el cas, tindrà lloc el prorrateig entre els beneficiaris de l'import global màxim destinat a les subvencions, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Octava. Cofinançament

1. La Conselleria de Benestar Social a través de la Direcció General de la Dona, finançarà fins a un màxim del 50% del cost total del projecte, amb el límit de finançament previst en la base sèptima.

2. Serà necessària, a més, l'existència d'aportació econòmica de l'entitat local sol·licitant per al desenrotllament de les activitats objecte de finançament.

3. En el cas que l'entitat local cofinance conjuntament amb una altra entitat el 50% restant del projecte, garantirà l'aportació d'esta última per mitjà de l'aportació del compromís de cofinançament de l'entitat corresponent.

Novena. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud d'ajuda es formularà segons el model que figura en l'annex II. Les entitats locals sol·licitants podran presentar un màxim de quatre programes, amb el corresponent model de sol·licitud.

Desena. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds, segons model de l'annex II, començarà a partir de l'endemà de la publicació de la present Orde en el Diari Oficial de la Generalitat i finalitzarà el dia del mes següent que tinga assignat el mateix número cardinal del dia de la publicació de l'Orde.

Onzena. Lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds podran presentar-se en la seu de la Direcció General de la Dona, carrer Náquera, núm. 9, de València; en el carrer Oscar Esplá, 33-35, d'Alacant; en el carrer Ensenyament, núm. 10 de Castelló de la Plana; i, en la Direcció Territorial de València, av. Baró de Càrcer núm. 36, de València, per qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú.

Dotzena. Documentació que han d'aportar els sol·licitants.

A la sol·licitud, segons model annex II, l'hauran d'acompanyar els documents següents:

1. Projecte explicatiu de la campanya de sensibilització que ha de realitzar l'entitat local, en què es faça constar l'objectiu del programa presentat, la població beneficiària d'este i es descriuen les activitats que cal desenrotllar, així com la metodologia que s'utilitzarà.

2. Desglossament pressupostari d'ingressos i gastos per conceptes i per altres patrocinadors que financen en part el projecte. En el cas de presentar uns quants tallers desglossament per cost de cada un d'ells.

3. En el supòsit de cofinançament amb una altra entitat, haurà d'aportar-se el compromís de finançament.

4. Indicadors d'avaluació sobre els objectius i resultats previstos en el programa.

Buena: 2 puntos.

5. Indicadores de evaluación del alcance social de la actividad y de resultados del mismo:

Sin determinar: 0 puntos.

Regular: 1 punto.

Buena: 2 punto.

Sexta. Duración

Las Entidades Locales deberán comprometerse a realizar y justificar debidamente la ejecución de las actividades que constituyen objeto de la presente convocatoria antes del 31 de octubre del 2007.

Séptima. Cuantía de las ayudas

El importe de las ayudas será como máximo de 3.100 euros por programa. Procediéndose a la adjudicación a favor de aquellas entidades que hayan obtenido mayor puntuación de acuerdo con los criterios de valoración previstos en la base quinta de la presente orden. En su caso, tendrá lugar el prorrateo entre los beneficiarios del importe global máximo destinado a las subvenciones, de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Octava. Cofinanciación

1. La Conselleria de Bienestar Social a través de la Dirección General de la Mujer, financiará hasta un máximo del 50% del coste total del proyecto, con el límite de financiación previsto en la base séptima.

2. Será necesaria, además, la existencia de aportación económica de la entidad local solicitante para el desarrollo de las actividades objeto de financiación.

3. En el caso de que la entidad local cofinance conjuntamente con otra entidad el 50% restante del proyecto, garantizará la aportación de ésta última mediante la aportación del compromiso de cofinanciación de la entidad correspondiente.

Novena. Presentación de solicitudes

La solicitud de ayuda se formulará según el modelo que figura en el anexo II. Las entidades locales solicitantes podrán presentar un máximo de cuatro programas, con el correspondiente modelo de solicitud.

Décima. Plazo de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes, según modelo del anexo II, comenzará a partir del día siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Generalitat* y finalizará el día del mes siguiente que tenga asignado el mismo número cardinal del día de la publicación de la Orden.

Undécima. Lugar de presentación de las solicitudes

Las solicitudes podrán presentarse en la sede de la Dirección General de la Mujer, calle Náquera, nº 9, de Valencia; en la calle Oscar Esplá, 33-35, de Alicante; en la calle L'Ensenyament, nº 10 de Castellón de la Plana; y, en la Dirección Territorial de Valencia, av. Barón de Carcer nº 36, de Valencia, por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común.

