ORGANIZAN





C/ Grabador Esteve, 4 – 1^a 46004 VALENCIA Telf. 963.529.500 – Fax. 963.515.744

e-mail: cursos@cograsova.es <u>http://www.cograsova.es</u>





CONFERENCIA

GESTIÓN DE IMPAGADOS Proceso Monitorio y Jura de Cuentas Curso Práctico

FECHA: 4 de Marzo de 2009

PONENTE: D. Jacinto Ortuño, *Abogado Asesoría Jurídica Excmo. Colegio Of. Graduados Sociales de Valencia.*

HORARIO: de 17 a 20 horas

INSCRIPCIÓN: 15 €

<u>LUGAR DE CELEBRACIÓN</u>: Fundación Bancaja. Sala

Ausias March, Plaza Tetuán, 23.



PROGRAMA

1.- PREVISIONES PARA UNA POSTERIOR GESTIÓN EFICAZ DEL IMPAGADO

- 1.1. Contrato de prestación de servicios profesionales
 - 1.1.1. Con clientes estables
 - 1.1.1.1 Modelo laboral
 - 1.1.1.2 Modelo fiscal
 - 1.1.1.3 Modelo integral
 - 1.1.2 Con clientes ocasionales
 - 1.1.2.1 Hoja de encargo
 - 1.1.2.2. Atención cláusula protección de datos
- 2.- CONTROL DEL IMPAGADO (Protocolo)
- 3.- RECLAMACIÓN EXTRAJUDICIAL
 - 3.1. Estudio de solvencia
 - 3.2. Carta con certificación de contenido
- 4.- PROCEDIMIENTO MONITORIO
 - 4.1 Casos en que es útil para el profesional
 - 4.2 Competencia
 - 4.3 Cuantía
 - 4.4 Síntesis de jurisprudencia
 - 4.5. Oposición al monitorio
 - 4.6 Ejecución del Auto. (modelo, plazo, búsqueda de bienes embargables)
 - 4.7 Vía de apremio
 - 4.8 Plazos
- 5.- JURA DE CUENTAS
 - 5.1 Previsiones legales, casos en que se puede optar.
 - 5.2 Notas (breves) sobre cálculo de honorarios
 - 5.3 Modelo y síntesis de jurisprudencia.
- 6.- OTRAS VÍAS DE RECLAMACIÓN
 - 6.1 Valoración de conveniencia.
 - 6.2 Procedimiento de Juicio Verbal.
 - 6.3 Juicio Ordinario
 - 6.4 Proceso cambiario
 - 6.5 Arbitraie

(Se centrará en un resumen de casos en que puede convenir , y datos muy básicos, porque el curso se centrará en el monitorio y la Jura)

- 7.- SERVICIOS ÚTILES DEL COLEGIO PROFESIONAL EN LA GESTIÓN DE IMPAGADOS-
 - 7.1 Certificación de contenido en la reclamación extrajudicial
 - 7.2 Informe sobre honorarios y asesoramiento en su cálculo para la Jura de Cuentas
 - 7.3 Asesoría jurídica individualizada.

BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN

Conf. "Gestión de Impagados: Procesos Monitorios y Jura de Cuentas. Curso Práctico

Nombre Y Apellidos	
Domicilio	FIRMA
Población C.P	
Teléfonos	
MAIL	
Graduado SoC. Col. D/D ^a	
INSCRIPCIÓN	
Es imprescindible inscribirse al efecto de cumplimentar la desertinente.	ocumentación
En secretaría del colegio personalmente, por fax (96 351 57 electrónico <u>cursos@cograsova.es</u> o a través del boletín electron la pág. web.	
FORMA DE PAGO	
Personalmente en el colegio.	
Ingresaré en cuenta de referencia, adjuntando el resguaro 44).	lo por fax (96 351
BANCO SABADELL:	
<u>ródigos bancarios</u> : entidad 0081, oficina 0145, d.c. 0.001499153, a nombre de esta Institución.	3, nº de cta. cte.
Autorizo cargo en mi cuenta bancaria:	
//////	
SE ENTREGARÁ DIPLOMA DE ASISTENCIA	
con asistencia mínima del 80 %	

Le informamos que la cumplimentación de todos los datos personales facilitados en el formulario es necesaria para poder inscribirlo en esta acción formativa. Los datos serán tratados confidencialmente e incluidos en ficheros de las entidades destinatarias, con la finalidad de gestionar las acciones de formación.

Usted podrá dirigirse por escrito a sus direcciones para solicitar la consulta, modificación, cancelación y oposición posterior al tratamiento de los datos facilitados:

Excmo. Colegio de Graduados Sociales de Valencia: C/Grabador Esteve, 4, 1ª, - Valencia – 46004, a la atención de "Servicio de Protección de Datos".

Así mismo, usted (*) autoriza de manera expresa que los datos sean conservados y utilizados por las entidades anteriores para ofrecerle otros cursos, servicios o productos que puedan considerar de su interés.

(*) Escribir "no" en caso de no ofrecer su consentimiento para el tratamiento con esa finalidad