

Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna

Bases específiques que han de regir el procés de selecció per constituir una borsa de treball de personal tècnic d'administració especial, agent d'ocupació i desenvolupament local. [2021/1515]

El regidor delegat de Personal ha aprovat les bases per a la formació de la següent borsa de treball:

01. Borsa de treball de personal tècnic d'administració especial, agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL) (subgrup A2); (exp. 4-198/2020).

Concurs oposició. Resolució número 202100513, de data 15 de febrer de 2021

De conformitat amb el que determinen les bases generals de constitució, formació i funcionament de les borses de treball d'aquest ajuntament (aprovades mitjançant la Resolució 00327/2020, de data 30 de gener, publicades en el BOPV 14.02.2020), durant el termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, els interessats podran presentar la sol·licitud d'admissió a les proves selectives en el registre d'entrada d'aquest ajuntament, o en la forma que determina la legislació vigent de procediment administratiu.

Les bases i models d'instàncies corresponents estan a disposició dels interessats en la pàgina web municipal, en l'URL: <https://tavernes.es/va/page/processos-selectius-borses-treball>, així com a les dependències de l'Oficina d'Informació (planta baixa) o Secció de Personal de l'Ajuntament (primera planta) en l'edifici de la casa consistorial, situat a la plaça Major, 1, d'aquesta localitat.

Igualment, significar que l'aprovació de les esmentades bases és un acte que de conformitat amb el que estableix l'article 52.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, posa fi a la via administrativa.

Contra aquest es podran interposar els següents recursos:

– Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició, o impugnar-lo directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el supòsit que s'interpose el recurs de reposició, es farà davant de l'òrgan municipal que va dictar l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació o publicació de l'acte. La interposició impedirà, fins a la resolució expressa o presumpta, la utilització de la via contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa la legislació de procediment administratiu. El recurs de reposició caldrà que es resolga i es notifique en el termini d'un mes; en cas contrari, s'entendrà desestimat i quedarà oberta la via contenciosa administrativa.

– En el supòsit que es decidisca interposar-hi el recurs contenciós administratiu directament, es farà davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València, en els terminis següents:

– Dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o de la publicació de l'acte administratiu que s'impugna.

– Dos mesos des del dia en què es notifique la resolució del recurs de reposició presentat.

– Sis mesos des del transcurs d'un mes des de la interposició del recurs de reposició sense que es notifique la resolució.

Tot això sense perjudici que es realitze qualsevol altra acció o recurs que s'estime convenient per a la defensa dels drets dels interessats.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Tavernes de la Vallidigna, 17 de febrer de 2021.– El cap de l'Activitat 04 de Recursos Humans i Gestió de Personal: Valentín Vercher Manclús.

Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna

Bases específicas del proceso de selección para constituir una bolsa de trabajo de personal técnico de administración especial, agente de empleo y desarrollo local. [2021/1515]

El concejal delegado de Personal ha aprobado las bases para la formación de las siguientes bolsas de trabajo:

01. Bolsa de trabajo de personal técnico de administración especial, agente de empleo y desarrollo local (AODL) (subgrupo A2); (exp. 4-198/2020).

Concurso-oposición. Resolución número 202100513, de fecha 15 de febrero de 2021.

De conformidad con lo que determinan las bases generales de constitución, formación y funcionamiento de las bolsas de trabajo de este ayuntamiento (aprobadas mediante Resolución 00327/2020, de fecha 30 de enero, publicadas en el BOPV 14.02.2020) durante el plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, los interesados podrán presentar la solicitud de admisión a las pruebas selectivas en el registro de entrada de este ayuntamiento, o en la forma que determina la legislación vigente de procedimiento administrativo.

Las bases y modelos de instancias correspondientes están a disposición de los interesados en la página web municipal en la URL <https://tavernes.es/va/page/processos-selectius-borses-treball>, así como en las dependencias de la Oficina de Información (planta baja) o Sección de Personal del Ayuntamiento (primera planta) en el edificio de la casa consistorial, situado a la Plaza Mayor, 1, de esta localidad.

Igualmente, significar que la aprobación de las mencionadas bases es un acto que de conformidad con lo que se establece en el artículo 52.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, pone fin a la vía administrativa.

Contra el mismo se podrán interponer los siguientes recursos:

– Con carácter potestativo, recurso de reposición, o impugnarlo directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

En el supuesto de que se interponga el recurso de reposición, se hará ante órgano municipal que dictó el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al que tuvo lugar la notificación o publicación del acto. Su interposición impedirá, hasta su resolución expresa o presunta, la utilización de la vía contenciosa administrativa de conformidad con lo que dispone la legislación de procedimiento administrativo. El recurso de reposición hará falta que se resuelva y se notifique en el plazo de un mes; en caso contrario, se entenderá desestimado y quedará abierta la vía contenciosa administrativa.

– En el supuesto de que se decida interponer el recurso contencioso-administrativo directamente, se hará ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de València, en los plazos siguientes:

– Dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación del acto administrativo que se impugna.

– Dos meses desde el día en que se notifique la resolución del recurso de reposición presentado.

– Seis meses desde el transcurso de un mes desde la interposición del recurso de reposición sin que se notifique su resolución.

Todo esto sin perjuicio de que se puede ejercitar cualquier otra acción o recurso que se estime conveniente para la defensa de los derechos de los interesados.

Lo cual se hace público para general conocimiento.

Tavernes de la Vallidigna, 17 de febrero de 2021.– El jefe de la Actividad 04 de Recursos Humanos y Gestión de Personal: Valentín Vercher Manclús.