Duodécima. Documentación a aportar por los solicitantes

A la solicitud, según modelo anexo II, deberán de acompañarse los siguientes documentos:

1. Proyecto explicativo de la campaña de sensibilización a realizar por la entidad local, en el que se haga constar el objetivo del programa presentado, la población beneficiaria del mismo y se describan las actividades a desarrollar, así como la metodología que se va a utilizar.

2. Desglose presupuestario de ingresos y gastos por conceptos y por otros patrocinadores que financien en parte el proyecto. En el caso de presentar varios talleres desglose por coste de cada uno de ellos.

3. En el supuesto de cofinanciación con otra entidad, deberá aportarse el compromiso de financiación.

4. Indicadores de evaluación sobre los objetivos y resultados previstos en el programa.

5. Certificació de l'acord del Ple de l'entitat local o de la Junta de Govern Local, en què conste la sol·licitud d'ajuda que es pretén obtenir, així com el compromís de l'entitat local de sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugua efectuar la Conselleria de Benestar Social a través de la Direcció General de la Dona, a les de control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb l'ajuda concedida, així com a l'aportació municipal de la part corresponent que no resulte subvencionada.

6. Certificat expedit per l'entitat bancària, on s'efectuaren, si és el cas, els pagaments, en què s'especifique: codi de l'entitat, codi de la sucursal, número de compte i titular d'esta, així com comunicació fefaent del DNI o CIF del peticionari. Este certificat s'adjunta com a annex III- Manteniment de Tercers a la present Orde.

7. Acreditació pel beneficiari per mitjà de declaració responsable, d'haver donat compliment a les obligacions per reintegrament de subvencions que, si és el cas, s'hagueren exigit (article 25 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre).

Si la sol·licitud no reunira els requisits i els documents que s'assenyalen en esta base, es requerirà a l'entitat local perquè, en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fera, se li tindrà per desistida de la seua petició, d'acord amb el que establix l'article 71 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú.

Tretzena. Resolució de l'expedient

Les ajudes es concediran seguint el procediment de concurrència competitiva, mitjançant una resolució de la directora general de la Dona, per delegació de la consellera de Benestar Social, a proposta de la Comissió Avaluadora, en el termini de tres mesos a partir de l'endemà a la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de la Resolució per la qual es determina l'import màxim destinat a finançar els gastos derivats de la convocatòria, una vegada aprovats i publicats els pressupostos de la Generalitat per a l'any 2007.

No obstant això, si es desestimaren totalment o parcialment sol·licituds per falta de consignació pressupostària i després de la finalització del termini de resolució s'incrementaren els crèdits destinats a finançar estes ajudes, estes sol·licituds exclusivament podran valorarse, resoldre's i notificar-se en el termini d'un mes comptador a partir de la data de publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de la Resolució de la consellera de Benestar Social que done publicitat a este increment.

L'import de l'ajuda en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats o algun organisme internacional, supere el cost de l'activitat que ha de desenrotllar l'entitat beneficiària.

La resolució de concessió de les ajudes indicarà expressament el programa o els programes subvencionats, la quantia d'estes i la resta de condicions a què estiga subjecta la subvenció.

Una vegada transcorregut el termini sense que haguera notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La resolució es notificarà als ajuntaments interessats segons el que disposa els articles 58 i 59 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

Les resolucions de concessió o denegació que es dicten esgoten la via administrativa i contra estes, atés que les úniques entitats beneficiàries són entitats locals, no caldrà, en virtut del que disposa l'article 44-1, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, interposar recurs en via administrativa. Únicament podran estes, si així ho estimen convenient, interposar recurs contenciós administratiu i podran requerir prèviament a la Conselleria de Benestar Social l'anul·lació de l'acte.

5. Certificación del acuerdo del Pleno de la entidad local o de la Junta de Gobierno Local, en la que conste la solicitud de ayuda que se pretende obtener, así como el compromiso de la entidad local de someterse a las actuaciones de comprobación que pueda efectuar la Conselleria de Bienestar Social a través de la Dirección General de la Mujer, a las de control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con la ayuda concedida, así como a la aportación municipal de la parte correspondiente que no resulte subvencionada.

6. Certificado expedido por la entidad bancaria, donde se efectuaran, en su caso, los pagos, en el que se especifique: código de la entidad, código de la sucursal, número de cuenta y titular de la misma, así como comunicación fehaciente del DNI o CIF del peticionario. Dicho certificado se adjunta como anexo III- Mantenimiento de Terceros a la presente orden.

7. Acreditación por el beneficiario mediante declaración responsable, de haber dado cumplimiento a las obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se hubiesen exigido (artículo 25 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre).

Si la solicitud no reuniese los requisitos y documentos que se señalan en esta base, se requerirá a la Entidad Local para que, en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo común.

Decimotercera. Resolución del expediente

Las ayudas se concederán siguiendo el procedimiento de concurrència competitiva, mediante resolución de la directora general de la Mujer, por delegación de la consellera de Bienestar Social, a propuesta de la comisión Evaluadora, en el plazo de tres meses a partir del día siguiente a la publicación en el Diari Oficial de la Generalitat de la Resolució por la que se determina el importe máximo destinado a financiar los gastos derivados de la convocatoria, una vez aprobados y publicados los presupuestos de la Generalitat para el año 2007.

No obstante, si se desestimaran total o parcialmente solicitudes por falta de consignación presupuestaria y con posterioridad a la finalización del plazo de resolución se incrementaran los créditos destinados a financiar estas ayudas, estas solicitudes exclusivamente podrán valorarse, resolverse y notificarse en el plazo de un mes contado a partir de la fecha de publicación en el Diari Oficial de la Generalitat de la Resolució de la consellera de Bienestar Social que de publicidad a este incremento.

El importe de la ayuda en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados o algún organismo internacional, supere el coste de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria.

La resolución de concesión de las ayudas indicará expresamente el programa o programas subvencionados, la cuantía de las mismas y demás condiciones a que esté sujeta la subvención.

Transcurrido el plazo sin que hubiese notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de ayuda en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

La resolución se notificará a los Ayuntamientos interesados según lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Las resoluciones de concesión o denegación que se dicten agotan la vía administrativa y contra las mismas, dado que las únicas entidades beneficiarias son entidades locales, no cabrá, en virtud de lo dispuesto en el artículo 44-1, de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, interponer recurso en vía administrativa. Únicamente podrán éstas, si así lo estiman pertinente, interponer recurso contencioso administrativo, pudiendo requerir previamente a la Conselleria de Bienestar Social la anul·lació del acto.

Catorzena. Obligacions dels beneficiaris:

1. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, abans del 31 d'octubre 2007.

2. Acreditar davant de la Direcció General de la Dona la realització de l'activitat així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.

3. Comunicar a la Direcció General de la Dona l'obtenció d'ajudes per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol administració o ens públic o privat, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. Presentar una memòria justificativa de la campanya de sensibilització realitzada, on es faça constar expressament els resultats obtinguts en l'avaluació d'esta.

5. Acreditar el compliment de les obligacions previstes per al règim de subvencions i ajudes públiques, que li siguen aplicables a la present orde, de conformitat amb el que disposa el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana i la resta de legislació concordant i d'aplicació.

Quinzena. Justificació i pagament de la subvenció:

Llevat que la legislació de la Generalitat permet a un règim de lliurament de transferències corrents distint, el pagament de les ajudes i subvencions previstes en esta orde s'efectuarà en la forma que es determina en l'article 47 bis del Text Refós de la Llei de la Hisenda Pública aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, conforme al règim següent:

a. Fins a un 40% de l'import d'esta es lliurarà immediatament, una vegada concedida la subvenció, després de la presentació de la proposta i la documentació inicial.

b. Fins a un 20% s'abonarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de la suma lliurada a l'actuació objecte de la subvenció.

c. La Generalitat abonarà la resta una vegada justifique el beneficiari la finalització del programa complet i així certifique el ajuntament promotor.

Les justificacions del cost total del programa pressupostat en la sol·licitud, inclosa la part corresponent a l'aportació municipal i a l'aportació de la Conselleria de Benestar Social haurà d'acreditar-se per mitjà del corresponent document acreditatiu de l'efectiva realització del gasto expedat per la intervenció municipal.

El termini màxim de presentació de la documentació acreditativa del desplegament i de l'execució dels corresponents programes serà abans del 31 d'octubre de 2007.

Així mateix, l'entitat beneficiària presentarà una memòria on s'inclouga:

- Nombre de beneficiaris del programa.
- Calendari de les actuacions realitzades.
- Grau de compliment dels objectius proposats.
- Resultats de l'avaluació.
- Mostrari del material emprat, com ara fotocòpies i material no fungible.

L'import de l'ajuda, en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que ha de desenrotllar l'entitat beneficiària.

Setzena. Reintegrament de la subvenció

Es podrà dictar una resolució que deixe sense efecte o minore i, en tot cas, supose el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció d'acord amb el que disposa la Llei General de Subvencions amunt citada.

A més, si del certificat firmat per l'Interventor de l'entitat local per a la justificació final, es deduïra que no coincideix amb l'inicialment establert es minorarà la subvenció i, en tot cas, es reintegraran les quan-

Decimocuarta. Obligacions de los beneficiarios

1. Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, antes del 31 de octubre 2007.

2. Acreditar ante la Dirección General de la Mujer la realización de la actividad así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinan la concesión de la subvención.

3. Comunicar a la Dirección General de la Mujer la obtención de ayudas para la misma finalidad, procedente de cualesquiera Administraciones o ente público o privado, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4. Presentar una memoria justificativa de la campaña de sensibilización realizada, donde se haga constar expresamente los resultados obtenidos en la evaluación de la misma.

5. Acreditar el cumplimiento de las obligaciones previstas para el régimen de subvenciones y ayudas públicas, que le sean aplicables a la presente orden, de conformidad con lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991 del Consell de la Generalitat Valenciana y demás legislación concordante y de aplicación.

Decimoquinta. Justificación y pago de la subvención

Salvo que la legislación de la Generalitat permita un régimen de libramiento de transferencias corrientes distinto, el pago de las ayudas y subvenciones contempladas en esta orden se efectuará en la forma que se determina en el artículo 47 bis del Texto Refundido de la Ley de la Hacienda Pública aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, conforme al siguiente régimen:

a. Hasta un 40% del importe de la misma se librará de inmediato, una vez concedida la subvención, tras la presentación de la propuesta y documentación inicial.

b. Hasta un 20% se abonará tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la suma librada a la actuación objeto de la subvención.

c. El resto se abonará por la Generalitat una vez se justifique por el beneficiario la finalización del programa completo y así se certifique por el Ayuntamiento promotor.

Las justificaciones del coste total del programa presupuestado en la solicitud, incluida la parte correspondiente a la aportación municipal y a la aportación de la Conselleria de Bienestar Social deberá acreditarse mediante el correspondiente documento acreditativo de la efectiva realización del gasto expedido por la Intervención municipal.

El plazo máximo de presentación de la documentación acreditativa del desarrollo y ejecución de los correspondientes programas será antes del 31 de octubre de 2007.

Asimismo, la entidad beneficiaria presentará una memoria en donde se incluya:

- Número de beneficiarios del programa.
- Calendario de las actuaciones realizadas.
- Grado de cumplimiento de los objetivos propuestos.
- Resultados de la evaluación.
- Muestrario del material empleado, tales como fotocopias y material no fungible.

El importe de la ayuda, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria.

Decimosexta. Reintegro de la subvención

Se podrá dictar una resolución que deje sin efecto o aminore y, en todo caso, suponga el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención de acuerdo con lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones arriba citada.

Además, si del certificado firmado por el Interventor de la Entidad Local para la justificación final, se dedujera que no coincide con el inicialmente establecido se minorarà la subvención y, en todo caso, se

titats percebudes i no utilitzades en els programes per als quals es van sol·licitar estes subvencions.

Quant a les facultats de minoració o facultat de deixar sense efecte les corresponents subvencions, caldrà ajustar-se a allò que disposa la corresponent Resolució, per la qual es deleguen competències en matèria de contractació administrativa i gestió economicopressupostària.

El procediment s'iniciarà d'ofici com a conseqüència de la iniciativa pròpia de l'òrgan competent, d'orde superior, de petició raonada d'altres òrgans que tinguen atribuïdes o no facultats d'inspecció en la matèria, o de la formulació d'una denúncia.

En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de sis mesos des de la data d'incoació de l'expedient de revocació o de minoració.

Les quantitats que es reintegren tindran consideració d'ingrés de dret públic als efectes del procediment aplicable per a la cobrança.

Dessetena. Publicitat de la subvenció concedida

Les entitats locals beneficiàries de les ajudes regulades per les presents bases estaran obligades a fer constar en les publicacions i material de difusió dels programes que estos es troben dins de les Polítiques d'Igualtat del Consell. Així mateix es farà constar la col·laboració de la Direcció General de la Dona de la Conselleria de Benestar Social, havent de figurar expressament els seus logotips.

Dihuitena. Recurs contenciós administratiu

Contra les bases de la present convocatòria es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudi de la possibilitat d'interposar qualsevol altre recurs que es considere convenient.

reintegrarán las cantidades percibidas y no utilizadas en los programas para los que se solicitaron dichas subvenciones.

En cuanto a las facultades de minoración o facultad de dejar sin efecto las correspondientes subvenciones, se estará a lo dispuesto en la correspondiente Resolució, por la que se deleguen competencias en materia de contratación administrativa y gestión económica-presupuestaria.

El procedimiento se iniciará de oficio como consecuencia de la propia iniciativa del órgano competente, de orden superior, de petición razonada de otros órganos que tengan atribuidas o no facultades de inspección en la materia, o de la formulación de una denuncia.

En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses desde la fecha de incoación del expediente de revocación o de minoración.


Las cantidades que se reintegren tendrán consideración de ingreso de derecho público a efectos del procedimiento aplicable para la cobranza.

Decimoséptima. Publicidad de la subvenció concedida

Las entidades locales beneficiarias de las ayudas reguladas por las presentes bases estarán obligadas a hacer constar en las publicaciones y material de difusión de los programas que éstos se encuentran dentro de las Políticas de Igualdad del Consell. Asimismo se hará constar la colaboración de la Dirección General de la Mujer de la Conselleria de Bienestar Social, debiendo figurar expresamente sus logotipos.

Décimoctava. Recurso contencioso administrativo

Contra las bases de la presente convocatoria se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. Todo ello sin perjuicio de la posibilidad de interponer cualquier otro recurso que estime oportuno.

		ANNEX II - SOL·LICITUD D'AJUDES A LES CAMPANYES DE SENSIBILITZACIÓ CIUTADANA EN MATÈRIA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE HÒMENS I DONES ANEXO II - SOLICITUD DE AYUDAS A LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN CIUDADANA EN MATERIA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
CÀRREC QUE OCUPA / CARGO QUE OCUPA			
DADES DE L'AJUNTAMENT / DATOS DEL AYUNTAMIENTO			
AJUNTAMENT D' / AYUNTAMIENTO DE			CIF
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
B PROGRAMA EN EL QUAL SE SOL·LICITA L'AJUDA / PROGRAMA EN QUE SE SOLICITA LA AYUDA			
TÍTOL DEL PROGRAMA / TÍTULO DEL PROGRAMA			NÚMERO DEL PROGRAMA
C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA			
<input type="checkbox"/> Memòria explicativa de la campanya de sensibilització a realitzar per l'entitat local. <i>Memoria explicativa de la campaña de sensibilización a realizar por la entidad local.</i>			
<input type="checkbox"/> Pressupost previst d'ingressos i despeses. <i>Presupuesto previsto de ingresos y gastos.</i>			
<input type="checkbox"/> Indicadors d'avaluació sobre els objectius i resultats previstos en el programa. <i>Indicadores de evaluación sobre los objetivos y resultados previstos en el programa.</i>			
<input type="checkbox"/> Certificat de l'acord del ple de l'entitat local o de la comissió de govern. <i>Certificación del acuerdo del pleno de la entidad local o de la comisión de gobierno.</i>			
D PRESSUPOST DEL PROGRAMA / PRESUPUESTO DEL PROGRAMA			
TOTAL FINANCIACIÓ LOCAL / TOTAL FINANCIACIÓN LOCAL		% ENTITAT LOCAL / % ENTIDAD LOCAL	
TOTAL FINANCIACIÓ AUTONÒMICA / TOTAL FINANCIACIÓN AUTONÓMICA		% GENERALITAT VALENCIANA	
TOTAL FINANCIACIÓ ALTRA ENTITAT / TOTAL FINANCIACIÓN OTRA ENTIDAD		% ENTITAT / % ENTIDAD	
PRESSUPOST TOTAL / PRESUPUESTO TOTAL			
E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN			
Declaració jurada de no estar sotmès en cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03) i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si s'escau, se li hagueren exigit.			
Declaración jurada de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03) y del cumplimiento de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.			
_____, ____ d _____ de _____ La persona representant / La persona representante			
Firma: _____		SEGELL DE L'AJUNTAMENT SELLO DEL AYUNTAMIENTO	
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot axò de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).		DATA D'ENTRADA L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA ÓRGANO COMPETENTE	

(1/2) L'EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL DE LA DONA / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA MUJER

CIT - IAC

DIN - A4

IA - 17000 - 01 - E

 DIRECCIÓ GENERAL DE LA DONA
 DIRECCIÓN GENERAL DE LA MUJER


24/11/06

	MANTENIMENT DE TERCERS MANTENIMIENTO DE TERCEROS	
	SENSE ETIQUETA IDENTIFICADORA, MARQUEU PERSONA (VEGEU INSTRUCCIONS): SIN ETIQUETA IDENTIFICATIVA, MARCAR PERSONA (VER INSTRUCCIONES): 1 <input type="checkbox"/> FÍSICA RESIDENT / FÍSICA RESIDENTE 5 <input type="checkbox"/> FÍSICA NO RESIDENT / FÍSICA NO RESIDENTE 2 <input type="checkbox"/> JURÍDICA RESIDENT / JURÍDICA RESIDENTE 6 <input type="checkbox"/> JURÍDICA NO RESIDENT / JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/> ALTA NOU VERSIÓ / ALTA NUEVA VERSIÓN <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR / ALTA NUEVO PERCEPTOR <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓ / MODIFICACIÓN <input type="checkbox"/> BAIXA / BAJA	
Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal) Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)		
A DADES DEL TERCER / DATOS DEL TERCERO		
TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT / PASAPORTE <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT / TARJETA RESIDENTE <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS / OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES		
NÚM CODI PAÍS / N° CÓDIGO PAÍS NÚM DOC. D'IDENTIFICACIÓ / N° DOC. DE IDENTIFICACIÓN		
PRIMER COGNOM O RAÓ SOCIAL / PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL		SEGÓN COGNOM / SEGUNDO APELLIDO
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
		FAX
B DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS		
NOM O RAÓ SOCIAL DEL TITULAR / NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL TITULAR		
ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		C. ENTITAT / C. ENTIDAD
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD		
SUCURSAL	C. SUCURSAL	D.C.
NÚM. CC - LLIBRETA / NUM. CC - LIBRETA		
IBAN		
IBAN		
C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN		
Declare que són certes les dades anteriorment esmentades, que identifiquen el compte i l'entitat financera a través de les quals desitge rebre els pagaments que, en qualitat de creditor de la Generalitat Valenciana, puguen correspondre, ostentant el poder suficient per allò. Declaro que son ciertos los datos arriba reflejados, que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales se desea recibir los pagos que en calidad de acreedor de la Generalitat Valenciana, puedan corresponder, ostentando el poder suficiente para ello.		
_____, ____ d _____ de _____ Firma de l'interessat o firmes mancomunades / Firma del interesado o firmas mancomunadas		
Firma: _____ NIF: _____ Firma: _____ NIF: _____		
Com a / En calidad de: _____ Com a / En calidad de: _____		
D CERTIFICAT (a omplir per part del funcionari responsable de l'àrea, servici o departament gestor del gasto) CERTIFICACIÓN (a cumplimentar por parte del funcionario responsable del área, servicio o departamento gestor del gasto)		
Comprovada la personalitat, capacitat i, si és procedent, representació amb què actua el compareixent o compareixents, així com que esta ha sigut declarada prou per a atorgar el present document de domiciliació de pagaments. Comprobada la personalidad, capacidad y, en su caso, representación con la que actúa el compareciente o comparecientes, así como que la misma ha sido declarada suficiente para atorgar el presente documento de domiciliación de pagos.		
Firma: _____		Cap de: / Jefe de: _____
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).		

CIT - IAC

DIN - A4

IA - TERCEROS - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	MANTENIMENT DE TERCERS MANTENIMIENTO DE TERCEROS																																																																																				
INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN																																																																																					
<p>Haurà d'omplir-se este imprés sempre que l'interessat inici la seua relació amb l'Administració de la Generalitat Valenciana (alta nou perceptor), o quan es tracte d'una nova domiciliació bancària i com a conseqüència d'alguna operació amb transcendència fiscal (alta nova versió). Qualsevol modificació o variació posterior que afecte les dades consignades en l'apartat B (canvi de titularitat, poder, compte corrent, entitat financera, etc.), haurà de comunicar-se necessàriament al centre emissor de la despesa i emplenar nou imprés de manteniment de tercers (modificació). Si la modificació consistira en un canvi d'entitat financera (alta nova versió), això no suposaria l'anul·lació de la que figurara en este imprés, excepte manifestació expressa (baja). Ompliu a màquina o amb lletres majúscules els espais requerits.</p> <p><i>Deberá cumplimentarse este impreso siempre que el interesado inicie su relación con la Administración de la Generalitat Valenciana (alta nuevo perceptor), o cuando se trate de una nueva domiciliación bancaria y como consecuencia de alguna operación con transcendencia fiscal (alta nueva versión).</i> <i>Cualquier modificación o variación posterior que afecte a los datos consignados en el apartado B (cambio de titularidad, poder, cuenta corriente, entidad financiera, etc.), deberá comunicarse necesariamente al centro emisor del gasto y cumplimentar nuevo impreso de mantenimiento de terceros (modificación).</i> <i>Si la modificación consistiera en cambio de entidad financiera (alta nueva versión), ello no supondría la anulación de la que figurase en el presente impreso, salvo manifestación expresa (baja).</i> <i>Rellenar a máquina o con letras mayúsculas los espacios requeridos.</i></p>																																																																																					
DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO																																																																																					
<p>1. Si no es disposa d'etiquetes òmpliga les dades de l'apartat A. En este cas, l'imprés haurà de ser presentat conjuntament amb la fotocòpia del document acreditatiu de la identitat. 2. Si qui firma la documentació és una persona diferent de l'interessat titular, s'adjuntarà fotocòpia del document acreditatiu de la seua identitat i de la representació o apoderament que tinga conferida. 3. El país, codi de país i VAT, dels països de la Unió Europea es detallen a continuació:</p> <p><i>1. Si no se dispone de etiquetas cumplimente los datos del apartado A. En este caso, el impreso deberá ser presentado conjuntamente con la fotocopia del documento acreditativo de la identidad.</i> <i>2. Si quien firma la documentación es una persona diferente del interesado titular, se adjuntará fotocopia del documento acreditativo de su identidad y de la representación o apoderamiento que tenga conferida.</i> <i>3. El país, código de país y VAT de los países de la Unión Europea se detallan a continuación:</i></p>																																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>CODI PAÍS CÓDIGO PAÍS</th> <th>PAÍS</th> <th>CODI VAT DE PAÍS CÓDIGO VAT DE PAÍS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>004</td><td>Alemanya / Alemania</td><td>DE</td></tr> <tr><td>038</td><td>Àustria / Austria</td><td>AT</td></tr> <tr><td>017</td><td>Bèlgica / Bélgica</td><td>BE</td></tr> <tr><td>600</td><td>Xipre / Chipre</td><td>CY</td></tr> <tr><td>008</td><td>Dinamarca</td><td>DK</td></tr> <tr><td>011</td><td>Espanya / España</td><td>ES</td></tr> <tr><td>063</td><td>Eslovàquia / Eslovaquia</td><td>SK</td></tr> <tr><td>091</td><td>Eslovènia / Eslovenia</td><td>SI</td></tr> <tr><td>053</td><td>Estònia / Estonia</td><td>EE</td></tr> <tr><td>032</td><td>Finlàndia / Finlandia</td><td>FI</td></tr> <tr><td>001</td><td>França / Francia</td><td>FR</td></tr> <tr><td>006</td><td>Gran Bretanya/Regne Unit Gran Bretaña/Reino Unido</td><td>GB</td></tr> <tr><td>009</td><td>Grècia / Grecia</td><td>EL</td></tr> </tbody> </table>	CODI PAÍS CÓDIGO PAÍS	PAÍS	CODI VAT DE PAÍS CÓDIGO VAT DE PAÍS	004	Alemanya / Alemania	DE	038	Àustria / Austria	AT	017	Bèlgica / Bélgica	BE	600	Xipre / Chipre	CY	008	Dinamarca	DK	011	Espanya / España	ES	063	Eslovàquia / Eslovaquia	SK	091	Eslovènia / Eslovenia	SI	053	Estònia / Estonia	EE	032	Finlàndia / Finlandia	FI	001	França / Francia	FR	006	Gran Bretanya/Regne Unit Gran Bretaña/Reino Unido	GB	009	Grècia / Grecia	EL			<table border="1"> <thead> <tr> <th>CODI PAÍS CÓDIGO PAÍS</th> <th>PAÍS</th> <th>CODI VAT DE PAÍS CÓDIGO VAT DE PAÍS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>003</td><td>Holanda/Països Baixos Holanda / Países Bajos</td><td>NL</td></tr> <tr><td>064</td><td>Hongria / Hungría</td><td>HU</td></tr> <tr><td>005</td><td>Itàlia / Italia</td><td>IT</td></tr> <tr><td>007</td><td>Irlanda</td><td>IE</td></tr> <tr><td>054</td><td>Letònia / Letonia</td><td>LV</td></tr> <tr><td>055</td><td>Lituània / Lituania</td><td>LT</td></tr> <tr><td>018</td><td>Luxemburg / Luxemburgo</td><td>LU</td></tr> <tr><td>046</td><td>Malta</td><td>MT</td></tr> <tr><td>060</td><td>Polònia / Polonia</td><td>PL</td></tr> <tr><td>010</td><td>Portugal</td><td>PT</td></tr> <tr><td>061</td><td>República Txeca / República Checa</td><td>CZ</td></tr> <tr><td>030</td><td>Suècia / Suecia</td><td>SE</td></tr> </tbody> </table>	CODI PAÍS CÓDIGO PAÍS	PAÍS	CODI VAT DE PAÍS CÓDIGO VAT DE PAÍS	003	Holanda/Països Baixos Holanda / Países Bajos	NL	064	Hongria / Hungría	HU	005	Itàlia / Italia	IT	007	Irlanda	IE	054	Letònia / Letonia	LV	055	Lituània / Lituania	LT	018	Luxemburg / Luxemburgo	LU	046	Malta	MT	060	Polònia / Polonia	PL	010	Portugal	PT	061	República Txeca / República Checa	CZ	030	Suècia / Suecia	SE	
CODI PAÍS CÓDIGO PAÍS	PAÍS	CODI VAT DE PAÍS CÓDIGO VAT DE PAÍS																																																																																			
004	Alemanya / Alemania	DE																																																																																			
038	Àustria / Austria	AT																																																																																			
017	Bèlgica / Bélgica	BE																																																																																			
600	Xipre / Chipre	CY																																																																																			
008	Dinamarca	DK																																																																																			
011	Espanya / España	ES																																																																																			
063	Eslovàquia / Eslovaquia	SK																																																																																			
091	Eslovènia / Eslovenia	SI																																																																																			
053	Estònia / Estonia	EE																																																																																			
032	Finlàndia / Finlandia	FI																																																																																			
001	França / Francia	FR																																																																																			
006	Gran Bretanya/Regne Unit Gran Bretaña/Reino Unido	GB																																																																																			
009	Grècia / Grecia	EL																																																																																			
CODI PAÍS CÓDIGO PAÍS	PAÍS	CODI VAT DE PAÍS CÓDIGO VAT DE PAÍS																																																																																			
003	Holanda/Països Baixos Holanda / Países Bajos	NL																																																																																			
064	Hongria / Hungría	HU																																																																																			
005	Itàlia / Italia	IT																																																																																			
007	Irlanda	IE																																																																																			
054	Letònia / Letonia	LV																																																																																			
055	Lituània / Lituania	LT																																																																																			
018	Luxemburg / Luxemburgo	LU																																																																																			
046	Malta	MT																																																																																			
060	Polònia / Polonia	PL																																																																																			
010	Portugal	PT																																																																																			
061	República Txeca / República Checa	CZ																																																																																			
030	Suècia / Suecia	SE																																																																																			
<p>El VAT del tercer dels països de la Unió Europea es constrüix registrant el codi VAT del país seguit del número d'identificació del tercer interessat (EX: NL800555806B01).</p> <p><i>El VAT del tercero de los países de la Unión Europea se construye registrando el código VAT del país seguido del número de identificación del tercero interesado (EJ: NL800555806B01).</i></p>																																																																																					
DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS																																																																																					
<p>4. El Codi IBAN és el número d'identificació internacional de comptes bancaris i haurà de ser facilitat per l'entitat financera. 4. El Código IBAN es el número de identificación internacional de cuentas bancarias y deberá ser facilitado por la entidad financiera.</p>																																																																																					
DECLARACIÓ / DECLARACIÓN																																																																																					
<p>5. L'imprés de manteniment de tercers haurà de ser subscrit pel tercer interessat o el seu representant legal o apoderat. 5. El impreso de mantenimiento de terceros deberá ser suscrito por el tercero interesado o su representante legal o apoderado.</p>																																																																																					

CIT - IAC

DIN - A4

IA - TERCEROS - 02 - E

21/0 2/05